



COMUNE DI CASTIGNANO
(Provincia di Ascoli Piceno)

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

UFFICIO TECNICO

N. 39 DEL 01-02-2021

Oggetto: LIQUIDAZIONE DEL PROFESSIONISTA CESANI MAURO PER L'INCARICO LA REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, MISURA, CONTABILITÀ', REDAZIONE CERTIFICATO REGOLARE ESECUZIONE PER GLI INTERVENTI

L'anno duemilaventuno addì uno del mese di febbraio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile dell'area tecnica n. 206 del 02/08/2020, con la quale è stato affidato al professionista Per. Ind. Cesani Mauro avente sede legale in Via Colle Arena n. 9 – Castignano (AP) – C.F. CSNMRA88T21H769B – P. Iva: 02031570449, iscritto all'Ordine dei Periti Industriali e Laureati delle Province di Ascoli Piceno e di Fermo al n. 721, l'incarico professionale la redazione del progetto esecutivo, direzione lavori, misura, contabilità, redazione certificato regolare esecuzione per gli interventi di interventi di riqualificazione energetica, previsti per gli impianti di illuminazione interna volti all'ammodernamento tecnologico ed al suo risparmio energetico, degli edifici di proprietà pubblica e di edilizia residenziale pubblica presso il municipio, asilo Ripaberarda, Locali "Lo Castello", Scuola media in via Galvoni, Cimitero di Ripaberarda e Palestra Olympia, nell'importo di € 4.000,00 oltre cassa previdenziale al 5%, per un totale onnicomprensivo di € 4.200,00;

VISTA la seguente fattura elettronica n. 1 del 04/01/2021, prot. 54 del 05/01/2021, emessa dal professionista Per. Ind. Cesani Mauro avente sede legale in Via Colle Arena n. 9 – Castignano (AP) – C.F. CSNMRA88T21H769B – P. Iva: 02031570449, per il servizio professionale di cui sopra, per l'importo di € 4.200,00 Esente Iva N2.2;

VERIFICATA la regolarità contributiva del professionista Per. Ind. Cesani Mauro, assunta con prot. n. 808 del 01/02/2021, agli atti;

ACCERTATA la regolarità del servizio professionale di cui sopra;

RITENUTO di imputare la spesa al Cap. 2752/0 del Redigendo Bilancio di previsione, gestione residui 2021/2023 (cod. 01.01-2.02.01.09.019);

CONSIDERATO CHE in applicazione del cosiddetto principio dello "split payment" previsto per la PA dall'art. 1, comma 629 della Legge 190/2014 "Legge di stabilità per l'anno 2015", per cui le PP.AA. acquirenti di beni e servizi devono versare direttamente all'erario l'Iva a loro addebitata dai fornitori;

DATO ATTO CHE la sottoscrizione da parte dell'organo competente integra e assolve il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità, la correttezza e la conformità dell'azione amministrativa, richiesto dall'art. 147-bis, comma 3, del D.L.174/2012, convertito nella legge n. 23/2012;

RITENUTO pertanto necessario provvedere alla liquidazione della suddetta fattura emessa dal professionista;

RILEVATO CHE il professionista ha provveduto alla comunicazione dei dati ai fini della tracciabilità dei pagamenti;

ATTESO CHE l'impegno contabile è stato iscritto con la succitata determinazione responsabile dell'area tecnica e che quindi nulla osta alle liquidazioni delle fatture di cui sopra;

DATO ATTO CHE:

- ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 TUEL, con provvedimento sindacale n. 16 del 07/06/2019, sono state conferite alla sottoscritta le funzioni di responsabile del servizio ai sensi dell'art. 107 commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000 TUEL;
- la scrivente P.O., anche in qualità di responsabile del procedimento, dichiara sotto la propria personale responsabilità di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.e.i e del vigente Piano di prevenzione della corruzione;

VISTO il D.Lgs 18/08/2000 nr. 267 di approvazione del Testo Unico sugli Enti Locali;
VISTO il Bilancio 2020/2022 approvato con delibera di consiglio n.7 del 25.03.2020;
VISTO il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
VISTO il vigente Statuto Comunale;
VISTO il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

Per tutto quanto sopra

1. DI APPROVARE le premesse narrative che qui si intendono integralmente riportate, quali motivazioni del presente provvedimento;
2. DI LIQUIDARE la seguente fattura elettronica n. 1 del 04/01/2021, prot. 54 del 05/01/2021, emessa dal professionista Per. Ind. Cesani Mauro avente sede legale in Via Colle Arena n. 9 – Castignano (AP) – C.F. CSNMRA88T21H769B – P. Iva: 02031570449, iscritto all’Ordine dei Periti Industriali e Laureati delle Province di Ascoli Piceno e di Fermo al n. 721, per l’incarico professionale la redazione del progetto esecutivo, direzione lavori, misura, contabilità, redazione certificato regolare esecuzione per gli interventi di interventi di riqualificazione energetica, previsti per gli impianti di illuminazione interna volti all’ammodernamento tecnologico ed al suo risparmio energetico, degli edifici di proprietà pubblica e di edilizia residenziale pubblica presso il municipio, asilo Ripaberarda, Locali “Lo Castello”, Scuola media in via Galvoni, Cimitero di Ripaberarda e Palestra Olympia, per i seguenti importi:

Onorario	€4.000,00	+
Cassa 4%	€ 200,00	=
<hr/>		
Imponibile	€4.200,00	+
Iva 22%	esente	=
<hr/>		
Totale fattura	€4.200,00	-
Ritenuta d’acconto	0,00	=
<hr/>		
Netto a pagare	€4.200,00	

SIMOG: 841035085F, CUP: D86J200005700014;

3. DI IMPUTARE la spesa derivante dal presente atto pari € 4.200,00, imp. 164 al Cap. 2752/0 del Redigendo Bilancio di previsione, gestione residui 2021/2023 (cod. 01.01-2.02.01.09.019);
4. DI DARE MANDATO all’ufficio ragioneria all’ emissione del mandato di pagamento in favore del professionista.

Si dà atto che la presente determinazione, non comportando impegno di spesa a carico del bilancio comunale, non è sottoposta alla prescritta attestazione del responsabile del servizio finanziario e, pertanto, risulta immediatamente esecutiva.

IL RESPONSABILE DELL’U.T.C.
Arch. Martina Butteri

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 17-03-2021 al 01-04-2021 con numero 218

Castignano, li 17-03-2021

Il Responsabile del Servizio Albo Pretorio on line
F.to: Dott.ssa Stefania Sorrentino