

COMUNE DI MONSAMPIETRO MORICO

Provincia di Fermo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Numero 37 Del 26-06-2020
Registro generale n. 49 del 26-06-2020

COPIA

Oggetto:	MISURE PER IL CONTENIMENTO DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19-SANIFICAZIONE CONDIZIONATORE UFFICI COMUNALI
----------	---

L'anno duemilaventi, il giorno ventisei del mese di giugno, nella sede comunale, nel proprio ufficio:

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Luchetti Maurizio

VISTI:

- il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- la Direttiva n. 1/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri di Prot. n. DFP 0012035 P- del 25/02/2020 recante "Prime disposizioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto-legge n.6 del 2020";
- la Nota Operativa n. 1 dell'ANCI di Prot. 35/SIPRICS/AR/2020 del 25/02/2020 ad oggetto "Emergenza Coronavirus COVID-19";
- l'Ordinanza del Presidente della Giunta della Regione Marche n. 1 del 25/02/2020 recante "Misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- l'Ordinanza del Presidente della Giunta della Regione Marche n. 2 del 27/02/2020 recante "Misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- l'Ordinanza del Presidente della Giunta della Regione Marche n. 3 del 03/03/2020 recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 04/03/2020;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 08/03/2020;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 09/03/2020;
- l'Ordinanza del Presidente della Giunta della Regione Marche n. 4 del 10/03/2020 concernente "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- la Circolare Esplicativa dell'Ordinanza Regionale n. 4 del 10/03/2020;
- l'Ordinanza del Presidente della Giunta della Regione Marche n. 5 del 10/03/2020 concernente "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19: ulteriori disposizioni";

- l'Ordinanza del Presidente della Giunta della Regione Marche n. 6 del 10/03/2020 concernente "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- la Circolare Esplicativa della Regione Marche dell'11/03/2020 in merito al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 09/03/2020;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'11/03/2020 recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto -legge 23/02/2020, n. 6 , recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da CODIV-19, applicabili sull'intero territorio nazionale";

DATO ATTO che, per la regolare prosecuzione delle attività degli uffici comunali si ritiene opportuno provvedere a prendere ogni precauzione per ridurre la possibilità di esposizione al contagio da COVID-19 secondo quanto prescritto dalle direttive nazionali e regionali in materia di contenimento del contagio;

CONSIDERATO che, in ragione delle alte temperature previste nella stagione estiva, sarà necessario raffrescare i locali di lavoro mediante condizionatore;

DATO ATTO che, in considerazione dell'impellente necessità, è stato richiesto, per vie brevi, la formulazione di un preventivo di spesa alla ditta Air Technology di Manuele Pazzi con sede in Via f. Egidi, 27 – C.F. PZZMNL77E21D542Y P.IVA 02036850440, già conosciuta e di fiducia dell'Amministrazione;

VISTO il preventivo di spesa, formulato dalla ditta interpellata in data odierna e contestuale al sopralluogo di valutazione, pari a Euro 80,00 + I.V.A. 22%;

CONSIDERATO che l'operatore si è dichiarato disponibile ad eseguire l'intervento immediatamente;

RITENUTO che tale spesa è indispensabile ed urgente;

RILEVATO che, al fine di affidare la fornitura del servizio nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 50/2016, il geom. Maurizio Luchetti ha assunto il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016;

ATTESO che l'importo in oggetto della presente determinazione è al di sotto della soglia comunitaria sopra indicata nonché inferiore ai 40.000€, e che pertanto si tratta di un lavoro riconducibile alla previsione di cui all'art. 36, comma, 2 lett. a);

POSTO che la suddetta fornitura è finanziata mediante fondi propri di bilancio;

DATO ATTO che l'ente si trova attualmente in esercizio provvisorio ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 163 comma 3 d.lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii e che il bilancio di previsione 2020/2022 è attualmente in fase di predisposizione;

CONSIDERATO che, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, le stazioni appaltanti possono, ai sensi dell'art. 37, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 procedere direttamente e autonomamente

all'acquisizione di lavori di importo inferiore a 150.000 € senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D. Lgs. citato;

VISTA la possibilità di affidare lavori, servizi e forniture, sotto soglia comunitaria, tramite Mercato elettronico della Pubblica amministrazione (Mepa) di cui all'art. 36, comma 6, D.lgs. 50/2016

VISTO l'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019) che ha innalzato da 1000 a 5000 euro l'importo, previsto dall'art. 1, comma 450, della legge 296 del 2006, al di sopra del quale è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per gli acquisti di beni e servizi;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

" con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: sanificazione del condizionatore d'aria per il raffrescamento, presso i provvisori Uffici Comunali siti in via G.Leopardi snc nel Comune di Monsampietro Morico;

