



COMUNE DI APPIGNANO DEL TRONTO

Provincia di Ascoli Piceno

COPIA DI DETERMINAZIONE
SERVIZIO UFF. SEGRETERIA

N.161 del 07-12-2020	OGGETTO: Attivazione procedura di controllo- Istanze relative alla richiesta di buoni spesa a favore di persone e/o famiglie in condizioni di disagio economico e sociale causato dalla situazione emergenziale in atto, provocata dalla diffusione di agenti virali trasmissibili (covid-19) tranche 1 - Determinazione campione-
-------------------------	--

F. to Vista che con la Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 1/04/2020 e n. 28 del 08.04.2020 la Giunta ha stabilito di dare concreta ed immediata attuazione all'ordinanza n. 658 del 29/3/2020 individuando le modalità ritenute più idonee ad assicurare la tempestiva disponibilità di generi alimentari di prima necessità ai nuclei familiari in situazioni di difficoltà individuati tra quelli più esposti agli effetti economici derivanti dalla emergenza epidemiologica da virus COVID-19 e comunque tra quelli in stato di bisogno con priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico;

Evidenziato con gli atti sopra citati, si procedeva, tra l'altro, ad approvare il disciplinare per l'assegnazione del bonus alimentare a favore di persone e/o famiglie in condizioni di disagio economico e sociale causato dalla situazione emergenziale in atto, provocata dalla diffusione di agenti virali trasmissibili (covid-19);

Che l'articolo 7 del suddetto disciplinare espressamente recita:

“Art. 7 - Verifica dell'utilizzo del buono

1. L'Amministrazione verifica la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di istanza provvedendo al recupero delle somme erogate ed alla denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni”;

Richiamato il DPR n. 445 del 28.12.2000 avente ad oggetto “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrazione” e ss.mm.ii;

Visti, in particolare, gli articoli 71 e seguenti, i quali prevedono che le amministrazioni che ricevono autocertificazioni, sono tenute ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle medesime;

Richiamata la circolare ministeriale del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 8/99 del 22.10.1999, con la quale si forniscono indicazioni alle pubbliche amministrazioni per favorire il corretto svolgimento delle procedure di controllo della veridicità delle autocertificazioni;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 06/09/2004, esecutiva, ad oggetto “Approvazione regolamento per la realizzazione di controlli su dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atti di notorietà rese all'amministrazione comunale”, e successiva G.C. n. 30 del 24/02/2005, di parziale modifica ed integrazione del suddetto regolamento;

Rilevato che nelle disposizioni regolamentari di cui sopra, nell'ambito dei controlli finalizzati a garantire la massima efficacia dell'azione amministrativa, si ritiene, nell'art. 9, dar corso prioritariamente ai controlli relativi a procedimenti finalizzati ad ottenere benefici in ambito assistenziale, previdenziale, del diritto allo studio e di ogni altra forma di agevolazione e/o sovvenzione, nell'ottica della repressione di eventuali abusi in relazione all'ottenimento di provvedimenti favorevoli;

Ritenuto dover provvedere in merito mediante attivazione di dovuti controlli improntati comunque a criteri di semplicità e immediatezza ;

Preso atto che l'ufficio di segreteria nelle materie gestite, rivolte gran parte all'ottenimento di benefici , fa ampio ricorso all'istituto dell'autocertificazione;

Considerato che ai sensi dell'art.10 del regolamento sopra citato , la percentuale delle dichiarazioni sostitutive da sottoporre al controllo a campione è determinata dai Responsabili dei Servizi in un numero non inferiore al 10% e superiore al 30% in riferimento al numero complessivo di dichiarazioni sostitutive rese per ognuno dei procedimenti;

Preso, inoltre, atto che la percentuale delle dichiarazioni da sottoporre a controllo deve essere tale da costituire base sufficientemente indicativa per la valutazione della correttezza dei comportamenti dei soggetti dichiaranti nei confronti dell'amministrazione comunale;

Rilevato altresì che la scelta delle dichiarazioni da sottoporre a controllo a campione può essere effettuata con sorteggio casuale e con sorteggio definito su base di individuazione numerica rispetto alla percentuale di campionatura scelta;

Evidenziato che con determinazione ufficio segreteria n. 40 dell'8/04/2020 e successiva di integrazione n. 45 del 20/04/2020 sono risultate ammesse al beneficio di cui in oggetto n. 35 istanze;

PER tutto quanto sopra premesso;

ATTESA la propria competenza in merito, ai sensi art. 107 TUEL;

DATO ATTO che la scrivente P.O., anche in qualità di responsabile del procedimento, dichiara sotto la propria personale responsabilità di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.e.i e del vigente Piano di prevenzione della corruzione;

DETERMINA

CHE le premesse siano parte integrante e sostanziale del presente atto ad ogni effetto di legge;

DI DEFINIRE nella misura del 12 % la percentuale delle dichiarazioni sostitutive relative al procedimento in oggetto da sottoporre al controllo a campione, (ritenendo la stessa, al momento, sufficientemente indicativa per la valutazione della correttezza dei comportamenti dei soggetti dichiaranti) , pari pertanto a n. 4 istanze;

DI STABILIRE, inoltre, che la scelta delle dichiarazioni sostitutive da sottoporre a verifica avvenga con sorteggio casuale, ai sensi dell'art. 10 del regolamento in premessa richiamato, con la seguente metodologia:

- numerazione da 1 a 35 di tutte le istanze ammesse relativamente al procedimento in oggetto, come identificate numericamente nel registro consegna buoni spesa, ed inserimento di tutti i numeri in una busta;

DI REDIGERE apposito verbale attestante il sorteggio effettuato;

DI DISPORRE CHE sia data comunicazione scritta al soggetto interessato, dell'avvio del procedimento di controllo, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.7 della legge

241/19000, nonche' comunicazione scritta dell'avvenuta conclusione del procedimento di controllo;

DI DARE ATTO, infine, che, nel rispetto delle disposizioni regolamentari, qualora il risultato del controllo a campione ingeneri il fondato dubbio che le dichiarazioni complessivamente presentate nell'ambito del procedimento in oggetto possano essere non veritiere, si procederà ad un controllo puntuale su tutte le dichiarazioni sostitutive presentate.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO SEGRETERIA

F.to: Dott.ssa Susy Simonetti

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on line sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi .

Appignano del Tronto 16-01-2021

Il Responsabile del Servizio Albo Pretorio on line
F.to Dott.ssa Susy Simonetti
