

# COMUNE DI MONSAMPIETRO MORICO

Provincia di Fermo

---

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

*Copia*

**N. 17 del 31-08-2020**

**Oggetto: APPROVAZIONE PROTOCOLLO E MODULISTICA PER IL TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2020-21**

L'anno duemilaventi il giorno trentuno del mese di agosto alle ore 15:45, presso il piano terra dell'edificio scolastico "Giovanni Paolo II" sito in via G. Leopardi, snc, attuale sede del Comune di Monsampietro Morico, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

<b>Gualtieri Romina</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>D'ANGELO ROMINA</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>GRECI SIMONE</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE DOTT. MARIAROSARIA DOTT.SSA GIORGIO

La Signora Avv. Romina Gualtieri, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la giunta comunale a discutere e deliberare sull'argomento di cui in oggetto.

Premesso che:

- l'Amministrazione Comunale provvede alla gestione del servizio di trasporto scolastico rivolto agli alunni della scuola materna e primaria;

Considerato che:

- è necessario garantire un accesso agevolato ai servizi scolastici, quale irrinunciabile investimento in termini di capitale umano, contribuendo al rafforzamento degli inestimabili valori della coesione e della solidarietà sociale;

- il Comune di Monsampietro Morico, in conformità a quanto previsto dal vigente statuto comunale, opera per garantire a tutti i cittadini, condizioni di pari opportunità per l'accesso all'istruzione;

Considerato

- Che l'iscrizione al servizio è obbligatoria per avere accesso alla fruizione del servizio stesso;

- Che si rende necessario predisporre strumenti adeguati alla particolare utenza a cui il servizio si rivolge, atti a tutelare sia gli utenti che usufruiscono del servizio - gli alunni - che il personale incaricato di assistenza;

- Che la particolare situazione sanitaria dovuta alla pandemia in atto da COVID-19 richiede particolari protocolli come specificati nell'allegato 16 al DPCM 07.08.2020 per impedire il contagio e garantire la salute pubblica;

- che tali protocolli devono essere comunicati e accettati dagli utenti

RILEVATO che per quanto sopra esposto si è reso necessario modificare i moduli di domanda, rendendoli più esaustivi per il richiedente e più completi per l'acquisizione dei dati da parte del gestore;

## **DELIBERA**

- DI APPROVARE le premesse sopra riportate come parte integrante e sostanziale del presente atto e che ne costituiscono motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 e ss.mm.;
- DI APPROVARE i modelli per la richiesta di utilizzo del trasporto scolastico, allegati alla presente proposta come di seguito elencati:
  - **RICHIESTA SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2020/2021**
  - **MODULO DELEGA A.S. 2020/2021 PER IL RITIRO DEI MINORI DA SOGGETTI DIVERSI DAI GENITORI**
  - **Art. 13 Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati (RGPD) INFORMATIVA Politiche Sociali e Socio-Assistenziali**
  - **INFORMATIVA PER L'UTILIZZO DEL TRASPORTO SCOLASTICO**
  - **AUTODICHIARAZIONE COVID-19 RELATIVA AL SERVIZIO TRASPORTO SCUOLABUS**
- DI DARE ATTO che tale provvedimento non comporta impegno di spesa;
- DI DICHIARARE la presente proposta immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

presente provvedimento all'URP, alla Redazione Sito e ad HCS SRL in liquidazione. 3. Rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art.134, 4 comma del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. stante la ragione d'urgenza volta a garantire l'esecuzione del servizio a partire dal 15 settembre 2016.

**Pareri ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.**

Sulla proposta deliberativa concretizzata dalla premessa e dal dispositivo di cui alla sopra esposta deliberazione n. 17 del 31-08-2020, si esprime, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla REGOLARITÀ TECNICA, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Data: 31-08-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*F.to (Romina Gualtieri)*

Sulla proposta deliberativa concretizzata dalla premessa e dal dispositivo di cui alla sopra esposta deliberazione n. 17 del 31-08-2020, comportando la stesa riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, si esprime, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla REGOLARITÀ CONTABILE

Data: 31-08-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*F.to (Romina Gualtieri)*

Letto e sottoscritto:

IL SINDACO  
*F.to (Romina Gualtieri)*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*F.to (MARIAROSARIA DOTT.SSA  
GIORGIO)*

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione:

- È stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69);
- E' stata comunicata ai capigruppo consiliari con lettera protocollo n. ai sensi dell'art. 125, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Monsampietro Morico, 29-01-2021

IL ADDETTO ALLA  
PUBBLICAZIONE  
*F.to (LAMBERTUCCI FEDERICA)*

---

### ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione, pubblicata a norma di Legge, è divenuta esecutiva in data 31-08-020

( ) trascorsi 10 giorni dalla data suindicata di scadenza pubblicazione.

( ) in quanto dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, DLgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*F.to (DOTT.SSA GIORGIO  
MARIAROSARIA)*