



COMUNE DI GUALDO

Provincia di GUALDO

✉ Viale Vittorio Veneto, 4 - 62020 – GUALDO (MC)
☎ 0733-668122 📠 0733-668427 🌐 www.comune.gualdo.mc.it
Mail: info@comune.gualdo.mc.it PEC: comune.gualdo.mc@legalmail.it

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - CAT. D, POS. ECON. D1.

IL SEGRETARIO COMUNALE

RENDE NOTO

Che, in esecuzione della determinazione del Segretario Comunale n. 9 del 06/05/2021 (R.G. n.94), è indetto concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo parziale (50%) e indeterminato di n° 1 posto di "Istruttore Direttivo Tecnico", Categoria D - Posizione economica D1.

L'ambito professionale del profilo di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO che si intende reperire, comprende le seguenti attività:

Attività definite per legge e regolamenti in campo edile, impiantistico e urbanistico comprendenti: ricerca, studio, progettazione, interventi per realizzazione e manutenzione di opere pubbliche, rilievi, misurazioni, perizie, direzione lavori, assistenza tecnico-amministrativa e contabilità, collaborazione per tutte le attività relative ai piani urbanistici, istruttoria per rilascio autorizzazioni, concessioni e certificazioni urbanistiche, vigilanza sulla costruzione di opere da parte di privati, adempimenti relativi a espropri, verifica delle norme di sicurezza e prevenzione infortuni e dello stato di conservazione e corretto impiego delle attrezzature, nonché esecuzione di tutte le attività anche accessorie comprese nelle competenze professionali e utilizzo di strumenti e sistemi informatici.

Il concorso è disciplinato dalle norme contenute nel D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e s.m.i. nonché nel vigente Regolamento comunale per l'accesso all'impiego nel Comune di Gualdo.

Ai sensi degli artt. 1014 e 679 del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. in ferma prefissata (VFP1 e VFP4), dei volontari in ferma breve (VFB) e degli ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi del d.lgs. n. 198/2006 e dell'art. 57 del d.lgs. n. 165/2001, è garantita la pari opportunità ai candidati dell'uno e dell'altro sesso.

Ai sensi dell'art. 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003 n. 350, la graduatoria scaturente dal presente concorso potrà essere concessa in utilizzo ad altre Pubbliche Amministrazioni, previa sottoscrizione di apposita convenzione disciplinante i termini dell'utilizzo della graduatoria.

Art. 1 Trattamento economico

Il trattamento economico mensile lordo attribuito al posto messo a concorso, è quello previsto per la categoria "D", posizione economica "D1" del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni locali, rapportato all'orario lavorativo.

Competono, inoltre, la tredicesima mensilità e l'eventuale assegno per il nucleo familiare nonché gli ulteriori trattamenti retributivi previsti dai contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Funzioni Locali, ove spettanti.

Tutti gli emolumenti corrisposti sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.



COMUNE DI GUALDO

Provincia di GUALDO

✉ Viale Vittorio Veneto, 4 - 62020 – GUALDO (MC)
☎ 0733-668122 📠 0733-668427 🌐 www.comune.gualdo.mc.it
Mail: info@comune.gualdo.mc.it PEC: comune.gualdo.mc@legalmail.it

Art. 2 Requisiti per l'ammissione al concorso

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Sono altresì equiparati:

- I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- I cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

Questi dovranno godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) età non inferiore ai 18 anni;

c) godimento dei diritti civili e politici;

d) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione;

e) non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

f) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, ai sensi dell'art.1 della legge 23 agosto 2004, n.226;

REQUISITI SPECIFICI:

a) possesso di uno dei seguenti diplomi di laurea:

- vecchio ordinamento:

- Architettura
- Ingegneria Civile
- Ingegneria Edile
- Ingegneria Edile - Architettura

- nuovo ordinamento:

- LM-4 Architettura e Ingegneria Edile – Architettura
- LM-23 Ingegneria Civile
- LM-24 Ingegneria dei Sistemi Edilizi
- LM-35 Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio
- LM-48 Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale

nonché lauree specialistiche LS di cui al DM 509/1999 equiparate alle medesime classi;

