



# COMUNE DI CASTIGNANO

(Provincia di Ascoli Piceno)

COD. 44/012

## COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 96 del Reg.      Data 31-10-2020

<b>Oggetto:</b>	<b>UFFICIO SISMA - PROVVEDIMENTI</b>
-----------------	--------------------------------------

L'anno duemilaventi, il giorno trentuno del mese di ottobre alle ore 12:00, in videoconferenza mediante collegamento whatsapp, in attuazione della disciplina per lo svolgimento delle sedute di giunta comunale in modalità telematica a seguito dell'emergenza covid-19, disposta con provvedimento sindacale n. 3 del 30/03/2020, in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si é riunita la Giunta comunale nelle persone dei signori:

---

---

<b>POLINI FABIO</b>	<b>SINDACO PRO TEMPORE</b>	<b>P</b>
<b>FIORAVANTI ANDREA</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>CIABATTONI PIERLUIGI</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

---

---

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il vice segretario DR.STEFANIA SORRENTINO.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il sig. POLINI FABIO nella sua qualità di Sindaco ed invita la Giunta comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta n. 97 del 31/10/2020 del responsabile dell'ufficio segreteria che qui di seguito integralmente si riporta:

VISTO l'art.4 del decreto legge 11 novembre 2016 n.205 rubricato "disposizioni concernenti il personale dei Comuni e del Dipartimento della protezione civile "che ivi a stralcio si riporta:

*"Fermo restando quanto previsto dall'articolo 3, comma 1, del decreto-legge n. 189 del 2016 in ordine alla composizione degli Uffici speciali per la ricostruzione, tenuto conto degli eccezionali eventi sismici ulteriori che hanno colpito i territori delle Regioni Lazio, Marche, Umbria e Abruzzo a far data dal 24 agosto 2016, e del conseguente numero di procedimenti facenti carico ai Comuni interessati, gli stessi possono assumere con contratti di lavoro a tempo determinato, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni, e di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, nel limite di spesa di 1,8 milioni di euro per l'anno 2016 e di 14,5 milioni di euro per l'anno 2017, ulteriori unità di personale, fino ad un massimo di trecentocinquanta, con professionalità di tipo tecnico od amministrativo. Ai relativi oneri si fa fronte ai sensi dell'articolo 11. 2. Con provvedimento del Commissario straordinario di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto-legge n. 189 del 2016, sentito il Capo del Dipartimento della protezione civile e previa deliberazione della cabina di coordinamento della ricostruzione, istituita dall'articolo 1, comma 5, del medesimo decreto-legge, sono determinati i profili professionali ed il numero massimo delle unità di personale che ciascun Comune è autorizzato ad assumere per le esigenze di cui al comma 1. Il provvedimento è adottato sulla base delle richieste che i Comuni avanzano al Commissario medesimo entro 15 giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto.*

*3. Le assunzioni sono effettuate con facoltà di attingere dalle graduatorie vigenti, formate anche per assunzioni a tempo indeterminato, per profili professionali compatibili con le esigenze. E' data facoltà di attingere alle graduatorie vigenti di altre amministrazioni, disponibili sul sito del Dipartimento della funzione pubblica. Qualora nelle graduatorie suddette non risulti individuabile personale del profilo professionale richiesto, il Comune può procedere all'assunzione previa selezione pubblica, anche per soli titoli, sulla base di criteri di pubblicità, trasparenza e imparzialità'.*

VISTA l'ordinanza n.6 del 28 novembre 2016 con la quale il Commissario del Governo per la ricostruzione nei territori interessati dal sisma 24 agosto 2016 ha dettato specifiche modalità per la ripartizione tra le varie Regioni delle unità di personale da destinare ai Comuni;

PRESO ATTO della ripartizione delle n. 217 unità destinate ai Comuni Marchigiani;

RILEVATO CHE con nota prot.n.885488 del 15.12.2016 pervenuta in data 16.12.2016 ed acquisita al protocollo dell'ente al n. 8608 la Regione Marche ha comunicato l'autorizzazione all'assunzione di n.1 unità di personale rimettendo alla discrezionalità dell'ente l'individuazione del profilo professionale compatibile con le proprie esigenze;

