

COMUNE DI MONSAMPIETRO MORICO

Provincia di Fermo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

Numero **33** Del **30-12-2018**
Registro generale n. del 30-12-2018

COPIA

Oggetto: UTILIZZO TECNICO COMUNALE DI MONTEGIORGIO AL DI FUORI DELL'ORARIO (ART.1, COMMA 557, LEGGE 311/04) PRESSO L'AREA TECNICA COMUNE DI MONSAMPIETRO MORICO.-

L'anno duemiladiciotto, il giorno trenta del mese di dicembre, nella sede comunale, nel proprio ufficio:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Avv. GUALTIERI ROMINA

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco del Comune di Monsampietro Morico n.1/2017 del 02/01/2017 relativo all'attribuzione al Sindaco P.T. Avv. Romina Gualtieri della Responsabilità dell'Area Amministrativa e Finanziaria dell'Ente;

RICHIAMATO la nota prot. 3948 del 11/12/2018 con il quale il Sindaco di questo Ente ha richiesto al Comune di Montegiorgio l'autorizzazione di competenza per l'utilizzo, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004, per il periodo da Gennaio 2019 e fino a Maggio 2019, e comunque fino alla scadenza del mandato dello stesso, del geom. MAURIZIO LUCHETTI, Categ. D1, posizione economica D5, a prestare attività lavorativa extra ufficio presso l'Area Tecnica del Comune di Monsampietro Morico per lo svolgimento di mansioni inerenti il profilo di appartenenza, per n° 8 ore settimanali;

CONSIDERATO che:

- l'utilizzo delle prestazioni lavorative del dipendente saranno articolate in modo da non recare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l'ente di appartenenza e saranno tali da non interferire nei suoi compiti istituzionali;
- l'utilizzo del dipendente sopra individuato avverrà al di fuori dell'orario di lavoro effettuato presso l'Ente di appartenenza e che l'utilizzo dell'orario di lavoro giornaliero e settimanale non potrà superare, nel cumulo dei due rapporti, la durata massima consentita, delle quarantotto ore settimanali;

DATO ATTO che con Autorizzazione del 08/01/2019, assunta al protocollo dell'Ente al n.59 del 08/01/2019, il comune di Montegiorgio ha autorizzato questo Ente ad avvalersi dell'attività lavorativa della geom. Maurizio Luchetti per svolgere attività extra ufficio ai sensi dell'art.1 comma 557 della L. n.311/2004 presso l'Area Tecnica per il periodo da Gennaio 2019 e fino a Maggio 2019 e comunque di durata non superiore alla scadenza del mandato del Sindaco di questo Comune;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.33 del 30.12.2018 con la quale si è deliberato di avvalersi, ai sensi dell'articolo 1, comma 557, della Legge 30 dicembre 2004, n.311, dell'attività lavorativa del dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Montegiorgio, geom. MAURIZIO LUCHETTI, presso l'ufficio tecnico del Comune di Monsampietro Morico per il periodo da Gennaio 2019 e fino a Maggio 2019 e comunque fino alla scadenza del mandato del Sindaco di questo Comune;

DATO ATTO che con Decreto 7 dicembre 2018 del Ministero degli Interni è stato differito al 28 febbraio 2019 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021;

CONSIDERATO pertanto che necessita assumere apposito impegno di spesa a carico del Bilancio 2019/2021 annualità 2019;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO l'art. 183, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che testualmente recita:

«Art. 183 - Impegno di spesa.

1. L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'art. 151»;

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui all'art. 107, commi 2° e 3°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 la propria competenza ad adottare la presente determinazione;

VISTO il piano triennale di prevenzione della corruzione e piano della trasparenza;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267;

VISTO il Regolamento Comunale inerente l'organizzazione degli uffici e dei servizi, l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma, i controlli interni ed il nucleo di valutazione, l'accesso agli impieghi, il codice di comportamento, i procedimenti disciplinari;

VISTO lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

- 1) DI DARE ATTO che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) DI IMPEGNARE per l'incarico extraufficio al Geom. LUCHETTI MAURIZIO del Comune di Montegiorgio, per il periodo Gennaio 2019 - Maggio 2019 la somma complessiva pari ad € 4.722,65 come di seguito specificato:
 - a. € 3.500,60 al cap.198/1 denominato "Spese ufficio tecnico: tecnico esterno incaricato" per attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno da altre

- amministrazioni” del redigendo Bilancio di Previsione 2019/2021 annualità 2019;
- b. € 297,55 al cap.198/2 denominato “I.R.A.P.” del redigendo Bilancio di Previsione 2019/2021 annualità 2019;
 - c. € 833,14 al cap.198/3 denominato “Contributi Ex CPDEL su retribuzione personale ufficio tecnico” del redigendo Bilancio di Previsione 2019/2021 annualità 2019;
 - d. € 91,36 al cap.198/4 denominato “Contributi INPS-INAIL carico Ente su retribuzione personale ufficio tecnico” del redigendo Bilancio di Previsione 2019/2021 annualità 2019.
- 3) DI PRECISARE che l'erogazione della liquidazione delle ore spettanti, avverrà direttamente al dipendente incaricato, dietro rendicontazione delle ore svolte e mediante elaborazione di apposito cedolino-paga;
- 4) DI DARE ATTO che gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono assunti nel rispetto del limite di riduzione delle spesa del personale di cui alla Legge 296/2006 e ss.mm.ii.;
- 5) DI DARE ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interesse relativamente al presente atto;
- 6) DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'art. 147-bis, comma 1, del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;
- 7) DI DARE ATTO che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 secondo periodo, del T.U.E.L. è espresso dal Responsabile del servizio finanziario mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 8) DI DARE ATTO che la presente determinazione sarà inserita nel sito istituzionale dell'Ente, nella sezione dedicata alla “*Amministrazione Trasparente*”, in adempimento degli obblighi di pubblicità e trasparenza ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Avv. GUALTIERI ROMINA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
Ai sensi degli artt. 109, 2° comma e art. 151, 4° comma, D.lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Avv. GUALTIERI ROMINA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

N. __126__ Reg. Pubblicazioni

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione è stata pubblicata all'albo on line a partire dal giorno 29-03-2019 ove rimane esposta per 15 giorni consecutivi fino al 13-04-2019.

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa CAROZZA GIOVANNA

Copia conforme all'originale

Monsampietro Morico li, 29-03-19

Il Segretario Comunale
Dott.ssa CAROZZA GIOVANNA
