

SCHEMA DI ACCORDO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIA CONCORSUALE DEL CONCORSO PUBBLICO INDETTO DAL COMUNE DI CASTIGNANO "CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO E A TEMPO INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA TECNICA – CAT. D - POS. EC. D1" PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N.1 UN POSTO

Premesso che:

- Il Comune di Montefiore dell'Aso ha necessità di ricoprire un posto vacante Istruttore Direttivo – Tecnico Cat. D a tempo pieno e il costo di detta assunzione rientra nei limiti di cui al Programma fabbisogno personale - Annualità 2018/2020, di cui alla delibera di Giunta n. ___ del _____
- -il Comune di Castignano ha approvato in data 09/03/2018 la graduatoria di merito dei candidati per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto "Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e a tempo indeterminato di istruttore direttivo area tecnica – cat. D - pos. ec. D1".
- -la graduatoria approvata dal Comune di Castignano, oltre al vincitore riporta n. 14 ulteriori candidati risultati idonei;

Richiamati:

- l'art. 9 della Legge 16/01/2003, n. 3, a norma del quale le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988;
- l'art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003, n. 350 che stabilisce che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- l'art. 1, comma 100, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, che dispone: "... In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, continuano ad applicarsi le disposizioni di cui all'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350;
- l'art. 14, comma 4 bis del D.L. 95 del 06 luglio 2012 (Spending Review), convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 7 agosto 2012, n. 135, che stabilisce che le amministrazioni pubbliche che non dispongano di graduatorie in corso di validità, possono effettuare assunzioni con le modalità previste dall'articolo 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, anche con riferimento agli idonei di concorso presso altre amministrazioni
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 che fornisce le indicazioni operative cui attenersi nell'utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti;
- la Deliberazione del 11/09/2013 n.124 con cui la Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per l'Umbria, ha definitivamente chiarito il problema interpretativo di cui all'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003, circa lo stabilire il momento a cui rapportare il "previo accordo tra le amministrazioni interessate", ai fini della legittimità dell'assunzione dell'idoneo della graduatoria del concorso bandito da altro Ente. La Corte ha evidenziato come le disposizioni che disciplinano la materia non facciano "alcun riferimento ad alcuna convenzione, ma unicamente al previo accordo", che concettualmente "implica l'intesa ed il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità, relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale, rispetto a quello per cui opera il suddetto utilizzo" (cfr. TAR Veneto, sent. n. 864/2011 - in cui il collegio chiarisce che l'art. 3 comma 61 della legge 350/2003 e l'art. 9 della legge 3/2003 si applicano anche alle amministrazioni comunali);
- la nota prot. n. 3016 del 20/07/2019 con cui il Comune di Montefiore dell'Aso ha richiesto la stipula dell'Accordo per l'utilizzo di graduatoria del concorso Pubblico Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e a tempo indeterminato di istruttore direttivo area tecnica – cat. D - pos. ec. D1 al Comune di Castignano;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. _____ in data _____ del Comune di Castignano e la deliberazione della Giunta Comunale n. _____ in data _____ del Comune di Montefiore dell'Aso, con i quali è stata approvata la bozza del presente accordo;

Tutto ciò premesso

Il Comune di Montefiore dell'Aso, con sede in Via _____ C.F./P:IVA _____ rappresentato dal legale rappresentante _____, autorizzato alla sottoscrizione del presente atto con Deliberazione di Giunta Comunale n. del .../.../...., domiciliato per la sua carica presso la Sede;

e

Il Comune di Castignano con sede in Via _____ C.F./P:IVA _____ rappresentato dal legale rappresentante _____, autorizzato alla sottoscrizione del presente atto con Deliberazione di Giunta Comunale n. del .../.../...., domiciliato per la sua carica presso la Sede;

stipulano fra di loro il seguente accordo:

Art. 1 il Comune di Castignano autorizza il Comune di Montefiore dell'Aso ad utilizzare la graduatoria finale, in corso di validità, per l'assunzione di n. 1 un Istruttore direttivo area tecnica- cat. D, posizione economica D1, CCNL Comparto Enti Locali approvata con determinazione del Responsabile del servizio n. 17 del 09/03/2018. Il Comune di Montefiore dell'Aso, ai sensi della normativa e degli orientamenti richiamati in premessa, utilizzerà la suddetta graduatoria degli idonei del concorso pubblico per esami indetto dal Comune di Castignano per la copertura di n.1 posto in corso di validità, per l'assunzione di una unità e utilmente collocata in graduatoria per i fini di cui al presente accordo. L'accordo riguarda unicamente la procedura di selezione del personale. Resta inteso che altri obblighi legati alle assunzioni (piano occupazionale, procedure di mobilità ex-art. 30 e 34 bis - Dlgs 16 5/01, ecc.) nonché le relative sono a totale carico degli enti Convenzionati.

Art. 2 In caso di accettazione della proposta di contratto del comune di Montefiore dell'Aso, da parte del candidato utilmente collocato nella graduatoria approvata, si procederà alla stipulazione del contratto individuale di lavoro in base alla normativa vigente.

Art. 3 L'eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Comune di Montefiore dell'Aso manifestato espressamente dal candidato idoneo all'uopo avvertito non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo.

Art. 4 La procedura di utilizzo della graduatoria concorsuale di cui al punto 1 deve avvenire nel rispetto della normativa finanziaria concernente le assunzioni del personale nelle pubbliche amministrazioni vigente alla data di avvio della procedura, nonché nel rispetto dei principi in materia di programmazione dei fabbisogni del personale.

Art. 5 I Responsabili delle strutture interessate possono in qualsiasi momento promuovere un incontro per discutere di ogni aspetto gestionale ed organizzativo inerente il presente accordo.

Art. 6 L'atto di assunzione, il contratto individuale di lavoro, nonché gli adempimenti conseguenti saranno predisposti a cura del Comune di Montefiore dell'Aso, che comunicherà al Comune di Castignano l'avvenuta assunzione o l'eventuale rinuncia nel termine di 15 giorni.

Art. 7 Il Comune di Montefiore dell’Aso dovrà richiedere nuovamente l’autorizzazione al Comune di Castignano per eventuali successivi utilizzi della graduatoria in oggetto Il presente accordo ha una durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce l’oggetto e la finalità.

Art. 8 Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se ed in quanto necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché al codice civile ed alle leggi in materia.

Il presente accordo è esente da imposta di bollo ai sensi del comma 16 - allegato B - del DPR n.642/1972.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di Montefiore dell’Aso. _____

Per il Comune di Castignano, Dott.ssa Stefania Sorrentino _____