

COMUNE DI MONSAMPIETRO MORICO

Provincia di Fermo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

Numero 1 Del 09-01-2019
Registro generale n. 1 del 09-01-2019

COPIA

Oggetto:	AFFIDAMENTO A POSTE ITALIANE DEL SERVIZIO DI SPEDIZIONE CORRISPONDENZA DENOMINATO "POSTA EASY - VERSIONE MAGGIO 2018" - CIG:Z2626A2DFA.
----------	---

L'anno duemiladiciannove, il giorno nove del mese di gennaio, nella sede comunale, nel proprio ufficio:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

Considerato che il servizio di spedizione della corrispondenza deve essere garantito quotidianamente per il corretto espletamento degli iter di tutti i procedimenti amministrativi ad essi connessi la cui competenza è del protocollo generale;

Vista la proposta denominata "Posta Easy Basic" con la quale "Poste Italiane Spa", Viale Europa n.190 – 00144 Roma, ha offerto, al Comune di Monsampietro Morico, il servizio sopra specificato garantendo l'attività di affrancatura e spedizione;

Considerato che il servizio di "Posta Easy Basic" ha per oggetto le attività di affrancatura per i prodotti universali di corrispondenza (Non registrata:Posta1, Posta4 Pro, Postapriority Internazionale, Postamail Internazionale, Pieghi di Libri; Registrata: Posta Raccomandata Pro, Posta Raccomandata Internazionale, Posta Raccomandata Giudiziaria, Posta Assicurata, Posta Assicurata Internazionale, Atti Giudiziari, Corrispondenza Internazionale e Pacco Ordinario) oltre ai servizi di Prelavorazione Posta Registrata e Pacco Ordinario. Il servizio si completa redigendo semplicemente una distinta di accompagnamento ed inserendo la stessa, insieme alla corrispondenza, dentro la cosiddetta "Bolgetta" e consegnando il tutto all'ufficio postale;

Ritenuto pertanto di approvare la proposta di "Poste Italiane Spa", Viale Europa n.190 – 00144 Roma, sopra citata, per il servizio di affrancatura e spedizione della corrispondenza dell'Ente dando atto che la predetta Società (a prevalente partecipazione azionaria dello Stato Italiano) garantisce sufficiente livello di qualità, efficacia ed efficienza;

Preso atto che per il servizio di corrispondenza la spesa per l'anno 2019 è presumibilmente pari ad € 1.000,00, riservandosi di integrare l'impegno di spesa in

caso di necessità, da imputare al codice di bilancio 01.02-1.03.02.05.000, di cui al capitolo di spesa 82/1;

Dato atto del Decreto 7 dicembre 2018, pubblicato in Gazzetta Ufficiale – Serie Generale – n.292 del 17 dicembre 2018, è stato differito al 28 febbraio il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021;

Considerato che l'Ente si trova attualmente in esercizio provvisorio ai sensi e per gli effetti di cui all'art.163, comma 3, D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii. e che il Bilancio di Previsione è in fase di predisposizione;

Dato atto che trattasi di spesa inferiore ad € 40.000,00 e di spesa corrente a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del servizio indispensabile per la gestione amministrativa dell'Ente, in relazione alla quale è possibile l'affidamento diretto e l'impegno anche in esercizio provvisorio;

Acquisito il codice identificativo di gara (CIG) n.Z2626A2DFA attribuito dall'ANAC;

Ritenuto altresì di affidare il servizio di corrispondenza alla società "Poste Italiane Spa", Viale Europa n.190 – 00144 Roma;

Visto l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il vigente Ordinamento Amministrativo Enti Locali;

Visto il Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. Di assumere le premesse sopra esposte quale parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. Di affidare alla società "Poste Italiane Spa", Viale Europa n.190 – 00144 Roma, il servizio denominato "Posta Easy Basic";
3. Di assumere impegno di spesa a favore della suddetta società per la spedizione della corrispondenza, come in premessa specificato, per l'anno 2019 e per un importo presumibile pari ad € 1.000,00, riservandosi durante il periodo contrattuale, nel caso di necessità, di integrare l'impegno di spesa e di imputare la stessa al codice di bilancio 01.02-1.03.02.05.000, di cui al capitolo di spesa 82/1 del Bilancio di Previsione 2019/2021, Esercizio Finanziario 2019;
4. Di autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario alla liquidazione della spesa dopo la presentazione di Regolare Fattura e con le modalità di pagamento concordato;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Avv. GUALTIERI ROMINA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 109, 2° comma e art. 151, 4° comma, D.lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Avv. GUALTIERI ROMINA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

N. __148__ Reg. Pubblicazioni

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione è stata pubblicata all'albo on line a partire dal giorno 10-04-2019 ove rimane esposta per 15 giorni consecutivi fino al 25-04-2019.

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa CAROZZA GIOVANNA

Copia conforme all'originale

Monsampietro Morico li, 10-04-19

Il Segretario Comunale
Dott.ssa CAROZZA GIOVANNA