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza o di riconoscimento accademico ai sensi della vigente normativa in materia secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

b) Patente di guida di Cat. B;

c) abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o Architetto



COMUNE DI GUALDO

Provincia di GUALDO

✉ Viale Vittorio Veneto, 4 - 62020 – GUALDO (MC)
☎ 0733-668122 📠 0733-668427 🌐 www.comune.gualdo.mc.it
Mail: info@comune.gualdo.mc.it PEC: comune.gualdo.mc@legalmail.it

d) Idoneità fisica, psichica e attitudinale all'impiego e quindi alle mansioni proprie del profilo professionale da rivestire. L'Amministrazione sottoporà a visita medica di controllo il vincitore di concorso, in base alla normativa vigente.;

e) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di una lingua straniera a scelta del candidato tra inglese o francese.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti da un impiego pubblico ovvero dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, o che abbiano riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato relativa a reati comunque ostativi all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione ai sensi di disposizioni di legge e contrattuali applicabili ai dipendenti degli enti locali, o che siano sottoposti a misure di sicurezza o di prevenzione.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e devono essere comunque posseduti, ad eccezione del requisito dell'età, anche al momento dell'assunzione. Per difetto dei requisiti di ammissione, l'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso.

Art. 3 Domanda di ammissione al concorso

Gli interessati dovranno inviare, inderogabilmente, **entro e non oltre il giorno 08 luglio 2021**, domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, con le seguenti modalità:

- mediante raccomandata A/R indirizzata al "Comune di Gualdo - Viale Vittorio Veneto, n. 4, 62020 GUALDO (MC). A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Le domande inoltrate con questa modalità dovranno comunque pervenire entro cinque (5) giorni dalla scadenza del prescritto termine;
- con consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Ente, presso la sede comunale provvisoria sita in Piazzale Falcone – 62100 GUALDO, nei seguenti orari: dal lunedì al sabato ore 9.00 – 13.00;
- tramite Posta Elettronica Certificata

(PEC) al seguente indirizzo ufficiale del Comune di Gualdo: comune.gualdo.mc@legalmail.it (si ricorda che la Posta Elettronica Certificata assume valore legale solo se anche il mittente invia il messaggio da una casella certificata). Non saranno accettate le domande inviate oltre il termine suddetto.

Sul retro della busta il concorrente appone il proprio nome, cognome, indirizzo e l'indicazione del concorso al quale intende partecipare.

Le modalità suddette devono essere osservate anche per l'inoltro di atti e documenti richiesti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate, con riferimento al termine assegnato per tale inoltro.

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre i termini sopra indicati né le domande non recanti la sottoscrizione del candidato.

Nel caso di presentazione diretta, l'Ufficio Protocollo rilascia al candidato che ne faccia richiesta copia della domanda con il timbro di arrivo ed il numero di protocollo di acquisizione della domanda stessa.

Nella domanda ciascun candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dal concorso, quanto indicato nel precedente articolo intitolato "Requisiti per l'ammissione al concorso".



COMUNE DI GUALDO

Provincia di GUALDO

✉ Viale Vittorio Veneto, 4 - 62020 – GUALDO (MC)
☎ 0733-668122 📠 0733-668427 🌐 www.comune.gualdo.mc.it
Mail: info@comune.gualdo.mc.it PEC: comune.gualdo.mc@legalmail.it

Il concorrente, nella stessa domanda di partecipazione, dovrà inoltre dichiarare di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Gualdo.

La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopra indicati non è ritenuta valida.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione per nullità della medesima.

Ai sensi dell'art. 39 d.lgs. del 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. Alla domanda deve essere allegata, pena l'esclusione dal concorso:

- fotocopia integrale di un documento di identità in corso di validità.
- copia della ricevuta di pagamento della tassa di concorso

I candidati dovranno inoltre allegare alla domanda, debitamente datato e sottoscritto, il proprio CURRICULUM VITAE, redatto preferibilmente in base al modello europeo, dal quale risultino, in particolare, i titoli di studio conseguiti, le abilitazioni professionali possedute, le esperienze professionali maturate, l'effettuazione di corsi di perfezionamento e di aggiornamento, le specifiche competenze acquisite, le abilità informatiche possedute, con particolare riferimento alla capacità debitamente certificata di utilizzo degli applicativi informatici relativi all'ambito operativo della procedura selettiva.

Le dichiarazioni dovranno essere effettuate in modo circostanziato in modo da poterne consentire l'eventuale verifica.

E' facoltà dell'Amministrazione richiedere apposita documentazione comprovante il possesso dei titoli dichiarati, nonché l'integrazione o chiarimenti in ordine ai titoli prodotti.

La domanda è corredata da un elenco in carta libera di tutti i documenti alla stessa allegati, datato e sottoscritto dal concorrente.

La domanda e tutti i documenti, compresi la ricevuta del versamento della tassa di concorso e l'elenco dei titoli, non sono soggetti ad imposta di bollo.

Tutta la documentazione deve essere presentata entro il termine ultimo prescritto dal bando per la presentazione della domanda.

Art. 4 Tassa di concorso.

La partecipazione alla selezione comporta il pagamento della tassa di concorso di Euro dieci/00 (10,00) da effettuarsi entro i termini di scadenza del presente bando, pena l'esclusione dalla selezione, mediante versamento:

- sul C.C.P. n. 14491625, con indicazione della causale del versamento, intestato al Comune di Gualdo Servizio Tesoreria;
- all'IBAN: IT61E0538769050000042061033, BPER Banca S.p.A, filiale di Penna San Giovanni, Sportello di Gualdo (MC), con indicazione della causale del versamento.

In caso di mancata ammissione, di mancato superamento della prova preselettiva, di non superamento di anche una sola delle prove di esame o, comunque, di non partecipazione al concorso, la tassa non verrà restituita o rimborsata.

Art. 5 Ammissione al concorso

Tutte le istanze pervenute entro i termini indicati nel presente Bando saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

L'elenco degli istanti alla partecipazione al concorso unitamente all'indicazione degli ammessi e degli esclusi dalla procedura è approvato con Determinazione del Segretario Comunale, che provvede alla



COMUNE DI GUALDO

Provincia di GUALDO

✉ Viale Vittorio Veneto, 4 - 62020 – GUALDO (MC)
☎ 0733-668122 📠 0733-668427 🌐 www.comune.gualdo.mc.it
Mail: info@comune.gualdo.mc.it PEC: comune.gualdo.mc@legalmail.it

sua pubblicazione esclusivamente attraverso il sito internet dell'Amministrazione www.comune.gualdo.mc.it ed alla sua successiva trasmissione alla Commissione esaminatrice per l'espletamento di quanto di propria competenza.

Art. 6 Cause di esclusione dal concorso

Non potranno essere ammessi al concorso o verranno comunque esclusi dal medesimo qualora le cause di inammissibilità dovessero emergere successivamente all'avvenuta ammissione, i candidati che:

- A) non siano in possesso di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione così come indicati nell'articolo 1 del presente bando;
- B) abbiano inoltrato domanda di partecipazione con modalità differenti rispetto a quelle previste dall'articolo 2 del presente bando;
- C) abbiano inoltrato domanda oltre il termine perentoriamente indicato nell'articolo 2 del presente bando o la cui domanda sia pervenuta all'Ente oltre il termine indicato nel medesimo articolo;
- D) abbiano inoltrato domanda di partecipazione:
 - con omessa, incompleta od erronea indicazione delle proprie generalità (cognome, nome, luogo e data di nascita), qualora non siano desumibili dalla documentazione eventualmente prodotta;
 - con omessa, incompleta od erronea indicazione del domicilio o recapito, qualora non sia desumibile dalla documentazione prodotta;
 - non sottoscritta, fatto salvo quanto previsto dal comma 1, lett. C-bis), dell'art.65 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (per l'ipotesi di presentazione di domanda tramite posta elettronica certificata);
 - totalmente o parzialmente priva:
 - 1. delle dichiarazioni da effettuarsi ai sensi dell'articolo 2 del presente bando;
 - 2. degli allegati di cui all'art. 2 del presente bando.
- E) dal mancato pagamento della tassa di concorso nei termini di presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

La mancanza o l'incompletezza delle dichiarazioni o degli allegati necessari, possono essere sanate dal candidato entro il termine prescritto dalla richiesta di regolarizzazione da parte dell'Amministrazione; la mancata regolarizzazione entro il suddetto termine determina l'esclusione dal concorso.

Art. 7 Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice verrà nominata con determina del Segretario comunale ed è formata da un presidente e da due esperti nelle materie oggetto della selezione, in conformità alle vigenti norme regolamentari e di legge.

Art. 8 Prove di esame

Il concorso si articola in due prove scritte, di cui una in forma di elaborato o quesiti a cui rispondere in maniera sintetica ed una a contenuto teorico-pratico, ed una prova orale.

