



COMUNE DI CASTIGNANO
(Provincia di Ascoli Piceno)

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

UFFICIO RAGIONERIA

N. 48 DEL 13-10-2020

Oggetto: SERVIZIO DI SUPPORTO E ALLINEAMENTO BANCA DATI
TRIBUTARIA: IMPEGNO DI SPESA TRATTATIVA MEPA N.
1438663

L'anno duemilaventi addi tredici del mese di ottobre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che in relazione al disposto dell'articolo 107 del D.lgs.n.267/2000 sono attribuiti ai Dirigenti responsabili tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi con atto di indirizzo adottati dall'organo politico tra i quali gli atti di gestione finanziari, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

PREMESSO che il Sindaco con decreto n.15 del 07.06.2019 ha individuato la sottoscritta quale Responsabile dell'ufficio di ragioneria;

PREMESSO che l'ufficio finanziario- tributi è chiamato a gestire ogni giorno una notevole mole di lavoro riguardante sia l'ordinaria che la straordinaria amministrazione, aggravata nell'ultimo periodo da una serie di nuovi e molteplici adempimenti;

VISTO che all'area finanziaria (contabilità , personale, economato e tributi) è preposta n. 1 unità e che pertanto non risulta possibile, per ovvi motivi organizzativi, effettuare l'attività di controllo tributario in termini di incrocio delle banche dati informatiche (Catasto, Agenzia delle Entrate e Banca dati comunale) e di aggiornamento delle stesse con il solo personale interno;

TENUTO CONTO che la fiscalità locale ha assunto un'importanza strategica e fondamentale nell'ambito delle politiche comunali sia sotto il profilo dell'incidenza percentuale delle entrate tributarie su quelle correnti sia in vista dell'attuazione del federalismo fiscale;

CHE l'Amministrazione comunale deve realizzare attività di accertamento in campo tributario al fine di combattere l'evasione e l'elusione fiscale;

CONSIDERATO che l'omessa attività di controllo dei tributi locali comporta la mancata realizzazione dell'obiettivo di equità fiscale per l'Amministrazione Comunale oltre alla responsabilità patrimoniale a carico dell'ufficio competente e dell'Amministrazione stessa;

DATO ATTO che, ad oggi, dall'Ufficio competente, grazie al continuo aggiornamento delle banche dati comunali, sono stati effettuati i controlli dei tributi locali relativi al periodo 1997 – 2014 raggiungendo gli obiettivi di garantire l'equità fiscale dei cittadini e salvaguardare le finanze dell'ente e che occorre pertanto procedere ad effettuare i controlli per l'annualità 2015 completando l'aggiornamento della banca dati informatica con i dati 2015;

Evidenziato che trattasi in prevalenza di attività, per lo svolgimento delle quali, necessitano ottime conoscenze informatiche con alta specializzazione in analisi tributaria dei dati, che richiedono inoltre l'acquisizione di competenze ed informazioni sempre più complesse (umane, funzionali ed organizzative);

Ritenuto necessario individuare un soggetto che possa garantire i servizi richiesti per il controllo dell'annualità 2015;

VISTO l'art.36 del nuovo codice degli appalti di cui al D.lgs.n.50/2016, come modificato dalla legge n. 55/2019, disciplinante i contratti sotto soglia;

RICHIAMATO l'art. 37 del medesimo decreto rubricato: "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" che ivi a stralcio si riporta:

"1. Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38".

RITENUTO che la normativa di cui sopra vada necessariamente coordinata con le disposizioni introdotte dalla spending review circa l'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici di acquisto;

EMERSO che, per quanto sopra, non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, anche alla luce della sospensione del comma 4 dell'art. 37 introdotta dalla legge di conversione del decreto sbloccacantieri – legge n. 55/2019 e confermata sino al 31/12/2021 dal decreto semplificazioni (D.L. n. 66/2016 convertito in legge 11 settembre 2020 n. 120);

PRESO ATTO che gli enti locali, ai sensi dell'art.26 comma 3 della legge n.488/1999, art. 1 comma 449, L.27 dicembre 2006 n.296, hanno la facoltà di aderire alle convenzioni Consip;

