



Cicli Integrati Impianti Primari spa
Capitale Sociale € 4.883.340,00 i.v.
Viale della Repubblica, 24
63100 Ascoli Piceno
C.F.-P.I. e n. iscr. R.I. di AP 00101350445
tel +39 0736 2721 fax +39 0736 27222
Numero Verde 800-216172
www.ciip.it e-mail: info@ciip.it
PEC: servizio.protocollo@pec.ciip.it



Ascoli Piceno 05/04/2018 Prot. CIIP n.



2018009038

Spett.li
Amministrazioni Comunali
Soci CIIP spa
LORO SEDI

INVIATA ESCLUSIVAMENTE VIA PEC

Oggetto: Avviso selezione per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria di idonei per la eventuale assunzione a tempo determinato, per anni uno, prorogabile fino a 36 mesi, di personale con il profilo di "ADDETTO CLIENTELA" LIVELLO 3° – CCNL UNICO DI SETTORE GAS ACQUA vigente pro tempore. Sedi di Lavoro: Sede Centrale Ascoli Piceno; Centro Zona di Fermo - **Richiesta di pubblicazione di avviso di selezione del personale.**

Allegati alla presente si inviano avviso di selezione e relativo modulo di domanda di partecipazione, con preghiera di pubblicazione presso il vostro albo pretorio.

Distinti saluti

**Per informazioni rivolgersi a:
Responsabile della pratica**

Piera Bartolucci
Cesare Orsini

Tel.: 0736 272225

Distinti saluti.

Risorse Umane ed Organizzazione
Il Dirigente
f.to Dott. Cesare Orsini

Allegati:

1. Avviso di selezione
2. Modulo domanda di partecipazione

COMUNE DI MONSAMPIETRO MORICO	
Numero	1323
Pervenuto il	- 5 APR. 2018
Cat. 1	Classe 2 Fasc. 2

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEI PER LA EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, PER ANNI UNO, PROROGABILE FINO A 36 MESI, DI PERSONALE CON PROFILO DI "ADDETTO CLIENTELA" LIVELLO 3° – CCNL GAS ACQUA VIGENTE PRO TEMPORE

Sede di Lavoro: Sede Centrale di Ascoli Piceno, Centro Zona di Fermo

IL PRESIDENTE

conformemente alla delibera del Consiglio di Amministrazione n. 45/2018

INDICE

una selezione per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria di idonei per la eventuale assunzione a tempo determinato, per anni uno, prorogabile fino a 36 mesi, di personale con profilo di "ADDETTO CLIENTELA" LIVELLO 3° – CCNL GAS ACQUA vigente pro tempore. **Sede di Lavoro:** Sede Centrale di Ascoli Piceno, Centro Zona di Fermo.

ARTICOLO 1 - OGGETTO

Ai sensi del regolamento per il reclutamento del personale la CIIP Spa indice una selezione per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria di idonei per la eventuale copertura a tempo determinato per anni uno, prorogabile fino a 36 mesi, di personale con profilo di "ADDETTO CLIENTELA" LIVELLO 3° – CCNL GAS ACQUA vigente pro tempore.

La declaratoria del profilo è la seguente: « Lavoratore che, operando anche attraverso canali telefonici e/o telematici mediante l'utilizzo e con il supporto di sistemi informativi, esegue attività di supporto e di informazione alla clientela e di attivazione e variazione di contratti standard. ».

Sede di Lavoro: Sede Centrale di Ascoli Piceno, Centro Zona di Fermo;

Il trattamento economico è quello fissato del CCNL gas acqua vigente pro tempore.

ARTICOLO 2 - REQUISITI RICHIESTI

1. Titolo di studio: Diploma quinquennale di scuola superiore con votazione minima di almeno 70/100.
2. Età massima 35 anni (per millesimo).
3. Patente di guida B.
4. Idoneità psico-fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego per il quale concorre.
5. Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della Unione Europea.
6. Godimento dei diritti civili e politici.

I requisiti di cui ai punti "1", "2", "3", "4", "5", "6" del presente articolo devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del presente avviso a pena di esclusione dalla selezione.

