



COMUNE DI CASTIGNANO
(Provincia di Ascoli Piceno)

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

UFFICIO SEGRETERIA

N. 98 DEL 11-09-2020

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO PER PARERE PRO VERITATE -
 LIQUIDAZIONE FATTURA

L'anno duemilaventi addi undici del mese di settembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione G.C. n. 57 del 18/06/2020, esecutiva, con la quale si disponeva:

- ✓ ***“di affidare all’avvocato Natale Vallone, del foro di Matera con studio in San Benedetto del Tronto, in qualità di esperto in materia, l’incarico per la redazione di un parere pro veritate, corredato di riferimenti giurisprudenziali al riguardo, finalizzato alla verifica della legittimazione ad agire da parte dell’ente nei confronti dell’Ufficio Scolastico Regionale per le Marche, oltre che a fornire elementi di valutazione circa le possibilità di esito positivo dell’azione legale che l’amministrazione comunale vorrebbe intraprendere al fine di scongiurare un’azione “temeraria”;***
- ✓ *di dare mandato al responsabile area amministrativa per l’assunzione del relativo impegno di spesa”;*

Richiamata la determinazione dell’ufficio segreteria n. 70 del 19/06/2020, esecutiva, con la quale, in esecuzione al mandato ricevuto, si stabiliva:

- ✓ ***“di dare atto che con deliberazione G.C. n. 57/2020, di cui in premessa, si è proceduto di affidare all’avvocato Natale Vallone, del foro di Matera con studio in San Benedetto del Tronto, in qualità di esperto in materia, l’incarico per la redazione di un parere pro veritate;***
- ✓ *di impegnare, allo scopo la somma di €. 1.000,00 oltre iva 22% e CAP 4% per un totale complessivo di €. 1.260,00, con imputazione al cap. 138 bilancio corrente esercizio finanziario, sufficientemente capiente al riguardo;*
- ✓ *di rinviare la liquidazione del quantum dovuto a successivo atto, successivamente al rilascio del suddetto parere;*
- ✓ *di comunicare le risultanze del presente atto all’ufficio ragioneria per gli adempimenti di relativa competenza”;*

Dato atto che con nota pervenuta al protocollo generale dell’ente il 25/06/2020 al n. 3791 il suddetto legale provvedeva a trasmettere parere pro-veritate;

Vista la fattura elettronica n. 3/PA del 31/07/2020, ns. prot. 4867 del 03/08/2020, emessa dall’avv. Vallone Natale, e relativa a quanto in oggetto, per l’importo di € 1.196, 00 cassa e spese incluse;

Ritenuto pertanto necessario provvedere alla liquidazione della fattura emessa dal professionista succitato;

Rilevato che il professionista ha provveduto alla comunicazione dei dati ai fini della tracciabilità dei pagamenti;

Atteso che l’impegno contabile è stato iscritto con la succitata determinazione ufficio segreteria n. 70/2020 e che quindi nulla osta alla liquidazione della fattura di cui sopra;

PER tutto quanto sopra premesso;

ATTESA la propria competenza in merito, ai sensi art. 107 TUEL;

DATO ATTO che la scrivente P.O., anche in qualità di responsabile del procedimento, dichiara sotto la propria personale responsabilità di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.e.i e del vigente Piano di prevenzione della corruzione;

DETERMINA

Di approvare le premesse narrative che qui si intendono integralmente riportate, quali motivazioni del presente provvedimento;

Di liquidare la fattura n. n. 3/PA del 31/07/2020, ns. prot. 4867 del 03/08/2020, emessa dall'avv. Vallone Natale, con sede legale in Via Umbria n. 28, 63074, San Benedetto del Tronto, AP, C.F. VLLNTL70M06L477B, per l'importo di € 1.196, 00 cassa e spese incluse,;

Di imputare la spesa derivante dal presente atto sul capitolo 138 bilancio corrente esercizio finanziario, sufficientemente disponibile in relazione all'impegno assunto con la sopracitata determinazione ufficio segreteria n. 70/2020;

Di dare mandato al Responsabile dell'area finanziaria di procedere alla liquidazione della fattura sopra indicata.

Si dà atto che la presente determinazione, non comportando impegno di spesa a carico del bilancio comunale, non è sottoposta alla prescritta attestazione del responsabile del servizio finanziario e, pertanto, risulta immediatamente esecutiva.

IL FUNZIONARIO
RESPONSABILE DELL'UFFICIO SEGRETERIA
F.to: Dott.ssa Stefania Sorrentino

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 25-09-2020 al 10-10-2020 con numero 837

Castignano, li 25-09-2020

Il Responsabile del Servizio Albo Pretorio on line
F.to: Dott.ssa Stefania Sorrentino