DATO ATTO che il servizio oggetto del presente provvedimento non rientra in alcuna delle fattispecie di cui appresso indicate per le quali vige l'obbligo di ricorso a convenzioni o accordi quadro stipulati da Consip o altri soggetti aggregatori e specificatamente:

- categorie merceologiche e soglie indicate nel DPCM di cui all'articolo 9, comma 3 del D.L. n. 66/2014 (DPCM emanato il 24.12.2015 pubblicato in G.U. il 09.02.2016 obbligo decorrente dal 09.08.2016);
- categorie merceologiche individuate dall'art. 1 comma 7 del DL 95/2012 e dal DM del 22/12/2015;
- categoria merceologica indicata dalla legge n.208/2015 comma 512 ;

RITENUTO poter legittimamente approdare nel mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VERIFICATO che, ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni e dato atto che sul Me.P.A. si può acquistare con ordine diretto (Oda), con richiesta di offerta (RdO) e Trattativa Diretta;

DATO ATTO che l'affidamento del servizio rientra tra quelli eseguibili, ai sensi del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, art. 36 (contratti sotto soglia), comma 2, lett. a), mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

RITENUTO opportuno affidare l'incarico per: la sistemazione della banca dati Ici- Imu- tasi - tari, **anno 2015** attraverso:
PER L'IMU E LA TASI

AGGIORNAMENTO BANCA DATI

- Controllo e aggiornamento dei parametri di calcolo;
- caricamento dati catasto (fabbricati, terreni e metrico), mappe catastali, planimetrie e Docfa reperibili da SISTER;
- caricamento dei dati delle utenze acqua, gas ed energia elettrica reperibili da SIATEL per tutte le annualità presenti all'interno del portale;
- controlli incrociati con l'anagrafe dei residenti (residenze, decessi, cambi indirizzo, ecc.);
- inserimento delle denunce spontanee /successioni IMU-TASI;
- caricamento F24.

BONIFICA DELLA BANCA DATI

- Verifica degli indirizzi e aggancio/creazione delle Unità Immobiliari all'interno della procedura del territorio comunale;
- aggiornamento dell'anagrafica dei contribuenti non residenti attraverso la piattaforma SIATEL;
- bonifica dei dati anomali rilevati attraverso l'esecuzione di estrazioni dedicate.

CONTRASTO ALL'EVASIONE

- Controllo del tributo dovuto-pagato;
- controllo del dichiarato-accatastato;
- creazione delle liste dei contribuenti da accertare per IMU e TASI;
- predisposizione avvisi di pagamento personalizzati e solleciti di pagamento;
- emissione dei provvedimenti accertativi;
- acquisizione delle notifiche da file;
- inserimento manuale delle notifiche nel software del Comune;
- monitoraggio andamento versamenti;

SUPPORTO AL CONTENZIOSO:

- presa visione di tutta la documentazione relativa al caso specifico;
- proposta ed eventuale tentativo di risoluzione stragiudiziale mediante l'adozione degli strumenti deflattivi del contenzioso;
- redazione di controdeduzioni nel processo tributario;
- eventuale presenza in Commissione Tributaria Provinciale e Regionale;
- supporto nella risoluzione delle liti.

PER LA TARI

AGGIORNAMENTO BANCA DATI

- Assistenza e formazione al personale dipendente;
- controllo e aggiornamento dei parametri di calcolo;
- caricamento dati catasto (fabbricati, terreni e metrico), mappe catastali, planimetrie e Docfa reperibili da SISTER;
- caricamento dei dati delle utenze acqua, gas ed energia elettrica reperibili da SIATEL per tutte le annualità presenti all'interno del portale;
- controlli incrociati con l'anagrafe dei residenti (residenze, decessi, cambi indirizzo, ecc.);

□ **BONIFICA DELLA BANCA DATI**

- Aggancio dei dati catastali alle utenze TARI attraverso incrocio con SW – Banca Dati IMU-TASI e misurazione contestuale delle planimetrie e superfici;
- aggiornamento dell’anagrafica dei contribuenti non residenti attraverso la piattaforma SIATEL;
- bonifica dei dati anomali rilevati attraverso l’esecuzione di estrazioni dedicate;
- inserimento dei dati catastali mancanti.

