COMUNE DI CASTIGNANO

(Provincia di Ascoli Piceno)

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

UFFICIO SEGRETERIA

N. 122 DEL 25-10-2019

Oggetto:	CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO E A TEMPO INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA TECNICA CAT. D- POS. EC. D1 -LIQUIDAZIONE COMPENSI AI COMMISSARI

L'anno duemiladiciannove addì venticinque del mese di ottobre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 106 del 28/12/2018 ad oggetto: "Approvazione programma fabbisogno personale e piano occupazionale triennio 2019/2021", esecutiva ai sensi di legge e successiva di parziale modifica n. 1 del 25/01/2019, esecutiva;

DATO ATTO che nella programmazione di cui sopra si prevede, tra l'altro, la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di categoria B3 -posizione di accesso B3 -profilo professionale collaboratore professionale tecnico-autista scuolabus-cantoniere da assegnare all'area tecnica, indicando, quale modalità di accesso:
"Concorso pubblico per esami verificata l'assenza nell'ente di vincitori e/o idonei nelle graduatorie vigenti per il profilo professionale richiesto, fatto salvo il rispetto del previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria ed obbligatoria di cui agli articoli 30 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001";

ACCERTATO che la copertura del posto di che trattasi è garantita dal calcolo delle capacità assunzionali programmazione 2019/2021 sulle cessazioni di personale verificatesi nel triennio 2016/2018, qualora, per detto posto, dovesse essere bandita la procedura concorsuale;

VISTA la determinazione ufficio di segreteria n. 4 del 31/01/2019 relativa alla approvazione del bando di mobilità per quanto in oggetto;

DATO ATTO che l'avviso di reclutamento del personale in oggetto è stato debitamente pubblicato all'albo pretorio giusto rep. n. 275 del 31/01/2019 e alla sezione "amministrazione trasparenza", oltre che sul sito istituzionale www.comune.castignano.ap.it – home page ;

PRESO ATTO che l'istituto della mobilità ha avuto esito negativo;

VISTA la nota trasmessa alla Regione Marche, Servizio Attività Produttive. Lavoro e Istruzione per quanto di cui all'articolo 33 e 34 del D.lgs.n.165/20101 e art.7 legge n.3/2003 , tramite posta elettronica certificata, giusto protocollo n. 245 del 15/01/2019, per altresì il successivo invio alla Presidenza del Consiglio dei Ministri-dipartimento funzione pubblica;

PRESO ATTO delle risultanze negative e specificatamente:
- Regione Marche-, Servizio Attività Produttive. Lavoro e Istruzione acquista al protocollo dell'ente al n. 341 del 18/01/2019

RILEVATO CHE sono trascorsi due mesi dall'invio comunicazione di cui sopra ;

VISTO l'articolo 1comma 362 della Legge 30/12/2018 n. 145 a norma del quale:
"Al fine di ripristinare gradualmente la durata triennale della validità delle graduatorie dei concorsi di accesso al pubblico impiego, fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali, la validità delle graduatorie approvate dal1° gennaio 2010 è estesa nei limiti temporali di seguito indicati:
a)la validità delle graduatorie approvate dal 1° gennaio 2010 al 31 dicembre2013 è prorogata al 30 settembre 2019 ed esse possono essere utilizzate esclusiva-mente nel rispetto delle seguenti condi-zioni:1) frequenza obbligatoria da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie di corsi di formazione e aggiornamento organizzati da ciascuna

amministrazione, nel rispetto dei princìpi di trasparenza, pubblicità ed economicità e utilizzando le risorse disponibili a legislazione vigente;2) superamento, da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie, di un appo-sito esame-colloquio diretto a verificarne la perdurante idoneità;
b)la validità delle graduatorie approvate nell'anno 2014 è estesa fino al 30settembre 2019;
c)la validità delle graduatorie approvate nell'anno 2015 è estesa fino al 31marzo 2020;
d)la validità delle graduatorie approvate nell'anno 2016 è estesa fino al 30settembre 2020;
e)la validità delle graduatorie approvate nell'anno 2017 è estesa fino al 31marzo 2021;
f)la validità delle graduatorie approvate nell'anno 2018 è estesa fino al 31dicembre 2021;
g)la validità delle graduatorie che saranno approvate a partire dal 1° gennaio2019 ha durata triennale, ai sensi dell'articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, decorrente dalla data di approvazione di ciascuna graduatoria.