ARTICOLO 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione, che dovrà essere redatta con l'apposito modulo allegato all'avviso di selezione, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- e) il Comune di residenza e l'indirizzo;
- f) il proprio stato civile;
- g) le eventuali condanne penali riportate o gli eventuali procedimenti penali in corso;
- h) il titolo di studio, indicando con precisione l'Istituto cui il titolo è stato conseguito, l'anno scolastico e il punteggio ottenuto;
- i) il possesso della patente di guida "B";
- j) l'indirizzo di posta elettronica presso cui ricevere tutte le comunicazioni inerenti la selezione e l'indicazione del recapito telefonico;
- k) l'idoneità psico-fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego per il quale concorre;
- l) il godimento dei diritti civili e politici;
- m) il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e le modalità di cui alla legge n. 30/196 e s.m.i.

Saranno esclusi dalla selezione i candidati la cui domanda risulti incompleta o manchi delle prescritte sottoscrizioni.

Alla domanda dovranno essere allegati a pena di esclusione:

1. copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
2. Copia della patente di guida "B".

Ai sensi della Legge 104/1992, i candidati portatori di handicap, che ne abbiano fatto espressa richiesta nella domanda di partecipazione alla selezione, possono sostenere le prove di esame supportati dagli ausili necessari e utilizzando tempi aggiuntivi eventualmente occorrenti in relazione allo specifico handicap.

I candidati dovranno presentarsi alle prove di selezione, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione.

ARTICOLO 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Responsabile del Servizio Risorse Umane ed Organizzazione della CIIP spa – Viale della Repubblica, 24 - 63100 Ascoli Piceno, **debitamente sottoscritta** dovrà pervenire, pena la non ammissione, entro e non oltre le ore **12,00**

del giorno **18/05/2018** (non saranno prese in considerazione domande spedite entro il suddetto termine ma pervenute successivamente) con le seguenti modalità:

- per mezzo del servizio pubblico postale mediante raccomandata con avviso di ricevimento;
- a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) alla casella **servizio.protocollo@pec.ciip.it**;
- direttamente all'Ufficio Protocollo della CIIP spa, Viale della Repubblica, 24 - 63100 Ascoli Piceno, nell'orario d'ufficio dallo stesso normalmente osservato: al mattino dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30. Il pomeriggio dal martedì al giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00;

La domanda deve essere redatta utilizzando il modulo allegato al presente avviso.

In ogni caso CIIP S.p.A. non si ritiene responsabile di eventuali disguidi postali o informatici, relativi all'invio.

ARTICOLO 5 - AMMISSIONE CANDIDATI - ESCLUSIONE - REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE

La Commissione, composta da 3 membri, procederà alla verifica dell'ammissibilità delle domande.

Possono essere suscettibili di regolarizzazione mere imperfezioni formali della domanda ovvero omissioni della stessa che non comportino la modifica del contenuto sostanziale della dichiarazione.

Non sono suscettibili di regolarizzazione e comportano quindi l'esclusione:

- a) l'omessa sottoscrizione della domanda;
- b) la mancata produzione o la presentazione oltre il termine di scadenza dei documenti richiesti dall'avviso.

L'eventuale richiesta di regolarizzazione dovrà essere comunicata agli interessati, all'indirizzo mail comunicato. I destinatari dovranno ottemperarvi, pena l'esclusione, entro il termine e con le modalità previste dalla comunicazione stessa.

La non ammissione alla selezione verrà comunicata, a mezzo posta elettronica, dopo la formalizzazione delle decisioni della Commissione.

La CIIP spa, indipendentemente dai documenti presentati dal candidato, si riserva di richiedere al candidato copia dei titoli indicati nell'autocertificazione la cui mancanza determina l'automatica decadenza dalla graduatoria di merito.

ARTICOLO 6 - SELEZIONE PER ESAMI - GRADUATORIA

La Commissione Giudicatrice dell'Azienda formerà una graduatoria sulla base del voto complessivo attribuito a ciascun candidato determinato come segue.

La Commissione può attribuire a ciascun candidato un punteggio massimo pari a 100.

Sono considerati idonei i candidati che nella prova di esame di cui all'art. 8 avranno conseguito un punteggio minimo di 70/100.

Per le eventuali assunzioni le graduatorie degli idonei della presente selezione avranno valore per anni due a far data dalla ratifica da parte del Consiglio di Amministrazione della CIIP spa.

La CIIP spa, indipendentemente dai documenti presentati dal candidato, si riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti, di cui all'art. 2 del presente avviso, la cui mancanza determina l'automatica decadenza dalla graduatoria di merito.

