



**COMUNE di CASTIGNANO**  
PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

## **CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO**

**AFFIDAMENTO SERVIZIO ASSISTENZA VIGILANZA ALUNNI SUGLI  
SCUOLABUS INFANZIA PLESSO CASTIGNANO CAPOLUOGO  
A.S. 2018/2019  
PULMINO N. 2**

**Art. 1**  
**Oggetto dell'appalto**

Il presente capitolato ha per oggetto:

- **La gestione del servizio di accompagnamento e vigilanza sugli scuolabus** degli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia del Comune di Castignano

**Art.2**  
**Finalità**

Il servizio si prefigge:

- di garantire il servizio di accompagnamento e sorveglianza sugli scuolabus comunali e non in favore dei bambini della scuola dell'infanzia.

**Art. 3**  
**Durata**

La durata dell'appalto è relativa all'anno scolastico 2018/2019 a partire dal 24/09/2018 e fino al 30/06/2019.

In tale periodo la ditta aggiudicataria si impegna a svolgere il servizio secondo il calendario scolastico agli stessi prezzi e condizioni indicate nel contratto che verrà stipulato a seguito di aggiudicazione della presente procedura

**Art. 4**  
**Valore dell'appalto e modalità organizzative**

Il valore complessivo dell'appalto sarà dato dal prezzo orario offerto dalla ditta che risulterà aggiudicataria per il numero delle ore effettivamente rese.

Per l'espletamento del servizio si prevedono le seguenti modalità :

-scuolabus interessati -n.1 scuolabus trasporto infanzia Castignano capoluogo;

-impiego settimanale di massima - dal lunedì al venerdì ;

-fasce orarie giornaliere interessate da ogni scuolabus - mattino dalle ore 8,15 alle ore 9,00 circa; pomeriggio dalle ore 15,30 alle ore 16,15 circa;

Il numero complessivo presumibile delle ore lavoro, determinato in base al calendario scolastico è pari a 285 ore annue (trattasi di valore presunto).

La richiesta dei servizi da parte della stazione appaltante e lo svolgimento dei medesimi da parte dell'impresa devono mantenere caratteristiche di flessibilità nei tempi e nelle modalità di erogazione nel rispetto degli orari modulati sulle esigenze dell'ente committente, dell'utenza e dell'istituzione scolastica di riferimento.

**Art. 5**  
**Attività e prestazioni**

Il servizio di assistenza degli alunni si concreta nel porre in essere tutti gli accorgimenti e le cautele del caso in occasione delle operazioni di salita e discesa degli alunni dallo scuolabus, durante il loro trasporto e per tutto l'itinerario da percorrere a piedi tra il mezzo e l'accesso nel plesso scolastico,

dove la responsabilità dell'incolumità degli alunni sarà assunta dal personale della scuola all'uopo incaricato dai dirigenti d'istituto.

Per quanto concerne il ritorno dal plesso scolastico alle rispettive abitazioni, gli assistenti, prima della partenza dello scuolabus, dovranno accertarsi della presenza di tutti gli alunni trasportati, organizzare ogni singola discesa alle fermate controllando che gli alunni debbano effettivamente scendere ed, in caso di situazioni di potenziale pericolo, avvertire immediatamente l'autista.

Gli alunni debbono essere riconsegnati ai genitori od alle persone autorizzate dai medesimi. Qualora alla fermata prevista ed al consueto orario corrispondente, non siano presenti i genitori o altra persona autorizzata a ricevere il bambino sarà cura degli assistenti proseguire nel giro e ritornare sul posto al termine dello stesso. Nel caso in cui non vi sia ancora alcuno autorizzato a ricevere il bambino, lo stesso verrà riportato a scuola se ancora aperta, o in ultima ipotesi accompagnato presso sede municipale dove dipendenti dell'ente si occuperanno di rintracciare i genitori.

Ferma restando la responsabilità dei genitori e/o loro incaricati alla conduzione del minore dalla fermata di discesa all'abitazione, gli assistenti, in assenza dei suddetti soggetti, oltre ad adottare tutte le necessarie cautele suggerite dall'ordinaria prudenza in relazione alle specifiche circostanze di tempo e di luogo, sono tenuti a curare l'accompagnamento del minore nell'attraversamento della strada sino all'abitazione.

In presenza di alunni con difficoltà motorie e/o in carrozzella, il servizio comporta, altresì, l'esecuzione di tutte quelle attività di supporto ed ausilio ai medesimi durante le operazioni di salita.

#### **Art.6** **Obblighi impresa aggiudicataria**

L'impresa aggiudicataria ha l'obbligo di assicurare giornalmente il servizio per l'intera durata dell'affidamento e risponde, fra l'altro, per l'esatta e diligente esecuzione a regola d'arte dei seguenti specifici adempimenti (prescrizioni minime):

- a) accesso agli scuolabus degli alunni in base all'elenco fornito dall'Ufficio comunale di trasporto scolastico;
- b) aiuto ai singoli alunni nel momento della salita e discesa dal mezzo;
- c) controllo degli alunni durante il trasporto al fine di verificare la corretta seduta nei singoli posti ed impedire possibili comportamenti da cui potrebbero scaturire situazioni di pericolo;
- d) accompagnamento e vigilanza degli alunni nel momento dell'attraversamento della strada fino al cancello della scuola ed alle fermate prestabilite per la discesa;
- e) affidamento degli alunni ai genitori od alle persone autorizzate dai medesimi dopo la discesa dagli scuolabus;
- f) verifica giornaliera, in base all'elenco redatto dall'ufficio comunale trasporti, degli alunni presenti sugli scuolabus;
- g) divieto di salita sugli scuolabus di persone diverse dagli alunni autorizzati ed inclusi negli appositi elenchi;
- h) divieto di interloquire con gli autisti se non per motivi strettamente inerenti al servizio in corso;
- i) segnalazione all'ufficio comunale trasporti di eventuali irregolarità e/o inadempienze e di quant'altro ritenuto pregiudizievole alla regolarità e sicurezza del trasporto dei bambini;
- j) garanzia della riservatezza delle informazioni riferite dalle persone che usufruiscono delle prestazioni oggetto del presente capitolato ai sensi di quanto previsto dal Decreto Legislativo n.196 del 30/06/2003 e successive modifiche e integrazioni;
- k)

- l) predisposizione, in qualità di responsabile del trattamento dei dati personali, di tutte le misure di sicurezza fisiche, organizzative e logiche prescritte dalla normativa vigente in materia di riservatezza, privacy e sicurezza del trattamento dei dati;
- m) piena osservanza ed attuazione delle vigenti disposizioni concernenti la sicurezza e la salute dei lavoratori durante il lavoro.

In caso di malattia o di assenze per qualsiasi causa del personale impegnato, la ditta affidataria ha l'obbligo di provvedere tempestivamente alle dovute sostituzioni al fine di non pregiudicare la regolarità, continuità e sicurezza del servizio.

## **Art. 7** **Personale**

La ditta appaltatrice dovrà gestire il servizio con personale idoneo alle mansioni richieste in base alle vigenti leggi in materia.

Dovrà garantire il servizio con continuità ed indicare il nominativo di un referente cui l'ufficio pubblica istruzione comunicherà eventuali modifiche afferenti al servizio.

All'atto dell'inizio delle prestazioni l'impresa aggiudicataria è tenuta a trasmettere all'Amministrazione comunale l'elenco ufficiale del personale del quale si avvarrà, ed i loro eventuali sostituti, comprendente nome, cognome, recapito, compreso quello telefonico e la qualifica.

Il soggetto gestore, nei confronti dei propri dipendenti dovrà applicare i CCNL di categoria vigenti nel tempo per la specifica qualifica professionale.

Spetta al soggetto gestore controllare che il personale svolga regolarmente i propri compiti, nell'assoluto rispetto degli orari e delle regole imposte dal contratto di lavoro.

La ditta sarà direttamente responsabile del loro comportamento e della loro attività.

Il Comune si riserva di comunicare l'eventuale insoddisfazione per unità lavorative non idonee.

L'appaltatore è tenuto alla scrupolosa osservanza delle leggi vigenti in materia di assicurazione obbligatorie contro gli infortuni sul lavoro ed in materia assistenziale e previdenziale.

