

COMUNE DI CASTIGNANO

Provincia di Ascoli Piceno

CONVENZIONE PER UTILIZZO LOCALI PALESTRA SCUOLA

SECONDARIA 1^ GRADO IN ORARIO EXTRASCOLASTICO A.S. 2017/18

L'anno _____, addì _____ () del mese di _____ in

Castignano presso il Municipio comunale

fra

-il COMUNE DI CASTIGNANO, con sede in Castignano, Via Margherita 25, codice fiscale 00358540441, in persona del responsabile area amministrativa del detto Comune dott.ssa STEFANIA SORRENTINO, nata in Ascoli Piceno il 26/07/1964, domiciliato per la carica ricoperta presso la sede medesima, a questo atto legittimato giusto provvedimento sindacale n. 1 del 05/01/2016 e che agisce in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del Comune di Castignano;

-l'UNIONE ITALIANA SPORT PER TUTTI – Comitato Prov.le di Ascoli Piceno, con sede legale in San Benedetto del Tronto, Via Timavo 1, codice fiscale e partita iva 91032850447 in persona del Sig. ELIO COSTANTINI, nato IN Ascoli Piceno il 22/05/1965, ivi residente Via dei Platani 30, il quale interviene nella sua qualità di legale rappresentante della predetta associazione;

-L'Istituto scolastico comprensivo di Montalto delle Marche nella persona del Dirigente Prof. Maurilio Piergallini; codice fiscale: 80007490446;

PREMESSO

-Che l'art.12 della legge n.517/1977 e il successivo art.3 del D.P.R. 156/99 disciplinano l'utilizzo degli edifici e delle attrezzature scolastiche al di fuori

dell'orario scolastico per attività che realizzano la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile;

-Che l'U.I.S.P. di San Benedetto del Tronto ha formulato espressa richiesta sia all'Istituto comprensivo di Montalto delle Marche sia al Comune di Castignano tendente ad ottenere l'utilizzo gratuito della palestra sita nel plesso di scuola secondaria di 1^ grado per lo svolgimento di corsi di ginnastica dolce per la terza età;

-Che l'Istituto Scolastico Comprensivo "G. Sacconi" di Montalto delle Marche, con nota prot. _____ del _____, pervenuta al protocollo generale dell'ente il _____ al n. _____ ha comunicato il parere favorevole alla concessione della palestra in oggetto;

-Che il Comune di Castignano con deliberazione della giunta municipale n. ____ del _____, esecutiva, ha disposto la concessione gratuita delle suddette palestre dietro sottoscrizione di apposita convenzione;

- Che l'Istituto comprensivo di Montalto delle Marche ed il Comune ritengono la pratica sportiva in genere di rilevante importanza sotto diversi aspetti in quanto costituisce un'occasione di divertimento, aggregazione e socializzazione; incrementa lo stato di benessere psico-fisico del soggetto anziano, consentendo una sorta di riappropriazione e coscienza del proprio corpo e dei propri limiti, consentendogli di mantenere il più a lungo possibile la propria capacità operativa e, soprattutto, di inserirla anche nel contesto della quotidianità;

-Che, pertanto, è intento del Comune, dell'U.I.S.P. "Polisportiva Castignano" e dell'Istituto comprensivo di Montalto delle Marche promuovere sul territorio comunale la cultura dello sport;

- Che per tutto quanto sopra espresso e per la fattispecie in esame la mancata redditività del bene è comunque compensata dalla valorizzazione di un altro bene ugualmente rilevante che trova il suo riconoscimento e fondamento negli artt. 2 e 3 della costituzione italiana;

- Che quindi che l'utilità sociale perseguita per quanto in oggetto rientri nelle finalità istituzionali a cui è deputato l'ente comunale stesso;

Tra le parti come sopra costituite;

Visto il D.lgs.n.267/2000;

Visto l'art.33 del decreto interministeriale 1 febbraio 2001 n.44;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART.1. - Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART.2. - Il Comune, come sopra rappresentato, concede a titolo gratuito all'U.I.S.P., come sopra costituita **l'utilizzo della palestra del plesso di scuola secondaria di 1^ grado del capoluogo**, con decorrenza dall'inizio dell'anno scolastico e fino al 30/06/2018, al di fuori delle attività curricolare ed extracurricolari, con cadenza settimanale, per lo svolgimento delle proprie attività, e specificatamente secondo il seguente calendario, vincolato, comunque, prioritariamente al calendario scolastico::

-mercoledì dalle ore 15,00 alle ore 16.00

-venerdì dalle ore 15,00 alle ore 16,00

salvo diversi tempi comunque preventivamente comunicati alle parti interessate.

La stessa rimane comunque vincolata prioritariamente al calendario scolastico.

Pertanto qualora si preveda l'uso pomeridiano dell'edificio della scuola secondaria di

primo grado l'attività concessa dovrà inderogabilmente essere sospesa e/o rinviata ad altri giorni da concordare con la dirigenza scolastica.

ART.3. - L'U.I.S.P. si impegna:

- a contenere il costo delle attività sportive varie che organizza per giovani residenti;

- comunicare per iscritto e preventivamente al Comune ogni variazioni nei giorni ed orari delle lezioni

- a provvedere alla pulizia dei locali concessi al termine di ogni lezione, utilizzando prodotti compatibili alla pavimentazione esistente e sollevando il Comune e l'Istituto comprensivo da ogni onere. A tal fine l' U.I.S.P. deve comunicare per iscritto il nominativo del responsabile delle pulizie per entrambe le strutture in concessione;

- a mettere a disposizione della scuola, ove possibile, i propri diplomati ISEF per supporto all'attività psicomotoria delle scuole primaria e dell'infanzia con modalità rispondenti alle proprie possibilità.

