



# COMUNE DI CASTEL SANT'ANGELO

*Provincia di Rieti*

**COPIA**

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 4 DEL 02-02-2021

**OGGETTO: MODIFICA ORARIO DI LAVORO PERSONALE A VALERE DAL 1.2.2021**

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **due** del mese di febbraio, alle ore **12:20**, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco pro-tempore, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

N.	NOME	CARICA	PRESENZA
1.	TADDEI LUIGI	SINDACO	PRESENTE
2.	PIRRI SANDRO	ASSESSORE	PRESENTE
3.	IACHETTINI STEFANIA	ASSESSORE	PRESENTE

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Manuela De Alfieri.

Il Sig. Luigi TADDEI, nella sua qualità di SINDACO, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento all'ordine del giorno.

**COMUNE DI CASTEL SANT'ANGELO**  
**Provincia di Rieti**

*Cron. 66*

*Pubblicato dal 16-02-2021*

*Al 03-03-2021 per giorni 15*

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

*F.to Vallocchia Luciana*

**Oggetto: MODIFICA ORARIO DI LAVORO PERSONALE A VALERE DAL  
1.2.2021**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: MODIFICA ORARIO DI LAVORO PERSONALE A VALERE DAL 1.2.2021**

Richiamato il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi.

Richiamato in particolare l'art.24 del ROUS, che disciplina "Orario di servizio ed orario di lavoro" e dispone che "Il Sindaco, sentito il Segretario Comunale, emana direttive generali in materia di orario di servizio, articolazione dell'orario di lavoro e orario di apertura al pubblico degli uffici ed individua gli uffici ed i servizi da escludere dall'articolazione dell'orario in cinque giorni lavorativi. I responsabili di posizione organizzativa, nel quadro delle direttive emanate dal Sindaco e nel rispetto delle disposizioni del contratto di lavoro, determinano per le strutture alle quali sono preposti, l'orario di servizio, l'articolazione dell'orario di lavoro e l'orario di apertura al pubblico degli uffici. Eventuali esigenze di coordinamento sono assicurate in sede di Conferenza dei Capi Settore o responsabili di posizione organizzativa."

Richiamato il vigente Contratto collettivo Nazionale che all'art.5 individua tra le materie soggette al "confronto" l'articolazione delle tipologie dell'orario di lavoro.

Attesa la necessità di articolare l'orario di lavoro di alcuni dipendenti comunali differenziandolo dagli altri impiegati, al fine di ottimizzare le prestazioni lavorative e l'erogazione dei servizi ai cittadini.

Vista la nota del Comune di Antrodoco prot. 191 del 13.01.2021 con la quale viene richiesta al Comune di Castel Sant'Angelo la disponibilità ad riarticolare l'orario di lavoro della dipendente Alessandra Gianferri in modo da poter garantire la presenza di mattina presso il Comune di Antrodoco almeno un giorno a settimana.

Sentiti i dipendenti interessati, che sull'organizzazione dell'orario di lavoro hanno manifestato il proprio parere favorevole.

Ritenuto, quindi, di riarticolare l'orario di lavoro dei dipendenti part-time a 18 ore, nel seguente modo:

Alessandro Paolocci Cat. C: - LUNEDI E VENERDI 8.30 - 13.30.  
- MARTEDI 8.30-14.00 /15.00 -17.30.

Chiara Mazzetti Cat. D: - MARTEDI 9.00 -14.00/ 15.00 - 18.00.  
- GIOVEDI 11.00 -14.00 /15.00 - 18.00.  
- VENERDI 9.00 -13.00.

Ritenuto, altresì, di riarticolare l'orario di lavoro della dipendente part-time a 35 ore, nel seguente modo:

Alessandra Gianferri Cat. C: - MARTEDI E GIOVEDI 8.00 -14.00/15.00 -18.00.  
- LUNEDI E VENERDI 8.00 -14.00/15.00-17.30.

Atteso che la presente proposta è stata trasmessa in informativa alle rappresentanze sindacali aziendali e provinciali.

VISTI:

Il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;

Lo Statuto Comunale;

Il regolamento di contabilità;

ACQUISITO il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**AD UNANIMITA'** di voti, espressi per appello nominale, esito accertato e proclamato dal Presidente;

Tutto ciò premesso e considerato;

DELIBERA

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di riarticolare l'orario di lavoro del personale interessato dal 1.2.2021 nel seguente modo:

Alessandro Paolocci Cat. C : - LUNEDI E VENERDI 8.30 - 13.30.  
- MARTEDI 8.30-14.00 /15.00 -17.30.

Chiara Mazzetti Cat. D : - MARTEDI 9.00 -14.00/ 15.00 - 18.00.  
- GIOVEDI 11.00 -14.00 /15.00 - 18.00.  
- VENERDI 9.00 -13.00.

Alessandra Gianferri Cat. C: - MARTEDI E GIOVEDI 8.00 -14.00/15.00 -18.00.  
- LUNEDI E VENERDI 8.00 -14.00/15.00-17.30

---

## **PARERI OBBLIGATORI**

*espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U.O.EE.LL.,  
approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii.*

PROPOSTA DELIBERATIVA ad oggetto: MODIFICA ORARIO DI LAVORO PERSONALE A VALERE DAL 1.2.2021.

---

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Verificata la regolarità e la correttezza amministrativa della proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **FAVOREVOLE**

Castel Sant' Angelo Lì 26-01-2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Sig. Luigi TADDEI

---

## **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Verificata la regolarità contabile della proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **FAVOREVOLE**

Castel Sant' Angelo Lì 26-01-2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Sig. Luigi TADDEI

---

---

---

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO  
F.to Sig. Luigi TADDEI

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Manuela De Alfieri

---

---

*ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE*

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 16-02-2021

Castel Sant' Angelo Lì 16-02-2021

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
F.to Luciana Vallocchia

---

---

E' copia conforme all'originale in carta libera per gli usi consentiti dalla legge

Castel Sant' Angelo Lì 02-02-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Manuela De Alfieri

---

---

*ESECUTIVITA'*

Immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del T.U. n. 267/00

Castel Sant' Angelo Lì 02-02-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Manuela De Alfieri

---

---