

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SALVATO ALFONSO
Data di nascita	24/09/1952
Qualifica	Segretario comunale
Amministrazione	COMUNE DI CUPRA MARITTIMA
Incarico attuale	Responsabile - SEGRETARIO GENERALE SEGRETERIA CONVENZIONATA COMUNI DI CASTIGNANO CARASSAI CUPRA MARITTIMA
Numero telefonico dell'ufficio	0735776705
Fax dell'ufficio	0735777970
E-mail istituzionale	info@comune.cupra-marittima.ap.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	laurea in giurisprudenza
Altri titoli di studio e professionali	- DIPLOMA DEL CORSO DI STUDI PER SEGRETARI COMUNALI ISTITUITO DAL MINISTERO DELL'INTERNO - abilitazione all'esercizio della professione forense - 02/03/1983 - ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI REVISORI DEI CONTI - CORSO DI PERFEZIONAMENTO PER SEGRETARI COMUNALI INDETTO DALLA PREFETTURA DI ASCOLI PICENO - ANNO 1986 - CONSEGUIMENTO IDONEITA' SEGRETARIO COMUNALE DI FASCIA "A" (CORSO Se.FA III)
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- SEGRETARIO GENERALE - COMUNE DI TORRE SAN PATRIZIO - SEGRETARIO DELL'ASSOCIAZIONE INTERCOMUNALE DELLA ZONA CALZATURIERA - AMBITO TERRITORIALE 17 - AUTORITA DI AMBITO ATO N 4 -SERVIZIO IDRICO INTEGRATO- - SEGRETARIO GENERALE F.F. - COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE - TITOLARE SEGRETERIA CONVENZIONATA TRA I COMUNI DI CARASSAI COSSIGNANO E CASTIGNANO - COMUNE DI CASTIGNANO

CURRICULUM VITAE

	- TITOLARE SEGRETERIA CONVENZIONATA TRA I COMUNI DI CASTIGNANO CARASSAI E CUPRA MARITTIMA - INCARICO DI RESPONSABILE DI DIVERSI SERVIZI E DI DIRETTORE GENERALE - COMUNE DI CUPRA MARITTIMA									
Capacità linguistiche	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Spagnolo</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr><tr><td>Francese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Spagnolo	Fluente	Fluente	Francese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto								
Spagnolo	Fluente	Fluente								
Francese	Scolastico	Scolastico								
Capacità nell'uso delle tecnologie	- BUONE CONOSCENZE INFORMATICHE									
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)										