" la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016;

ACQUISITO il Documento Unico di Regolarità Contabile tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale INPS-INAIL, Prot. INAIL_21840700 con scadenza di validità prevista per la data del 18/09/2020 dal quale il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di I.N.P.S. ed I.N.A.I.L.;

CONSIDERATO che per il presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG Z2B2D77223;

RITENUTO pertanto, per motivi di urgenza ed al fine di abbreviare i tempi di affidamento del servizio, di procedere all'acquisto della servizio in esame, mediante procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art 36, co. 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 e delle Linee guida ANAC n. 4 ed al di fuori del MEPA in quanto appalto di importo inferiore ai 5.000 € ed affidare il servizio in oggetto alla ditta Air Technology di Manuele Pazzi con sede in Via f. Egidi, 27 – C.F. PZZMNL77E21D542Y P.IVA 02036850440;

RITENUTO, quindi, di prenotare l'impegno di spesa complessiva, afferente al presente atto, di €. 97,60 iva inclusa al cap. 340/1 per l'esercizio finanziario provvisorio 2020-2022 con esigibilità nell'annualità 2020;

VISTO il decreto del Sindaco n. 1/ 2020 con il quale affida al geom. Maurizio Luchetti, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Montegiorgio, l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Monsampietro Morico dal mese di gennaio 2020 fino al mese di giugno 2020, con il quale si attribuiscono al sottoscritto, le funzioni dirigenziali dell'Area Tecnica, ai sensi dell'art. 107, comma 2 e 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

RAVVISATA, per tutto quanto sopra esposto e confermato, la necessità di determinare in merito;

DATO ATTO che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990, dell'art. 6 del DPR 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

VISTI:

- " il combinato disposto degli artt. 107 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;
- " l'art. 147 bis relativamente al controllo di regolarità amministrativa e contabile da parte del responsabile del servizio e l'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000;
- " il D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. ed in particolare gli artt. 35 e 36;
- " la Legge n. 241/1990;
- " il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26;
- " la Legge n. 136/2010, specialmente l'art. 3 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- " il D.Lgs. n. 118/2011;
- " lo Statuto comunale;
- " il regolamento comunale di contabilità;

D E T E R M I N A

1. **DI APPROVARE** la parte narrativa del presente provvedimento che deve, qui di seguito, intendersi interamente richiamata a costituire parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI AFFIDARE**, alla ditta Air Technology di Manuele Pazzi con sede in Via f. Egidi, 27 – C.F. PZZMNL77E21D542Y P.IVA 02036850440, il servizio di sanificazione del condizionatore d'aria per il raffrescamento presso i provvisori Uffici Comunali siti in via G.Leopardi snc nel Comune di Monsampietro Morico, per l'importo di € 280,00+ iva al 22% per un totale di €. 97,60;
3. **DI IMPUTARE** la somma di €. 97,60 al cap. 340/1 per l'esercizio finanziario provvisorio 2020-2022 con esigibilità nell'annualità 2020;
4. **DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica.
5. **DI DARE ATTO** che per la fornitura di cui in oggetto il codice CIG è **Z2B2D77223**;
6. **DI DISPORRE** che il corrispettivo contrattuale per l'esecuzione del servizio è soggetto all'applicazione dell'I.V.A. e verrà effettuato nel rispetto del D.Lgs. n. 231/2002 e degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010.
7. **DI DISPORRE** che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la

prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D. Lgs. n. 267/2000.

8. **DI INDIVIDUARE** il Responsabile del procedimento nella persona del geom. Maurizio Luchetti, responsabile di Area Tecnica e che lo stesso dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;
9. **DI PROVVEDERE** alla liquidazione e pagamento delle somme mediante bonifico bancario (o postale) a servizio regolarmente eseguito e a seguito di presentazione di regolare fattura debitamente vistata, previo accertamento della regolarità contributiva, senza emissione di ulteriore atto;
10. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione è esecutiva alla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso dal Funzionario responsabile del servizio economico - finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs n. 267/2000;
11. **DI TRASMETTERE** il presente atto, alla Segreteria affinché provveda alla sua pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32, commi 1 e 5 della Legge 18 giugno 2009, n. 69;
12. **DI DARE ATTO CHE**, la presente determinazione, verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
F.to Luchetti Maurizio

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
Ai sensi degli artt. 109, 2° comma e art. 151, 4° comma, D.lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Gualtieri Romina

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

N. __168__ Reg. Pubblicazioni

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione è stata pubblicata all'albo on line a partire dal giorno 17-12-2020 ove rimane esposta per 15 giorni consecutivi fino al 01-01-2021.

L'addetto alla pubblicazione
F.to