

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Numero 48 Del 30-11-2018  
Registro generale n. 91 del 30-11-2018

COPIA

Oggetto:	MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE - DETERMINA DI LIQUIDAZIONE DITTA JOLLY SERVICE.
----------	---

L'anno duemiladiciotto, il giorno trenta del mese di novembre, nella sede comunale, nel proprio ufficio:

### IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Luchetti Maurizio

**PREMESSO** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 07.07.2018, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato quanto segue:

- a) **DI APPROVARE**, i seguenti elaborati relativi al servizio di "Manutenzione ordinaria degli immobili comunali, degli immobili scolastici, delle aree verdi, degli spazi pubblici di proprietà e/o di competenza comunale, delle strade e della segnaletica orizzontale e verticale", redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale:

- Relazione – computo metrico – quadro tecnico economico;
- Disciplinare e Capitolato Speciale di Appalto.

- b) **DI APPROVARE** il Quadro Tecnico Economico come sotto riportato:

Quadro tecnico economico		
Descrizione	Importi €	Totale €
Prestazione di servizio	6.372,00	
IVA 22%		1.401,84
Arrotondamento		-----
	Totale generale	7.773,84

- c) **DI DARE ATTO** che la spesa di Euro 7.773,84 è prevista al Cap. 2022 del Bilancio di Previsione 2018/2020, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.9 del 18/04/2018;

**VISTA** la determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 35/69 del 07/09/2018 con la quale è stato stabilito quanto segue:

- 1) "Omissis";
- 2) **DI IMPEGNARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, la somma complessiva di **euro 7'773,84** al fine di poter sopperire alle necessità di manutenzione dei beni mobili ed immobili a carico dell'Ente fino al 31.10.2018, nel seguente capitolo e per il rispettivo importo:

Capitolo	Denominazione	importo
2022	Spesa manutenzione vie, strade comunali, parchi e giardini e interventi vari di manutenzione patrimonio	€ 7.773,84
<b>Totale</b>		<b>€ 7.773,84</b>

- 3) **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto o per lavori in amministrazione diretta, alla ditta riportata nella seguente tabella per il rispettivo importo e capitolo:

Capitolo	Denominazione	ditta affidataria	importo
2022	Spesa manutenzione vie, strade comunali, parchi e giardini e interventi vari di manutenzione patrimonio	JOLLY SERVICE S.N.C. DI TIDEI CLAUDIO & C.,Servigliano	€ 7.773,84
<b>Totale</b>			<b>€ 7.773,84</b>

...“Omissis”;

**PRESO ATTO** che per il servizio di manutenzione del patrimonio è stato assegnato il CIG: Z91255C090;

**PRESO ATTO** che la ditta JOLLY SERVICE S.N.C. DI TIDEI CLAUDIO & C. con sede a Servigliano in Contrada Rocca n. 9, cod. fiscale e P.IVA 01778010445 ha eseguito correttamente il servizio di manutenzione del patrimonio fino al 31.10.2018;

**VISTO** l'art.36,comma2,letteraa)delD.Lgs.n.50/2016 secondo il quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per lavori in amministrazione diretta;

**RITENUTO** di dover provvedere alla relativa liquidazione della fattura fino al 31.10.2018 relativa alla prestazione del servizio;

**VISTA** la fattura n. 50 del 11.12.2018, assunta la protocollo n. 4003 del 13.12.2018 emessa dalla ditta JOLLY SERVICE S.N.C. DI TIDEI CLAUDIO & C. con sede a Servigliano in Contrada Rocca n. 9, cod. fiscale e P.IVA 01778010445 per il servizio di manutenzione svolto fino al 31.10.2018 per l'importo complessivo di **euro 7.773,84** di cui euro 6.372,00 per servizio ed euro 1.401,84 per iva 22%;

**PRESO ATTO** del Durc On Line numero protocollo INPS\_11989579 del 03.09.2018 con scadenza validità il 01.01.2019 della ditta JOLLY SERVICE S.N.C. DI TIDEI CLAUDIO & C. con sede a Servigliano in Contrada Rocca n. 9, cod. fiscale e P.IVA 01778010445, per il quale attesta che il soggetto di cui sopra risulta regolare nei confronti dell'INPS e INAIL;

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 - Il Codice degli appalti pubblici e concessioni di Lavori, Servizi e Forniture;

**VISTI** lo Statuto Comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/00 ad oggetto: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 1/ 2018 con il quale affida al geom. Maurizio Luchetti, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Montegiorgio, l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Monsampietro Morico dal 1 gennaio 2018 al 31 dicembre 2018, con il quale si attribuiscono al sottoscritto, le funzioni dirigenziali dell'Area Tecnica, ai sensi dell'art. 107, comma 2 e 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**RAVVISATA**, per tutto quanto sopra esposto e confermato, la necessità di determinare in merito;

**RICONOSCIUTA**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 107, comma 3, lettera d) del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione.

**DATO ATTO** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis L.241/1990, dell'art.6 DPR 62/2013 e del codice di comportamento comunale.

## D E T E R M I N A

1. **DI APPROVARE** la premessa narrativa dichiarandola parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI LIQUIDARE E PAGARE**, per quanto in premessa esposto e motivato, la fattura n. 50 del 11.12.2018, assunta la protocollo n. 4003 del 13.12.2018 emessa dalla ditta JOLLY SERVICE S.N.C. DI TIDEI CLAUDIO & C. con sede a Servigliano in Contrada Rocca n. 9, cod. fiscale e P.IVA 01778010445 per il servizio di manutenzione svolto fino al 31.10.2018 per l'importo pari all'imponibile di euro 6.372,00;
3. **DI DISPORRE** il versamento diretto a favore dell'erario dell'importo di euro 1.401,84 corrispondente all'IVA addebitata in fattura, n. n. 50 del 11.12.2018 emessa dopo il 1° gennaio 2015, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 663/1972 (split payment);
4. **DI IMPUTARE** la spesa di € 7773,84 al Cap. 2022 del Bilancio di esercizio finanziario 2018, impegno n. 118/2018;
5. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza;
6. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione è esecutiva alla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso dal Funzionario responsabile del servizio economico – finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs n. 267/2000;

7. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183 comma 9 del D.Lgs n. 267/2000;
8. **DI INOLTARE** il presente atto alla Segreteria affinché provveda alla sua pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32, commi 1 e 5 della L. n. 69 del 18/06/2009.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**  
F.to Luchetti Maurizio

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**  
Ai sensi degli artt. 109, 2° comma e art. 151, 4° comma, D.lgs. 267/2000

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Avv. GUALTIERI ROMINA

---

**REFERITO DI PUBBLICAZIONE**  
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

N. \_\_100\_\_ Reg. Pubblicazioni

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione è stata pubblicata all'albo on line a partire dal giorno 13-03-2019 ove rimane esposta per 15 giorni consecutivi fino al 28-03-2019.

**Il Segretario Comunale**  
F.to Dott.ssa CAROZZA GIOVANNA

---

Copia conforme all'originale

Monsampietro Morico li, 13-03-19

**Il Segretario Comunale**  
**Dott.ssa CAROZZA GIOVANNA**

---