

COMUNE DI CASTEL SANT'ANGELO

Provincia di Rieti

Via Nazionale I, 70 – 02010 Castel Sant'Angelo
e-mail: comune@comune.castelsantangelo.ri.it

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 79 DEL 19/12/2017

OGGETTO: Erogazione sussidi ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione di benefici (Legge 241/90). Determinazioni.

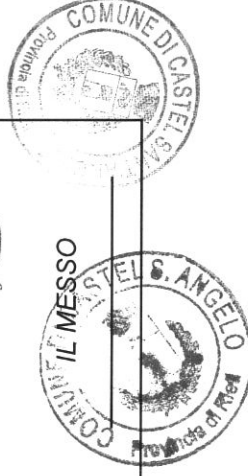
L'anno duemiladiciassette, il giorno **diciannove** del mese di **dicembre** alle ore **sedici** e minuti **zero**, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco pro-tempore, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

N.	NOME	CARICA	Presente	ASSENTE
1	TADDEI LUIGI	SINDACO	X	
2	PIRRI SANDRO	VICE SINDACO		X
3	IACHETTINI STEFANIA	ASSESSORE	X	

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dr.ssa Raffaella Silvestrini.

Il Sig. Taddei Luigi, nella sua qualità di Sindaco Pro -Tempore, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento all'ordine del giorno.

COMUNE DI CASTEL SANT'ANGELO Provincia di Rieti	
Cron. _____	_____
Pubblicato dal _____	
al _____ per giorni _____	
consecutivi.	





OGGETTO: Erogazione sussidi ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione di benefici (Legge 241/90). Determinazioni.

LA GIUNTA MUNICIPALE

- Considerato che nel Comune di Castel Sant'Angelo insistono reali situazioni di disagio socio-economico;
- Vista l'intenzione di questa Amministrazione di intervenire a tutela dei residenti nel Comune di Castel Sant'Angelo, al fine di ricercare ogni possibile forma di aiuto per il superamento delle condizioni di svantaggio e di disagio;
- Richiamato il vigente regolamento per la concessione di benefici ai sensi della legge n. 241/90, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 20/01/2005 e s.m e i.;
- Richiamato altresì l'art. 14 del citato Regolamento il quale dispone che "Il Comune di Castel Sant'Angelo può concedere contributi, sussidi e aiuti finanziari nonché vantaggi economici a singoli cittadini ovvero a nuclei familiari residenti nel Comune ai fini del superamento degli ostacoli al libero sviluppo della personalità ai sensi dell'art. 38 della Costituzione";
- Visto anche l'articolo 18 bis recante "Servizio Civico" Regolamento per la concessione di benefici ai sensi della legge n. 241/1990 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 20/01/2005 e così come modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 28/01/2016;
- Preso atto che, così come disposto dal predetto art. 18 bis "...lo svolgimento delle suddette attività da parte degli utenti ammessi a beneficiare dell'assistenza continuativa, temporanea, per esigenze abitative, non costituirà un rapporto di lavoro subordinato, né di carattere pubblico, né privato, né a tempo determinato, né indeterminato, in quanto prestazione avente carattere occasionale e non professionale, non soggetta a rigorosi orari e resa esclusivamente a favore della città e della comunità locale. Il compenso forfetario pertanto non ha natura corrispettiva, rispetto alla prestazione di servizio, ma esclusivamente assistenziale. Tale erogazione non costituisce reddito di lavoro autonomo né subordinato e non è soggetto ad alcuna ritenuta I.V.A.";
- Visto, altresì, l'art. 20 il quale recita che "La Giunta Comunale, ove sussistano straordinari ed eccezionali motivi di urgenza, debitamente documentati ed illustrati dal Servizio Sociale del Comune di Castel Sant'Angelo, può concedere contributi a persone o nuclei familiari derogando dalle modalità previste dal presente Regolamento";
- Viste le relazioni, depositate agli atti dell'Ente, rimesse dall'Assistente Sociale Dr.ssa Gianna Petrocco relativamente ai diversi utenti seguiti dai servizi sociali comunali, dalle quali si evincono diversificate necessità di intervento;
- Ritenuto di dover pertanto supportare i predetti utenti secondo le diverse modalità indicate dall'Assistente Sociale Dott.ssa Gianna Petrocco;
- Preso altresì atto della necessità di destinare ulteriori risorse a sostegno di minori ospitati in strutture di accoglienza per la copertura delle spese che ne derivano e di minori individuati dalle istituzioni scolastiche mediante l'attivazione di servizi educativi in favore degli stessi;
- Ritenuto infine di dover intervenire a sostegno delle attività didattiche svolte presso la Scuola dell'Infanzia e presso la Scuola Primaria di Canetra mediante l'erogazione di un contributo a sostegno di visite guidate e viaggi di istruzione;
- Vista altresì la nota rimessa dall'Assistente Sociale Dott.ssa Gianna Petrocco con la quale la stessa chiedeva il rimborso di € 28,92 spesa sostenuta, così come risulta dalla documentazione depositata agli atti, per il pagamento di due certificati medico-legali relativi a due utenti in carico ai servizi sociali dell'Ente ad alto rischio di emarginazione sociale e con una condizione socio-economica molto precaria;
- Preso atto della necessità di impegnare le somme necessarie al pagamento delle somme dovute alla VI Comunità Montana del Velino per compartecipazione al piano sociale di zona anno 2017;
- Viste le risorse disponibili;
- Con voti unanimi legalmente resi, accertati e proclamati;
- Acquisiti i prescritti e favorevoli pareri, con voti unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge;

