

COMUNE DI MONSAMPIETRO MORICO

Provincia di Fermo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

Numero **30** Del **30-11-2018**
Registro generale n. del 30-11-2018

COPIA

Oggetto:	SERVIZIO UNIOPI SIOPE+ INTEGRATO CON SOFTWARE FI= NANZIARIA HALLEY
----------	--

L'anno duemiladiciotto, il giorno trenta del mese di novembre, nella sede comunale, nel proprio ufficio:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Avv. GUALTIERI ROMINA

Preso atto che:

-dal 10 gennaio 2018, è entrato in vigore il "sistema SIOPE+", che obbliga ad effettuare gli ordini di incasso e pagamento esclusivamente attraverso ordinativi informatici con lo standard "OPI" emanato da AGID;

-non sarà più possibile quindi rivolgersi alla banca tesoriera con i documenti cartacei ed i Comuni non potranno più provvedere ad alcun pagamento con le vecchie modalità;

-il Decreto MEF del 25/09/2017 ha stabilito i tempi di attuazione del nuovo sistema, fissando in tre mesi la durata della fase di collaudo necessaria per l'autorizzazione alla effettiva operatività. Le scadenze da rispettare da parte dei Comuni sono:

- Dal 1° aprile 2018 i Comuni con popolazione superiore a 60.000 abitanti;
- Dal 10 luglio 2018 i Comuni con popolazione compresa fra 10.001 e 60.000 abitanti;
- Dal 10 ottobre 2018 per i Comuni con popolazione fino a 10.000 abitanti.
- Dal 1° gennaio 2019 per i Comuni colpiti dagli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016;
- dal 10 ottobre 2018 per le aziende sanitarie e ospedaliere;

-l'avvio del progetto SIOPE+ per la riorganizzazione del sistema di gestione degli ordinativi elettronici ed il conseguente previsto ed imprescindibile riassetto dei rapporti fra Enti, Banche Tesoriere e Software House fornisce una valida opportunità di concretizzare la realizzazione di un sistema gestionale degli ordinativi di pagamento ed incasso veramente performante e completo.

Tenuto presente che questo Comune, essendo uno dei Comuni compresi nel cosiddetto "cratere" deve conformarsi alla nuova normativa e dovrà provvedere alla trasmissione dell'ordinativo alla banca d'Italia dal **1 gennaio 2019**.

Visti i primi tre commi dell'articolo 32 del D.Lgs. n. 50/2016, in particolare il comma 2: *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre,*

individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”.

Dato atto che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'articolo 36 comma 2 e nell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

- articolo 36 comma 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta; “

- articolo 32 comma 14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”.

Richiamato l'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione di contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante il fine che si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali e le modalità di scelta del contraente.

Richiamato, inoltre, il comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dalla legge 28/11/2015, n. 208 che testualmente recita:

“Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.”

Dato atto quindi che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti dai fornitori attraverso tre modalità: l'emissione degli Ordini diretti di acquisto (O.d.A.), la richiesta di offerta (R.d.O) e la trattativa diretta, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

Verificato che CONSIP S.p.a. Società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per la fornitura dei beni in oggetto.

Verificato, altresì, che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.a., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il mercato elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto, che sul M.E.P.A. si può acquistare con Ordine Diretto (OdA) o con Richiesta di Offerta (RdO).

Visto l'articolo 18 comma 8/septies del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 convertito con modificazioni dalla Legge 9 agosto 2013, n. 98 che testualmente recita:

"All'articolo 1, comma 141, della legge 24 dicembre 2012, n. 228, dopo le parole: "non possono effettuare spese di ammontare superiore al 20 per cento della spesa sostenuta in media negli anni 2010 e 2011 per l'acquisto di mobili e arredi," sono inserite le seguenti: "se non destinati all'uso scolastico e dei servizi all'infanzia,".

Visto l'allegato preventivo della ditta Halley Informatica srl di Matelica, depositato agli atti, "Servizio Uni Opi Siope + integrato con software finanziaria Halley", comprendente la formazione per passaggio a XML, secondo standard ABI circolare 36, ad Euro 70,00, una tantum oltre IVA, e mandati, reversali, distinte, ricevute, quietanze, conservazione per 10 anni dei documenti citati, al canone annuo pari ad Euro 500,00 oltre all'IVA;

Preso atto che l'importo presunto dei servizi in questione è quantificato in €. 610,00 IVA compresa, per il canone annuo, ed in € 85,40 IVA compresa, per la formazione, per un totale di € 695,40 IVA compresa.

Ritenuto quindi di poter procedere attraverso l'O.d.A., poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016.

