



COMUNE DI CASTIGNANO
(Provincia di Ascoli Piceno)

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

UFFICIO ANAGRAFE

N. 12 DEL 09-06-2020

Oggetto: ACQUISTO DISPOSITIVI DI FIRMA PER ANAGRAFE, SINDA=
 CO E POLIZIA MUNICIPALE: IMPEGNO DI PSESA E LIQUI=
 DAZIONE

L'anno duemilaventi addì nove del mese di giugno

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che il ricorso alle tecnologie informatiche e della comunicazione (ICT) costituisce un fattore essenziale per garantire la celerità e l'efficienza della Pubblica Amministrazione, in particolare consentendo la semplificazione dei procedimenti organizzativi degli uffici;

Considerato che il Comune di Castignano, in linea con le prescrizioni del Codice dell'Amministrazione digitale, di cui al D.Lgs. 82/2005, ha avviato un processo di informatizzazione delle proprie strutture;

Richiamato l'art. 21, comma 2 del citato Codice dell'Amministrazione Digitale, secondo il quale *“Il documento informatico, sottoscritto con firma digitale o con un altro tipo di firma elettronica qualificata, ha l'efficacia prevista dall'articolo 2702 del codice civile. L'utilizzo del dispositivo di firma si presume riconducibile al titolare, salvo che questi dia prova contraria.”*;

DATO ATTO che il Comune di Castignano ha fornito alla dipendente Ionni Mariella, addetta anagrafe, alla dipendente Scaramucci Valeria, agente polizia municipale e al sindaco Fabio Polini la Carta Raffaello, Carta nazionale dei servizi emessa dalla Regione Marche;

Atteso che la Carta Raffaello viene utilizzata per le seguenti finalità:

- accesso ai portali dedicati della Regione Marche;
- firma digitale dei contratti per l'ente;

Preso atto che le attuali carte sono in scadenza e che la Regione Marche, contattata telefonicamente ha comunicato che non provvede più al rilascio della Carta Raffaello;

CONDIDERATO pertanto, che risulta necessario dotarsi di nuova firma e procedere a un acquisto urgente di una nuova tessera digitale per gli adempimenti di competenza, in particolare al fine di sottoscrivere digitalmente i documenti informatici inerenti l'attività amministrativa dell'Ente;

Sottolineato che, sebbene la carta sia intestata nominalmente al proprietario, essa costituisce un indispensabile strumento che l'ente deve mettere a disposizione dei propri dipendenti per l'assolvimento delle funzioni istituzionali sopra riportate;

Richiamati i principali riferimenti normativi che regolano la firma digitale e la Carta Nazionale dei Servizi (CNS):

- Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n.82 – Codice dell'amministrazione digitale come modificato dal
- D.Lgs. 4 aprile 2006, n. 159 e dal D. Lgs. 30 dicembre 2010, n.235;
- “Linee guida per l'emissione e l'utilizzo della Carta Nazionale dei Servizi” del 15.05.2006;
- DPCM 30 marzo 2009 - Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme digitali e validazione temporale dei documenti informatici;

Atteso che la firma digitale è l'equivalente informatico di una firma autografa apposta su carta ed ha il suo stesso valore legale; la sua funzione è quella di garantire autenticità, integrità e validità di un documento;

Preso atto che per l'utilizzo del sistema di Firma Digitale, è necessario essere in possesso di appositi dispositivi che consentono di sottoscrivere i documenti informatici e che, tra tali dispositivi, è compresa la Carta Nazionale dei Servizi, rilasciata da un'autorità di certificazione detta CA – Certification Authority, quale la propria Camera di Commercio;

Rilevato che il costo per il rilascio di nuovi dispositivi risulta come segue:

- ✓ acquisto di dispositivo tessera digitale costo € 43,30 cadauno Diritti di Segreteria (esente IVA) e quindi per un totale di € 129,90;

Visto lo statuto comunale;

DETERMINA

CHE le premesse siano parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di impegnare in favore della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Ascoli Piceno la somma di € 129,90 per procedere all'acquisto urgente di n. 3 dispositivi di firma digitale da utilizzarsi dalle dipendenti Ionni Mariella, Scaramucci Valeria e dal sindaco Fabio Polini in qualità di Responsabile dell'area demografica dell'ente per finalità istituzionali;

Di imputare detta somma al capitolo 94/1 del bilancio corrente esercizio finanziario, sufficientemente disponibile al riguardo;

Di autorizzare l'economista Comunale ad anticipare alla dipendente Ionni Mariella di cui sopra la somma necessaria per l'acquisto dei dispositivi di firma digitale, che dovranno essere versate alla Camera di Commercio di Ascoli Piceno per permettere il rilascio dei dispositivi stessi;

DI AUTORIZZARE l'ufficio ragioneria a rimborsare all'Economista Comunale le spese anticipate per il pagamento della firma digitale, nel limite dell'importo sopra richiamato

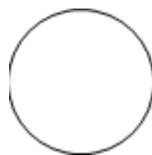
Il Responsabile Ufficio Anagrafe

F.to: Polini Fabio

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio

Data



Responsabile del servizio finanziario
Silvia Roberta Vallorani

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 09-06-2020 al 24-06-2020 con numero 603

Castignano, li 09-06-2020

Il Responsabile del Servizio Albo Pretorio on line
F.to: Dott.ssa Stefania Sorrentino