Le prove di esame verteranno sui seguenti argomenti:

- urbanistica e edilizia;
- lavori pubblici;
- normativa inerente la sicurezza del cantiere;
- normativa sui contratti pubblici;
- normativa ambientale;
- diritto amministrativo, diritto ed ordinamento degli enti locali;
- normativa inerente la ricostruzione post sisma 2016;



COMUNE DI GUALDO

Provincia di GUALDO

✉ Viale Vittorio Veneto, 4 - 62020 – GUALDO (MC)
☎ 0733-668122 📠 0733-668427 🌐 www.comune.gualdo.mc.it
Mail: info@comune.gualdo.mc.it PEC: comune.gualdo.mc@legalmail.it

- norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- nozioni di diritto penale, con particolare riguardo ai reati contro la P.A;
- diritti e doveri del dipendente comunale.

1^ prova scritta:

La prova potrà consistere, a scelta della Commissione, nello svolgimento di un elaborato, nella risposta sintetica a quesiti o in test a risposta multipla, volti ad accertare la conoscenza delle materie indicate nel programma d'esame.

Per l'effettuazione della prova non è consentito l'utilizzo in aula di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione, né di altra documentazione. È inoltre vietato l'uso di apparecchi, quali telefoni cellulari, calcolatrici, etc.

2^ prova scritta:

La seconda prova consisterà nella risoluzione di un quesito teorico-pratico riguardante le materie di concorso con predisposizione di atti correlati.

Prova orale:

colloquio sulle materie previste per la prova scritta;

La prova orale sarà altresì diretta ad accertare la adeguata conoscenza della lingua straniera scelta, nonché ad accertare il grado di conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse.

Art. 9 Svolgimento delle prove e della eventuale preselezione e modalità delle comunicazioni

Ove il numero dei candidati al concorso sia superiore a 30, l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare una preselezione (per ridurre il numero a 15) consistente nella soluzione, in un tempo predeterminato, di una serie di quesiti a risposta multipla sugli argomenti oggetto delle prove di esame. Saranno ammessi alle successive prove scritte i candidati classificatisi entro i primi 15 posti della graduatoria di merito formulata all'esito della prova pre-selettiva nonché eventualmente pari merito classificatisi al 15° posto.

Il punteggio riportato nella prova pre-selettiva non concorre alla formazione della graduatoria finale di merito.

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura, nonché il giorno, l'ora e la sede dell'eventuale preselezione sono resi noti ai candidati mediante pubblicazione di avviso all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Gualdo (www.comune.gualdo.mc.it).

Vengono altresì comunicati nel sito web del comune di Gualdo le eventuali variazioni di data o luogo delle prove di esame o preselezione.

Il presente articolo vale quale comunicazione del calendario delle prove d'esame ai sensi del vigente Regolamento comunale per l'accesso all'impiego nel Comune di Gualdo.

Con la stessa modalità viene reso noto l'elenco dei candidati ammessi alle prove successive di concorso.

Per i candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale, la comunicazione contiene anche l'indicazione del voto riportato in ciascuna delle prove scritte/pratiche.

Tali comunicazioni sono effettuate almeno 15 giorni prima della eventuale preselezione e delle prove scritte e pratiche e della prova orale.



COMUNE DI GUALDO

Provincia di GUALDO

✉ Viale Vittorio Veneto, 4 - 62020 – GUALDO (MC)
☎ 0733-668122 📠 0733-668427 🌐 www.comune.gualdo.mc.it
Mail: info@comune.gualdo.mc.it PEC: comune.gualdo.mc@legalmail.it

La pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune contenente le notizie sopra elencate ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte del Comune.

I candidati che non si presentano nel giorno, nell'ora e nella sede sopra indicati sono esclusi in ogni caso dal concorso, indipendentemente dalla causa della mancata presentazione.

Per sostenere le prove d'esame, il candidato deve presentarsi munito di un documento di identità in corso di validità.

Art. 10 Valutazione delle prove di esame

La valutazione delle prove di esame viene espressa in trentesimi.

- Prima prova scritta: punti 30.
- Seconda prova scritta: punti 30.
- Prova orale: punti 30.

Ogni prova si intende superata qualora il concorrente consegua una valutazione di almeno 21 trentesimi.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano raggiunto in ciascuna delle due prove scritte il punteggio di 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nel colloquio.

