COMUNE DI CASTIGNANO

(Provincia di Ascoli Piceno)

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

UFFICIO SEGRETERIA

N. 153 DEL 30-11-2020

Oggetto:	NUCLEO DI VALUTAZIONE - LIQUIDAZIONE COMPETENZE ANNO 2020

L'anno duemilaventi addì trenta del mese di novembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il D. Lgs. n. 150/2009 ad oggetto "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" che prevede una serie di adempimenti a carico delle Pubbliche Amministrazioni al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici dei servizi tramite la valorizzazione dei risultati delle performance organizzativa ed individuale;

VISTA, altresì, la delibera n. 121 del 09/12/2010, con la quale la CIVIT, intervenendo in merito ai numerosi dubbi interpretativi sull'obbligatorietà o meno, per gli enti locali, dell'istituzione dell'O.I.V., ha ritenuto che rientri nella discrezionalità del singolo Comune la scelta di costituire o meno l'Organismo Indipendente di Valutazione, in considerazione che "…l'art. 4 del D. Lgs. N. 150/2009 non trova applicazione ai Comuni" (stante il mancato rinvio disposto dall'art. 16, comma 2 del succitato D. Lgs. n. 150/2009);

VISTA, pertanto, la deliberazione G.C. n. 95 del 20/12/2010, esecutiva, con cui veniva approvato il "Regolamento recante la disciplina della misurazione, della valutazione , della rendicontazione e della trasparenza della performance", alla luce dei principi introdotti dal D.lgs.n.150/2009, quale parte integrante del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e si stabiliva, altresì, *:"in considerazione della mancanza, al momento, di riferimenti normativi direttamente applicabili agli enti locali, e tenuto conto delle modeste dimensioni dell'ente, non optare per l'istituzione dell'OIV, confermando quanto disposto, a suo tempo per il vigente Nucleo di valutazione, salvo successivi adeguamenti che si rendessero necessari a seguito di ulteriori pronunciamenti in merito";*

RILEVATO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 23/12/2013, esecutiva:

- è stato approvato il "Regolamento sul funzionamento del Nucleo di Valutazione", composto di n. 11 articoli;
- si è stabilito, nell'ottica della semplificazione ed efficientamento dei processi valutativi interni dell'ente ed in linea con le norme di principio indirizzate alla progressiva riduzione degli organi collegiali ed al contenimento della spesa pubblica, che il nuovo Nucleo di Valutazione venisse configurato quale organo monocratico.

DATO ATTO che il Nucleo di Valutazione dovrà:

- monitorare il funzionamento complessivo del sistema di misurazione e valutazione della performance;
- verificare e validare le rendicontazioni sullo stato di avanzamento degli obiettivi e delle attività compresi rispettivamente nel Piano Esecutivo di Gestione e nel Piano Dettagliato degli Obiettivi;
- proporre alla Giunta, organo competente per l'approvazione, le diverse metodologie per la valutazione delle prestazioni e dei risultati del Segretario Comunale, dei Responsabili e del Personale dipendente, in relazione agli obiettivi loro affidati, in conformità e per i fini stabiliti dal rispettivo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, nonché effettuare tutte le operazioni di controllo e verifica stabilite nelle leggi, nei regolamenti dell'Ente, nei contratti collettivi di lavoro e in ogni altro atto o provvedimento che il Sindaco e la Giunta ritengano opportuno emanare;

- proporre al Sindaco e alla Giunta comunale la valutazione annuale della performance individuale delle posizioni organizzative (Responsabili di Servizio), accertando il reale conseguimento degli obiettivi programmati, ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato, secondo quanto stabilito dal vigente sistema di valutazione e di incentivazione;
- collaborare con i Responsabili di Servizio alla valutazione dei dipendenti comunali loro assegnati, garantendo la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e di attribuzione dei premi al personale, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità nonché di premialità;
- collaborare con l'Amministrazione e con i Responsabili per il miglioramento organizzativo e gestionale dell'Ente;
- certificare la possibilità di incremento del Fondo delle risorse decentrate di cui all'art. 15 del CCNL 01.04.1999;
- promuovere e verificare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza;
- svolgere ogni altra funzione eventualmente affidata dalla Giunta Comunale, compatibile con le prerogative previste dalla legge;

VISTO il decreto sindacale n. 9 del 29/11/2016 con il quale è stato nominato il nuovo nucleo di valutazione quale organo monocratico nella figura del rag. Giampiero Corradetti;

VISTO in proposito l'articolo 4, comma 1, lettera e), del decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

DATO ATTO che la scelta dei componenti il Nucleo di Valutazione, non è soggetta a procedure comparative, ai sensi dell' art.7, comma 6-quater del medesimo decreto legislativo;

DATO ATTO che, con riguardo al prescelto, sono stati preventivamente ed adeguatamente valutati, in rapporto alle attività da svolgere e del ruolo affidato, tramite l'acquisizione del curriculum, le conoscenze in possesso, il percorso formativo compiuto, i titoli conseguiti, le competenze e capacità sviluppate e le esperienze professionali maturate;

DATO ATTO inoltre che, al fine di garantire imparzialità e trasparenza, nell'esercizio delle funzioni affidate al Nucleo, è stata comunque accertata nei confronti del prescelto, a mezzo di formale dichiarazione, l'assenza di condizioni di potenziale conflitto di interessi e di altra cause ostative alla nomina in analogia con le previsioni di cui alla legge 06.11.2012, n.190;

RILEVATO che detto incarico ha durata triennale (scadenza 30/11/2019) e, comunque, fino a compimento del ciclo di performance dei dipendenti;

VISTA la determinazione ufficio segreteria n. 149 del 31/12/2019 esecutiva, con la quale si procedeva ad assumere impegno di spesa per la somma complessiva annua lorda di €. 800,00 quale compenso per il nucleo di valutazione annualità 2020;

VISTA, altresì, la fattura n. 2/PA del 20/11/2020, trasmessa dal rag. Giampiero Corradetti, relativa al compenso nucleo di valutazione anno 2020, pervenuta al protocollo generale dell'ente il 23/11/2020 al n. 7680 per un totale competenza pari ad €. 796,81 di cui € 125,60 di ritenute irpef quindi per un netto fattura di € 671,21;

PRESO ATTO della regolarità contributiva giusto DURC prot__INPS 23992293, con scadenza validità 25/03/2021, in atti;

RITENUTO dover provvedere in merito;

VISTO il bilancio di previsione anno 2020 e triennale 2020/2022;

VISTO il vigente CCNL;

VISTO il TUEL n. 267/2000;

PER tutto quanto sopra premesso;

ATTESA la propria competenza in merito, ai sensi art. 107 TUEL;

DATO ATTO che la scrivente P.O., anche in qualità di responsabile del procedimento, dichiara sotto la propria personale responsabilità di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.e.i e del vigente Piano di prevenzione della corruzione;

DETERMINA

-di approvare la premessa narrativa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di liquidare al rag Giampiero Corradetti, nella sua qualità di Presidente del Nucleo di Valutazione l'importo di € 671,21 al netto della ritenuta irpef, giusta fattura in premessa indicata;

- di imputare la somma complessiva di €. 796,81 al cap. 75 bilancio corrente esercizio finanziario, sufficientemente disponibile in merito, in relazione all'impegno assunto con atto n. 149/2019, di cui in premessa;

DI DARE ATTUAZIONE a quanto previsto dagli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013, procedendo alla pubblicazione delle informazioni relative al presente atto sul sito web dell'ente, nella apposita sezione "Amministrazione Trasparente";

DI TRASMETTERE il presente atto all'ufficio ragioneria per le determinazioni di competenza.

DI DARE ATTO che la scrivente per quanto con la presente disposto non si trova in condizione di conflitto d'interesse ai sensi del vigente piano anticorruzione e specificatamente che sul procedimento di cui all'oggetto non sussistono ai sensi degli art.6 e 7 del D.P.R.16/4/2013,n.62 situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado.

Si dà atto che la presente determinazione, non comportando impegno di spesa a carico del bilancio comunale, non è sottoposta alla prescritta attestazione del responsabile del servizio finanziario e, pertanto, risulta esecutiva in data 30/11/2020.

IL FUNZIONARIO
RESPONSABILE DELL'UFFICIO SEGRETERIA
F.to: Dott.ssa Stefania Sorrentino

==========

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 07-12-2020 al 22-12-2020 con numero 1016

Castignano, li 07-12-2020

Il Responsabile del Servizio Albo Pretorio on line
F.to: Dott.ssa Stefania Sorrentino