



COMUNE DI CASTIGNANO

(Provincia di Ascoli Piceno)

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

UFFICIO RAGIONERIA

N. 55 DEL 06-11-2020

Oggetto: " GLI INTERVENTI PER FRONTEGGIARE L'EMERGENZA DA
COVID 19 E LA CERTIFICAZIONE DELLA PERDITA DI GET=
TITO" WEBINAR DEL 12.11.2020

L'anno duemilaventi addì sei del mese di novembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che l'art. 23 del C.C.N.L. del 01/04/1999, confermato dall'art. 45 del C.C.N.L. del 22.01.2004, prevede che *“L'accrescimento e l'aggiornamento professionale vanno, perciò, assunti come metodo permanente per assicurare il costante adeguamento delle competenze, per favorire il consolidarsi di una nuova cultura gestionale improntata al risultato, per sviluppare l'autonomia e la capacità innovativa e di iniziativa delle posizioni con più elevata responsabilità ed infine per orientare i percorsi di carriera di tutto il personale”*;

RITENUTO che per la realizzazione dei processi di trasformazione degli apparati pubblici occorra una efficace politica di sviluppo delle risorse umane;

CHE la stessa possa realizzarsi, tra l'altro, mediante la rivalutazione del ruolo della formazione, quale questa una strategia per l'evoluzione professionale dei dipendenti e per l'acquisizione e la condivisione di obiettivi prioritari del cambiamento;

RILEVATO, quindi, che la formazione ed il continuo aggiornamento professionale dei dipendenti costituisca uno dei principali strumenti per migliorare la funzionalità e l'efficacia delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATA, a tal fine, la legge finanziaria 2002, art. 19, comma 4, che tende a promuovere, da parte delle pubbliche amministrazioni, iniziative di alta formazione del proprio personale;

CONSIDERATO che la ditta MIRA FORMAZIONE con sede Via I maggio 142/B – 60131 Ancona, organizza un webinar di particolare interesse sul tema della certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza da COVID – 19 e che per gli Enti è fondamentale capire la logica dei criteri di assegnazione del fondo e quella di compilazione anche in vista della chiusura dell'anno;

CHE il corso online si terrà il giorno 12 novembre 2020 dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e sarà presieduto da un dirigente RGS;

CHE le tematiche affrontate interessano principalmente l'ufficio ragioneria;

RITENUTO dover supportare adeguatamente gli uffici comunali;

CONSIDERATO, altresì, che tale supporto formativo si pone anche a favore, a vantaggio della popolazione amministrata, in termini di garanzia dell'esercizio dei diritti previsti da disposizioni legislative da parte dei cittadini stessi;

RILEVATO, quindi, dover autorizzare gli uffici comunali, nella figura dei propri responsabili e/o addetti, quali, in tal caso, ufficio ragioneria, a partecipare al suddetto incontro di formazione;

PRESO ATTO che la quota di partecipazione individuale è pari a €. 90,00 iva esente per gli enti pubblici ex art. 10 D.P.R. n. 633/72;

ACQUISITO, secondo le disposizioni dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ed in esecuzione di quanto disposto dall'art. 3 comma 1 della legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.ed i. ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il seguente codice identificativo della gara-CIG

Z722F1D904;

RICHIAMATO altresì l'art.151,comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

SOTTOLINEATO che la scrivente dichiara sotto la propria personale responsabilità di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.e.i;

DATO ATTO che con determina di ragioneria n. 16 del 20.02.2020 era stata impegnata la somma di € 110,00 al capitolo 70/1 per una giornata formativa che successivamente è stata annullata causa Covid -19 e che pertanto si possono liberare le somme impegnate in quanto il servizio non è stato erogato;

VISTI :

- Lo Statuto Comunale;
- Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ;
- Il regolamento comunale di contabilità;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Per tutto quanto sopra esposto;

DETERMINA

CHE le premesse siano parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI liberare la somma di € 110,00 al capitolo 70/1 impegnata con determina di ragioneria n. 16 del 20.02.2020 in quanto è stata annullata la giornata formativa;

DI AUTORIZZARE, come in premessa specificato, la partecipazione all'incontro formativo online promosso da MIRA FORMAZIONE per il giorno 12 novembre 2020 dalle ore 10.00 alle 12.00 al responsabile area finanziaria;

DI IMPEGNARE, pertanto, allo scopo, la somma complessiva di €. 90,00 al cap. 70/1 del bilancio corrente esercizio finanziario, sufficientemente disponibile, dando, contestualmente mandato alla liquidazione della stessa dietro presentazione di regolare fattura

Il responsabile area economico contabile
F.to: Dott.ssa Silvia Roberta Vallorani

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna, diviene esecutiva.

Li 06.11.2020

Il responsabile area economico contabile
F.to: Dott.ssa Silvia Roberta Vallorani

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 16-03-2021 al 31-03-2021 con numero 198

Castignano, li 16-03-2021

Il Responsabile del Servizio Albo Pretorio on line
F.to: Dott.ssa Stefania Sorrentino