DATO ATTO che non esistono nell'ente graduatorie valide relative a concorsi banditi per lo stesso profilo professionale;

VISTO il decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.;

RICHIAMATO in merito l'art.35 comma 3 del D.lgs.n.165/2001 che ivi a stralcio si riporta:
"3. Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi: a) adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento, ricorrendo, ove e' opportuno, all'ausilio di sistemi automatizzati, diretti anche a realizzare forme di preselezione; b) adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire;

DATO ATTO CHE con determinazione ufficio segreteria n. 33 dell'08/04/2019 si è stabilito:

- *"DI INDIRE un concorso pubblico per esami per la copertura di a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di "collaboratore professionale tecnico-autista scuolabus-cantoniere cat. B3 posizione di accesso B3, da assegnare all'area tecnica Ufficio servizi manutentivi;*
- *DI APPROVARE l'allegato bando di concorso;*
- *DI PUBBLICARE detto bando in forma integrale all'Albo Pretorio, sul sito internet del Comune ed in Amministrazione Trasparente – nella sezione Bandi di concorso";*
- *DI DISPORRE la pubblicazione dell' estratto l'estratto del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, serie 4°, n. 34 del 30/04/2019"*

VISTO il bando di selezione ;

DATO ATTO che il bando di selezione è lex specialis;

DATO ATTO CHE il bando è stato :

- pubblicato all'albo pretorio on line dell'ente in data 30/04/2019 giusto rep.n.562;

- reso noto in pari data nel proprio sito istituzionale home page e nel sito sezione trasparenza-bandi di gara e contratti;

VISTA la determinazione dell'ufficio segreteria n. 73 del 31/05/2019 relativa alla nomina della commissione giudicatrice della selezione in oggetto;

PRESO ATTO, pertanto, della composizione della commissione giudicatrice del concorso indetto per la copertura del posto di cui in oggetto e, specificatamente dei seguenti signori:

- ✓ Arch. Martina Butteri – Istruttore Direttivo Area Tecnica ed esperto anche in informatica - Comune di Castignano- funzioni di Presidente e commissario aggiunto per l'informatica
- ✓ Dott. Arch. Luca Vagnoni- Posizione organizzativa - dipendente Comune di Cupra Marittima-funzioni di Commissario
- ✓ Geom. Dario Giudici - Posizione organizzativa - dipendente Comune di Offida-funzioni di Commissario

membri aggiunti alla medesima, come specificamente richiesto dal bando:

- ✓ Prof.ssa Maria Pia Calcinaro- Istituto Scolastico Comprensivo "Falcone e Borsellino" Ascoli Piceno- membro esperto lingua Inglese;

DATO ATTO che per tutti i commissari, compresi quelli aggiunti, è stata acquisita autorizzazione all'incarico ai sensi dell'art. 53 D. Lgs n. 165/2001;

DATO ATTO, inoltre, che segretario verbalizzante così come individuato dal Presidente della Commissione, è la Dr. Stefania Sorrentino – funzionario area amministrativa Comune di Castignano;

RILEVATO che la commissione giudicatrice si è validamente costituita e, per quanto di competenza, ha dato corso alle procedure concorsuali;

VISTI i seguenti verbali e relativi allegati, in atti, predisposti , sottoscritti e rimessi dalla commissione giudicatrice:
- verbale n.1 del 03/06/2019
- verbale n.2 del 18/06/2019
- verbale n.3 del 11/07/2019

VISTA la determinazione ufficio segreteria n. 91 del 11/07/2019, esecutiva, con la quale sono stati approvati i verbali di cui sopra e la relativa graduatoria di merito;

EMERSO, pertanto, per quanto sopra citato, che il concorso pubblico e le relative procedure sono da considerarsi concluse;

RITENUTO, pertanto, poter provvedere alla liquidazione di quanto di spettanza ai componenti sopra meglio specificati;

RICHIAMATO, a tal fine il D.P.C.M. 23/03/1995, ad oggetto "Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici ed al personale addetto alle sorveglianze di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche";
VISTO in particolare l'art.2 del suddetto DPCM;

