



COMUNE DI APPIGNANO DEL TRONTO

(Provincia di Ascoli Piceno)



Verbale del 29 aprile 2017

Il giorno 29 del mese di aprile dell'anno 2017 alle ore 20:00, si è riunito il Nucleo di valutazione del Comune di Appignano del Tronto – Fabio Venanzi, giusta nomina sindacale del 30 giugno 2015 n. 13.

Visti gli obiettivi proposti dai responsabili di Area, allegati al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, ricevuti via mail in data 28 aprile 2017;

Visto il Regolamento recante la disciplina della misurazione, della valutazione, della rendicontazione e della trasparenza della performance;

Preso atto che gli obiettivi negoziati risentono delle modifiche normative apportate nel corso degli ultimi mesi/anni e, pertanto, tali nuove scadenze impongono un maggior carico di lavoro o comunque una rivisitazione degli attuali processi;

Rilevato che gli obiettivi dell'Ufficio tecnico sono conseguenti agli eventi sismici che si sono succeduti tra agosto 2016 e gennaio 2017, derivando maggiori adempimenti e scadenze;

Il Nucleo di valutazione esprime parere favorevole all'approvazione da parte della Giunta comunale degli obiettivi per l'esercizio 2017.

La seduta viene sciolta alle ore 21:45 previa redazione del presente verbale che viene letto e sottoscritto seduta stante.

COMUNE DI APPIGNANO DEL TRONTO
SCHEDA DI NEGOZIAZIONE DEGLI OBIETTIVI 2017

POSIZIONE ORGANIZZATIVA : UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI

RESPONSABILE Ins. Rita Grelli

SINDACO _____ Segretario Comunale _____ Nucleo di valutazione _____

OBIETTIVO N° 1	PESO	INDICATORE
Accertamenti anagrafici AZIONI PREVISTE conseguenti	60	Tempistica ed efficienza- Entro il 31.12.2017
OBIETTIVO N° 2	PESO 40	INDICATORE
Verifiche permessi di soggiorno cittadini stranieri AZIONI PREVISTE Conseguenti		Registro verifiche entro il 31.12.2017

DATA

FIRME

SCHEDA N°1



• QUALITA' CONTRIBUTO INDIVIDUALE ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA					
AREA SERVIZI DEMOGRAFICI -FATTORI		PUNTEGGIO FATTORI	VALUTAZIONE		
			0-15	16-30	31-40
AREA1	<u>Organizzazione e Direzione</u> Tempestività nella consegna dei dati richiesti e relativa affidabilità e competenza Rispetto dei tempi previsti per la determinazione Puntualità nella presentazione delle schede peg Proposte d'acquisizione di finanziamenti perseguite e conseguite Grado di utilizzo del sistema informatico nella strutture valutata Capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi				
	TOTALE AREA 1				
AREA2	<u>Innovazione</u> Proposta di progetti strategici presentate all' Amministrazione Nuove proposte informatizzate o miglioramento di quelle esistenti Nuove procedure organizzative attivate o miglioramento di quelle esistenti Documentato decremento dei tempi di snellimento dei procedimenti				
	TOTALE AREA 2				
AREA3	<u>Integrazione</u> Presenza e partecipazione attiva alle riunioni Accordi di programma conclusi con altri Enti				
	TOTALE AREA 3				
AREA4	<u>Orientamento all'utente</u> Numero reclami e contenziosi pervenuti Rispetto ed ottimizzazione dei tempi di procedimento interni ed esterni				
	TOTALE AREA 4				
DATA					
FIRME					
SCHEDA N°2					

SCHEDA DI NEGOZIAZIONE DEGLI OBIETTIVI 2017

POSIZIONE ORGANIZZATIVA : UFFICIO TECNICO

RESPONSABILE Ing. D'Angelo Antonella.

SINDACO _____ Segretario Comunale _____ Nucleo di valutazione _____

OBIETTIVO N° 1 Formazione elenco operatori economici per lavori post sisma Conseguenti	PESO 60	INDICATORE Avviso elenco e revisione entro il 31.12.2017
OBIETTIVO N° 2 Interventi messa in sicurezza edifici pericolanti su pubblica via Conseguenti	PESO 40	INDICATORE Relazione interventi effettuati al 31.12.2017

DATA

FIRME

SCHEDA N°1



• QUALITA' CONTRIBUTO INDIVIDUALE ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

AREA TECNICA -FATTORI		PUNTEGGIO FATTORI	VALUTAZIONE		
			0-15	16-30	31-40
AREA1	<u>Organizzazione e Direzione</u> Tempestività nella consegna dei dati richiesti e relativa affidabilità e competenza Rispetto dei tempi previsti per la determinazione Puntualità nella presentazione delle schede peg Proposte d'acquisizione di finanziamenti perseguitate e conseguite Grado di utilizzo del sistema informatico nella strutture valutata Capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi TOTALE AREA 1				
AREA2	<u>Innovazione</u> Proposta di progetti strategici presentate all' Amministrazione Nuove proposte informatizzate o miglioramento di quelle esistenti Nuove procedure organizzative attivate o miglioramento di quelle esistenti Documentato decremento dei tempi di snellimento dei procedimenti TOTALE AREA 2				
AREA3	<u>Integrazione</u> Presenza e partecipazione attiva alle riunioni Accordi di programma conclusi con altri Enti TOTALE AREA 3				
AREA4	<u>Orientamento all'utente</u> Numero reclami e contenziosi pervenuti Rispetto ed ottimizzazione dei tempi di procedimento interni ed esterni TOTALE AREA 4				
DATA		FIRME			
		SCHEDA N°2			

COMUNE DI APPIGNANO DEL TRONTO
SCHEDA DI NEGOZIAZIONE DEGLI OBIETTIVI 2017

POSIZIONE ORGANIZZATIVA : UFFICIO SEGRETERIA

RESPONSABILE Dott.ssa Susy Simonetti.

SINDACO _____ Segretario Comunale _____ Nucleo di valutazione _____

OBIETTIVO N° 1		PESO	INDICATORE
Miglioramento dell'attività di sovrintendenza agli adempimenti online in tema di trasparenza imposti dal DL 33/2013 e della legge 190/2012		60	Publicazione sulla sezione trasparenza del sito web entro il 31 dicembre 2017
AZIONI PREVISTE			
Conseguenti.			
OBIETTIVO N° 2		PESO	INDICATORE
Servizio di conservazione digitale per le macro categorie documentali		40	Attivazione servizio entro il 30.06.2017
AZIONI PREVISTE			
Conseguenti			

DATA

FIRME

SCHEDA N°1



• QUALITA' CONTRIBUTO INDIVIDUALE ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA					
AREA SEGRETERIA -FATTORI		PUNTEGGIO FATTORI	VALUTAZIONE		
			0-15	16-30	31-40
AREA1	Organizzazione e Direzione				
1.1 X	Tempestività nella consegna dei dati richiesti e relativa affidabilità e competenza				
1.2	Rispetto dei tempi previsti per la determinazione				
1.3	Puntualità nella presentazione delle schede peg				
1.4	Proposte d'acquisizione di finanziamenti perseguite e conseguite				
1.5	Grado di utilizzo del sistema informatico nella strutture valutata				
1.6	Capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi				
	TOTALE AREA 1				
AREA2	Innovazione				
2.1	Proposta di progetti strategici presentate all' Amministrazione				
2.2	Nuove proposte informatizzate o miglioramento di quelle esistenti				
2.3 X	Nuove procedure organizzative attivate o miglioramento di quelle esistenti				
2.4	Documentato decremento dei tempi di snellimento dei procedimenti				
	TOTALE AREA 2				
AREA3	Integrazione				
3.1	Presenza e partecipazione attiva alle riunioni				
3.2	Accordi di programma conclusi con altri Enti				
	TOTALE AREA 3				
AREA4	Orientamento all'utente				
4.1	Numero reclami e contenziosi pervenuti				
4.2 X	Rispetto ed ottimizzazione dei tempi di procedimento interni ed esterni				
	TOTALE AREA 4				
DATA		FIRME		SCHEDA N°2	

COMUNE DI APPIGNANO DEL TRONTO SCHEDA DI NEGOZIAZIONE DEGLI OBIETTIVI 2017

POSIZIONE ORGANIZZATIVA : UFFICIO RAGIONERIA

RESPONSABILE Dott. Giglio Massimo

SINDACO _____ Segretario Comunale _____ Nucleo di valutazione _____

OBIETTIVO N° 1 Regolamento di contabilità AZIONI PREVISTE Conseguenti.	PESO 60	INDICATORE Approvazione entro il 31.12.2017
OBIETTIVO N° 2 Invio in conservazione sostitutiva delle fatture elettroniche anni 2015/2016/2017 AZIONI PREVISTE Conseguenti	PESO 40	INDICATORE Entro il 31.12.2017

DATA

FIRME

SCHEDA N°1



• QUALITA' CONTRIBUTO INDIVIDUALE ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA					
AREA RAGIONERIA -FATTORI		PUNTEGGIO FATTORI	VALUTAZIONE		
			0-15	16-30	31-40
AREA1	<u>Organizzazione e Direzione</u> Tempestività nella consegna dei dati richiesti e relativa affidabilità e competenza Rispetto dei tempi previsti per la determinazione Puntualità nella presentazione delle schede peg Proposte d'acquisizione di finanziamenti perseguite e conseguite Grado di utilizzo del sistema informatico nella strutture valutata Capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi				
	TOTALE AREA 1				
AREA2	<u>Innovazione</u> Proposta di progetti strategici presentate all' Amministrazione Nuove proposte informatizzate o miglioramento di quelle esistenti Nuove procedure organizzative attivate o miglioramento di quelle esistenti Documentato decremento dei tempi di snellimento dei procedimenti				
	TOTALE AREA 2				
AREA3	<u>Integrazione</u> Presenza e partecipazione attiva alle riunioni Accordi di programma conclusi con altri Enti				
	TOTALE AREA 3				
AREA4	<u>Orientamento all'utente</u> Numero reclami e contenziosi pervenuti Rispetto ed ottimizzazione dei tempi di procedimento interni ed esterni				
	TOTALE AREA 4				

DATA

FIRME

SCHEDA N°2

