

COMUNE DI MONSAMPIETRO MORICO

Provincia di Fermo

Codice 4 4 0 3 0

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

Numero 5 Del 15-02-2020

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO PROGRAMMA FABBISOGNO PERSONALE
ANNI 2020 - 2022

L'anno duemilaventi, il giorno quindici, del mese di febbraio, alle ore 16:25, presso il piano terra dell'edificio scolastico "Giovanni Paolo II" sito in via G. Leopardi, snc, attuale sede del Comune di Monsampietro Morico, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza del signori:

Avv. GUALTIERI ROMINA	SINDACO	P
D'ANGELO ROMINA	Vice Sindaco	P
GRECI SIMONE	Assessore	P

Componenti la Giunta: presenti n. 3; assenti n. 0.

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa CAMASTRA SERAFINA.

Il Signor Avv. GUALTIERI ROMINA, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la giunta municipale a discutere e deliberare sull'argomento di cui in oggetto.

Immediatamente eseguibile	S
Soggetta a ratifica	N

LA GIUNTA COMUNALE

Alla Giunta Comunale

Premesso che:

- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente Locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs.vo n° 267/2000 e dal D.Lgs.vo n° 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale competenze specifiche in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

- l'art. 91, comma 1 del sopra citato D.Lgs.vo n° 267/2000 stabilisce quanto segue: “gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”;

-con apposito atto n. 68 del 23/11/2019 è stato approvato il piano del fabbisogno del personale 2019-2021,

Considerato che l'ente può in qualsiasi momento modificare la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata, per il sopravvenire di nuove esigenze tale da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali sia in riferimento ad eventuali modifiche normative;

Dato atto che in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali tenutasi in data 11/12/2019 è stata sancita l'intesa sullo schema di decreto attuativo della disciplina in materia di assunzioni e trattamento economico accessorio, introdotta dall'art 33 comma 2 del D.L. n. 34/2019 (c.d. Decreto crescita);

Puntualizzato che nella bozza circolata sul Web veniva espressamente stabilito che tali disposizioni sarebbero entrate in vigore dal 1 gennaio 2020 (art 1 comma 2) benchè la definitiva emanazione fosse comunque subordinata all'approvazione delle modifiche alla predetta normativa ad opera della legge di bilancio 2020;

Evidenziato che in considerazione di una serie di problemi applicativi delle nuove regole si è reso necessario un ulteriore passaggio in sede di Conferenza Unificata in data 30/1/2020 dove è stato deciso di posticipare la data di decorrenza del dm al 20 aprile 2020;

Puntualizzato che l'Anci ha fornito le seguenti informazioni:

- a) nelle more della decorrenza del D,m attuativo conserva piena vigenza la disciplina delle assunzioni contenuta nell'art 3 comma 5 del DL n. 90/2014 . Di conseguenza i comuni possono dare attuazione ai piani triennali delle assunzioni di personale attualmente approvate o in via di aggiornamento;
- b) saranno in ogni caso salvaguardate e potranno essere portate a conclusione anche successivamente all'entrata in vigore dell'emanando Dm tutte le assunzioni di personale le cui procedure di reclutamento siano avviate prima del 20 aprile;

- c) devono considerarsi avviate le procedure di reclutamento rispetto alle quali siano state effettuate le comunicazioni obbligatorie ai sensi dell'art 34 Bis del D.Lgs n. 165/2001 in data anteriore al 20 aprile 2020.

Dato atto che

- a) si è adempiuto alle previsioni di cui all'art 6 del D.Lgs n. 165/2001 come modificato dall'art 4 del D.Lgs. n. 75/2017 in materia di organizzazione degli uffici e fabbisogni del personale;
- b) da ricognizione effettuata non esistono eccedenze di personale ai sensi dell'art 33 del D.Lgs n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della Legge n. 183/2011 (art 33 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001);
- c) con delibera n. 67 del 10/12/2018 si è proceduto ad approvare il Piano delle azioni positive in materia di pari opportunità (art 48, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001);
- d) sono state rispettate le norme sul contenimento della spesa del personale;
- e) sono stati rispettati i termini previsti per l'approvazione del bilancio e del bilancio consolidato e che gli stessi sono stati trasmessi alla banca dati delle amministrazioni Pubbliche (BDAP);
- f) è stato approvato il rendiconto 2019 dal Consiglio Comunale con atto n. 23 del 08/07/2019.

Preso atto che come riportato nell'atto di giunta n. 68 del 23/11/ 2019 le cessazioni per l'anno 2018- sono state le seguenti

1 addetto ai servizi esterni Cat B6
1 addetto al servizio di vigilanza cat C5
1 addetto ai servizi demografici cat D3

Ricordato che con l'atto di giunta sopra citato è stato approvato il seguente piano triennale 2019.2021

Anno 2019

Area amministrativa –polizia locale
1 posto servizi demografici cat C
1 posto servizi vigilanza cat.C

Area contabile

1 addetto ai servizi di ragioneria, bilancio, Contabilità e tributi cat D

Area tecnica

1 addetto ai servizi lavori pubblici, Urbanistica, manutenzione del patrimonio cat D
n. 1 addetto ai servizi esterni B3

Anno 2020 ed Anno 2021 nessuna assunzione

Ritenuto che il suddetto piano, pur rientrando nei limiti dell'art 1 comma 562 legge 296/2006, potrebbe risultare finanziariamente non sostenibile

Puntualizzato che per quanto riguarda l'assunzione dell'istruttore amministrativo in categoria C per i servizi demografici nel corso del 2019 si è proceduto ad attingere

dalla graduatoria del comune di Potenza Picena che prevedeva assunzioni part time al 73%

Evidenziato che pertanto rispetto al costo di una unità a tempo pieno cat C pari ad euro 30.609 annue è stata sostenuta una spesa di euro 22.344,57 per una cat C al 73%

Puntualizzato che con atto di giunta comunale n. 68 del 23 novembre 2019 si è deciso di dare attuazione al piano limitatamente alle seguenti unità

1 addetto ai servizi demografici C1 part time al 73%

1 addetto ai servizi esterni B3 a tempo pieno

Dato atto che nel corso del 2019 si è proceduto ad assumere l'unità addetta ai servizi esterni inquadrata in B3 attingendo alla graduatoria approvata con atto n 16 del 02/05/2018 e l'unità addetta ai servizi demografici C1 part time al 73%

Puntualizzato che alcuni servizi sono già svolti in convenzione con il Comune di Montegiorgio quali quelli relativi al responsabile del Servizio lavori pubblici, urbanistica e manutenzione patrimonio

Evidenziato che potranno essere svolti in convenzione anche i servizi di Polizia locale

Ricordato che in data 29/01/2020 si è dimesso l'istruttore C1 dei servizi demografici assunto nel corso del 2019

Ritenuto dover procedere con urgenza alla sostituzione

Dato atto della necessità di prevedere l'assunzione di un istruttore contabile cat C

Evidenziato che, così procedendo, la spesa sarà inferiore a quella derivante dalla sostituzione del tourn over 2018

P R O P O N E

- Di approvare, per le motivazioni in premessa indicate, il piano triennale del fabbisogno di personale 2020-2022,

A) collocamenti a riposo e cessazioni per l'anno 2018 non ancora sostituiti

Servizi demografici D3 spesa virtuale 33.211,52

Servizi vigilanza C 6 spesa virtuale 30.609,00

B) Piano Fabbisogno Personale

2020

1 istruttore C1 per i servizi demografici al 73% spesa 22.344,57

1 istruttore C1 per l'area contabile a tempo pieno spesa 30.609,00

2021 nessuna assunzione

2022 nessuna assunzione

-Di dare atto che le assunzioni a tempo indeterminato potranno essere attuate previo esperimento delle seguenti procedure:

- mobilità esterna obbligatoria di cui all'art 34 bis del D.lgs. n. 165/2001,
 - mobilità esterna volontaria ex. art 30 del D.lgs. n. 165/2001,
 - attingimento graduatorie a tempo indeterminato vigenti presso l'ente,
 - attingimento graduatorie a tempo indeterminato vigenti presso altri enti approvate entro il 31/12/2018,
 - indizione di concorso pubblico.
- Di dare mandato per gli ulteriori provvedimenti connessi e conseguenti all'attuazione degli indirizzi contenuti nel presente atto alla luce delle vigenti disposizioni in materia.
- Di riservarsi la possibilità di modificare ed integrare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali nonché in relazione all'incremento delle possibilità di spesa con le quote delle economie originate dalle cessazioni di personale.
- Di dare atto che il presente provvedimento è oggetto di comunicazione alle Organizzazioni Sindacali.
- Di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni sul sito istituzionale dell'Ente.
- Di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni del personale alla Ragioneria generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei Fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell' art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste dalla Circolare RGS n. 18/2018.
- Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata;