Dato atto, quindi che si può procedere all'acquisto sul M.E.P.A. mediante O.d.A. dalla predetta ditta dei servizi prima evidenziati in considerazione della modesta entità della spesa (inferiore ad € 1000,00), di non prevedere negli atti della trattativa diretta, a carico dell'impresa affidataria, la corresponsione della cauzione definitiva, fermo restando che in caso di inadempienze nell'esecuzione della fornitura il Comune può sempre rivalersi all'atto del pagamento della fattura.

Dato atto che:

- i Codici Identificativi della Gara (C.I.G.) assegnato per il servizio di cui sopra è il seguente: **ZB2260CE44**;
- il Codice Unico Progetto (CUP) non è obbligatorio;
- sono state effettuate le verifiche previste dall'articolo 9 del D.L. 78/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'ente, i pagamenti conseguenti dal presente impegno risultano compatibili con le regole di finanza pubblica.

Considerato che in conformità alla normativa sulla tracciabilità dei pagamenti si provvederà a richiedere, successivamente all'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'articolo 3 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii., alla ditta affidataria gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato sul quale poter eseguire il pagamento.

Tenuto presente che non sono presenti rischi da interferenza nell'esecuzione del contratto e che pertanto non è necessario provvedere alla relazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza.

Dato atto che la ditta come prima individuata:

- è in possesso dei requisiti necessari per assolvere diligentemente a quanto affidato e che, pertanto, nulla osta all'adozione del presente atto;
- risulta in regola dal punto di vista contributivo (DURC).

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 18.04.2018, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione ed il Bilancio di Previsione Finanziario pluriennale 2018-2020;
- per assicurare il regolare svolgimento dei servizi comunali, nel corrente esercizio finanziario, è necessario assumere appositi impegni di spesa, per le forniture e per le prestazioni dei servizi.

Visto l'articolo 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e dichiarata la sussistenza della regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.

Visto il Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2018/2020 esecutivo ;

Riconosciuta la propria competenza, ai sensi degli articoli 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni.

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - dotazione organica e norme di accesso.

Visto lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità.

Dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'articolo 6 bis Legge 241/1990, dell'articolo 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

DETERMINA

la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.

Di far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) e di affidare tramite Ordine diretto di Acquisto (O.d.A.), la fornitura degli servizi in premessa alle seguenti ditte:

- 1- Halley Informatica srl di Matelica, “Servizio Uni Opi Siope + integrato con software finanziaria Halley”, comprendente i seguenti servizi:
 - la formazione per il passaggio a XML, secondo standard ABI circolare 36, pari ad Euro 70,00, una tantum oltre IVA;
 - canone annuo per mandati, reversali, distinte, ricevute, quietanze, conservazione per 10 anni dei documenti citati, pari ad Euro 500,00 oltre all’IVA.

Di impegnare la somma di €. 695,40 (IVA compresa), sul bilancio di previsione finanziario pluriennale 2018 - 2020, annualità 2018, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all’allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell’esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l’obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Soggetto creditore	Descrizione	CIG	Capitolo	Codice bilancio	Esercizio di esigibilità ed Importo
Halley Informatica srl di Matelica	Servizio Uni Opi Siope+ integrato con sw Halley	ZB2260CE44	119.1 Impegno n.170/2018	01.02-1.03.02.1 9.005	Anno 2018 € 695,40

Di dare atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'articolo 9 del D.L. 78/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'ente, i pagamenti conseguenti dal presente impegno risultano compatibili con le regole di finanza pubblica.

Di disporre che i contratti con gli operatori economici sopra indicati vengano stipulati a corpo, mediante l’invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell’articolo 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016.

Di attestare che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

La presente determinazione sarà inserita nella raccolta di cui all'articolo 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Di provvedere alla liquidazione ed al pagamento, che verrà effettuato soltanto dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall’operatore economico nel rispetto dell’art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso, fino a concorrenza dell’importo impegnato, nelle modalità e nei tempi previsti senza l’emissione di ulteriori atti amministrativi.

Avverso la presente determinazione è ammesso il ricorso al TAR Marche di Ancona entro 60 giorni dall'avvenuta piena conoscenza dell'atto, oppure mediante ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio ai sensi del Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti ed, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli artt. 37 del D.Lgs. n.33/2003 ed 1, comma 32 della Legge n.190/2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Avv. GUALTIERI ROMINA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 109, 2° comma e art. 151, 4° comma, D.lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Avv. GUALTIERI ROMINA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

N. __65__ Reg. Pubblicazioni

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione è stata pubblicata all'albo on line a partire dal giorno 05-03-2019 ove rimane esposta per 15 giorni consecutivi fino al 20-03-2019.

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa CAROZZA GIOVANNA

Copia conforme all'originale

Monsampietro Morico li, 05-03-19

Il Segretario Comunale
Dott.ssa CAROZZA GIOVANNA