CIIP spa ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo gli idonei della selezione.

ARTICOLO 7 - PRESELEZIONE

La prova di preselezione è finalizzata al mero giudizio di ammissione o non ammissione a sostenere la successiva prova d'esame ed il punteggio ivi conseguito non è considerato ai fini del punteggio finale della successiva graduatoria di merito della selezione.

Ove il numero delle domande di partecipazione ammesse superi le 50 unità, la CIIP spa si riserva di affidare lo svolgimento della preselezione a società specializzata, in possesso dei requisiti di legge.

La preselezione si terrà nel giorno, nella sede e nell'ora che saranno resi noti ai candidati a mezzo posta elettronica. La comunicazione sarà effettuata almeno 15 giorni prima della data stabilita per la prova.

La mancata presentazione alla prova preselettiva equivarrà a rinuncia alla selezione, anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento.

La fase di preselezione è svolta tramite test di trenta domande a risposta univoca su quattro alternative. Le domande saranno tese ad accertare le conoscenze dei candidati in ordine ai seguenti argomenti:

- a. Statuto CIIP spa
- b. Convenzione di Gestione ATO5 – CIIP e Disciplinare Tecnico;
- c. Regolamento di Fornitura Servizio Idrico Integrato e relativi allegati tecnici;
- d. Carta dei Servizi;
- e. Normativa ARERA (ex AEEGSI) di riferimento in materia di regolazione tariffaria del Servizio Idrico Integrato;
- f. Conoscenza della lingua inglese in ambito commerciale.

Il tempo a disposizione per l'espletamento della preselezione è di 30 minuti.

Durante la prova non è ammessa la consultazione di alcun testo anche in formato elettronico.

Il superamento della preselezione è condizione necessaria per l'accesso alle prove di esame.

La prova preselettiva sarà valutata nel seguente modo: 1 punto per ogni risposta esatta, 0 punti per ogni risposta non data o errata o non univoca, per un punteggio massimo di 30/30.

Saranno ammessi a selezione d'esame per titoli e prove teorico – pratica e prova orale i primi 15 (quindici) candidati che abbiano riportato il miglior punteggio ivi compresi gli *ex aequo*.

Ai candidati non ammessi sarà data comunicazione dell'esito a mezzo posta elettronica.

Agli ammessi a sostenere la prova di esame pratica sarà comunicata a mezzo posta elettronica la data ed il luogo della selezione.

ARTICOLO 8 - SELEZIONE D'ESAME E VALUTAZIONE

La procedura selettiva consisterà in un colloquio a carattere teorico pratico finalizzato ad accertare l'idoneità dei candidati a svolgere le mansioni proprie del livello e del profilo della presente selezione e verterà sui seguenti argomenti:

- a. Statuto CIIP spa
- b. Convenzione di Gestione ATO5 – CIIP e Disciplinare Tecnico;
- c. Regolamento di Fornitura Servizio Idrico Integrato e relativi allegati tecnici;
- d. Carta dei Servizi;
- e. Normativa ARERA (ex AEEGSI) di riferimento in materia di regolazione tariffaria del Servizio Idrico Integrato;
- f. Conoscenza della lingua inglese in ambito commerciale.

Svolgimento della prova e valutazione

A ciascun candidato saranno rivolte complessivamente numero 5 (cinque) domande e potrà essere assegnato un punteggio massimo complessivo di 60/300esimi. Le predette domande, di analoga difficoltà e contenute in un foglio contrassegnato da un numero, saranno inserite in buste chiuse. Il candidato sarà invitato a scegliere a sorte una delle buste.

A ciascuna domanda ogni Commissario potrà assegnare un punteggio massimo di 20/300esimi. Al termine della prova le votazioni espresse da ciascun membro della Commissione verranno sommate per ottenere il punteggio finale da assegnare al candidato. La prova si intende superata se il candidato avrà conseguito un punteggio non inferiore a 210/300esimi pari a 70/100.

La prova teorico pratica si terrà nel giorno, nella sede e nell'ora che saranno resi noti ai candidati a mezzo posta elettronica. La comunicazione sarà effettuata almeno 15 giorni prima della data stabilita per la prova. La mancata presentazione alla prova equivarrà a rinuncia alla selezione, anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Durante le prove non sarà ammessa la consultazione di alcun testo.

