COMUNE DI GUALDO

Provincia di Macerata
Viale Vittorio Veneto, 4 – 62020 Gualdo (MC)
C.F. 83002290431 P.IVA 00287090435

COPIA DETERMINAZIONE DEL SETTORE RAGIONERIA
N. 36 DEL 31-12-2019

Registro Generale n. 177

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA ACQUISTO LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA A.S. 2019/2020.

L'anno duemiladiciannove addì trentuno del mese di dicembre,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILE

PREMESSO che gli artt. 42 e 45 del D.P.R. 616/77 prevedono, fra l'altro, l'erogazione gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie;

Richiamato il Decreto Ministeriale n. 367 del 17 aprile 2019 di determinazione dei prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'anno scolastico 2019/2020;

Dato atto che la fornitura dei libri di testo alla scuola primaria avviene attraverso il sistema della cedola libraria permettendo così la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie stesse;

Considerato che la consegna delle cedole librarie già costituisce prassi in molti Comuni e che da molti anni le cedole vengono distribuite direttamente dalle istituzioni scolastiche alle famiglie le quali provvedono autonomamente all'acquisto;

Evidenziato che tale acquisto trattasi di acquisizione diretta da parte dei privati di beni destinati ad obblighi educativi e scolastici;

Ritenuto, pertanto, provvedere all'impegno della spesa presuntiva, per la fornitura dei suddetti libri di testo, di € 772,78 per l'a.s. 2019/2020 con imputazione della stessa come segue:

- € 289,38 al cap. 798 (cod. bilancio: 04.02-1.03.01.02.999)- B.P. 2019/2021, annualità 2019;
- € 483,40 al cap. 798 (cod. bilancio: 04.02-1.03.01.02.999)- B.P. 2019/2021, annualità 2020;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. << Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali >>;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 12/9/2000, esecutiva, con la quale, tra l'altro, è stato approvato il regolamento sull'organizzazione generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il vigente regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

D E T E R M I N A

1. di recepire quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo la narrativa che precede;

2. di impegnare la somma presuntiva di € 772,78 per l'acquisto dei libri di testo necessari agli alunni della scuola primaria nell'anno scolastico 2019/2020 come segue:

- € 289,38 al cap. 798 (cod. bilancio: 04.02-1.03.01.02.999)- B.P. 2019/2021, annualità 2019;
- € 483,40 al cap. 798 (cod. bilancio: 04.02-1.03.01.02.999)- B.P. 2019/2021, annualità 2020;

3. di dare atto che, trattandosi di impegno preventivo, di difficile quantificazione e variabile a seconda del numero dei bambini frequentanti le scuole, si procederà, se necessario, a successive integrazioni del presente atto;

4. Di provvedere alla liquidazione ed all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo esperimento degli adempimenti legislativi in materia, purché le fatture emesse dalle ditte risultino munite del visto attestante la regolarità della fornitura/prestazione e rientrino nel presente impegno;

5. Di dare atto che:
- il codice CIG, ai sensi della normativa sulla "tracciabilità dei flussi finanziari", Legge n.136 del 13.08.02010, art.3, come modificato dal D.L.12 novembre 2010 n.187, è stato regolarmente acquisito;
- la prestazione è prevista nell'a.s. 2019/2020, pertanto l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'art.183 TUEL, è al termine dell'esercizio 2020;
- che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, D.Lgs 267/2000, convertito così modificato dall'art. 74 del D.Lgs. 118/2011, introdotto dal D.Lgs 126/2014;
- ai sensi dell'art. 6 -bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 non sussistono cause di conflitto di interesse,

anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del d.Lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

==========

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (Art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267).

lì , _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

==========

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA (art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267).

lì , _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

==========

Effettuati i controlli amministrativi, contabili e fiscali, si attesta la regolarità della liquidazione.

lì , _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

==========

Per copia conforme all'originale.

lì , _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Sonia Vita

==========

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. _____

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni 15 consecutivi a partire dal _____.

lì, _____

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI