



COMUNE DI CASTIGNANO
(Provincia di Ascoli Piceno)

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

UFFICIO SEGRETERIA

N. 44 DEL 22-03-2021

Oggetto: ORDINANZA DEL CAPO DIPARTIMENTO DI PROTEZIONE CIVILE N.690 DEL 31.07.2020 RICONOSCIMENTO ONERI PER PRESTAZIONE DI LAVORO STRAORDINARIO DEL PERSONALE IMPIEGATO NEL COC PER L'EMERGENZA COVID -

L'anno duemilaventuno addì ventidue del mese di marzo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la nota della Regione Marche acquisita al protocollo dell'ente in data 11/03/2021 al n.1818 ad oggetto: Ordinanza del Capo Dipartimento di Protezione civile n.690 del 31.07.2020-riconoscimento degli oneri per prestazione di lavoro straordinario del personale impiegato nei COC per l'emergenza Covid 19-Nuove modalità di rendicontazione delle spese sostenute;

Emerso che in data 10.2.2021 è stata emanata la circolare del Dipartimento di Protezione Civile n.6961, con la quale si sono fornite indicazioni operative riguardo la rendicontazione e il rimborso delle competenze accessorie erogate al personale impiegato in attività connesse alla gestione dell'emergenza sanitaria, secondo quanto previsto dall'OCDPC n.690 del 31.7.2020;

Che in particolare, per quanto attiene agli oneri di personale, la richiamata dall'OCDPC n.690 del 31.7.2020, all'art.1, commi 9 e 10, prevede:

- **personale non dirigenziale**: *riconoscimento del compenso per prestazioni di lavoro straordinario effettivamente rese entro il limite mensile massimo di 50 ore pro-capite, oltre i limiti previsti dai rispettivi ordinamenti*. Le ore di straordinario effettuate dal personale del comparto devono risultare dai rispettivi cartellini timbrature e devono essere state impiegate per far fronte all'emergenza sanitaria Covid-19;
- **titolari di incarichi dirigenziali ovvero di posizione organizzativa ed al personale che già percepisce indennità onnicomprensive**: *riconoscimento di un'indennità mensile pari al 30% della retribuzione mensile di posizione e/o di rischio prevista dai rispettivi ordinamenti, ovvero pari al 15% della retribuzione mensile complessiva, ove i contratti di riferimento non contemplino la retribuzione di posizione, commisurata ai giorni di effettivo impiego*. Si precisa che la corresponsione della predetta indennità deve essere commisurata ai giorni di effettivo impiego per l'emergenza sanitaria Covid-19, con una prestazione lavorativa almeno pari all'orario di lavoro giornaliero dovuto, come risultante dai cartellini timbrature.

Atteso che tale misure accessorie sono rivolte al personale in servizio presso i Comuni nei quali è stato attivato il Centro Operativo Comunale e limitatamente ai giorni di apertura dello stesso nel periodo dal 31/01/2020 al 31/01/2021;

Preso atto del provvedimento del Sindaco n. 11 del 15/03/2020 ad oggetto: "Emergenza Coronavirus – Apertura in via preventiva e precauzionale C.O.C. (centro operativo comunale)";

Rilevato che con l'atto sopra citato è stato attivato il Centro Operativo Comunale (COC) con il compito di supportare il Sindaco, nella sua qualità di Autorità Comunale di protezione civile nella direzione e coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alla popolazione colpita, in relazione a tutti i rischi e le emergenze connesse al coronavirus COVID-19;

Considerato che la corresponsione delle predetta indennità, per le posizioni organizzative, deve essere commisurata ai giorni di effettivo impiego per l'emergenza sanitaria Covid-19 con una prestazione lavorativa almeno pari all'orario di lavoro giornaliero dovuto;

Preso atto dei cartellini del personale dipendente non dirigenziale e dei titolari di posizione organizzativa a partire dal mese di marzo 2020 e fino al mese di gennaio 2021;

Viste le dichiarazioni sostitutive rese dal personale dipendente non dirigenziale e dai titolari di posizione organizzative relative ai giorni di effettivo impiego in compiti e funzioni, anche di supporto, direttamente connesse all'emergenza COVID-19, in atti;

Evidenziato che il personale di cui sopra è individuato nell'atto di apertura del Coc di cui al provvedimento del Sindaco n.11/2020;

Ritenuto dover provvedere in merito;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D.lgs.n.267/2000;

Visto il CCNL di categoria;

PER tutto quanto sopra premesso;

ATTESA la propria competenza in merito, ai sensi art. 107 TUEL;

DATO ATTO che la scrivente P.O., anche in qualità di responsabile del procedimento, dichiara sotto la propria personale responsabilità di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.e.i e del vigente Piano di prevenzione della corruzione;

D E T E R M I N A

la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DI RICONOSCERE:

- ✓ al personale non dirigenziale inserito nel Coc aperto con provvedimento del Sindaco n.11 del 15/03/2020 un compenso per prestazioni di lavoro straordinario effettivamente rese per far fronte all'emergenza sanitaria Covid-19, entro il limite mensile massimo di 50 ore pro-capite, in base alle risultanze dei rispettivi cartellini timbrature e come da singole dichiarazioni, in atti;
- ✓ ai titolari di posizioni organizzativa , inseriti nel Coc aperto con provvedimento del Sindaco n.11 del 15/03/2020 una indennità mensile pari al 30% della retribuzione mensile di posizione commisurata ai giorni di effettivo impiego per l'emergenza sanitaria Covid 19 , come da singole dichiarazioni in atti;

DI LIQUIDARE come da prospetto, in atti da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

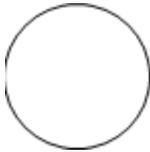
DI IMPUTARE l'onere di € 6.999,99 oltre contributi e irap ai cap 25/4-25/5-25/6 del redigendo bilancio anno corrente, sufficientemente disponibile al riguardo;

DI RENDICONTARE alla Regione Marche , nei tempi prescritti, secondo istruzioni impartite in merito, inviando il prospetto di cui in allegato e dichiarazione del Sindaco attestante gli elementi riportati nella nota prot.n.1818 del 11/03/2021;

DI DARE ATTO che le misure orarie dei compensi liquidati sono quelle risultanti dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto FUNZIONI LOCALI periodo 2016-2018 sottoscritto in data 21.05.2018;

DI DARE MANDATO al Responsabile dell'Area Finanziaria di provvedere ai relativi pagamenti nonché di provvedere ai conteggi ai fini delle ritenute erariali.

IL FUNZIONARIO
RESPONSABILE DELL'UFFICIO SEGRETERIA
F.to: Dott.ssa Stefania Sorrentino

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA					
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:					
Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
Data					
					
Responsabile del servizio finanziario Silvia Roberta Vallorani					
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.					

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 08-06-2021 al 23-06-2021 con numero 448

Castignano, li 08-06-2021

Il Responsabile del Servizio Albo Pretorio on line
F.to: Dott.ssa Stefania Sorrentino