CHE con successiva nota della Regione Marche Prot. 457701 del 18/05/2017, acclarata al protocollo generale dell'ente in pari data al n. 3281, ad oggetto "Autorizzazione assunzione unità di personale", a seguito dell'emanazione dell'ordinanza del Commissario Straordinario n. 22 del 04 maggio 2017, si assegnavano ulteriori complessive 42 unità ai Comuni

marchigiani colpiti dal sisma del 24 agosto 2016 e seguenti, di cui n. 1 al Comune di Castignano, autorizzandone l'assunzione;

VISTA la nota della Regione Marche prot.n.895526 del 20.12.2016 ad oggetto "Criteri e modalità per l'assunzione di personale", pervenuta al protocollo generale dell'ente il 20/12/2016 al n. 8684;

RILEVATO in particolare dalla missiva suddetta quanto appresso:

*"i contratti di lavoro ai sensi della normativa vigente possono avere una durata fino a 36 mesi. Si ritiene, considerata la possibilità di procedere a ben cinque proroghe dello stesso rapporto di lavoro introdotto dal decreto legislativo n. 81/2015, di stipulare contratti per un anno con possibilità di prorogarli per gli ulteriori due anni ;"*

RICHIAMATA, a tal fine, la deliberazione G.C. n. 72 del 23/12/2016, esecutiva, con la quale si disponeva:

- *"DI ISTITUIRE un UFFICIO SISMA direttamente incardinato nella struttura comunale di Protezione Civile e sotto la direzione ed il coordinamento del funzionario responsabile dell'area tecnica del Comune di Castignano per far fronte all'eccezionalità dell'impegno conseguente al reiterarsi delle situazioni di emergenza correlate agli eventi sismici ripetutisi a far data dal 24 agosto 2016,*
- *DI AVVIARE una selezione pubblica per titoli e colloquio al fine di poter procedere all'assunzione a tempo determinato di una unità di personale per la gestione della complessa fase dell'emergenza causa sisma";*

DATO ATTO che con determinazione ufficio segreteria n. 8 del 20/02/2017, esecutiva, si procedeva ad assumere a tempo pieno e determinato per mesi 12, salvo proroghe, il vincitore della selezione quale istruttore direttivo area tecnica –ufficio sisma;

CHE con successiva determinazione ufficio segreteria n. 44 del 05/07/2017, esecutiva, si procedeva all'assunzione a tempo pieno e determinato per mesi 12, salvo proroghe, del 3° classificato della selezione di che trattasi, mediante utilizzo della propria graduatoria, approvata con determinazione ufficio segreteria n. 8 del 20/02/2017;

CHE successivamente, a seguito delle dimissioni dei dipendenti incardinati nell'ufficio sisma si è proceduto alla loro sostituzione:

1. mediante utilizzo della propria graduatoria di merito relativa al concorso pubblico per assunzione a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore Direttivo area tecnica, approvata con determinazione ufficio segreteria n. 17 del 09/03/2018, in corso di validità;
2. mediante nuova selezione pubblica per esame-colloquio per assunzione a tempo pieno e determinato di istruttore direttivo area tecnica categoria d posizione economica d1 da adibire all'ufficio sisma, approvata con propria determinazione n. 20 del 20/03/2019

EVIDENZIATO che, allo stato attuale l'ufficio sisma risulta composto dalle seguenti unità:

**1.Arch.Rella Marica**, nata in Ascoli Piceno (AP) il 19/06/1992, - assunzione con contratto a tempo determinato e pieno (36 ore settimanali), con decorrenza dal 01/04/2019, e fino al 31/12/2020, salvo proroghe (cfr determinazione ufficio segreteria n. 30 del 26/03/2019) - Profilo professionale Istruttore Direttivo Tecnico – Categoria D1 – Ufficio Sisma – Area Tecnica;

**1.Arch. Caruso Marcello**, nato a Termoli il 05/07/1976, - assunzione con contratto a tempo determinato e pieno (36 ore settimanali), con decorrenza dal 05/10/2019, e fino al 31/12/2020, salvo proroghe (cfr determinazione ufficio segreteria n. 112 del 20/09/2019) - Profilo professionale Istruttore Direttivo Tecnico – Categoria D1 – Ufficio Sisma – Area Tecnica;

CHE l'Arch. Caruso Marcello, con nota pervenuta al protocollo generale dell'ente il 27/10/2020 al n. 7118 ha rassegnato le proprie dimissioni, indicando, quale ultimo giorno del rapporto di lavoro la data del 10/11/2020;

EVIDENZIATO che l'Istruttore direttivo dell'UTC, ha sollecitato la rapida sostituzione dello stesso, al fine di far fronte all'eccezionalità dell'impegno conseguente al reiterarsi delle situazioni di emergenza correlate agli eventi sismici ripetutisi a far data dal 24 agosto 2016;

CHE lo stesso ha comunicato di aver proceduto a contattare telefonicamente gli idonei della graduatoria relativa al concorso pubblico a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore Direttivo area tecnica, approvata con determinazione ufficio segreteria n. 17 del 09/03/2018, in corso di validità di cui in premessa, ricevendo da tutti risposte negative;

RITENUTO che un modello organizzativo ispirato all'efficienza, all'efficacia, al rispetto della legalità formale e sostanziale, all'economicità, deve fondarsi sulla massima flessibilità, tenendo conto delle dimensioni dell'ente, del sistema informativo praticato, degli obiettivi indicati dagli organi politici;

RITENUTO, alla luce di tutto quanto sopra premesso di avviare una selezione pubblica per la copertura del posto di che trattasi;

ATTESO che le assunzioni di specie sono in deroga ai vincoli di contenimento della spesa del personale di cui all'articolo 9 comma 28 decreto legge 31 maggio 2010 n.78 convertito in legge 30 luglio 2010 n.122 e s.m.i. e di cui all'articolo 1 commi 557 e 562 legge 296/2006;

RILEVATO CHE il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.) e le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (decreto legislativo 31 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.), nonché le disposizioni sopra richiamate, stabiliscono, pertanto, che i regolamenti dell'ente, nell'ambito dei principi fissati dalla legge stessa e dallo Statuto comunale, dettino le regole operative per ogni singola amministrazione locale;

EMERSA la necessità di definire criteri e modalità per quanto in oggetto quale disposizione regolamentare per le seguenti finalità:

- a. la realizzazione di un assetto dei servizi funzionale all'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi di direzione politica;
- b. la migliore utilizzazione e valorizzazione delle risorse umane;
- c. il costante miglioramento dell'efficienza e della qualità dell'organizzazione e della sua capacità di rispondere alle esigenze ed ai bisogni della comunità amministrata;
- d. il perseguimento dell'economicità, della speditezza e della rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;

VISTO il decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.;

VISTO l'art. 57 comma 1 del D.L. 14/08/2020 n. 104, convertito con modificazione dalla legge 13/10/2020 n. 126, del seguente tenore:

*“1. All'articolo 1 del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229, dopo il comma 4-quater e' inserito il seguente: «4-quinquies. Lo stato di emergenza di cui al comma 4-bis e' prorogato fino al 31 dicembre 2021; a tale fine il Fondo per le emergenze nazionali previsto dall'articolo 44 del codice della protezione civile, di cui al decreto legislativo 2 gennaio 2018, n. 1, e' incrementato di 300 milioni di euro per l'anno 2021.». Al relativo onere si provvede ai sensi dell'articolo 114”;*

RICHIAMATO in merito l'art.35 comma 3 del D.lgs. n.165/2001 che ivi a stralcio si riporta:  
*“3. Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi: a) adeguata pubblicità' della selezione e modalità' di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento, ricorrendo, ove e' opportuno, all'ausilio di sistemi automatizzati, diretti anche a realizzare forme di preselezione; b) adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire”;*

DATO ATTO che la scrivente P.O., anche in qualità di responsabile del procedimento, dichiara sotto la propria personale responsabilità di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.e.i e del vigente Piano di prevenzione della corruzione;

## **PROPONE**

CHE le premesse siano parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI AVVIARE una **selezione pubblica per esame-colloquio** per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 1 unità di personale per la gestione della complessa fase dell'emergenza causa sisma;

DI STABILIRE le seguenti direttive:

- Profilo Professionale: Istruttore Direttivo tecnico -categoria D1

- tempo pieno e determinato;

- durata: dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro fino al 31/12/2021, salvo proroghe

- titoli di accesso:

➤ Titolo di studio:

- laurea magistrale in ingegneria civile o ingegneria edile o ingegneria dei sistemi edilizi o ingegneria per l'ambiente ed il territorio o in architettura – classi LM23, LM4, LM24 e LM35
- *oppure* Laurea specialistica in ingegneria civile o ingegneria edile o ingegneria per l'ambiente ed il territorio o in architettura – classi 28S, 4S e 38S
- *oppure* diploma di laurea quinquennale secondo il previgente ordinamento in ingegneria civile o ingegneria edile o ingegneria per l'ambiente e il territorio o in architettura