VISTO il Testo Unico degli Enti Locali D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto il DPR 09/05/1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;

RITENUTO che al Presidente ed al segretario verbalizzante non spetti alcun compenso in quanto trattasi di funzioni rientranti nei propri compiti di ufficio (in tal senso anche circolare Presidenza Consiglio dei Ministri 25 marzo 1996 n. 14609);

ATTESA la propria competenza in merito, quale responsabile ufficio segreteria, addetta alla gestione giuridica del personale, ed inoltre, giusto art.107 del D.lgs.n.267/2000, ed ivi richiamata la sentenza del Consiglio di Stato del 13.04.2003 n.1812 e n.5322 del 18.09.2003 e Tar Veneto relativi alla compatibilità della cumulabilità dei compiti da parte del dirigente nelle procedure di gara e di concorso;

DATO ATTO che la scrivente P.O., anche in qualità di responsabile del procedimento, dichiara sotto la propria personale responsabilità di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.e.i e del vigente Piano di prevenzione della corruzione;

DETERMINA

CHE le premesse siano parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI LIQUIDARE, sulla base del D.P.C.M. del 23/03/1995, i seguenti compensi ai componenti della commissione giudicatrice del concorso pubblico indetto per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo area tecnica:

COMPONENTI	**COMPENSO BASE**	**COMPENSO INTEGRATIVO (1^ prova)**	**COMPENSO INTEGRATIVO (prova orale)**	**TOTALE**
Geom. Dario Giudici (Comune di Offida)	**€. 206,58**	€.0,41x18 = **€.7.38**	€.0,41x7 = **€.2,87**	**€. 216,83**
Arch. Vagnoni Luca	**€. 206,58**	€.0,41x18 = **€.7,38**	€.0,41 x7 = **€.2,87**	**€. 216,83**
Prof.ssa Calcinaro Maria Pia (50% del compenso base)	**€. 103,29**	/	€.0,41x7= **€.2,87**	**€. 106,16**

quali compensi lordi per i quali debba applicarsi la ritenuta d'acconto secondo legge;

DI LIQUIDARE, altresì, i seguenti importi a titolo di rimborso spese:

COMPONENTI	**1/5 costo benzina x Km A/R effettuati**	**Numero sedute**	**RIMBORSO TOTALE**
Geom. Dario Giudici (Comune di Offida)	€. 0,31x km 20,6 A/R= **€. 6,39**	3	**€. 19,17**

Arch. Vagnoni Luca (Comune di Cupra Marittima)	€. 0,31x km 57,8 A/R= **€. 17,92**	3	**€. 53,76**
Prof.ssa Calcinaro Maria Pia (Scuola secondaria secondo grado Ascoli Piceno)	€. 0,31x km 36,6 A/R= **€. 11,35**	1	**€. 11,35**
	/	1	/

DI INTEGRARE l'originario impegno assunto con propria precedente determinazione n. 73/2019 dell'importo di €. 24,10 di €. 4,10, da imputare al cap. 28 ed i restanti € 20,00 da imputare al cap 58/3 bilancio corrente esercizio finanziario, sufficientemente disponibile;

DI IMPUTARE, pertanto l'onere complessivo di €. **624,10**, al cap. 28, sufficientemente disponibile, in relazione all'impegno assunto con precedente determinazione n. 73/2019 e ad a quanto di cui al presente atto;

DI IMPEGNARE altresì la somma di € 45,88 al cap 49 a titolo di irap sul compenso complessivo di € 539,82;

.

DI DARE MANDATO all'ufficio di ragioneria di provvedere per quanto di competenza.

DI COMUNICARE quanto di cui alla presente al soggetto interessato ed all'ente di appartenenza ai sensi e per gli effetti dell'art.53 del D.lgs.n.165/2001;

Il Responsabile ufficio segreteria
f.to Dott.ssa Stefania Sorrentino

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio

Data

Responsabile del servizio finanziario
Silvia Roberta Vallorani

Con l’attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

==========

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 27-01-2020 al 11-02-2020 con numero 30

Castignano, li 27-01-2020

Il Responsabile del Servizio Albo Pretorio on line
F.to: Dott.ssa Stefania Sorrentino