L'inottemperanza a tali obblighi, accertata dall'Amministrazione o a questa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, può essere causa di risoluzione del contratto. Resta comunque salva per l'Amministrazione la possibilità di trattenere dai pagamenti un ammontare ritenuto adeguato a garantire l'adempimento di tali obblighi contributivi. Il pagamento delle somme così accantonate non avverrà fino a quando l'Ispettorato del Lavoro non avrà accertato che gli obblighi predetti siano stati integralmente adempiuti. per gli accantonamenti di cui sopra la ditta non potrà opporre eccezioni e non avrà titolo alcuno al risarcimento.

In ogni caso il Comune è esplicitamente sollevato da ogni obbligo e responsabilità verso il personale impiegato.

Tutto il personale dovrà essere identificabile mediante un tesserino di riconoscimento. Lo stesso dovrà mantenere un contegno riguardo e corretto verso l'utenza ed i loro congiunti.

Il Comune potrà pretendere la sostituzione di coloro che non osservassero siffatto contegno o fossero abitualmente trascurati nel servizio o usassero un linguaggio scorretto o riprovevole.

Il rapporto posto in essere con la ditta avrà le caratteristiche di mera obbligazione di risultato, ai sensi dell'art. 2222 del codice civile ed è pertanto esclusa la possibilità di qualsivoglia forma di rapporto di servizio tra il personale impiegato dalla ditta e l'Ente Comune.

## **Art. 8** **Coordinamento e controllo**

L'impresa aggiudicataria si impegna a garantire il coordinamento ed il controllo del servizio prestato dai propri operatori ed a curare i rapporti con le istituzioni scolastiche, le famiglie e gli altri servizi presenti sul territorio.

L'impresa aggiudicataria dovrà a tal fine garantire la presenza di un Coordinatore del servizio che curerà, tra l'altro, i rapporti con l'amministrazione comunale, con le istituzioni scolastiche, le famiglie, gli altri servizi presenti sul territorio. Il Coordinatore sarà inoltre referente per l'amministrazione comunale.

Tale coordinatore dovrà essere in possesso, di qualifica superiore a quella prevista dal precedente articolo o comunque con comprovata esperienza nel settore socio-culturale.

La ditta aggiudicataria dovrà garantire l'immediata sostituzione del personale eventualmente assente dal servizio, con altro personale sempre in possesso dei requisiti di cui all'articolo precedente.

La sostituzione con personale di qualifica superiore non preventivamente concordata ed approvata, non può comportare in nessun modo, aumenti di spesa per il comune.

Non verranno in ogni caso retribuite le ore non prestate dall'impresa aggiudicataria in violazione dell'obbligo di immediata sostituzione dei propri operatori in servizio.

Restano a carico dell'impresa stessa tutte le spese inerenti l'organizzazione, l'amministrazione, le retribuzioni, gli oneri sociali e fiscali del personale impiegato.

#### **Art. 9**

#### **Obblighi a carico dell'impresa**

L'Impresa aggiudicataria si impegna ad assicurare le prestazioni nelle modalità su indicate.

L'orario delle prestazioni è da ritenersi flessibile ed è facoltà dell'Amministrazione Comunale indicare la ripartizione oraria secondo le esigenze di volta in volta emergenti, come pure di operare riduzioni di orario giornaliero e complessivo sulla base delle reali esigenze di assistenza.

L'impresa aggiudicataria è obbligata a dare totale e puntuale applicazione al contratto collettivo del settore, nonché all'osservanza di tutte le disposizioni legislative e regolamentari concernenti le assicurazioni sociali vigenti. Si obbliga, in particolare, a corrispondere ai lavoratori utilizzati nel servizio la retribuzione entro il giorno 10 del mese successivo a quello in cui le prestazioni sono state rese.

Inoltre l'Impresa si impegna ad assicurare e ad osservare tutte le norme vigenti in materia igienico - sanitaria, nonché il D.Lgs. n. 196/03 "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" e in particolare:

- dovrà trattare i dati in suo possesso esclusivamente ai fini dell'espletamento del servizio;
- non potrà comunicare a terzi e diffondere dati in suo possesso, né conservarli successivamente alla scadenza del contratto di appalto.

#### **Art. 10**

#### **Modalità di pagamento**

Il corrispettivo dovuto alla ditta aggiudicataria verrà pagato con le forme in uso presso l'Amministrazione, a fronte di regolare fattura mensile, entro i termini di legge.

Il corrispettivo orario, derivante dall'aggiudicazione, sarà comprensivo di ogni onere ricorrente per l'espletamento del servizio di cui al presente capitolato, ivi inclusi gli emolumenti al personale, gli oneri assicurativi, previdenziali e antinfortunistici, i costi di gestione, trasferte e trasporti, materiali di consumo, vestiari, mezzi, attrezzi e strumenti necessari, ed ogni altro onere e responsabilità di qualsiasi tipo e natura, compresa, in particolare, la sostituzione del personale assente per congedo ordinario e/o straordinario.

Per l'esecuzione del servizio dell'appalto, il comune corrisponderà all'appaltatore il canone orario di gestione risultante dall'aggiudicazione per le ore effettivamente rese.

Il canone sarà corrisposto in rate mensili posticipate entro 30 giorni dalla data di presentazione della relativa fattura.

In caso di ritardato pagamento, l'appaltatore non potrà sospendere il servizio ma avrà diritto all'interesse legale per ritardato pagamento delle fatture.

L'appaltatore, con tale corrispettivo si intende soddisfatto per ogni sua spettanza nei confronti del comune per il servizio di che trattasi e non ha, quindi, alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

Il canone d'appalto è comprensivo di qualsiasi spesa.

### **Art. 11** **Mezzi e strumenti di lavoro**

Il servizio di assistenza sugli scuolabus verrà effettuato sugli scuolabus comunali di proprietà comunali nonché su eventuali scuolabus presi in appalto presso terzi.

### **Art. 12** **Controlli**

Sul servizio svolto dalla ditta aggiudicataria è riconosciuta facoltà di operare i controlli di legge in qualsiasi momento e senza preavviso e di disporre i provvedimenti più opportuni, nell'interesse del Servizio e dei suoi utenti.

Qualora si verificassero problemi che potrebbero determinare disservizi o limitazioni delle prestazioni contrattuali, indipendenti dalla sua volontà o imperizia, l'impresa aggiudicataria è tenuta ad informare per iscritto l'Amministrazione Comunale.

### **Art. 13** **Cauzione**

La cauzione da prestarsi mediante assegno circolare non trasferibile, fideiussione bancaria o assicurativa, a garanzia del servizio, prima della stipulazione del contratto sarà pari al 10 % dell'importo di appalto.

La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

### **Art. 14** **Spese contrattuali**

Sono a carico dell'appaltatore tutte le imposte e tasse e le spese relative e conseguenti al contratto, nessuna esclusa od eccettuata.

### **Art. 15** **Contratto di appalto**

Faranno parte integrante del contratto il presente capitolato speciale d'oneri, il DUVRI, Documento Valutazione Rischi da Interferenza.

### **Art. 16**

### **Divieto di subappalto**

In considerazione della natura dell'affidamento relativo a servizi alla persona, è vietato cedere o subappaltare il servizio assunto.

### **Art. 17** **Infortunati e danni**

L'appaltatore risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del comune, salvi gli interventi in favore del prestatore da parte di società assicuratrici.

### **Art. 18** **Responsabilità dell'appaltatore**

L'appaltatore è responsabile di qualsiasi danno ed inconveniente causati direttamente all'amministrazione o a terzi dal personale addetto al servizio e di ogni altro danno ed inconveniente dipendente dalla gestione del servizio stesso. **Per tale ragione l'appaltatore all'atto di stipulazione del contratto d'appalto è tenuto a stipulare apposita polizza assicurativa a copertura dei rischi derivanti da responsabilità civile c/terzi.**

La produzione al Comune della polizza in sede di stipulazione del contratto è condizione indispensabile per il perfezionamento dello stesso.

L'importo del massimale non potrà essere inferiore a € 1.000.000,00 per sinistro.

### **Art. 19** **Penalità**

In caso di inadempimento agli obblighi dell'appalto, l'appaltatore, oltre ad ovviare alla infrazione contestatole, sarà passibile di pene pecuniarie da un minimo di € 200,00 ad un massimo di € 500,00 da applicarsi con provvedimento del funzionario responsabile del servizio. L'applicazione della penale sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza.

L'appaltatore, nei due giorni dalla data di notifica dell'inadempienza potrà presentare le proprie giustificazioni.

L'ammontare delle penali sarà ritenuto dalle somme dovute all'appaltatore ed all'occorrenza sarà prelevato dalla cauzione.

### **Art. 20** **Esecuzione d'ufficio**

Nel caso si verificano deficienze ed abusi nell'espletamento del servizio, l'amministrazione potrà fare eseguire d'ufficio il servizio e quant'altro necessario per il regolare assolvimento degli obblighi contrattuali, ove l'appaltatore, espressamente diffidato, non vi ottemperi nel termine stabilito.

L'ammontare delle spese per l'esecuzione d'ufficio sarà ritenuto dalle somme dovute all'appaltatore ed all'occorrenza sarà prelevato dalla cauzione.

**Art. 21**  
**Controversie – Arbitrato**

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra il Comune e l'appaltatore, così durante l'appalto come al suo termine, saranno deferite ad un collegio arbitrale costituito da tre membri, designati, uno dal comune di Appignano del Tronto, uno dall'appaltatore ed un terzo, con le funzioni di presidente, di comune accordo tra le parti o, in caso di disaccordo, dal presidente del competente tribunale.

Il collegio arbitrale giudicherà, come amichevole compositore, senza le forme di procedure per gli atti di istruzione.

Il giudizio della commissione arbitrale sarà inappellabile ed obbligherà le parti, le quali rinunciano espressamente al ricorso all'autorità giudiziaria.

Le spese del giudizio arbitrale, anticipate dalla parte che avrà presentata la domanda di arbitrato, saranno a carico della parte soccombente.

**Art. 22**  
**Risoluzione del contratto**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto di appalto in qualunque momento, senza alcun genere di indennità e compenso per l'appaltatore, qualora il servizio non fosse compiuto nel termine stabilito o si fossero verificate gravi irregolarità e negligenze in genere e nel caso di sopravvenuti gravi motivi di pubblico interesse.

In tal caso all'appaltatore sarà accreditato il semplice importo del servizio regolarmente effettuato, con deduzione, però, dell'ammontare delle penali per i ritardi eventualmente già maturati al momento della risoluzione; tutto ciò con opportuna salvezza di ogni ragione ed azione per rivalsa di danni in conseguenza dell'inadempimento da parte dello stesso appaltatore dei suoi impegni contrattuali.

Il provvedimento di risoluzione del contratto dovrà essere regolarmente notificato all'appaltatore secondo le vigenti disposizioni di legge.

**Art. 23**  
**Clausola risolutiva espressa**

L'impresa aggiudicataria incorre nella decadenza dal contratto nei seguenti casi:

- mancato avvio del servizio alla data stabilita;
- cessione parziale o totale del contratto o subappalto ad altri;
- abituale negligenza nel servizio, quando la gravità e frequenza delle infrazioni, debitamente accertate e contestate, compromettano il servizio stesso a giudizio insindacabile dell'Amministrazione;
- inosservanza delle norme di legge relative al personale impiegato e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali o territoriali;
- quando l'impresa si renda colpevole di frodi o versi in stato di insolvenza;

In questi casi si darà luogo, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione comunale, alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., così come per ragioni di forza maggiore anche conseguenti al mutare degli attuali presupposti giuridici e legislativi

**Art. 24**  
**Sottoscrizione clausole onerose**

L'appaltatore dovrà dichiarare nella sottoscrizione del contratto di appalto di accettare in modo specifico, ai sensi dell'art. 1341 del codice civile, gli articoli aventi per oggetto:

- cessione e subappalto;
- canone d'appalto e pagamenti;
- cauzione;
- spese contrattuali;
- personale;
- osservanza di leggi e regolamenti;
- penali;
- responsabilità civile c/terzi;
- controversie, arbitrato;
- infortuni e danni.

#### **Art. 25**

#### **Osservanza di leggi e di regolamenti**

La sottoscrizione del contratto comporterà l'osservanza di quanto previsto negli articoli del presente capitolato.

#### **Art. 26**

#### **Rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato o erroneamente regolato si fa riferimento alle disposizioni di legge e regolamenti in materia nonché ad ogni altra norma di carattere generale, in quanto compatibile.

#### **Art. 27**

#### **Tracciabilità**

L'appaltatore di cui al presente contratto assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di Ascoli Piceno della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria