



COMUNE DI CASTIGNANO
(Provincia di Ascoli Piceno)

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

UFFICIO TECNICO

N. 253 DEL 12-10-2020

Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURA EMESSA DA ROBERTO GIOVANNETTI
PER INCARICO DI SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA PER LA REALIZZAZIONE DI EDIFICIO SCOLASTICO
(SCUOLA MATERNA + SCUOLA PRIMARIA) NEL COMUNE DI

L'anno duemilaventi addì dodici del mese di ottobre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile dell'area tecnica n. 140 del 24/05/2019, con la quale è stato affidato allo Studio Tecnico Ing. Roberto Giovannetti, avente sede in Viale Guglielmo Marconi n. 4-A, 63100 Ascoli Piceno, P.IVA 01938270442, l'incarico professionale di supporto alla progettazione definitiva per la realizzazione di edificio scolastico (Scuola materna + scuola primaria) e nello specifico per l'espletamento delle seguenti prestazioni:

- Relazione generali e tecniche, elaborati grafici, calcolo delle strutture e degli impianti;
- Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, computo metrico estimativo, quadro economico;
- Relazione geotecnica;
- Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC;

per un importo di € 38.000,00 oltre cassa previdenziale al 4% e Iva ai sensi di Legge per un importo onnicomprensivo pari ad € 48.214,40;

VISTA la seguente fattura elettronica n. 4_20 del 06/10/2020, prot. comunale n. 6625 del 08/10/2020, emessa dallo Studio Tecnico Ing. Roberto Giovannetti, avente sede in Viale Guglielmo Marconi n. 4-A, 63100 Ascoli Piceno, P.IVA 01938270442, per l'incarico professionale di cui sopra, per il seguente importo relativo al I ACCONTO:

Onorario	12.666,66 €	+
Cassa 4%	506,67 €	=
<hr/>		
Imponibile	13.173,33€	+
Iva 22%	€ 2.898,13	=
<hr/>		
Totale fattura	€ 16.071,46	-
Ritenuta d'acconto	€ 2.533,33	=
<hr/>		
Netto a pagare	€ 13.538,13	

VERIFICATA la regolarità contributiva del professionista dello Studio Tecnico Ing. Roberto Giovannetti, assunta con prot. n. 6783 del 13/10/2020, agli atti;

ACCERTATA la regolarità del servizio fin ora svolto;

RITENUTO di imputare la spesa al cap. 200, imp. 116/2019 del bilancio di previsione 2020/2022, gestione residui (cod. bil. 01.06-1.03.02.11.004)

CONSIDERATO CHE in applicazione del cosiddetto principio dello "split payment" previsto per la PA dall'art. 1, comma 629 della Legge 190/2014 "Legge di stabilità per l'anno 2015", per cui le PP.AA. acquirenti di beni e servizi devono versare direttamente all'erario l'Iva a loro addebitata dai fornitori;

DATO ATTO CHE la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assolve il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità, la correttezza e la conformità dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis, comma 3, del D.L.174/2012, convertito nella legge n. 23/2012;

RITENUTO pertanto necessario provvedere alla liquidazione della suddetta fattura emessa dal professionista;

RILEVATO CHE il professionista ha provveduto alla comunicazione dei dati ai fini della tracciabilità dei pagamenti;

ATTESO CHE l'impegno contabile è stato iscritto con la succitata determinazione responsabile dell'area tecnica e che quindi nulla osta alla liquidazione della fattura di cui sopra;

DATO ATTO CHE:

- ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 TUEL, con provvedimento sindacale n. 16 del 07/06/2019, sono state conferite alla sottoscritta le funzioni di responsabile del servizio ai sensi dell'art. 107 commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000 TUEL;
- la scrivente P.O., anche in qualità di responsabile del procedimento, dichiara sotto la propria personale responsabilità di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.e.i e del vigente Piano di prevenzione della corruzione;

VISTO il D.Lgs 18/08/2000 nr. 267 di approvazione del Testo Unico sugli Enti Locali;
VISTO il Bilancio di Previsione 2020/2022 approvato con delibera di consiglio n.7 del 25.03.2020;
VISTO il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

Per tutto quanto sopra

1. DI APPROVARE le premesse narrative che qui si intendono integralmente riportate, quali motivazioni del presente provvedimento;
2. DI LIQUIDARE la fattura elettronica n. 4_20 del 06/10/2020, prot. comunale n. 6625 del 08/10/2020, dallo Studio Tecnico Ing. Roberto Giovannetti, avente sede in Viale Guglielmo Marconi n. 4-A, 63100 Ascoli Piceno, P.IVA 01938270442, di supporto alla progettazione definitiva per la realizzazione di edificio scolastico (Scuola materna + scuola primaria), per l'importo relativo al I acconto specificato in tabella - CIG: Z44289159F:

Onorario	12.666,66 €	+
Cassa 4%	506,67 €	=
<hr/>		
Imponibile	13.173,33€	+
Iva 22%	€ 2.898,13	=
<hr/>		
Totale fattura	€ 16.071,46	-
Ritenuta d'acconto	€ 2.533,33	=
<hr/>		
Netto a pagare	€ 13.538,13	

3. DI IMPUTARE la spesa derivante dal presente atto pari € 16.071,46 di cui € 2.533,33 di ritenuta, al cap. 200, imp. 116/2019 del bilancio di previsione 2020/2022, gestione residui (cod. bil. 01.06-1.03.02.11.004)
4. DI DARE MANDATO all'ufficio ragioneria all'emissione del mandato di pagamento in favore del professionista.

Si dà atto che la presente determinazione, non comportando impegno di spesa a carico del bilancio comunale, non è sottoposta alla prescritta attestazione del responsabile del servizio finanziario e, pertanto, risulta immediatamente esecutiva.

IL RESPONSABILE DELL'U.T.C.
Arch. Martina Butteri

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 09-11-2020 al 24-11-2020 con numero 950

Castignano, li 09-11-2020

Il Responsabile del Servizio Albo Pretorio on line
F.to: Dott.ssa Stefania Sorrentino