D E L I B E R A

1. le premesse in narrativa costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di prendere atto di quanto comunicato dall'Assistente Sociale Dott.ssa Gianna Petrocco relativamente ai diversi utenti seguiti dai servizi sociali comunali, provvedendo a sostegno dei sopra citati utenti in maniera diversificata e secondo le relazioni depositate agli atti dell'Ente;



3. di destinare pertanto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 18bis del Regolamento per la concessione di benefici ai sensi della legge n. 241/1990 (approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 20/01/2005 e s.m. e i.):
 - ⇒ la Sig.ra ...*omissis*... ad attività di Servizio Civico, con un compenso forfetario di complessivi € 1.500,00 e secondo le modalità indicate nel progetto allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A), oltre assolvimento INAIL;
 - ⇒ il Sig. ...*omissis*... ad attività di Servizio Civico, con un compenso forfetario di complessivi € 740,00 e secondo le modalità indicate nel progetto allegato alla presente deliberazione sotto la lettera B), oltre assolvimento INAIL;
 - ⇒ il Sig. ...*omissis*... ad attività di Servizio Civico, con un compenso forfetario di complessivi € 740,00 e secondo le modalità indicate nel progetto allegato alla presente deliberazione sotto la lettera C), oltre assolvimento INAIL;
 - ⇒ il Sig. ...*omissis*... ad attività di Servizio Civico, con un compenso forfetario di complessivi € 740,00 e secondo le modalità indicate nel progetto allegato alla presente deliberazione sotto la lettera D), oltre assolvimento INAIL;
 - ⇒ la Sig.ra ...*omissis*... ad attività di Servizio Civico, con un compenso forfetario di complessivi € 480,00 e secondo le modalità indicate nel progetto allegato alla presente deliberazione sotto la lettera E), oltre assolvimento INAIL;
 - ⇒ il Sig. ...*omissis*... ad attività di Servizio Civico, con un compenso forfetario di complessivi € 260,00 e secondo le modalità indicate nel progetto allegato alla presente deliberazione sotto la lettera F), oltre assolvimento INAIL;
 - ⇒ il Sig. ...*omissis*... ad attività di Servizio Civico, con un compenso forfetario di complessivi € 260,00 e secondo le modalità indicate nel progetto allegato alla presente deliberazione sotto la lettera G), oltre assolvimento INAIL;
 - ⇒ il Sig. ...*omissis*... ad attività di Servizio Civico, con un compenso forfetario di complessivi € 260,00 e secondo le modalità indicate nel progetto allegato alla presente deliberazione sotto la lettera H), oltre assolvimento INAIL;
4. di dare atto che, così come disposto dall'art. 18 bis del Regolamento per la concessione di benefici ai sensi della legge n. 241/1990 "...lo svolgimento delle suddette attività da parte degli utenti ammessi a beneficiare dell'assistenza continuativa, temporanea, per esigenze abitative, non costituirà un rapporto di lavoro subordinato, né di carattere pubblico, né privato, né a tempo determinato, né indeterminato, in quanto prestazione avente carattere occasionale e non professionale, non soggetta a rigorosi orari e resa esclusivamente a favore della città e della comunità locale. Il compenso forfetario pertanto non ha natura corrispettiva, rispetto alla prestazione di servizio, ma esclusivamente assistenziale. Tale erogazione non costituisce reddito di lavoro autonomo né subordinato e non è soggetto ad alcuna ritenuta o I.V.A.";
5. di autorizzare i Responsabili competenti a provvedere agli adempimenti INAIL previsti dalla vigente normativa e alla liquidazione dei compensi di cui trattasi mensilmente secondo quanto indicato nella relativa scheda progetto allegata;
6. di destinare a sostegno della Sig.ra ...*omissis*... un contributo di € 600,00;
7. di autorizzare il Servizio Finanziario ad emettere mandato di pagamento di € 600,00 in favore della Sig.ra Tempesta Angela, con quietanza dell'Assistente Sociale Dott.ssa Petrocco Gianna la quale è incaricata di provvedere al pagamento delle spese evidenziate nella relazione prodotta dall'Assistente Sociale e depositata agli atti di questo Ente;
8. di destinare e liquidare a sostegno della Sig.ra ...*omissis*... un contributo di € 200,00;
9. di destinare e liquidare a sostegno della Sig.ra ...*omissis*... un contributo di € 190,00 da destinare all'acquisto di buoni pasto per la fruizione del servizio di mensa scolastica della minore presente nel nucleo familiare della Sig.ra ...*omissis*...;
10. di destinare e liquidare a sostegno della Sig.ra ...*omissis*... un contributo di € 100,00 da destinare all'acquisto di buoni pasto per la fruizione del servizio di mensa scolastica della minore presente nel nucleo familiare della Sig.ra ...*omissis*...;
11. di destinare la somma di € 15.826,00 per il pagamento delle spese sostenute dall'Ente nell'anno 2017 per l'ospitalità di minori in strutture di accoglienza;
12. di destinare la somma di € 4.174,00 per il pagamento delle spese che l'Ente sosterrà nell'anno 2018 per l'ospitalità di minori in strutture di accoglienza;



