



COMUNE DI CASTIGNANO
(Provincia di Ascoli Piceno)

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

UFFICIO RAGIONERIA

N. 74 DEL 31-12-2020

Oggetto: RIPARTO DELLE SPESE RELATIVE AL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE ANNO 2020: IMPEGNO DI SPESA DELLA QUOTA A CARICO DEL COMUNE DI CASTIGNANO.

L'anno duemilaventi addi trentuno del mese di dicembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'articolo 62 della legge 20 marzo 1967, n. 233, sostitutivo dell'articolo 57 della legge 5 ottobre 1947, n. 1058, in forza del quale viene sancito che le spese sostenute per il funzionamento della C.E.M. devono essere ripartite tra i Comuni del Circondario in relazione alla rispettiva popolazione elettorale;

Ritenuto, pertanto di dover impegnare la somma necessaria per provvedere al rimborso, in favore del Comune di Ascoli Piceno, di quanto anticipato per l'anno 2020 per conto di questo Ente;

Dato atto che la spesa presunta dovrebbe ammontare all'incirca a 2.000,00 euro, la quale trova stanziamento al Cap. 111.(cod.Mecc. 01070104) del bilancio del c.e.;

Accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il crono programma previsto nel presente atto è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n.208/2015;

Visto il D.Lgs, n.267 del 18/08/2000;

Visto in particolare l'art.109,ultimo comma, del citato decreto;

Visto il D.Lgs. n.165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.28 del 05/10/2017;

Vista la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art.109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n.3 del 03/01/2018;

Dato atto che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art.1, comma 41, della legge n°190/2012;

Visto l'art 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

Visti l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n.118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che

comportano impegni di spesa << ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica>>;

DETERMINA

- 1) la suesesa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di impegnare al Cap.111.1(Cod.Mecc. 1070104) del bilancio del c.e. la somma di 2.000,00 euro, occorrente per rimborsare al Comune di Ascoli Piceno parte della spesa totale sostenuta per assicurare il funzionamento della C.E.M. nell'anno 2020;
- 3) di imputare la suddetta spesa al Cap. 111 (Cod.Mecc. 1070104) del bilancio del c.e.;
- 4) di dare atto di aver accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000, che il cronoprogramma approvato con il presente dispositivo è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n.208/2015;
- 5) di dare atto, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art.147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt.5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:
 - La sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
 - Comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione.

Diventa esecutiva, la presente determinazione sarà inserita nella raccolta di cui all'art.183, 9° comma, del D.Lgs. n. 267/2000 ed ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile ufficio ragioneria
F.to Dott.ssa Silvia Roberta

Vallorani

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA
(art. 151 ,comma 4 del TUEL 267/00)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determinazione di impegno/liquidazione;

Tenuto conto del redigendo bilancio di previsione del corrente esercizio

Visto l'art. 151, comma 4, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267

Visto l'art. 31, c. 18, della Legge 12 novembre 2011, n. 183 (Legge di stabilità 2012);

Verificata la compatibilità della propria attività di pagamento con i limiti previsti dal patto di stabilità interno ed accertata se ed in quanto dovuta la coerenza prescritta

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa con imputazione ai capitoli indicati nell'atto in data 31/12/2020

Il Responsabile del servizio
F.to: Dott.ssa Silvia Roberta
Vallorani

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 23-08-2021 al 07-09-2021 con numero 645

Castignano, li 23-08-2021

Il Responsabile del Servizio Albo Pretorio on line
F.to: Dott.ssa Stefania Sorrentino