□ **CONTRASTO ALL’EVASIONE**

- Controllo del tributo dovuto-pagato;
- controllo del dichiarato-accatastato mediante incrocio banche dati tributarie, Agenzia delle Entrate –

Territorio;

- controllo dello scostamento della superficie dichiarata inferiore all’80% di quella catastale;
- controllo delle famiglie residenti senza dichiarazione TARI;
- creazione delle liste dei contribuenti da accertare;
- emissione dei provvedimenti accertativi;
- stampa, imbustamento e postalizzazione (*raccomandata A/R*);
- acquisizione delle notifiche da file (necessaria attivazione servizio presso Poste Italiane);
- inserimento manuale delle notifiche nel software del Comune;
- monitoraggio andamento versamenti;
- sportello al contribuente (sportello telefonico; giornate in presenza presso l’Ente).

CONSIDERATO che è stata avviata sul portale www.acquistinrete.it, Iniziative – servizi di supporto specialistico (SERVIZI) una Trattativa Diretta (n. 1438663) con un unico operatore economico corrispondente alla ditta Sinergie Management Team Sas P.IVA 02113600429 via Salaria 34 Colli del Tronto (AP) per l’espletamento dell’incarico di cui all’oggetto, con valore offerta economica a corpo pari ad € 20.493,00 oltre iva, per la prestazione in argomento;

CONSIDERATO inoltre che la sopraindicata ditta, in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge;

PRESO ATTO che in fase di affidamento è stato attribuito alla presente prestazione da parte dell’AVCP il codice CIG: **Z4C2EBD82F**;

DATO ATTO che la ditta risulta in regola riguardo i propri obblighi contributivi come da attestazione Durc protocollo Inail_22753587 del 25/06/2020 scadenza validità 23.10.2020 agli atti ;

DATO ATTO CHE, il compenso stabilito, per la ditta, sarà quantificato nella percentuale del 26% più iva sul totale incassato dal Comune, a titolo di accertamenti imu-tasi-tari, che ammonta presumibilmente in € 20.700,00 calcolato sulla base degli incassi da accertamenti riferiti all’annualità 2014 al netto delle spese di notifica.

RILEVATO CHE la ditta è dotata di esperienza e competenze professionali in materia, nonché in possesso di tutti i requisiti e delle capacità previsti dal D.Lgs. 50/2016;

VISTO il decreto legislativo n.267/2000 ed in particolare l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione;

RICHIAMATO altresì l'art.151,comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

RICHIAMATI:

- l'art.192 del D.lgs.n.267/2000 il quale prescrive che la stipula dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione a contrarre, indicando il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

-l'art.32, comma 2 del D.lgs.n.50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la linee guida Anac n. 4 relativa agli affidamenti sotto soglia comunitaria;

RILEVATO per quanto sopra che per gli affidamenti diretti ad acquisire beni, servizi o lavori di modico valore e per i quali sia certo il fornitore, nonché **in forma di ordine diretto del mercato elettronico**, si possa procedere con un unico atto che specifichi in modo semplificato le ragioni della scelta, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore e il possesso dei requisiti dei caratteri generali

RITENUTO quanto appresso:

- oggetto affidamento: servizio supporto ufficio tributi (con decorrenza ottobre 2020 – ottobre 2021);
- importo complessivo a corpo: €. 20.493,00 oltre iva come per legge;
- fornitore: Sinergie Management Team Sas.
- criteri di selezione: affidamento diretto ai sensi art.36 comma 2 lettera a) D.lgs.n.50/2016;
- possesso dei requisiti di carattere generale: operatore economico qualificato nella piattaforma di egovernment della pubblica amministrazione nel bando Servizi – Servizi di supporto specialistico;

RICHIAMATO il principio di competenza finanziaria potenziata in forza del quale l'impegno è imputato nell'esercizio finanziario cui l'obbligazione è esigibile;