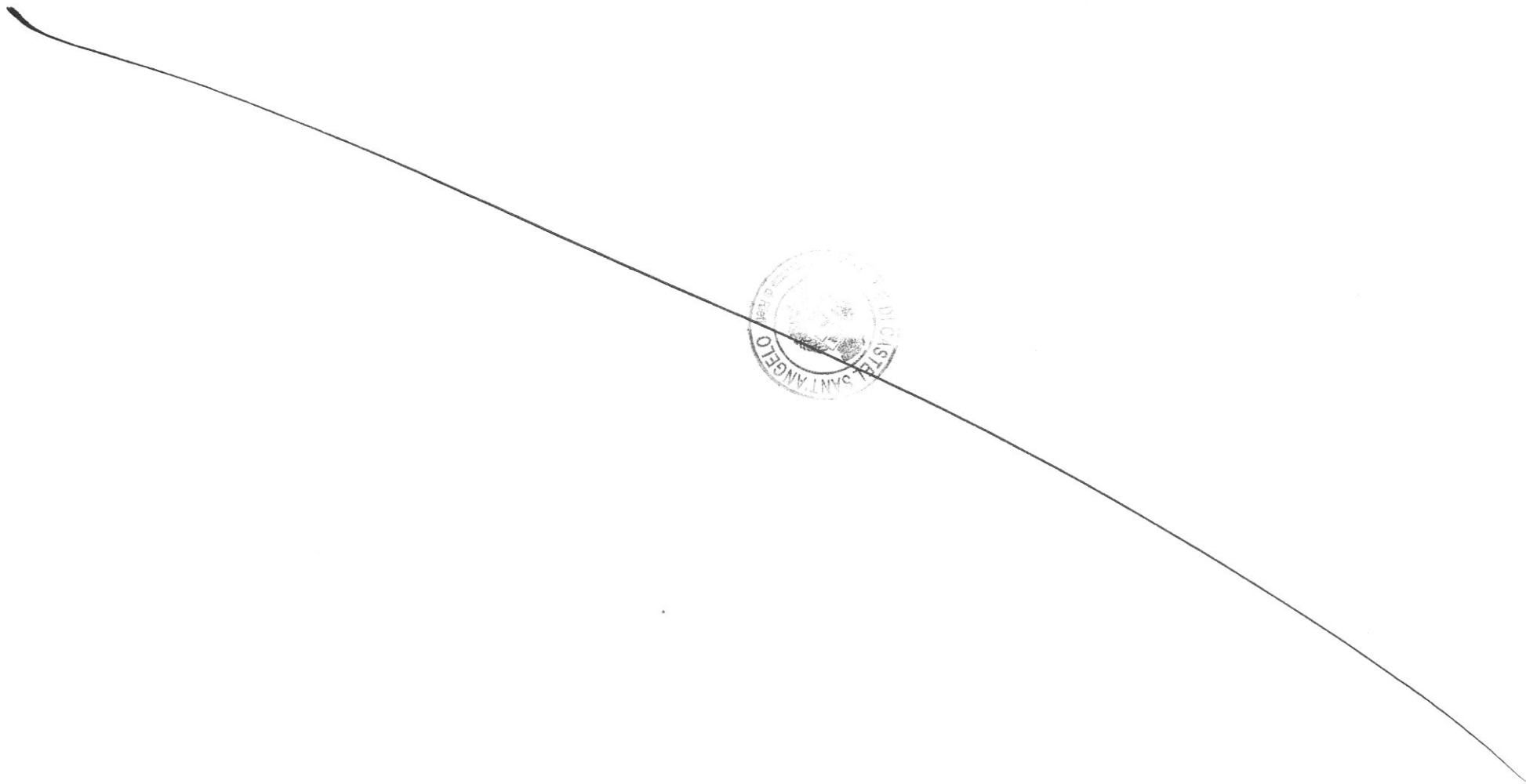


13. di destinare la somma di € 20.000,00 per l'attivazione di servizi educativi in favore dei minori individuati dalle istituzioni scolastiche;
14. di erogare e liquidare in favore dell'Istituto Comprensivo "L. Mannetti" di Antrodoto, per i motivi espressi in premessa, un contributo di € 400,00 a sostegno delle attività didattiche svolte presso la Scuola dell'Infanzia e presso la Scuola Primaria di Canetra ed in particolare per la realizzazione di visite guidate e viaggi di istruzione;
15. di autorizzare il Responsabile del Settore Finanziario ad emettere il relativo mandato di pagamento;
16. di liquidare all'Assistente Sociale Dott.ssa Gianna Petrocco la somma di € 28,92 quale rimborso della spesa sostenuta, così come risulta dalla documentazione depositata agli atti, per il pagamento di due certificati medico-legali relativi a due utenti in carico ai servizi sociali dell'Ente ad alto rischio di emarginazione sociale e con una condizione socio-economica molto precaria;
17. di destinare la somma di € 2.700,00 per il pagamento delle somme dovute alla VI Comunità Montana del Velino per compartecipazione al piano sociale di zona nell'anno 2017;
