

COMUNE DI CASTIGNANO

Provincia di Ascoli Piceno

**CONVENZIONE PER UTILIZZO LOCALI PALESTRA SCUOLA
SECONDARIA 1^ GRADO IN ORARIO EXTRASCOLASTICO A.S.
2019/2020**

L'anno duemiladiciannove, addì _____ (____) del mese di _____ in

Castignano presso il Municipio comunale

fra

-il COMUNE DI CASTIGNANO, con sede in Castignano, Via Margherita 25, codice fiscale 00358540441, in persona del responsabile area amministrativa del detto Comune dott.ssa STEFANIA SORRENTINO, nata in Ascoli Piceno il 26/07/1964, domiciliato per la carica ricoperta presso la sede medesima, a questo atto legittimato giusto provvedimento sindacale n. 2 del 04/01/2019 e successivo n. 7 del 20/05/2019 e che agisce in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del Comune di Castignano;

-la ASD BODY FITNESS, con sede legale in Offida, Via Mazzini 52/54, codice fiscale e partita iva 80007490446 in persona della Sig.ra DIANA COCCI, nata a Offida il 30/10/1963 ed residente in Offida, Via Gramsci 18, la quale interviene nella sua qualità di legale rappresentante della predetta associazione;

-L'Istituto scolastico comprensivo di Montalto delle Marche nella persona del Dirigente della Dirigente Prof.ssa Luigia Romagni; codice fiscale: 80007490446;

PREMESSO

-Che l'art.12 della legge n.517/1977 e il successivo art.3 del D.P.R. 156/99

disciplinano l'utilizzo degli edifici e delle attrezzature scolastiche al di fuori

dell'orario scolastico per attività che realizzano la funzione della scuola come

centro di promozione culturale, sociale e civile;

-Che l'ASD Body Fitness ha formulato espressa richiesta sia all'Istituto

comprensivo di Montalto delle Marche sia al Comune di Castignano tendente

ad ottenere l'utilizzo gratuito della palestra sita nel plesso di scuola

secondaria di 1^ grado per lo svolgimento di: a) corsi di ginnastica artistica

per minori di età compresa tra i 4 ed i 14 anni;b) corsi di attività motoria per

adulti per l'a.s. 2019/2020

-Che l'Istituto Scolastico Comprensivo "G. Sacconi" di Montalto delle Marche,

ha comunicato il parere favorevole alla concessione della palestra in oggetto,

con nota Prot. 3927/2019, acclarata al protocollo generale dell'ente il

22/10/2019 al n. 6312, nel rispetto delle prescrizioni ivi indicate;

-Che il Comune di Castignano con deliberazione della giunta municipale n.

_____ del _____, esecutiva, ha disposto la concessione gratuita

delle suddette palestre dietro sottoscrizione di apposita convenzione;

- Che l'Istituto comprensivo di Montalto delle Marche ed il Comune ritengono

la pratica ludico sportiva in genere di rilevante importanza sotto diversi

aspetti in quanto per i minori costituisce un'occasione di divertimento,

aggregazione e socializzazione ed influisce sui processi educativi e formativi

(es. l'autodisciplina, la conoscenza del proprio corpo e dei propri limiti,

l'abitudine ad affrontare le difficoltà...); per gli adulti rappresenta un

importante momento di svago e di aggregazione, oltre a migliorare le qualità

della vita in genere, producendo benefici effetti sul corpo ma anche sulla

psiche;

-Che, pertanto, è intento del Comune, dell'ASD Body Fitness e dell'Istituto comprensivo di Montalto delle Marche promuovere sul territorio comunale la cultura delle attività di rilevanza sportiva in particolare nel mondo della scuola e nelle manifestazioni pubbliche;

Tra le parti come sopra costituite;

Visto il D.lgs.n.267/2000;

Visto l'art.33 del decreto interministeriale 1 febbraio 2001 n.44;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART.1 - Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART.2 - Il Comune, come sopra rappresentato, concede all'ASD Body Fitness, come sopra costituita **l'utilizzo della palestra del plesso di scuola secondaria di 1^ grado del capoluogo**, con decorrenza dall'inizio dell'anno scolastico e fino al 30/06/2018, al di fuori delle attività curricolare ed extracurricolari, con cadenza settimanale, per lo svolgimento delle proprie attività, e specificatamente secondo il seguente calendario, vincolato, comunque, prioritariamente al calendario scolastico:

a) corso di ginnastica per minori di età compresa tra i 4 ed i 14 anni:

-martedì dalle ore 17.00 alle ore 19.30

-giovedì dalle ore 17,00 alle ore 19.30

b) corso di attività motoria per adulti:

-lunedì dalle ore 20.30 alle ore 21.30

-mercoledì dalle ore 20.30 alle ore 21.30

salvo diversi tempi comunque preventivamente comunicati alle parti interessate.

La stessa rimane comunque vincolata prioritariamente al calendario scolastico.

Pertanto qualora si preveda l'uso pomeridiano dell'edificio della scuola secondaria di primo grado l'attività concessa dovrà inderogabilmente essere sospesa e/o rinviata ad altri giorni da concordare con la dirigenza scolastica.

ART.3 - L'ASD Body Fitness si impegna: 1.a comunicare per iscritto e preventivamente al Comune ogni variazioni nei giorni ed orari delle lezioni; 2. a corrispondere per l'uso di cui sopra la somma mensile di €. 200,00 di cui €. 100,00 per corsi ginnastica artistica minori ed €. 100,00 per corsi motoria adulti, da versarsi tramite bollettino di C/C postale n. 15229636 intestato al Comune di Castignano – Tesoreria, entro il giorno cinque (5) di ogni mese; 3. a provvedere alla pulizia dei locali concessi al termine di ogni lezione, utilizzando prodotti compatibili alla pavimentazione esistente e sollevando il Comune e l'Istituto comprensivo da ogni onere. A tal fine l' ASD Body Fitness deve comunicare per iscritto il nominativo del responsabile delle pulizie per entrambe le strutture in concessione; 4. a mettere a disposizione della scuola, ove possibile, i propri diplomati ISEF per supporto all'attività psicomotoria delle scuole primaria e dell'infanzia con modalità rispondenti alle proprie possibilità.

ART.4 - L'ASD "Body Fitness si obbliga inoltre a: 1.non svolgere nelle strutture concesse e loro pertinenze alcuna attività che contrasti con la presente convenzione; 2.non subconcedere l'uso, anche parziale, dei locali oggetto della presente a chiunque ed a qualunque titolo; 3.ad accettare ogni modifica dell'orario di uso dei locali in relazione a sopravvenute esigenze dell'attività scolastica o dell'amministrazione comunale, eventualmente concordando nuovi orari che soddisfino, per quanto possibile, gli interessi di

tutte le parti firmatarie della presente convenzione; 4.non danneggiare o deteriorare in alcun modo i locali, gli attrezzi, gli impianti presenti, ed in ogni caso a rimettere urgentemente ed a proprie spese nel primitivo stato quanto sia stato danneggiato; 5.non installare altri attrezzi fissi o ad asportarne quelli esistenti; 6.custodire adeguatamente ed utilizzare correttamente i materiali e le attrezzature messe a disposizione dalla scuola rispondendo degli eventuali danneggiamenti che dovessero avvenire per dimostrata incuria, dolo o colpa dei propri operatori; 7.custodire a parte eventuali sussidi specifici per la danza di propria proprietà sollevando l'Amministrazione Comunale e l'Istituzione scolastica da ogni responsabilità in merito; 8.non fare entrare nell'ambito del plesso scolastico coloro che non sono parte diretta o indiretta dell'attività sportiva praticata; 9.limitare l'accesso ad un numero adeguato di utenti, ai sensi delle vigenti disposizioni in merito alla vigilanza igienico-sanitaria e di sicurezza e prevenzione degli infortuni, assumendosi ogni eventuale responsabilità per incidenti o danni causati da sovraffollamento; 10.istituire un registro presenze giornalieri che, compilato e sottoscritto dal legale rappresentante, dovrà essere consegnato trimestralmente al Comune; 11.assicurare che durante la presenza degli allievi in palestra sarà presente almeno un responsabile dell'ASD Body Fitness; 12.far osservare agli allievi un comportamento disciplinato e rispettoso; 13.dare immediata comunicazione al responsabile dell'ufficio comunale competente delle interruzioni che, per qualsiasi motivo,dovessero intervenire nello svolgimento delle attività, rendendosi disponibili a recuperare le lezioni perdute; 14.consegnare al termine del periodo di validità della presente convenzione, una relazione sull'attività svolta e contenente un riepilogo degli interventi

effettuati.

