

COMUNE DI MONSAMPIETRO MORICO

Provincia di Fermo

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Copia

N. 33 del 31-12-2020

**Oggetto: ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE
2021-2023 ED ELENCO ANNUALE 2021.**

L'anno duemilaventi il giorno trentuno del mese di dicembre alle ore 13:00, presso il piano terra dell'edificio scolastico "Giovanni Paolo II" sito in via G. Leopardi, snc, attuale sede del Comune di Monsampietro Morico, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

Gualtieri Romina	SINDACO	Presente
D'ANGELO ROMINA	Vice Sindaco	Presente
GRECI SIMONE	Assessore	Presente

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE DOTT. LUIGI SIMONELLI

La Signora Avv. Romina Gualtieri, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la giunta comunale a discutere e deliberare sull'argomento di cui in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

L'art.21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, "*Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici*", prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria.

Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici.

Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati.

Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome.

Con il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n.14 (Gazzetta Ufficiale n.57 del 9 marzo 2018) recante: "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*", in vigore dal 24 marzo 2018, sono stati, tra l'altro, definiti, anche nel rispetto di quanto previsto dall'art. 21, comma 8, del D. Lgs. n.50/2016:

- le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;
- i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
- i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;
- i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;
- gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;

Sulla base delle diverse ulteriori esigenze di ordine amministrativo e politico-istituzionale posti a base della previsione di nuovi e/o diversi interventi e opere e la conseguente variazione dei programmi come sopra adottati e considerate le risorse finanziarie sino ad

conseguite e non conseguite, sono stati forniti, ai competenti responsabili di area, apposite indirizzi per la conseguente rivisitazione dei piani come sopra adottati.

VISTE, quindi, le nuove allegate “schede” predisposte, per quanto sopra, dall’ufficio tecnico comunale, sulla base, anche, delle indicazioni palesate dagli altri competenti funzionari responsabili di area, relativamente al Programma dei Lavori Pubblici, triennio 2021/2023 nonché in ordine al programma biennale, 2021/2022, degli acquisti di forniture e servizi di importo pari o superiore ad euro 40.000,00=;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n.267/2000 in ordine alla regolarità tecnica, contabile e dell'azione amministrativa;

Con votazione favorevole, unanime e palese, resa per alzata di mano

D E L I B E R A

- A. Di richiamare ed approvare la premessa narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui al presente atto, dando atto ne costituisce, anche motivazione anche ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.
- B. Di riadottare, per quanto in premessa esposto e motivato, ai sensi e per gli effetti dell’art.21 del D. Lgs. n.50/2016 e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in data 16 gennaio 2018, n.14, anche ai fini della successiva presentazione in consiglio comunale, il nuovo schema di Programma dei Lavori Pubblici, triennio 2021/2023, composto dai seguenti elaborati allegati al presente atto affinché ne costituiscano parte integrante e sostanziale:
- Scheda “A” - Quadro delle risorse necessarie;
 - Scheda “B” - Elenco opere incompiute;
 - Scheda “C” - Elenco immobili disponibili;
 - Scheda “D” - Elenco interventi del programma;
 - Scheda “E” - Interventi ricompresi nell’elenco annuale;
 - Scheda “F” - Elenco degli interventi presenti nell’elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati.
- C. Di riadottare, ai sensi e per gli effetti dell’art.21 del D. Lgs. n.50/2016 e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in data 16 gennaio 2018, n.14, per quanto in premessa esposto e motivato, il nuovo programma biennale, 2021/2022, degli acquisti di forniture e servizi di importo pari o superiore ad euro 40.000,00=, composto dai seguenti elaborati allegati al presente atto affinché ne costituiscano parte integrante e sostanziale:
- Scheda “A” - Quadro delle risorse necessarie;
 - Scheda “B” - Elenco degli acquisti del programma;
 - Scheda “C” - Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati.

- D. Di depositare presso la sede comunale i documenti programmatici allegati sopra descritti e di procedere alla pubblicazione gli stessi sul profilo informatico di questo ente e, ove possibile, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio, così da conciliare la tempistica prevista, a riguardo, dagli articoli 5, comma 5 e 7 comma 10 del decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16/01/2018, n.14, con quella propria dell'adozione degli ulteriori ed inerenti documenti programmatici dell'ente connessi al Bilancio di Previsione, in fase di predisposizione.
- E. Di stabilire che eventuali osservazioni e/o proposte di modifica agli interventi contenuti nel Programma in oggetto siano trasmesse al funzionario incaricato alla formazione del programma stesso, ai fini della redazione degli schemi definitivi da proporre all'approvazione del Consiglio Comunale, unitamente al Bilancio di previsione.
- F. Ai sensi e per gli effetti dell'art.31 del d.lgs. n.50/2016, Responsabile Unico del Procedimento **(RUP)** per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione dei lavori di cui al programma dei lavori pubblici allegato, è il responsabile del servizio lavori pubblici di questo Comune. Per l'acquisizione di beni e servizi di cui al programma qui allegato, sono individuati responsabili del procedimento i titolari di area di posizione organizzativa cui competono le relative procedure.
- G. Responsabile del procedimento inerente e conseguente il presente provvedimento, anche ai sensi e per gli effetti della legge n.241/1990, è la responsabile del servizio lavori pubblici di questo Comune.

Inoltre,

LA GIUNTA COMUNALE

in considerazione dell'urgenza rappresentata dalla necessità di adottare, quanto prima, gli atti amministrativi inerenti e conseguenti l'approvazione del provvedimento in oggetto, anche al fine di evitare possibili e certamente non auspicabili soluzioni di continuità nel corretto svolgersi dell'attività amministrativa e contabile-finanziaria dell'ente,

Con separata votazione favorevole, unanime e palese, resa per alzata di mano,

D E L I B E R A

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Pareri ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Sulla proposta deliberativa concretizzata dalla premessa e dal dispositivo di cui alla sopra esposta deliberazione n. 33 del 31-12-2020, si esprime, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla REGOLARITÀ TECNICA, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Data: 31-12-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (Maurizio Luchetti)

Sulla proposta deliberativa concretizzata dalla premessa e dal dispositivo di cui alla sopra esposta deliberazione n. 33 del 31-12-2020, comportando la stesa riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, si esprime, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla REGOLARITÀ CONTABILE

Data: 31-12-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (Romina Gualtieri)

Letto e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to (Romina Gualtieri)

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (LUIGI SIMONELLI)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione:

- È stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69);
- E' stata comunicata ai capigruppo consiliari con lettera protocollo n. ai sensi dell'art. 125, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Monsampietro Morico, 19-02-2021

IL ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE
F.to (LAMBERTUCCI FEDERICA)

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione, pubblicata a norma di Legge, è divenuta esecutiva in data 31-12-020

() trascorsi 10 giorni dalla data suindicata di scadenza pubblicazione.

() in quanto dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, DLgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (SIMONELLI LUIGI)