



COMUNE DI CASTEL SANT'ANGELO

Provincia di Rieti

COPIA

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Progressivo Generale N. 5 del 17-11-2020

OGGETTO:

PRESA ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE DEL DIPENDENTE
MATRICOLA N° 14 = LUCENTINI DANIELA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000);

Visto il D. Lgs. N. 165/2001;

Visto l'art. 191 del T.U. n. 267/2000 sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Richiamata la deliberazione della giunta Comunale n. 84 del 22/07/2010, esecutiva, con la quale venne approvato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 17/06/2016, esecutiva, con la quale venne approvato il regolamento di Contabilità;

VISTO che con deliberazione di Consiglio Comunale n° 8 in data 03/06/2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;

VISTO che con DCC n° 17 del 24/07/2020 è stato approvato il Conto Consuntivo 2019;

VISTA la nota datata 01/06/2020, acquisita al prot.n. 2826 del 03/06/2020, la quale il dipendente matricola n° 14, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Castel Sant'Angelo in qualità di Assistente Scolastica - Mensa, CAT B4, ha presentato le proprie dimissioni volontarie per maturazione del diritto a pensione "Quota 100" prevista dall'art. 14 del Decreto Legge n. 4/2019 convertito in Legge 26/2019;

Considerato che:

- il dipendente può conseguire il diritto alla pensione anticipata al raggiungimento di un'età anagrafica di almeno 62 anni e di un'anzianità contributiva minima di 38 anni;
- il requisito di età anagrafica non è adeguato agli incrementi speranza di vita di cui all'art. 12 del D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010;

Rilevato che l'anzianità contributiva del suddetto dipendente alla data di cessazione sarà data dai seguenti periodi di servizio alle dipendenze degli enti indicati:

- Ricongiunzione art. 2, L. 29/79 2 anni;
- Ricongiunzione art. 2, L. 29/79 2 anni e 9 mesi;
- Ricongiunzione art. 2, L. 29/79 11 mesi e 02 giorni;
- Maternità D.Lgs 151/01 art. 25 5 mesi e 1 giorno ;
- Ricongiunzione art. 2, L. 29/79 7 anni;
- 31 anni, 9 mesi e 19 giorni presso Comune di Castel Sant'Angelo;

per complessivi 40 anni, 6 mesi e 01 giorno;

Ritenuto di prendere atto delle dimissioni volontarie della dipendente matricola n° 14 a far data dal 01/01/2021;

Visti:

- l'art. 14 comma 1, comma 2 e comma 6 del Decreto Legge n. 4/2019 convertito in Legge 26/2019;
- il vigente CCNL del comparto del personale delle Regioni – Autonomie Locali;

DETERMINA

1. di prendere atto, per i motivi esposti in premessa, delle dimissioni volontarie presentate dal dipendente matricola n° 14 a far data dal 01/01/2021 (ultimo giorno di servizio il 31/12/2020) per raggiungimento del diritto a Pensione “Quota 100” di cui all’articolo 14 del D.L. n. 4/2019;
2. di certificare che il suindicato dipendente, in base agli atti d'ufficio, alla data di cessazione dal servizio avrà maturato complessivamente 40 anni, 6 mesi e 01 giorno utili ai fini del trattamento di quiescenza;
3. di dare atto che le dimissioni volontarie sono state presentate con l'osservanza dei termini di preavviso fissati dall'art. 39 del C.C.N.L. 6 luglio 1995, così come sostituito dall'art. 12 del C.C.N.L. del 09.05.2006;
4. di tenere conto delle disposizioni di cui al comma 6 dell'art. 14 D.L. n. 4/2019 lettera c);
5. di incaricare il Servizio Finanziario a trasmettere alla competente sede provinciale INPS – gestione ex INPDAP di RIETI la documentazione necessaria per ottenere la liquidazione del trattamento di quiescenza e del trattamento di fine servizio;
6. di trasmettere copia del presente provvedimento all’interessato.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Manuela De Alfieri

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo on-line del Comune il giorno 26-11-2020 e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi dal 26-11-2020 al 11-12-2020 n. cron. 420 .

Lì, 26-11-2020

L'addetto alla Pubblicazione

F.to PIERINA SERANI