ART.4 - L'U.I.S.P. si obbliga inoltre a :

- non svolgere nelle strutture concesse e loro pertinenze alcuna attività che contrasti con la presente convenzione;

- non subconcedere l'uso, anche parziale, dei locali oggetto della presente a chiunque ed a qualunque titolo;

- ad accettare ogni modifica dell'orario di uso dei locali in relazione a sopravvenute esigenze dell'attività scolastica o dell'amministrazione comunale, eventualmente concordando nuovi orari che soddisfino, per quanto possibile, gli interessi di tutte le parti firmatarie della presente convenzione;

- non danneggiare o deteriorare in alcun modo i locali, gli attrezzi, gli impianti presenti, ed in ogni caso a rimettere urgentemente ed a proprie spese nel primitivo stato quanto sia stato danneggiato;
- non installare altri attrezzi fissi o ad asportarne quelli esistenti;
- custodire adeguatamente ed utilizzare correttamente i materiali e le attrezzature messe a disposizione dalla scuola rispondendo degli eventuali danneggiamenti che dovessero avvenire per dimostrata incuria, dolo o colpa dei propri operatori;
- custodire a parte eventuali sussidi specifici per la danza di propria proprietà sollevando l'Amministrazione Comunale e l'Istituzione scolastica da ogni responsabilità in merito;
- non fare entrare nell'ambito del plesso scolastico coloro che non sono parte diretta o indiretta dell'attività sportiva praticata;
- limitare l'accesso ad un numero adeguato di utenti, ai sensi delle vigenti disposizioni in merito alla vigilanza igienico-sanitaria e di sicurezza e prevenzione degli infortuni, assumendosi ogni eventuale responsabilità per incidenti o danni causati da sovraffollamento;
- istituire un registro presenze giornaliero che, compilato e sottoscritto dal legale rappresentante, dovrà essere consegnato trimestralmente al Comune;
- assicurare che durante la presenza degli allievi in palestra sarà presente almeno un responsabile dell'U.I.S.P.
- far osservare agli allievi un comportamento disciplinato e rispettoso;
- dare immediata comunicazione al responsabile dell'ufficio comunale competente delle interruzioni che, per qualsiasi motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività, rendendosi disponibili a recuperare le lezioni

perdute;

- consegnare al termine del periodo di validità della presente convenzione, una relazione sull'attività svolta e contenente un riepilogo degli interventi effettuati

ART.5 - Il Comune di Castignano si impegna a garantire adeguato riscaldamento durante l'orario di utilizzo della struttura da parte dell'U.I.S.P.

ART.6 - Sarà cura dell'U.I.S.P. far sì che i fruitori del servizio prendano visione del documento di valutazione dei rischi ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e rispettino tutte le norme del D. Lgs. n. 81/2008 e del piano di emergenza.

ART.7 - L'U.I.S.P. con la presente assume la piena ed incondizionata responsabilità civile e penale per fatti, incidenti, danni a persone e /o cose e quant'altro possa verificarsi durante l'uso delle predette strutture, sollevandone pienamente e senza rivalsa l'Amministrazione Comunale di Castignano e l'Istituto comprensivo di Montalto delle Marche. A tal fine è tenuta a contrarre apposita polizza RCT/RCO per tutto il periodo della durata della presente convenzione con massimali adeguati di copertura infortuni. Con la sottoscrizione della presente l'U.I.S.P. dichiara che i propri allievi sono coperti da idonea polizza infortuni.

ART.8 - Il Comune e l'Istituto comprensivo resteranno estranei a qualunque rapporto fra l'U.I.S.P. ed il personale da essa dipendente o socio o volontario o altrimenti impiegato nelle attività oggetto della presente convenzione.

ART.9 - L'U.I.S.P. si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri eventuali dipendenti e soci in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali

assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

ART.10 - Tutti i dati forniti saranno trattati conformemente a quanto previsto dalla normativa sulla privacy. L'ente informa che titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castignano, nella persona del Sindaco pro tempore e che, relativamente agli adempimenti inerenti il presente contratto responsabile del trattamento è il responsabile dell'ufficio segreteria. L'ente nomina l'U.I.S.P., nella figura del suo legale rappresentante, che accetta, responsabile esterno al trattamento dei dati. L'U.I.S.P. si impegna ad attenersi scrupolosamente al trattamento dei dati solo ed esclusivamente per le finalità strettamente inerenti il presente contratto, con esclusione di ogni altro uso.

ART.11 - Il Comune e l'Istituto comprensivo si riservano la facoltà di revocare in qualsiasi momento la concessione con un preavviso di almeno 20 giorni anche con semplice comunicazione scritta, o in caso di riscontro per mancato rispetto delle condizioni di cui alla presente convenzione, o per motivi di ordine diverso inerenti comunque l'interesse straordinario e prioritario della scuola o del Comune ,senza pretese o risarcimenti o indennizzi di sorta. L'U.I.S.P. può altresì risolvere il presente atto in ogni momento previa comunicazione di almeno 30 giorni.

ART.12 - Alla scadenza della presente convenzione o al termine della gestione in caso di risoluzione anticipata della stessa, l'U.I.S.P. dovrà restituire i locali e le strutture concessi in perfetto stato di manutenzione e funzionalità.

ART.13 - Per quanto non espressamente previsto dal presente atto si rinvia a quanto stabilito in materia dalle disposizioni legislative in merito e dal codice

civile.

ART.14-Per qualsiasi controversi è competente il foro di Ascoli Piceno.

Il presente atto, redatto in duplice originale, verrà registrato solo in caso d'uso e le spese di registrazione saranno a carico di chi tra le parti ne avrà provocato la registrazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

p. Comune di Castignano

p. Istituto comprensivo Montalto delle Marche

p. U.I.S.P. Polisportiva Castignano