18. di dare atto che la somma complessiva di € 49.648,92 trova giusta imputazione così come di seguito indicato:

CAP.	CODICE DI BILANCIO	IMPORTO (€)
1434/22	12.05-1.04.02.05.999	1.400,00
1434/11	12.05-1.04.02.05.999	2.498,00
1434/21	12.04-1.04.02.02.999	2.220,00
1437/1	12.05-1.04.02.05.999	380,92
1345/3	12.01-1.03.02.99.999	40.000,00
1426/00	12.05-1.04.01.02.006	2.700,00
1411/0	12.04-1.01.02.01.001	450,00

del bilancio di previsione 2017/2019, esercizio finanziario 2017, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 27/06/2017;

19. di dare atto che il nominativo dei beneficiari è riportato unicamente sulla presente delibera, mentre le copie avranno gli omissis;
20. di pubblicare il presente atto ai sensi della vigente normativa;
21. di dichiarare la presente delibera, a seguito di separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del T.U. n° 267/00 sull'ordinamento degli Enti Locali.

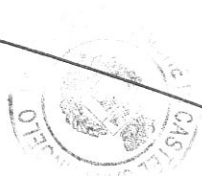


ALLEGATO "A"

PROGETTO DI SERVIZIO CIVICO

NOMINATIVO	...omissis...	
ORARIO	12,5 ore/settimana	
PERIODO	Periodo	4 MESI
COMPENSO FORFETARIO TOTALE	€ 1.500,00	
COMPENSO FORFETARIO MENSILE	€ 375,00	
ATTIVITA'	Aiuto cuoco servizio refezione scolastica	
SEDE LAVORATIVA	Scuola Primaria e dell'Infanzia di Canetra	

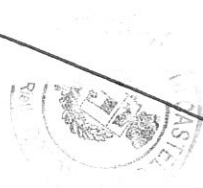




PROGETTO DI SERVIZIO CIVICO

NOMINATIVO	<i>...omissis...</i>	
ORARIO	18 ore/settimana	
PERIODO	1° Periodo	2 MESI
COMPENSO FORFETARIO TOTALE	€ 740,00	
COMPENSO FORFETARIO MENSILE	€ 370,00	
ATTIVITA'	- Servizio manutenzione del verde pubblico - Servizio pulizia edificio comunale	
SEDE LAVORATIVA	Territorio Comunale e sede Comunale	

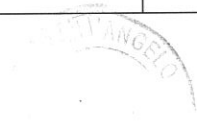


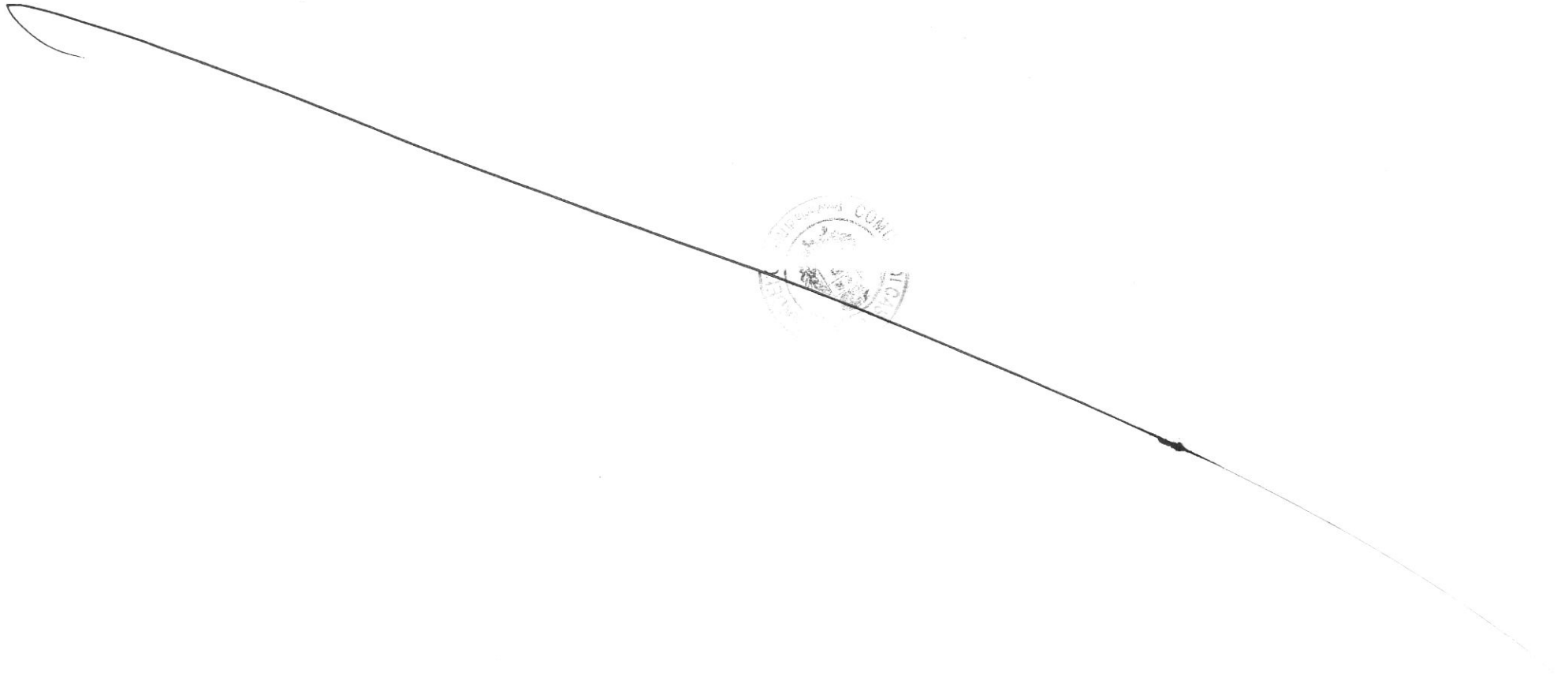


ALLEGATO "C"