ARTICOLO 9 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Ogni comunicazione inerente la presente selezione avverrà esclusivamente per posta elettronica.

CIIP S.p.A. non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni a seguito di inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ARTICOLO 10 - DISPOSIZIONI FINALI

La Commissione Giudicatrice garantisce la pari opportunità tra uomini e donne, ai sensi del D.Lgs. n. 198 del 11 aprile 2006.

Per quanto non previsto si rinvia al REGOLAMENTO PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE pubblicato sul sito aziendale: <http://www.ciip.it/index.php/risorse-umane>

Per eventuali informazioni, gli interessati potranno rivolgersi nelle ore d'ufficio al Responsabile del Servizio Risorse Umane ed Organizzazione.

Ascoli Piceno li 03/04/2018

f.to Il Presidente
Giacinto Alati

Allegato:

a) modulo domanda di partecipazione



Cicli Integrati Impianti Primari spa
Capitale Sociale € 4.883.340,00 i.v.
Viale della Repubblica, 24
63100 Ascoli Piceno
C.F.-P.I. e n. iscr. R.I. di AP 00101350445
tel +39 0736 2721 fax +39 0736 27222
Numero Verde 800-216172
www.ciip.it e-mail: info@ciip.it
PEC: servizio.protocollo@pec.ciip.it



Ascoli Piceno li _____

Spett.le
CIIP Spa
c.a. Responsabile
Servizio Risorse Umane ed Organizzazione
Viale della Repubblica, 24
63100 ASCOLI PICENO

Class.:

Oggetto: Selezione per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria di idonei per la eventuale assunzione a tempo determinato, per anni uno, prorogabile fino a 36 mesi, di personale con profilo di "ADDETTO CLIENTELA" LIVELLO 3° – CCNL UNICO DI SETTORE GAS ACQUA vigente pro tempore. Sede di Lavoro: Sede Centrale di Ascoli Piceno, Centro Zona di Fermo - **Domanda**

Il/La sottoscritto/a ¹ _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione in oggetto indicata ed allo scopo, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i.,

DICHIARA CHE E'

nato/a il ___/___/___ a _____ Prov. _____

Codice Fiscale _____ ed è residente in via _____

_____ n. ___ città _____

CAP _____ Stato civile _____ Telefono _____

cellulare _____ e-mail ² _____

DICHIARA ALTRESI'

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di essere in possesso della cittadinanza dello stato membro dell'Unione Europea³ _____

2) di essere in possesso del diploma quinquennale di scuola media superiore⁴:

_____ conseguito il: ___/___/___ presso l'Istituto: _____

¹ Scrivere in stampatello;

² Obbligatorio per ricevere tutte le comunicazioni inerenti la selezione

³ Indicare lo stato membro della Unione Europea

⁴ Specificare il diploma posseduto

città _____ con il Voto: _____;

- 3) di essere in possesso della patente di guida "B" o superiore (*indicare*) _____;
- 4) di godere dei diritti civili e politici;
- 5) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- 6) di possedere l'idoneità psico-fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego per il quale concorre;
- 7) che ai sensi della Legge 104/1992, per poter sostenere le prove di selezione ho bisogno dei seguenti ausili e tempi aggiuntivi in relazione allo specifico handicap: _____

_____;
- 8) di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e le modalità di cui alla legge n. 30/196 e s.m.i.;
- 9) di accettare integralmente e senza alcuna riserva le condizioni e le prescrizioni di cui all'avviso di selezione consapevole che le procedure di reclutamento e gli avvisi della presente selezione non costituiscono in alcun modo proposta contrattuale da parte della CIIP spa che dia diritto all'assunzione.

Data _____

In fede⁵

Allegati:
come da art. 3 dell'avviso di selezione⁶

⁵ A pena di esclusione la domanda va sottoscritta e datata.

⁶ A pena di esclusione allegare: copia di documento di riconoscimento in corso di validità e copia della patente di guida "B" o superiore.