➤ Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere o di architetto

DI DISPORRE, ai fini della celerità del procedimento, sotteso alle esigenze straordinarie meglio specificate, che la pubblicazione del bando avvenga per giorni quindici all'albo pretorio on line dell'ente e nella sezione trasparenza bandi di concorso;

DI DARE ATTO che la pubblicazione sul sito internet rappresenti una adeguata pubblicità della selezione e le modalità di svolgimento ivi stabilite garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento in conformità all'art.35 del D.lgs. n.165/2001;

DI DARE MANDATO al responsabile ufficio segreteria, quale responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., di dare esecuzione al presente atto, per i provvedimenti di competenza.

La suesposta proposta è conforme a quanto previsto dall'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 (T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali).

Si rimette la presente proposta richiedendo altresì l'immediata esecutività della deliberazione.

IL FUNZIONARIO  
RESPONSABILE DELL'UFFICIO SEGRETERIA  
Dott.ssa Stefania Sorrentino

Ritenuto di approvare e fare propria la surrichiamata proposta in considerazione delle motivazioni espresse;

Visto il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267/2000, dal responsabile dell'ufficio segreteria in ordine alla regolarità tecnica dell'atto in esame;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto il vigente statuto;

Ad unanimità dei voti resi nelle forme di legge

**DELIBERA**

- di approvare e fare propria la proposta del responsabile dell'ufficio segreteria relativa a "UFFICIO SISMA - PROVVEDIMENTI" che qui si intende integralmente riportata ad ogni effetto di legge;

CHE le premesse siano parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI AVVIARE una **selezione pubblica per esame-colloquio** per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 1 unità di personale per la gestione della complessa fase dell'emergenza causa sisma;

DI STABILIRE le seguenti direttive:

- Profilo Professionale: Istruttore Direttivo tecnico -categoria D1

- tempo pieno e determinato;

- durata: dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro fino al 31/12/2021, salvo proroghe

- titoli di accesso:

➤ Titolo di studio:

- laurea magistrale in ingegneria civile o ingegneria edile o ingegneria dei sistemi edilizi o ingegneria per l'ambiente ed il territorio o in architettura – classi LM23, LM4, LM24 e LM35
- *oppure* Laurea specialistica in ingegneria civile o ingegneria edile o ingegneria per l'ambiente ed il territorio o in architettura – classi 28S, 4S e 38S
- *oppure* diploma di laurea quinquennale secondo il previgente ordinamento in ingegneria civile o ingegneria edile o ingegneria per l'ambiente e il territorio o in architettura

➤ Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere o di architetto

DI DISPORRE, ai fini della celerità del procedimento, sotteso alle esigenze straordinarie meglio specificate, che la pubblicazione del bando avvenga per giorni quindici all'albo pretorio on line dell'ente e nella sezione trasparenza bandi di concorso;

DI DARE ATTO che la pubblicazione sul sito internet rappresenti una adeguata pubblicità della selezione e le modalità di svolgimento ivi stabilite garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento in conformità all'art.35 del D.lgs. n.165/2001;

DI DARE MANDATO al responsabile ufficio segreteria, quale responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., di dare esecuzione al presente atto, per i provvedimenti di competenza.

- di comunicare l'assunzione del presente atto, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, e, se di competenza, al Prefetto di Ascoli Piceno ai sensi dell'art. 135 comma 2 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

- di dichiarare, con successiva e separata votazione unanime, il presente atto immediatamente esecutivo ad ogni effetto di legge ai sensi dell'art.134, comma 4 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000).

Il presente verbale viene così sottoscritto.

<b>F.to: IL PRESIDENTE</b>	<b>F.to: IL VICE SEGRETARIO COMUNALE</b>
POLINI FABIO	DR.STEFANIA SORRENTINO

---

---

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi, dal 05-11-2020 al 20-11-20 con numero 920

La stessa viene contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000

Li 05-11-2020

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

F.to: DR.STEFANIA

SORRENTINO

---

---

### ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione in data 05-11-2020 è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000
  - La presente deliberazione sarà esecutiva dopo il 10<sup>^</sup> giorno dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000
- 
-