Art. 11 Graduatoria e suo utilizzo

Apposita Commissione esaminatrice formerà una unica graduatoria degli idonei e, a detta graduatoria, saranno applicate le disposizioni normative concernenti diritti di precedenza e preferenza.

La graduatoria del concorso è unica. Essa è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale (costituito dalla media dei punteggi ottenuti in ciascuna prova scritta sommata al punteggio della prova orale) attribuito a ciascun concorrente.

Il periodo di validità della graduatoria è fissato dalle vigenti disposizioni normative.

La graduatoria di cui alla presente selezione verrà utilizzata dal comune di Gualdo per il reclutamento e la copertura del posto part-time messo a concorso; la stessa rimane valida ed utile per la copertura del posto anche nel caso di eventuale futura trasformazione a full-time del posto medesimo.

La graduatoria in argomento potrà altresì essere utilizzata per eventuali assunzioni a tempo determinato, sia part-time che full-time, di dipendenti da destinare alla ricostruzione post sisma ex art. 50 bis D.L. n. 189 del 17.10.2016, conv. in L. 15.12.2016 n. 229 e s.m.i.

Art. 12 Assunzione

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente. È dovuta l'osservanza del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni. L'Amministrazione sottoporà a visita medica di controllo il vincitore di concorso, in base alla normativa vigente, al fine di verificare l'idoneità fisica, psichica e attitudinale.

L'esito negativo della suddetta visita medica comporterà l'esclusione dal concorso o l'annullamento in caso di nomina avvenuta, senza rimborsi o indennizzi agli interessati.

Il Segretario comunale, responsabile per la stipula del contratto individuale di lavoro, convoca il vincitore del concorso per la sottoscrizione. Qualora lo stesso non si presenti entro la data stabilita nella convocazione, si provvederà alla convocazione del successivo avente diritto.



COMUNE DI GUALDO

Provincia di GUALDO

✉ Viale Vittorio Veneto, 4 - 62020 – GUALDO (MC)
☎ 0733-668122 📠 0733-668427 🌐 www.comune.gualdo.mc.it
Mail: info@comune.gualdo.mc.it PEC: comune.gualdo.mc@legalmail.it

Il vincitore del concorso o il successivo avente diritto, prima di prendere servizio, sotto la propria responsabilità deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

E', in ogni caso, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Il vincitore del concorso, che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti, sarà assunto in prova per la durata di mesi sei. Nel caso di giudizio sfavorevole il rapporto di impiego si intende risolto con provvedimento motivato. In tal caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere o meno alla nomina di altro concorrente nel rispetto dell'ordine della graduatoria.

Art. 13 Accesso agli atti

L'accesso agli atti del concorso è regolato e garantito, secondo le modalità e le condizioni previste dalle normative vigenti in materia, dal Segretario della Commissione giudicatrice.

Art. 14 Disposizioni finali

Il candidato che risulterà vincitore sarà assunto a copertura del posto messo a concorso, previo accertamento della idoneità fisica che sarà svolto dal competente Organo Sanitario, al quale è esclusivamente riservato tale giudizio.

L'Amministrazione, per motivi di pubblico interesse, si riserva la facoltà di prorogare il termine della scadenza del bando e/o di revocare il concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento ai vigenti regolamenti del Comune di Gualdo, nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.

Copia integrale del presente bando è consultabile sul sito del Comune di Gualdo al seguente indirizzo: <https://www.comune.gualdo.mc.it>

Eventuali altre informazioni potranno essere richieste al Segretario comunale o al Servizio Finanziario e del Personale (numero telefonico 0733/668122) o al seguente indirizzo e-mail: info@comune.gualdo.mc.it

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003, Si informa che i dati personali verranno inseriti nelle banche dati dell'Amministrazione Comunale e saranno trattati ai sensi del Capo II (artt. 18 – 22) del sopracitato decreto legislativo. In particolare tali dati saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura di concorso e per gli adempimenti connessi all'eventuale assunzione. I dati saranno custoditi e trattati con criteri e sistemi atti a garantire la loro riservatezza e sicurezza, fermi restando i diritti di cui all'art. 7 del citato d.lgs. 196/2003.

Il titolare dei dati personali ai sensi di legge è il Comune di Gualdo in persona del Sindaco. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Comunale. Il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90, è il Segretario Comunale, dott.ssa Marisa Cardinali.

Gualdo, li 8 giugno 2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Marisa Cardinali