COMUNE DI GUALDO

Provincia di Macerata
Viale Vittorio Veneto, 4 – 62020 Gualdo (MC)
C.F. 83002290431 P.IVA 00287090435

COPIA DETERMINAZIONE DEL SETTORE RAGIONERIA
N. 33 DEL 20-05-2021

Registro Generale n. 105

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER SVOLGIMENTO DI PRATICHE PREVIDENZIALI VARIE DA PARTE DELLA DITTA PENSIONI SERVICE SRL.

CIG:

L'anno duemilaventuno addì venti del mese di maggio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 19/04/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

EVIDENZIATO che si rende necessario provvedere alla sistemazione e certificazione PA di n. 2 pratiche previdenziali relative agli ex dipendenti Fioretti Rita e Mazzanti Gianluca;

DATO ATTO che, vista la complessità della materia, è opportuno affidare tale servizio a ditta esterna specializzata in tali servizi;

VISTO il preventivo presentato dalla Ditta PENSIONI SERVICE SRL, nella persona dell'amministratore unico Dott. Massimo Vesprini, con sede a Potenza Picena (MC), Via Campania n. 25 (C.F. e P.I.: 01760720449), acquisito al protocollo di questo ente al n. 2600 in data 20/05/2021 ed avente ad oggetto lo svolgimento di pratiche previdenziali varie per il Comune di Gualdo per un importo complessivo di € 280,00 (oltre iva al 22%);

RITENUTO il prezzo congruo in relazione alla qualità e quantità dei servizi richiesti;

VISTO l'art. 36, 2° comma, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. il quale prevede la possibilità di procedere ad affidamenti di importo inferiore ad € 40.000.00, mediante affidamento diretto;

VISTI, inoltre:

- l'art. 7, 2° comma, del DL n. 52/2012, convertito con Legge n. 94/2012, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della

Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici;

- l'art. 1 del D.L. n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012 che prevede, tra le altre cose, la nullità dei contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3, delle Legge n. 488/1999 e dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP Spa;
- l'art. 37 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;
- l'art. 1, 450° comma della Legge n. 296/2006;

EVIDENZIATO che:

- in considerazione della natura e dell'importo dei servizi in parola, per economicità di gestione, ci si è avvalsi del disposto dell'art. 36, 2° comma, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016;
- il ricorso al sistema di affidamento diretto assicura, nel caso concreto, procedure più snelle e semplificate per acquisire lavori, opere, servizi o forniture di importo non elevato, quando il ricorso alle ordinarie procedure di gara comporterebbe un rallentamento dell'azione amministrativa, oltre ad un notevole dispendio di tempi e risorse;

DATO ATTO CHE l'Autorità Nazionale Anticorruzione, ha ribadito che per tali contratti è possibile ricorrere alla procedura tramite affidamento diretto anche senza alcun confronto competitivo tra imprese, purché la stazione appaltante adotti una determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti (art.32, comma2 e art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.50/2016)
;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della legge di bilancio 2019 (l. n. 145/2018) il quale stabilisce che solo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le amministrazioni pubbliche sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

CONSIDERATO CHE:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di regolarizzare alcune pratiche previdenziali inerenti ex dipendenti comunali;
- l'oggetto del contratto consiste nella sistemazione di pratiche previdenziali inerenti ex dipendenti del Comune di Gualdo da parte della Ditta PENSIONI SERVICE SRL, nella persona dell'amministratore unico Dott. Massimo Vesprini, con sede a Potenza Picena (MC), Via Campania n. 25 (C.F. e P.I.: 01760720449);

- il relativo contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;

- la scelta del contraente è stata effettuata avvalendosi delle disposizioni di cui agli articoli 36 e 37 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed, altresì, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e dall'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006;

RITENUTO, pertanto, di poter procedere al formale affidamento del servizio di cui trattasi alle condizioni indicate nella proposta suindicata con imputazione della spesa al Cap. 84, Cod. "01.02-1.03.02.16.000" del bilancio di previsione 2021/2023, esercizio 2021;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. << Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali >>;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 12/9/2000, esecutiva, con la quale, tra l'altro, è stato approvato il regolamento sull'organizzazione generale degli uffici e dei servizi;

- il vigente regolamento di contabilità;

- il vigente regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

D E T E R M I N A

1. DI RECEPIRE quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo la narrativa che precede;

2. DI AFFIDARE alla Ditta PENSIONI SERVICE SRL, nella persona dell'amministratore unico Dott. Massimo Vesprini, con sede a Potenza Picena (MC), Via Campania n. 25 (C.F. e P.I.: 01760720449), i servizi in parola al costo di € 280,00 (oltre iva al 22%);

3. DI IMPEGNARE a tal fine la somma complessiva di € 341,60 al Cap. 84, Cod. "01.02-1.03.02.16.000" del bilancio di previsione 2021/2023, esercizio 2021;

4. DI STIPULARE il contratto, con la ditta affidataria, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ex art.32 del D.Lgs.n.50/2016), sulla base di apposita autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente i requisiti morali e professionali all'uopo necessari;

5. DI LIQUIDARE e pagare la somma sopra indicata a favore della ditta aggiudicataria, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento di contabilità, sulla base del presente atto, dietro ricevimento di relativa fattura e previa

effettuazione dei controlli e dei riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

6. DI DARE ATTO che:

- il presente provvedimento costituisce "Determinazione a contrarre", ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000;
- ai sensi della normativa sulla "tracciabilità dei flussi finanziari" - Legge n. 136 del 13.08.2010, articolo 3, come modificato dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, è stato acquisito il codice CIG tramite l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici;
- la fornitura dei servizi/beni è prevista nell'anno corrente, pertanto, l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'articolo 183 del TUEL, è nell'anno in corso;

7. DI RENDERE NOTO ai sensi degli articoli 4 e ss. della Legge n. 241/1990 che il Responsabile del procedimento è la scrivente Dott.ssa Sonia Vita;

8. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147-bis del D.Lgs. 267/2000, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

9. DI ATTESTARE che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, come disposto dall'articolo 6 bis della Legge n. 241/1990 e dall'articolo 6 del D.P.R. n. 62/2013;

10.DI DARE ATTO che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente" in ottemperanza a quanto stabilito dall'articolo 23, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

==========

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
(Art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

lì , 20-05-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

==========

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA.
(art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

lì , 20-05-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

==========

Effettuati i controlli amministrativi, contabili e fiscali, si attesta la regolarità della liquidazione.

lì , 20-05-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

==========

Per copia conforme all'originale.

lì , 20-05-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Sonia Vita

==========

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. _____

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni 15 consecutivi a partire dal _____.

lì, _____

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI