

# COMUNE DI MONSAMPIETRO MORICO

Provincia di Fermo

---

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

Numero 31 Del 27-07-2018  
Registro generale n. 60 del 27-07-2018

**COPIA**

Oggetto: PROROGA FINO AL 31 DICEMBRE 2018 DELL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E FULL TIME DI UN ISTRUTTORE TECNICO CATEGORIA D POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE DI DA ASSEGNARE ALL'UFFICIO SISMA.-
---

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventisette del mese di luglio, nella sede comunale, nel proprio ufficio:

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

#### **Premesso:**

- che a causa degli eventi sismici succedutisi nell'Italia Centrale il 24 Agosto 2016, 26 e 30 Ottobre 2016, la grave situazione di emergenza ha determinato in capo ai Comuni del cratere un carico straordinario di adempimenti tecnici, amministrativi e contabili, che nell'attuale fase di emergenza rendono necessaria la presenza di personale aggiuntivo nelle diverse aree tecnica, amministrativa e contabile;
- che l'art. 4, comma 2, del D.L. 205/2016, convertito nella Legge n. 229/2016, stabilisce che il Commissario Straordinario determina i profili professionali ed il numero massimo di unità di personale che ciascun Comune è autorizzato ad assumere in deroga per le esigenze e le necessità di funzionamento dell'Ufficio Sisma;
- che il comma 4 del medesimo articolo 4 del D.L. 205/2016 stabilisce che *“le assunzioni sono effettuate con facoltà di attingere dalle graduatorie vigenti, formate anche per assunzioni a tempo indeterminato, per profili professionali compatibili con le esigenze. E' data facoltà di attingere alle graduatorie vigenti di altre amministrazioni, disponibili sul sito del dipartimento della funzione pubblica. Qualora nelle graduatorie suddette non risulti individuabile personale del profilo professionale richiesto, il Comune può procedere all'assunzione previa selezione pubblica, anche per soli titoli, sulla base di criteri di pubblicità, trasparenza ed imparzialità.”*;

**Vista** la Nota della Regione Marche prot.n.885676 del 15/12/2016 con la quale si autorizzava l'assunzione di n.2 unità di personale di tipo tecnico od amministrativo da utilizzare per la gestione della complessa fase dell'emergenza;

**Vista** la successiva Nota della Regione Marche prot.n.524942 del 05/06/2017 con la quale si autorizzava l'assunzione di un'ulteriore n.1 unità di personale di tipo tecnico od

amministrativo da utilizzare sempre nella gestione del sisma;

**Richiamata** la propria determinazione n. 13/36 R.G. del 03/07/2017 con cui si procedeva all'assunzione del dott. Ing. Marcozzi Fabrizio, nato a San Benedetto del Tronto il 12/05/1981 e residente a Grottammare (AP) in Via Foscolo n. 15, a tempo pieno e determinato per la durata di anni 1 a decorrere dal 01/08/2017, prorogabile, con la qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico – cat. D – posizione economica D1;

**Tenuto presente che** la spesa è finanziata con fondi straordinari previsti dall'art.50 bis del D.L. n.189/2016 convertito con modificazione dalla Legge n.229/2016;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale nr. 13 del 25/03/2017 con la quale si è provveduto a modificare ed integrare il programma triennale di fabbisogno di personale 2016/2018, con la previsione di n.2 figure nuove aggiuntive a tempo determinato da impiegare per far fronte agli adempimenti tecnici, amministrativi e contabili connessi alle pratiche del sisma;

**Vista** l'ulteriore deliberazione di Giunta Comunale nr. 46 del 07/07/2018 con la quale si è provveduto a modificare ed integrare il programma triennale di fabbisogno di personale 2018/2020 prevedendo fra l'altro la possibilità di prorogare i contratti in essere con il personale assunto per il potenziamento dell'ufficio sisma di codesto Comune;

**Richiamato inoltre** l'art.50/bis, della Legge 229/2016, concernente le disposizioni per il personale dei Comuni e del Dipartimento della Protezione Civile, che testualmente recita: "Fermo restando quanto previsto dall'articolo 3, comma 1, in ordine alla composizione degli Uffici Speciali per la Ricostruzione, tenuto conto degli eventi sismici di cui all'articolo 1, e del conseguente numero di procedimenti facenti carico ai Comuni di cui agli allegati 1 e 2, gli stessi possono assumere con contratti di lavoro a tempo determinato, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni, e di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, nel limite di spesa di 1,8 milioni di euro per l'anno 2016, di 24 milioni di euro per l'anno 2017 e di 29 milioni di euro per l'anno 2018, ulteriori unità di personale con professionalità di tipo tecnico o amministrativo-contabile, fino a settecento unità per ciascuno degli anni 2017 e 2018. Ai relativi oneri si fa fronte, nel limite di 1,8 milioni di euro per l'anno 2016 e di 14,5 milioni di euro per l'anno 2017, ai sensi dell'articolo 52 e, nel limite di 9,5 milioni di euro per l'anno 2017 e di 29 milioni di euro per l'anno 2018, con le risorse disponibili sulla contabilità speciale di cui all'articolo 4, comma 3".

**Attesa** la perdurante necessità di far fronte agli adempimenti amministrativi dell'Ufficio Sisma, anche in considerazione dell'avvio della complessa fase di ricostruzione, prevista a partire dal 2018;

**Atteso inoltre che:**

- i contratti di lavoro a tempo determinato, ai sensi della normativa vigente, possono avere una durata fino a 36 mesi;
- alla copertura della spesa per le assunzioni "de quo" si farà fronte con i fondi straordinari Sisma 2016;

**Tenuto, infine, presente che:**

- con deliberazione di C.C. n. 9 del 18.04.2018 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018/2020;

- sono state effettuate le verifiche previste dall'articolo 9 del D.L. 78/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'ente, i pagamenti conseguenti dal presente impegno risultano compatibili con le regole di finanza pubblica;

**Visto** il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., recante " Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".

**Visto** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241.

**Visto** l'art.50 bis comma 3 della legge n. 229/2016.

**Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - dotazione organica e norme di accesso.

**Visto** lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità.

**Visto** l'articolo 147 bis del D.Lgvo 18.08.2000, n.267 e dichiarata la sussistenza della regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento.

**Riconosciuta** la propria competenza, ai sensi degli articoli 107 del D.Lgs. 18-08-2000, n.267 e successive modificazioni ed integrazioni.

**Dato atto che** in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

## **DETERMINA**

**la premessa narrativa** forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.

**Di prorogare fino al 31.12.2018 l'assunzione**, con rapporto di lavoro a tempo pieno dell'Ing. Fabrizio Marcozzi, nato a San Benedetto del Tronto il 12/05/1981 e residente a Grottammare (AP) in Via Foscolo n. 15, C.F. MRC FRZ 81E12 H769I, , da impiegare presso l'ufficio Sisma del Comune di Monsampietro Morico, con qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D, pos. econ. D.1, disposta con determinazione n. 13/36 R.G. del 03.07.2017.

**Di trasmettere** il presente atto all'Ufficio Personale per gli adempimenti di competenza.

**Di comunicare** il presente atto alla Regione Marche all'indirizzo mail regione.marche.usr@emarche.it

**Di precisare che:**

- la spesa derivante dal presente atto è prevista nel bilancio di previsione finanziario 2018/2020 annualità 2018, con imputazione ai seguenti capitoli 1290, 1304/1 e 1340/2

- Codice di Bilancio 01.06 – 1.01.01.01.006 (cap. 1290);
- Codice di Bilancio 01.06 – 1.01.02.01.001 (cap. 1298/1);
- Codice di Bilancio 01.06 – 1.01.02.01.001 (cap. 1298/2);
- Codice di Bilancio 01.06 – 1.02.01.01.001 (cap. 1298/3).

- la predetta spesa è finanziata con fondi straordinari previsti dall'art. 50 bis del Decreto Legge n.189/2016 convertito con modificazione dalla Legge n.229/2016;

**Di attestare che** in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

**La presente** determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria, di cui all'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 18-08-2000, n.267.

**In esecuzione** dell'articolo 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 la presente determinazione diventa esecutiva dopo il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario.

**Il presente atto**, sarà inserito nella raccolta delle determinazioni dei responsabili dei servizi, ai sensi dell'articolo 183, comma 9, del D. Lgs. 18-08-2000, n.267;

**Avverso** la presente determinazione è ammesso il ricorso al TAR Marche di Ancona entro 60 giorni dall'avvenuta piena conoscenza dell'atto, oppure mediante ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

**Di dare** inoltre atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet dell'ente.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Avv. GUALTIERI ROMINA

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi degli artt. 109, 2° comma e art. 151, 4° comma, D.lgs. 267/2000

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Avv. GUALTIERI ROMINA

---

**REFERATO DI PUBBLICAZIONE**  
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

N. \_\_61\_\_ Reg. Pubblicazioni

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione è stata pubblicata all'albo on line a partire dal giorno 05-03-2019 ove rimane esposta per 15 giorni consecutivi fino al 20-03-2019.

**Il Segretario Comunale**  
F.to Dott.ssa CAROZZA GIOVANNA

---

Copia conforme all'originale

Monsampietro Morico li, 05-03-19

**Il Segretario Comunale**  
Dott.ssa CAROZZA GIOVANNA

---