

COMUNE DI MONSAMPIETRO MORICO

Provincia di Fermo

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Copia

N. 15 del 26-02-2021

Oggetto: ATTO DI INDIRIZZO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO PER L'UFFICIO TRIBUTI COMUNALI ANNO 2021.

L'anno duemilaventuno il giorno ventisei del mese di febbraio alle ore 15:15, presso il piano terra dell'edificio scolastico "Giovanni Paolo II" sito in via G. Leopardi, snc, attuale sede del Comune di Monsampietro Morico, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

Gualtieri Romina	SINDACO	Presente
D'ANGELO ROMINA	Vice Sindaco	Presente
GRECI SIMONE	Assessore	Presente

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE MARIAROSARIA DOTT. GIORGIO

La Signora Avv. Romina Gualtieri, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la giunta comunale a discutere e deliberare sull'argomento di cui in oggetto.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- D. Lgs. n. 267/2000

Il servizio di Ragioneria e di Contabilità generale dell'Ente, comprendente anche il Servizio Tributi, non è ricoperto, da diversi anni, da personale in pianta stabile ma risulta posto scoperto e vacante;

All'interno dell'Ente non vi sono le risorse umane necessarie a gestire i tributi IUC (IMU, TARI e TASI), a fornire l'assistenza informatica per la emissione dei ruoli e per il controllo della esatta riscossione, per gli atti prodromici alla emissione degli atti di avviso bonario e degli atti impositivi, (infatti, in primo luogo si tratta di attività altamente specializzata, riguardanti applicazioni informatiche che necessitano adeguata preparazione e costante aggiornamento; inoltre, il personale del Comune di Monsampietro Morico risulta ormai fortemente sottodimensionato, data la presenza di un solo dipendenti di ruolo – tra lavoratori interni ed esterni – e data l'impossibilità di ricorrere ad assunzioni a tempo determinato, visti i limiti inseriti nel D.l. 78/2010, nonché a gestire i rapporti con i contribuenti, fornendo informazioni e assistenza ai cittadini per le pratiche relative ai vari tributi locali;

Inoltre che il Comune di Monsampietro Morico a seguito degli eventi sismici succedutesi in data 24 Agosto e nei giorni 26 e 30 Ottobre anno 2016 è inserito tra i Comuni dichiarati “Zona Rossa” e che diversi immobili, in particolar modo privati, sono stati dichiarati inagibili e quindi con esenzione dei pagamenti delle dovute imposte;

Per detti eventi il controllo della regolarità dei versamenti di imposte quali, IMU, TASI e TARI è di difficile svolgimento;

RITENUTO quindi necessario affidare, anche per l'anno 2021, all'esterno il servizio di supporto all'Ufficio Tributi, mediante elaborazione dei dati informatici relativi all'Ufficio Tributi, individuando una società che gestisca i dati, elabori le banche dati necessarie, predisponga gli atti di avviso bonario e gli atti impositivi, garantisca il funzionamento di uno Sportello per i contribuenti che garantisca la presenza di un operatore che possa gestire una funzione di front-office almeno due giorni al mese per l'assistenza dei cittadini;

RITENUTO inoltre che detto Servizio di elaborazione dati informatici inerente l' Ufficio Tributi sia previsto con la procedura per l'appalto dei servizi di importo inferiore ai 40.000,00 Euro ;

La Delibera n.395 del 05 dicembre 2013 con cui la Corte dei Conti, Sez. regionale di controllo per l'Abruzzo, ha fornito una panoramica della disciplina vigente in tema di incarichi professionali e nello specifico, ribadendo altresì quanto previsto della Delibera delle Sezioni Riunite della Corte dei Conti n.6/CONTR/2005 e cioè che negli incarichi di studio, di ricerca e consulenza non rientrano: le prestazioni consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge, qualora non vi siano uffici o strutture a ciò deputati;

La carenza di personale avente la preparazione professionale necessaria a svolgere le mansioni relative al Servizio Tributi, non è stata sino ad oggi mai colmata per il susseguirsi di disposizioni legislative fortemente limitative delle assunzioni;

Stante la necessità di assicurare con urgenza un contributo tecnico/professionale di esperienza, oltre che di un valido ausilio formativo ed informativo all'attività

economico/finanziaria, appare improcrastinabile avvalersi di una figura esterna di supporto tecnico operativo indispensabile per il raggiungimento degli obiettivi per una corretta gestione finanziaria;

L'impossibilità oggettiva di utilizzare, per il conseguimento del suddetto obiettivo, le risorse umane disponibili all'interno dell'Amministrazione comunale per i seguenti motivi: non sussiste all'interno della struttura dell'ente alcun dipendente in possesso di una professionalità adeguata a svolgere le suddette attività, dando atto che si tratta di prestazioni altamente qualificate che richiedono il possesso di una laurea o titolo equivalente, attinente l'oggetto dell'incarico, ed un'esperienza pluriennale nel settore di interesse;

Il presente atto costituisce direttiva-atto di indirizzo per il Responsabile del Servizio - Area Contabile;

Riconosciuta la propria competenza ad adottare il presente atto

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto comunale;

Con votazione favorevole, unanime e palese, resa per alzata di mano,

D E L I B E R A

DI APPROVARE la premessa narrativa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI PRENDERE ATTO della necessità di avvalersi di una prestazione di una struttura esterna all'Ente, specializzata nella normativa tributaria, a supporto del Servizio Finanziario – Area Tributi;

DI DARE indirizzo all' Area Finanziaria, affinché affidi, per l'anno 2021, all'esterno il Servizio di Elaborazione dei dati Informatici relativo all'Ufficio Tributi;

DI AUTORIZZARE il Responsabile dell' Area Contabile all'adozione di tutti gli adempimenti conseguenziali alla presente Deliberazione;

Inoltre,

LA GIUNTA COMUNALE

ravvisata l'urgenza di provvedere ai numerosi adempimenti di natura tributaria e alla necessità di adottare, quanto prima, gli atti amministrativi inerenti e conseguenti l'approvazione del provvedimento in oggetto, anche al fine di evitare possibili e certamente non auspicabili soluzioni di continuità nel corretto svolgersi dell'attività amministrativa e contabile-finanziaria dell'ente,

Con separata votazione favorevole, unanime e palese, resa per alzata di mano,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Pareri ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Sulla proposta deliberativa concretizzata dalla premessa e dal dispositivo di cui alla sopra esposta deliberazione n. 15 del 26-02-2021, comportando la stessa riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, si esprime, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla **REGOLARITÀ CONTABILE**

Data: 26-02-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (Romina Gualtieri)

Sulla presente proposta di deliberazione, costituendo mero atto di indirizzo, non è richiesto il parere ai sensi dell'art. 49 e all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data: 19-02-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (Romina Gualtieri)

Letto e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to (Romina Gualtieri)

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (MARIAROSARIA DOTT. GIORGIO)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione:

- È stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69);
- E' stata comunicata ai capigruppo consiliari con lettera protocollo n. ai sensi dell'art. 125, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Monsampietro Morico, 08-03-2021

IL ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE
F.to (LAMBERTUCCI FEDERICA)

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione, pubblicata a norma di Legge, è divenuta esecutiva in data
26-02-2021

() trascorsi 10 giorni dalla data suindicata di scadenza pubblicazione.

() in quanto dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, DLgs.
267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (DOTT. GIORGIO MARIAROSARIA)