



COMUNE DI CASTIGNANO
(Provincia di Ascoli Piceno)

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

UFFICIO TECNICO

N. 57 DEL 17-03-2020

Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURA EMESSA DAL PROFESSIONISTA MICHELE MASSONI PER LA REDAZIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE ARCHEOLOGICA PREVENTIVA AI SENSI DELL'ART. 25, COMMA 1 DEL DLGS N. 50/2016 E SS.MM.II.

L'anno duemilaventi addì diciassette del mese di marzo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile dell'area tecnica n. 387 del 13/01/2020, con la quale è stato affidato al professionista Michele Massoni, C.F. MSS MHL 75B15 A462O, P.IVA 02158960449, con sede in Via Quinto Merletti n. 18 – 63084 Folignano (AP), la redazione del documento di valutazione archeologica preventiva, relativo alla realizzazione dei lavori di “Completamento del consolidamento e sistemazione idrogeologica della rupe centro storico”, per l'importo di € 1.494,00 oltre iva al 22% di € 328,68 per un totale complessivo di € 1.822,68;

VISTA la fattura elettronica n. 6 del 14/03/2020 ns. prot. n. 1696 del 16/03/2020 emessa dal professionista Massoni Michele, relativa al servizio professionale di cui sopra, per un importo totale di € 1.822,68;

ACCERTATA la regolarità del servizio professionale in oggetto;

RITENUTO di imputare la spesa al ca.. 198 del redigendo bilancio 2020/2022 (01.06-1.03.02.11.004);

DATO ATTO CHE la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assolve il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità, la correttezza e la conformità dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147– bis, comma 3, del D.L.174/2012, convertito nella legge n. 23/2012;

RITENUTO pertanto necessario provvedere alla liquidazione della suddetta fattura emessa dal professionista Massoni Michele per il servizio professionale di cui sopra;

RILEVATO CHE il professionista ha provveduto alla comunicazione dei dati ai fini della tracciabilità dei pagamenti;

ATTESO CHE l'impegno contabile è stato iscritto con la succitata determinazione del responsabile dell'area tecnica e che quindi nulla osta alla liquidazione della fattura di cui sopra;

DATO ATTO CHE:

- ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 TUEL, con provvedimento sindacale n. 16 del 07/06/2019, sono state conferite alla sottoscritta le funzioni di responsabile del servizio ai sensi dell'art. 107 commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000 TUEL;
- la scrivente P.O., anche in qualità di responsabile del procedimento, dichiara sotto la propria personale responsabilità di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.e.i e del vigente Piano di prevenzione della corruzione;

VISTO il D.Lgs 18/08/2000 nr. 267 di approvazione del Testo Unico sugli Enti Locali;

VISTO il Bilancio di previsione 2019-2021 approvato con Deliberazione del C.C. n. 11 del 29/03/2019;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

Per tutto quanto sopra

1. DI APPROVARE le premesse narrative che qui si intendono integralmente riportate, quali motivazioni del presente provvedimento;
2. DI LIQUIDARE la fattura elettronica n. 6 del 14/03/2020, emessa dal professionista Michele Massoni, C.F. MSS MHL 75B15 A462O, P.IVA 02158960449 per l'espletamento dell'incarico di cui all'oggetto, per l'importo netto di € 1.494,00 - CIG: ZDF2B85934;
3. DI IMPUTARE la spesa derivante dal presente atto pari ad € 1.822,68 al cap. 198, imp.1 del Redigendo Bilancio 2020/2022 (01.06-1.03.02.11.004);
4. DI DARE MANDATO all'ufficio ragioneria alla emissione del mandato di pagamento in favore del professionista;

Si dà atto che la presente determinazione, non comportando impegno di spesa a carico del bilancio comunale, non è sottoposta alla prescritta attestazione del responsabile del servizio finanziario e, pertanto, risulta immediatamente esecutiva.

IL RESPONSABILE DELL'U.T.C.
Arch. Martina Butteri

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 24-03-2020 al 08-04-2020 con numero 402

Castignano, li 24-03-2020

Il Responsabile del Servizio Albo Pretorio on line
F.to: Dott.ssa Stefania Sorrentino