

COMUNE DI MONSAMPIETRO MORICO

Provincia di Fermo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

Numero **38** Del **03-10-2018**
Registro generale n. 74 del 03-10-2018

COPIA

Oggetto:	SERVIZIO GESTIONE MENSA SCOLASTICA - A.S. 2018-2019 E A.S. 2019-2021.- PROVVEDIMENTI.
----------	---

L'anno duemiladiciotto, il giorno tre del mese di ottobre, nella sede comunale, nel proprio ufficio:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

Premesso che si rende necessario provvedere allo svolgimento del servizio di gestione mensa scolastica, da erogare in favore degli alunni frequentanti le scuole d'infanzia e primaria per l'anno scolastico 2018/2019 e 2019/2020 fino al 31/12/2019;

Ritenuto necessario attivare la procedura per l'affidamento del servizio in questione;

Visti:

- L'art. 36 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che disciplina le procedure sotto soglia;
- L'art. 1, comma 450, della l. 296/2006 il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 1.000 €, sino al sotto soglia;
- L'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il d.lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008 in materia di rischi interferenziali;
- il d.lgs. 33/2013 e l'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;

Visto che il valore stimato dell'affidamento è inferiore al limite di € 40.000,00 stabilito dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per gli affidamenti diretti, e che è pertanto possibile procedere all'affidamento diretto del servizio de quo;

Atteso che per gli affidamenti diretti la stazione appaltante può procedere autonomamente, senza il ricorso a centrali di committenza/soggetti aggregatori;

Considerato che in sede di istruttoria del presente atto si è accertato che il servizio in argomento non è offerto dalle Convenzioni Consip (art. 26 legge n. 488/1999 e ss.mm.);

Dato atto che i servizi da acquisire sono presenti all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e che pertanto è possibile procedere all'affidamento diretto previo espletamento di Trattativa diretta dal predetto portale;

Atteso che per il periodo settembre 2017-giugno 2018 il servizio di gestione mensa scolastica era stato affidato, a seguito di procedura di indagine di mercato con invito a 3 imprese del settore, all'operatore economico "La Splendente – Società Cooperativa", corrente in Petritoli (FM), in Via Pacifico Marini n. 52, P.Iva 01218960449, in quanto unica ditta offerente;

Verificato che l'operatore economico è abilitato all'interno del MEPA;

Ravvisato che, in ragione delle necessarie valutazioni tecnico-economiche relative alle caratteristiche del servizio da affidare, si ritiene al momento necessario procedere ad un affidamento per un limitato periodo, al fine di meglio organizzare una gara puntuale per l'intero anno scolastico;

Dato atto che per l'imminente inizio dell'erogazione del servizio di gestione mensa per l'anno scolastico 2018/2019, l'affidamento diretto ad un operatore economico idoneo non può essere ritardato, causando un disservizio all'utenza, e venendo meno allo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente;

Ritenuto pertanto che sia possibile affidare direttamente, per il periodo 08.10.2018-31.12.2019, nelle more della definizione di una nuova procedura di gara, il servizio di gestione mensa scolastica al contraente uscente, "La Splendente – Società Cooperativa", il quale ha altresì eseguito le prestazioni del precedente affidamento in maniera rispondente alle esigenze di interesse pubblico che l'amministrazione deve soddisfare, nonché a regola d'arte e nel rispetto dei termini e costi pattuiti, sì da poter ritenere che l'affidamento al contraente uscente, nella fattispecie in esame, risponde alle linee guida dell'Autorità Anticorruzione in proposito (cfr. par. 3.7 delle Linee guida n. 4);

Viste le medesime Linee guida n. 4, che al punto 3.6, per quanto riguarda la rotazione degli inviti, afferma il seguente principio: "La stazione appaltante, [...], può suddividere gli affidamenti in fasce di valore economico, in modo da applicare la rotazione solo in caso di affidamenti rientranti nella stessa fascia.";

Dato atto altresì che l'art. 32, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016 stabilisce:

- che, per gli appalti di valore inferiore a 40.000,00 €, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- che le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, debbano individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato che l'art. 95, comma 4, lett. c) del d.lgs. n. 50/2016 consente per gli affidamenti diretti l'utilizzo del criterio di aggiudicazione del minor prezzo;

Ritenuto di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di affidare ad un operatore economico idoneo il servizio comunale di gestione mensa scolastica (scuola d'infanzia e primaria);
- b) l'oggetto del contratto è l'erogazione del servizio di gestione mensa scolastica agli alunni frequentanti le scuole d'infanzia e primaria per il periodo 08.10.2018-31.12.2019;
- c) il contratto verrà stipulato mediante documento di stipula generato all'interno del sistema MEPA (Mercato elettronico della pubblica amministrazione);

- d) le clausole contrattuali sono quelle precisate nel Bando “Alimenti, Ristorazione e Buoni pasto” > “Servizi” del Mercato elettronico;
- e) il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 4, lett. c) del d.lgs. n. 50/2016;

Atteso che al citato operatore economico è stato trasmesso invito a Trattativa diretta n. 627552 del MEPA, ottenendo una offerta per lo svolgimento del servizio al seguente importo di aggiudicazione di € 5,91, per ogni pasto erogato, oltre Iva 4%;

Ritenuto che l’offerta presentata dal suddetto operatore economico risulta essere congrua e conveniente;

Ritenuto, per le ragioni sopra esposte, di affidare il servizio di gestione mensa scolastica per il periodo 08.10.2018-31.12.2019 all’impresa “La Splendente – Società Cooperativa”;

Atteso che, stante l’attuale abilitazione al portale MEPA, l’impresa possiede i requisiti a contrattare di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

Verificati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, e precisamente:

- acquisito il CIG **ZB025271F3**

Ritenuto che non si appalesano possibili interferenze per le quali si rende necessaria la redazione del DUVRI previsto dall’art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, e che pertanto non si debba procedere alla redazione del documento;

Considerato altresì che, trattandosi di servizi di natura intellettuale e comunque di affidamento ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l’operatore economico non è tenuto ad indicare nell’offerta i costi della manodopera ed i costi per la sicurezza, per effetto di quanto disposto dall’art. 95, comma 10, del Codice Appalti;

Vista la disponibilità finanziaria presente sul Cap. 804/1 (codice di bilancio 04.02-1.03.02.15.006) del corrente bilancio esercizio 2018 esecutivo;

Richiamata la delibera del Consiglio comunale n. 9 del 18.04.2018, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario pluriennale 2018/2020;

Dato atto che in relazione al presente procedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell’articolo 6 bis L. 241/1990, dell’articolo 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

Riconosciuta la propria competenza, ai sensi degli articoli 107 e 192 del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto l’articolo 107, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - dotazione organica e norme di accesso;

Visto lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto l'articolo 147-bis del D.Lgvo 18.08.2000, n. 267 e dichiarata la sussistenza della regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

- 1) di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
- 2) di aggiudicare la Trattativa diretta n. 627552 svolta tramite il MEPA all'impresa "La Splendente – Società Cooperativa", corrente in Petritoli, Via Pacifico Marini n.52, partita Iva 01218960449;
- 3) di affidare alla predetta impresa, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, il servizio di gestione mensa scolastica (scuola d'infanzia e primaria) per il periodo 08.10.2018-31.12.2019, per l'importo di aggiudicazione di € 5,91 per singolo pasto erogato oltre Iva al 4%;
- 4) di impegnare, per gli anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020, la somma presunta di € 7.000,00 (iva compresa), sul bilancio pluriennale 2018-2020, annualità 2018, e la somma presunta di € 20.000,00 (iva compresa), sul bilancio pluriennale 2019/2021, annualità 2019, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato dalla contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato dalla tabella che segue:

Soggetto creditore	Descrizione	CIG	Cap.	Codice bilancio	Importo lordo (Iva 4%)
La Splendente Società Cooperativa P.Iva 01218960449	Servizio di gestione mensa scolastica per la sola scuola dell'infanzia e primaria, per il periodo 08.10.2018-31.12.2019	ZB025271F3	804/1	04.02-1.03.02.15.006	€ 6,14 (per ogni pasto erogato)

5) Di dare atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'articolo 9 del D.L. 78/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'ente, i pagamenti conseguenti dal presente impegno risultano compatibili con le regole di finanza pubblica;

6) di stipulare con la ditta aggiudicataria il contratto di affidamento mediante documento di stipula generato all'interno del sistema MEPA (Mercato elettronico della pubblica amministrazione).

La presente determinazione:

- comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria, di cui all'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 18-08-2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
- sarà inerita nella raccolta di cui all'articolo 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al TAR Marche di Ancona entro 60 giorni dall'avvenuta piena conoscenza dell'atto, oppure mediante ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

A norma dell'articolo 8 della Legge n. 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Dott. Alberto Cesetti – Responsabile del 1° Settore.

Di dare inoltre atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sull'Albo Pretorio on line dell'Ente e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione trasparenza, ai sensi dell'articolo 26, comma c.3 del D.Lgs n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Avv. GUALTIERI ROMINA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
Ai sensi degli artt. 109, 2° comma e art. 151, 4° comma, D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Avv. GUALTIERI ROMINA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

N. __56__ Reg. Pubblicazioni

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione è stata pubblicata all'albo on line a partire dal giorno 05-03-2019 ove rimane esposta per 15 giorni consecutivi fino al 20-03-2019.

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa CAROZZA GIOVANNA

Copia conforme all'originale

Monsampietro Morico li, 05-03-19

Il Segretario Comunale
Dott.ssa CAROZZA GIOVANNA