PROGETTO DI SERVIZIO CIVICO

NOMINATIVO	...omissis...	
ORARIO	18 ore/settimana	
PERIODO	1° Periodo	2 MESI
COMPENSO FORFETARIO TOTALE	€ 740,00	
COMPENSO FORFETARIO MENSILE	€ 370,00	
ATTIVITA'	- Servizio manutenzione del verde pubblico - Servizio pulizia edificio comunale	
SEDE LAVORATIVA	Territorio Comunale e sede Comunale	





ALLEGATO "D"

PROGETTO DI SERVIZIO CIVICO



NOMINATIVO	...omissis...	
ORARIO	18 ore/settimana	
PERIODO	1° Periodo	2 MESI
COMPENSO FORFETARIO TOTALE	€ 740,00	
COMPENSO FORFETARIO MENSILE	€ 370,00	
ATTIVITA'	- Servizio manutenzione del verde pubblico - Servizio pulizia edificio comunale	
SEDE LAVORATIVA	Territorio Comunale e sede Comunale	





ALLEGATO "E"**PROGETTO DI SERVIZIO CIVICO**

NOMINATIVO	...omissis...	
ORARIO	6 ore/settimana	
PERIODO	Periodo	3 MESI
COMPENSO FORFETARIO TOTALE	€ 480,00	
COMPENSO FORFETARIO MENSILE	€ 160,00	
ATTIVITA'	Pulizie sede comunale	
SEDE LAVORATIVA	Sede Comunale	



ALLEGATO "F"

PROGETTO DI SERVIZIO CIVICO

NOMINATIVO	...omissis...	
ORARIO	12 ore/settimana	
PERIODO	Periodo	1 MESE
COMPENSO FORFETARIO TOTALE	€ 260,00	
COMPENSO FORFETARIO MENSILE	€ 260,00	
ATTIVITA'	- Servizio manutenzione del verde pubblico - Servizio pulizia edificio comunale	
SEDE LAVORATIVA	Territorio Comunale e sede Comunale	





ALLEGATO "G"**PROGETTO DI SERVIZIO CIVICO**

NOMINATIVO	...omissis...	
ORARIO	12 ore/settimana	
PERIODO	Periodo	1 MESE
COMPENSO FORFETARIO TOTALE	€ 260,00	
COMPENSO FORFETARIO MENSILE	€ 260,00	
ATTIVITA'	- Servizio manutenzione del verde pubblico - Servizio pulizia edificio comunale	
SEDE LAVORATIVA	Territorio Comunale e sede Comunale	





ALLEGATO "H"

PROGETTO DI SERVIZIO CIVICO

NOMINATIVO	...omissis...	
ORARIO	12 ore/settimana	
PERIODO	Periodo	1 MESE
COMPENSO FORFETARIO TOTALE	€ 260,00	
COMPENSO FORFETARIO MENSILE	€ 260,00	
ATTIVITA'	- Servizio manutenzione del verde pubblico - Servizio pulizia edificio comunale	
SEDE LAVORATIVA	Territorio Comunale e sede Comunale	





PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Luigi Taddei, in qualità di Responsabile del 1° Settore, sulla proposta di Delibera di Giunta avente ad oggetto **“Erogazione sussidi ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione di benefici (Legge 241/90). Determinazioni”** esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi del combinato disposto degli articoli 49 e 147 bis comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000.

☐ Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 si attesta che l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria e patrimoniale dell'Ente, in quanto mero atto di indirizzo.