DATO ATTO che la presente determinazione comporta una spesa complessiva di €. 20.493,00 oltre iva secondo legge e così per complessivi €. 25.001,46;

RITENUTO che il crono-programma di spesa, sulla base delle norme e dei principi contabili è il seguente:

Anno	Importo esigibile
2020	€. 13.902,00
2021	€. 11.099,46
totale	€. 25.001,46

PER tutto quanto sopra premesso;

ATTESA la propria competenza in merito, ai sensi art. 107 TUEL;

DATO ATTO che la scrivente P.O., anche in qualità di responsabile del procedimento, dichiara sotto la propria personale responsabilità di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.e.i e del vigente Piano di prevenzione della corruzione;

VISTO il D.Lgs 18/08/2000 nr. 267 di approvazione del Testo Unico sugli Enti Locali;

VISTO il D.Lgs 18/04/2016 nr. 50 e ss.mm.ii.;

VISTO il Bilancio di previsione 2020-2022 approvato con Deliberazione del C.C. n. 7 del 25/03/2020;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. Per i motivi in premessa esposti e che qui si intendono richiamati e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

2. DI AFFIDARE E CONFERIRE attraverso il portale telematico Me.P.A. - trattativa diretta n. 1438663 alla ditta Sinergie Management Team sas avente sede in via Salaria 34 – 63079, Colli del Tronto (AP), P.IVA 02113600429, il servizio di supporto ufficio tributi per il controllo dell'annualità 2015 a titolo di imu-tasi -tari, nello specifico:
 - Bonifica delle situazioni contributive tramite l'incrocio dei dati presenti nel Catasto fabbricati, docfa ed atti notarili.
 - Bonifica delle situazioni contributive tramite l'incrocio degli importi dovuti (dichiarato/accertato) con il versato da parte del contribuente.
 - Elaborazione avvisi degli accertamenti
 - Creazione file ruolo coattivo e invio sul portale Agenzia entrate riscossione.Per quanto concerne la verifica sui pagamento ordinari:
 - Bonifica delle posizioni tramite l'incrocio del dovuto da parte del contribuente, con quanto da esso pagato;
 - Elaborazione di lettere di sollecito di pagamento;
 - Elaborazione avvisi degli accertamenti sul non pagato, invio sul portale Agenzia entrate riscossione.

3. DI STABILIRE CHE, il compenso spettante alla ditta, sarà quantificato nella percentuale del 26% più iva sul totale incassato dal Comune, a titolo di accertamenti imu-tasi-tari, che ammonta presumibilmente ad € 20.700,00 calcolato sulla base degli incassi da accertamenti riferiti all'annualità 2015 al netto delle spese di notifica.

4. DI SOTTOSCRIVERE la relativa stipula contrattuale con la ditta Sinergie Management Team sas per quanto sopra evidenziato al costo complessivo ivato di €. 25.001,46;

5. DI IMPEGNARE la somma di € 25.001,46 comprensiva di iva al Cap. 109/2 come segue:
 - per € 13.902,00 anno 2020;

- per € 11.099,46 anno 2021;
- 6. DI DARE ATTO, che la ditta, con l'accettazione del presente affidamento, assume, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i., impegnandosi, altresì, alla comunicazione del conto corrente dedicato di cui al comma 7 del citato articolo;
- 7. DI DISPORRE che la liquidazione avverrà dietro presentazione di regolare fattura, vistata dal proponente ufficio ragioneria;
- 8. DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento é la Dr. Silvia Roberta Vallorani, Responsabile Ufficio Ragioneria.;
- 9. CHE, la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267.

RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA

F.to: Silvia Roberta Vallorani

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
223	13.10.2020	€ 13.902,00	109/2		2020
223	13.10.2020	€ 11.099,46	109/2		2021

Data 13.10.2020

Il Responsabile del servizio finanziario
Silvia Roberta Vallorani

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 16-03-2021 al 31-03-2021 con numero 192

Castignano, li 16-03-2021

Il Responsabile del Servizio Albo Pretorio on line
F.to: Dott.ssa Stefania Sorrentino