Comune di Monsampietro Morico - PEC

Da: servizio.protocollo@pec.ciip.it
Inviato: giovedì 5 aprile 2018 17:33
A: comune.acquasantaterme@anutel.it; protocollo@pec.comuneacquavivapicena.it; sindaco@pec.altidona.net; comune.amandola@emarche.it; comuneappignanodeltronto@pec.it; comune.arquatadeltronto@emarche.it; comune.ascolipiceno@actaliscertymail.it; comune.belmontepiceno@pec.it; campofilone@pec.ucvaldaso.it; anagrafe@pec.comune.carassai.ap.it; servizi.demografici@pec.comune.casteldilama.ap.it; comunecastignano.ap@pec.it; comunecastorano@pec.it; comune.collideltronto@postcert.it; protocollo@pec.comune.comunanza.ap.it; protocollo@pec.comune.cossignano.ap.it; comune.cupramarittima@emarche.it; protocollo@pec.comune.fermo.it; comune.folignano@emarche.it; segreteria@pec.comune.force.ap.it; comune.grottammare.protocollo@emarche.it; comune.grottazzolina@emarche.it; lapedona@pec.ucvaldaso.it; anagrafe.comune.maltignano@emarche.it; comune.massignano@emarche.it; comune@pec.monsampietromorico.net; comune.monsampolodeltronto@pec.it; com.montalto.ap@emarche.it; info@pec.montegiberto.net; comune.monterinaldo@emarche.it; comune.montevidoncombatte@emarche.it; comune.montedinove@emarche.it; comune@pec.montefalcone.gov.it; segreteria.montefiore@pec.ucvaldaso.it; comune.montefortino@pec.it; comune.montegallo@emarche.it; monteonedifermo@pec.it; comune.montelparo@emarche.it; comunemontemonaco.protocollo@pec.it; comune.montepandone@emarche.it; monterubbiano@pec.ucvaldaso.it; comune@pec.montottone.eu; moresco@pec.it; protocollo@pec.comune.offida.ap.it; comune.ortezzano@emarche.it; comune.palmiano@emarche.it; pedaso@pec.ucvaldaso.it; comune.petricoli.sindaco@emarche.it; comune@pec.ponzanodifermo.org; protocollo@pec-comune.portosangiorgio.fm.it; protocollo@pec.comune.ripatransone.ap.it; comune.roccafluvione@emarche.it; protocollo.comune.rotella@pec.it; protocollo@cert-sbt.it; comunesvittoria@pec.it; comune@pec.comune.servigliano.fm.it; comune.smerillo@emarche.it; protocollo@pec.comune.spinetoli.ap.it; comune.venarotta@emarche.it
Oggetto: PROT CIIP 2018009038 Richiesta pubblicazione - Selezione Ciip / ADDETTO CLIENTELA - LIV 3 ° (sede lavoro AP + FM) / COMUNI SOCI
Allegati: Allegati Prot Ciip 9038 -18.zip; 2018009038.pdf

Comune di Monsampietro Morico - PEC

Da: Per conto di: servizio.protocollo@pec.ciip.it <posta-certificata@telecompost.it>
Inviato: giovedì 5 aprile 2018 17:33
A: comune.acquasantaterme@anutel.it; protocollo@pec.comuneacquavivapicena.it; sindaco@pec.altidona.net; comune.amandola@emarche.it; comuneappignanodeltronto@pec.it; comune.arquatadeltronto@emarche.it; comune.ascolipiceno@actaliscertymail.it; comune.belmontepiceno@pec.it; campofilone@pec.ucvaldaso.it; anagrafe@pec.comune.carassai.ap.it; servizi.demografici@pec.comune.casteldilama.ap.it; comunecastignano.ap@pec.it; comunecastorano@pec.it; comune.collideltronto@postcert.it; protocollo@pec.comune.comunanza.ap.it; protocollo@pec.comune.cossignano.ap.it; comune.cupramarittima@emarche.it; protocollo@pec.comune.fermo.it; comune.folignano@emarche.it; segreteria@pec.comune.force.ap.it; comune.grottammare.protocollo@emarche.it; comune.grottazzolina@emarche.it; lapedona@pec.ucvaldaso.it; anagrafe.comune.maltignano@emarche.it; comune.massignano@emarche.it; comune@pec.monsampietromorico.net; comune.monsampolodeltronto@pec.it; com.montalto.ap@emarche.it; info@pec.montegiberto.net; comune.monterinaldo@emarche.it; comune.montevidoncombatte@emarche.it; comune.montedinove@emarche.it; comune@pec.montefalcone.gov.it; segreteria.montefiore@pec.ucvaldaso.it; comune.montefortino@pec.it; comune.montegallo@emarche.it; monteonedifermo@pec.it; comune.montelparo@emarche.it; comunemontemonaco.protocollo@pec.it; comune.montepandone@emarche.it; monterubbiano@pec.ucvaldaso.it; comune@pec.montottone.eu; moresco@pec.it; protocollo@pec.comune.offida.ap.it; comune.ortezzano@emarche.it; comune.palmiano@emarche.it; pedaso@pec.ucvaldaso.it; comune.petricoli.sindaco@emarche.it; comune@pec.ponzanodifermo.org; protocollo@pec-comune.portosangiorgio.fm.it; protocollo@pec.comune.ripatransone.ap.it; comune.roccafluvione@emarche.it; protocollo.comune.rotella@pec.it; protocollo@cert-sbt.it; comunevittoria@pec.it; comune@pec.comune.servigliano.fm.it; comune.smerillo@emarche.it; protocollo@pec.comune.spinetoli.ap.it; comune.venarotta@emarche.it

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: PROT CIIP 2018009038 Richiesta pubblicazione - Selezione Ciip / ADDETTO CLIENTELA - LIV 3 ° (sede lavoro AP + FM) / COMUNI SOCI
Allegati: postacert.eml (650 KB); daticert.xml
Firmato da: posta-certificata@telecompost.it

Messaggio di posta certificata

Il giorno 05/04/2018 alle ore 17:33:11 (+0200) il messaggio

"PROT CIIP 2018009038 Richiesta pubblicazione - Selezione Ciip / ADDETTO CLIENTELA - LIV 3 ° (sede lavoro AP + FM) / COMUNI SOCI" è stato inviato da "servizio.protocollo@pec.ciip.it"

indirizzato a:

comune.ascolipiceno@actaliscertymail.it
comune.acquasantaterme@anutel.it
protocollo@cert-sbt.it
anagrafe.comune.maltignano@emarche.it
com.montalto.ap@emarche.it
comune.amandola@emarche.it
comune.arquatadeltronto@emarche.it
comune.cupramarittima@emarche.it
comune.folignano@emarche.it
comune.grottammare.protocollo@emarche.it
comune.grottazzolina@emarche.it

comune.massignano@emarche.it
comune.montedinove@emarche.it
comune.montegallo@emarche.it
comune.montelparo@emarche.it
comune.montepandone@emarche.it
comune.monterinaldo@emarche.it
comune.montevidoncombatte@emarche.it
comune.ortezzano@emarche.it
comune.palmiano@emarche.it
comune.petricoli.sindaco@emarche.it
comune.roccafluvione@emarche.it
comune.smerillo@emarche.it
comune.venarotta@emarche.it
protocollo@pec-comune.portosangiorgio.fm.it
sindaco@pec.altidona.net
anagrafe@pec.comune.carassai.ap.it
servizi.demografici@pec.comune.casteldilama.ap.it
protocollo@pec.comune.comunanza.ap.it
protocollo@pec.comune.cossignano.ap.it
protocollo@pec.comune.fermo.it
segreteria@pec.comune.force.ap.it
protocollo@pec.comune.offida.ap.it
protocollo@pec.comune.ripatransone.ap.it
comune@pec.comune.servigliano.fm.it
protocollo@pec.comune.spinetoli.ap.it
protocollo@pec.comuneacquavivapicena.it
comune.belmontepiceno@pec.it
comune.monsampolodeltronto@pec.it
comune.montefortino@pec.it
comuneappignanodeltronto@pec.it
comunecastignano.ap@pec.it
comunecastorano@pec.it
comunemontemonaco.protocollo@pec.it
comunesvittoria@pec.it
monteleonedifermo@pec.it
moresco@pec.it
protocollo.comune.rotella@pec.it
comune@pec.monsampietromorico.net
comune@pec.montefalcone.gov.it
info@pec.montegiberto.net
comune@pec.montottone.eu
comune@pec.ponzanodifermo.org
campofilone@pec.ucvaldaso.it
lapedona@pec.ucvaldaso.it
monterubbiano@pec.ucvaldaso.it
pedaso@pec.ucvaldaso.it
segreteria.montefiore@pec.ucvaldaso.it
comune.collideltronto@postcert.it
Il messaggio originale è incluso in allegato.
Identificativo messaggio: 289A991B-2E22-8526-C41B-389E1A82240B@telecompost.it