ART.5 - Il Comune di Castignano si impegna a garantire adeguato riscaldamento durante l'orario di utilizzo della struttura da parte dell'ASD Body Fitness.

ART.6 - Sarà cura dell'ASD Body Fitness far sì che i fruitori del servizio prendano visione del documento di valutazione dei rischi ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e rispettino tutte le norme del D. Lgs. n. 81/2008 e del piano di emergenza.

ART.7 - L'ASD Body Fitness con la presente assume la piena ed incondizionata responsabilità civile e penale per fatti, incidenti, danni a persone e /o cose e quant'altro possa verificarsi durante l'uso delle predette strutture, sollevandone pienamente e senza rivalsa l'Amministrazione Comunale di Castignano e l'Istituto comprensivo di Montalto delle Marche. A tal fine è tenuta a contrarre apposita polizza RCT/RCO per tutto il periodo della durata della presente convenzione con massimali adeguati di copertura infortuni. Con la sottoscrizione della presente l'ASD Body Fitness dichiara che i propri allievi sono coperti da idonea polizza infortuni.

ART.8 - Il Comune e l'Istituto comprensivo resteranno estranei a qualunque rapporto fra l'ASD Body Fitness ed il personale da essa dipendente o socio o volontario o altrimenti impiegato nelle attività oggetto della presente convenzione.

ART.9 - L'ASD Body Fitness si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri eventuali dipendenti e soci in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

ART.10 - Tutti i dati forniti saranno trattati conformemente a quanto previsto dalla normativa sulla privacy. L'ente informa che titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castignano, nella persona del Sindaco pro tempore e che, relativamente agli adempimenti inerenti il presente contratto responsabile del trattamento è il responsabile dell'ufficio segreteria. L'ente nomina l'ASD Body Fitness, nella figura del suo legale rappresentante, che accetta, responsabile esterno al trattamento dei dati. L'ASD Body Fitness si impegna ad attenersi scrupolosamente al trattamento dei dati solo ed esclusivamente per le finalità strettamente inerenti il presente contratto, con esclusione di ogni altro uso.

ART.11 - Il Comune e l'Istituto comprensivo si riservano la facoltà di revocare in qualsiasi momento la concessione con un preavviso di almeno 20 giorni anche con semplice comunicazione scritta, o in caso di riscontro per mancato rispetto delle condizioni di cui alla presente convenzione, o per motivi di ordine diverso inerenti comunque l'interesse straordinario e prioritario della scuola o del Comune ,senza pretese o risarcimenti o indennizzi di sorta. L'ASD Body Fitness può altresì risolvere il presente atto in ogni momento previa comunicazione di almeno 30 giorni.

ART.12 - Alla scadenza della presente convenzione o al termine della gestione in caso di risoluzione anticipata della stessa, l'ASD Body Fitness dovrà restituire i locali e le strutture concessi in perfetto stato di manutenzione e funzionalità.

ART.13 - Per quanto non espressamente previsto dal presente atto si rinvia a quanto stabilito in materia dalle disposizioni legislative in merito e dal codice civile.

ART.14-Per qualsiasi controversi è competente il foro di Ascoli Piceno.

Il presente atto, redatto in duplice originale, verrà registrato solo in caso d'uso e le spese di registrazione saranno a carico di chi tra le parti ne avrà provocato la registrazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

p. Comune di Castignano – Dott.ssa Stefania Sorrentino

p. Istituto comprensivo Montalto delle Marche – Prof.ssa Luigia Romagni

p. ASD Body Fitness – Cocci Diana