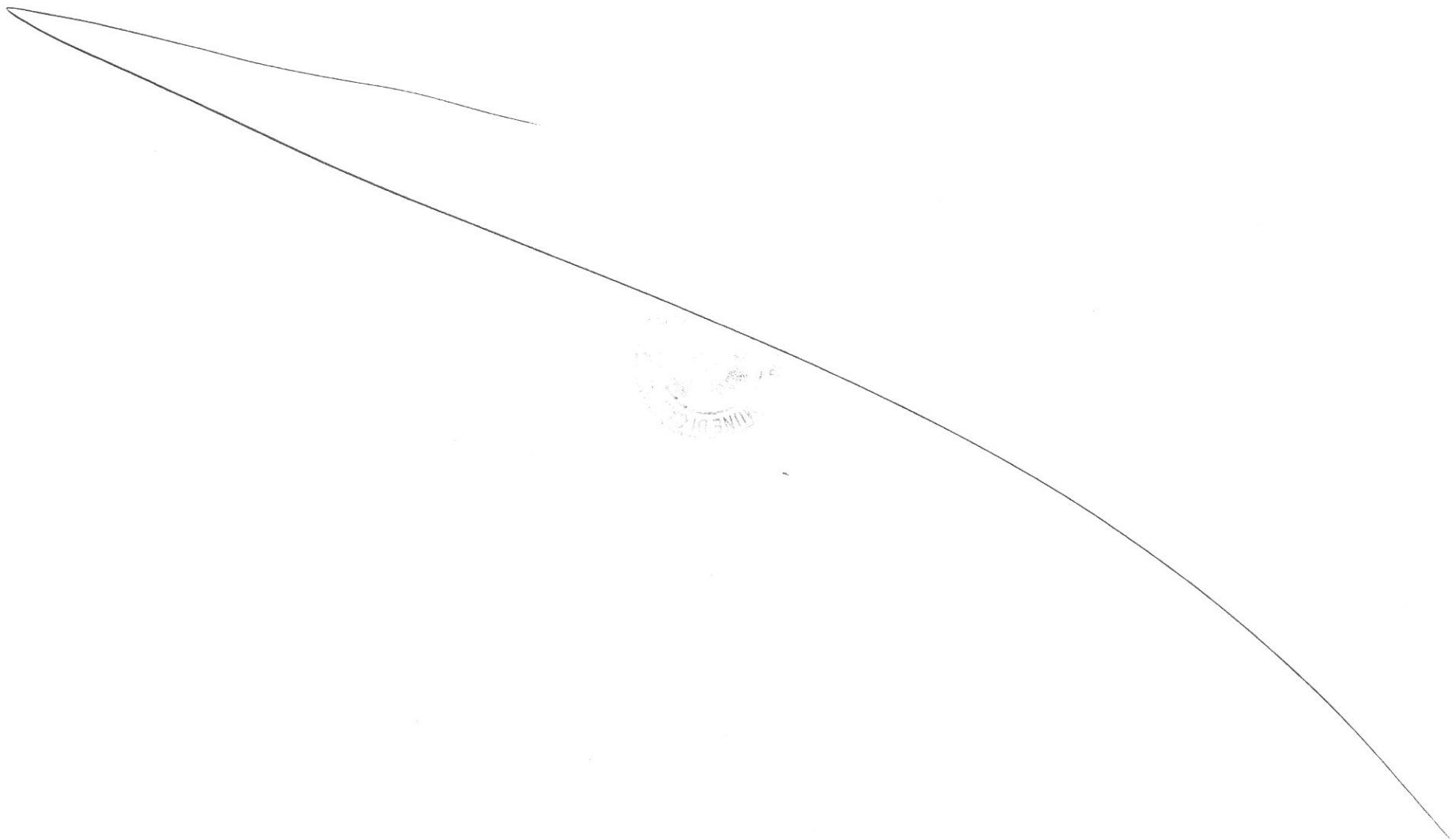
☒ Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 si attesta che l'atto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria e patrimoniale dell'Ente.

Castel Sant'Angelo, 19/12/2017

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

f.to Luigi Taddei





PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Mariano Foffo, in qualità di Responsabile del 2° Settore "Economico, finanziario, tributario e del personale" sulla proposta di Delibera di Giunta Comunale avente ad oggetto <<Erogazione sussidi ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione di benefici (Legge 241/90). Determinazioni>> visto il parere di regolarità tecnica reso dal Responsabile competente e ai sensi del combinato disposto degli articoli 49 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, esprime parere di regolarità contabile attestante, inoltre, la copertura finanziaria della spesa di € 49.648,92 che trova giusta imputazione così come di seguito indicato:

CAP.	CODICE DI BILANCIO	IMPORTO (€)
1434/22	12.05-1.04.02.05.999	1.400,00
1434/11	12.05-1.04.02.05.999	2.498,00
1434/21	12.04-1.04.02.02.999	2.220,00
1437/1	12.05-1.04.02.05.999	380,92
1345/3	12.01-1.03.02.99.999	40.000,00
1426/00	12.05-1.04.01.02.006	2.700,00
1411/0	12.04-1.01.02.01.001	450,00