Sentita l'illustrazione del punto all'ordine del giorno;

Ritenuto di condividere e fare proprio quanto esposto con la suddetta proposta;

Ritenuta propria la competenza all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 267/2000, non rientrando tra quelli di competenza del Consiglio o degli organi di gestione dell'ente;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.49, del Decreto Legislativo n. 267/2000, relativamente alla regolarità tecnica e contabile dei Dirigenti dei settori interessati;

Visto il parere espresso dal Revisore dei Conti in data 05/02/2020;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il vigente Statuto Comunale;

Con voti unanimi espressi in forma palese;

DELIBERA

- Di approvare, per le motivazioni in premessa indicate, il piano triennale del fabbisogno di personale 2020-2022,

A) collocamenti a riposo e cessazioni per l'anno 2018 non ancora sostituiti

Servizi demografici D3 spesa virtuale 33.211,52

Servizi vigilanza C 6 spesa virtuale 30.609,00

B) Piano Fabbisogno Personale

2020

1 istruttore C1 per i servizi demografici al 73% spesa 22.344,57

1 istruttore C1 per l'area contabile a tempo pieno spesa 30.609,00

2021 nessuna assunzione

2022 nessuna assunzione

-Di dare atto che le assunzioni a tempo indeterminato potranno essere attuate previo esperimento delle seguenti procedure:

- mobilità esterna obbligatoria di cui all'art 34 bis del D.lgs. n. 165/2001,

- mobilità esterna volontaria ex. art 30 del D.lgs. n. 165/2001,

- attingimento graduatorie a tempo indeterminato vigenti presso l'ente,

- attingimento graduatorie a tempo indeterminato vigenti presso altri enti approvate entro il 31/12/2018,

- indizione di concorso pubblico.

- Di dare mandato per gli ulteriori provvedimenti connessi e conseguenti all'attuazione degli indirizzi contenuti nel presente atto alla luce delle vigenti disposizioni in materia.

- Di riservarsi la possibilità di modificare ed integrare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali nonché in relazione all'incremento delle possibilità di spesa con le quote delle economie originate dalle cessazioni di personale.

-Di dare atto che il presente provvedimento è oggetto di comunicazione alle Organizzazioni Sindacali.

-Di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni sul sito istituzionale dell'Ente.

- Di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni del personale alla Ragioneria generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei Fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell' art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste dalla Circolare RGS n. 18/2018.

La presente deliberazione per motivi di urgenza, con separata e successiva votazione unanime, è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.lgs. 18/08/2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Avv. GUALTIERI ROMINA

Il SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa CAMASTRA SERAFINA

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA

Parere sulla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000:

FAVOREVOLE

Monsampietro Morico li, 15-02-2020

Il Responsabile del Servizio
F.to Geom. Maurizio Luchetti

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE

Parere sulla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000:

FAVOREVOLE

Monsampietro Morico li, 15-02-2020

Il Responsabile del Servizio
F.to Avv. GUALTIERI ROMINA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

N. __68__ Reg. Pubblicazioni

Io sottoscritto Segretario Comunale certifico che copia della presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune in data 14-05-2020, ove rimane esposta per 15 giorni consecutivi fino al 29-05-2020.

Monsampietro Morico, li 14-05-020

Il ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
F.to Fratalocchi Maria Grazia

CERTIFICATO ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, pubblicata a norma di Legge, è divenuta esecutiva in data 15-02-020

() trascorsi 10 giorni dalla data suindicata di scadenza pubblicazione.

(X) in quanto dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, DLgs. 267/2000.

Il SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa CAMASTRA SERAFINA

CERTIFICATO DI CONFORMITA'

Copia conforme all'originale

Monsampietro Morico li, 14-05-020

Il Segretario Comunale
Dott.ssa CAMASTRA SERAFINA