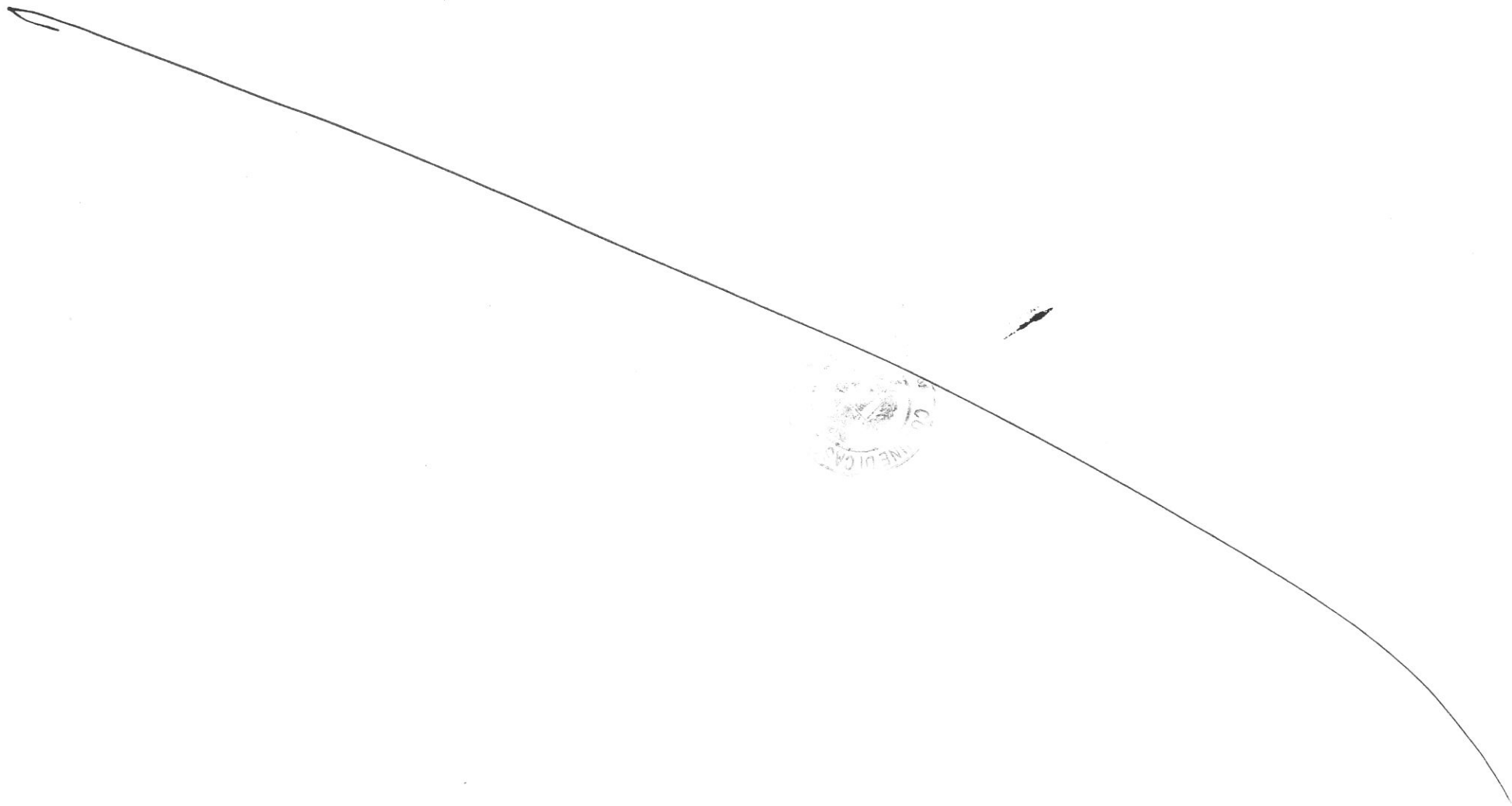
del bilancio di previsione 2017/2019, esercizio finanziario 2017, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 27/06/2017.

Castel Sant'Angelo, lì 19/12/2017

IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE

Mariano Foffo







Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to Taddei Luigi



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Raffaella Silvestrini

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 26.02.2018

Li, 26.02.2018



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Raffaella Silvestrini

E' copia conforme all'originale in carta libera per gli usi consentiti dalla legge

Li, 26.02.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Raffaella Silvestrini



ESECUTIVITA'

[x] Immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del T.U. n. 267/00
[] Esecutiva ai sensi dell'articolo 134, comma 3 del T.U. n. 267/00 in data _____

Castel S. Angelo, li 26.02.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Raffaella Silvestrini

