



COMUNE DI CASTEL SANT'ANGELO

Provincia di Rieti

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

SERVIZI DEMOGRAFICI E AFFARI GENERALI

Progressivo Generale N. 54

del 31-07-2017

OGGETTO:

"Raccolta fondi per la ricostruzione" ANCI - Impegno di spesa ditta Mondo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il T.U. n. 267/2000 sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- Visto il D. Lgs. n. 165/2001;
- Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. N. 267/2000);
- Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 22/07/2011, esecutiva, con la quale è stato approvato il Nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 26/03/2013, esecutiva, con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 02/10/2015 con la quale veniva attribuita al Sindaco Luigi Taddei la responsabilità del 1° Settore "Servizi Demografici e Affari generali";
- Vista la nota del 23/01/2017, depositata agli atti, con la quale l'ANCI Lazio trasmetteva un'informativa sulla destinazione della raccolta di solidarietà in favore delle comunità locali colpite dal sisma del 24 agosto e del 26 e 30 ottobre 2016;
- Vista, altresì, la nota del 27/01/2017, depositata agli atti, con la quale l'ANCI Lazio, al fine di facilitare la destinazione delle donazioni, chiedeva a questo Ente la compilazione di una scheda riportante le necessità e le priorità indicate dai Sindaci;
- Vista la nota ns. prot. n. 877/2017 del 21/02/2017, depositata agli atti, con la quale il Comune trasmetteva all'ANCI l'elenco degli interventi necessari per l'Ente;
- Vista la nota integrativa ns. prot. n. 1504/2017 del 28/03/2017, depositata agli atti, con la quale ad integrazione della nota prot. n. 877/2017 del 21/02/2017 veniva trasmesso l'elenco dettagliato dei materiali di cui si necessita, i preventivi di spesa e la relativa previsione di spesa;
- Vista la nota del 31/03/2017, ns. prot. n. 1611 del 31/03/2017, depositata agli atti, con la quale il Segretario Generale dell'ANCI invitava il Comune a procedere direttamente con l'acquisto dei beni in elenco, dando atto che previa produzione delle relative fatture e di una scheda riepilogativa delle caratteristiche dei beni acquistati, l'ANCI provvederà al rimborso dei costi sostenuti;
- Vista altresì l'ulteriore istanza prot. n. 3345 del 11/07/2017 con la quale questo Ente chiedeva di poter procedere anche all'acquisto di n. 1 scanner e n. 1 macchina fotografica digitale per un'ulteriore spesa di complessivi € 539,80;
- Vista la nota del 26/06/2017, ns. prot. n. 3653 del 28/07/2017, depositata agli atti, con la quale il Segretario Generale dell'ANCI invitava il Comune a procedere direttamente con l'acquisto dei beni in elenco per l'ulteriore spesa di € 539,80, dando atto che previa produzione delle relative fatture e di una scheda riepilogativa delle caratteristiche dei beni acquistati, l'ANCI provvederà al rimborso dei costi sostenuti;
- Preso atto che, a tal fine, è stata individuata la ditta Mondo Informatico di Mostarda Ivan che offre il materiale di cui si necessita ai prezzi di seguito indicati:

N.	Descrizione	Prezzo Unitario (€)	Quantità	Imponibile (€)	IVA (€)	Totale (€)
1	Scanner Brother ADS-2400N	340,00	1	340,00	74,80	414,80
2	Macchina fotografica digitale Nikon Coolpix A10	102,46	1	102,46	22,54	125,00
TOTALE				442,46	97,34	539,80

- Visti gli artt. 183 e 184 del T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. N. 267/2000);
- Viste le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art. 1 co 629, lett.b) della legge 23 dicembre 2014, n.190 che stabilisce che, le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'Esercizio l'imposta sul valore aggiunto che è stata

addebitata loro dai fornitori, secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia e Finanze;

- Richiamato il Decreto del Ministro dell'Economia e Finanze del 23/01/2015, nel quale viene precisato che il meccanismo della scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015;
- Visto il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) prot. n. INAIL_8365853 (data richiesta 24/07/2017, scadenza validità 21/11/2017) dal quale risulta che la ditta Mondo Informatico snc è regolare;
- Preso atto che il Codice identificativo di gara fornito dall'ANAC per la suddetta fornitura è il seguente: CIG Z5E1F8698A;
- Preso atto che la fornitura dei prodotti di cui alla fattura indicata in premessa è stata regolarmente eseguita;

DETERMINA

1. le premesse in narrativa costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di prendere atto del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) prot. n. INAIL_8365853 (data richiesta 24/07/2017, scadenza validità 21/11/2017) dal quale risulta che la ditta Mondo Informatico snc è regolare;
2. di affidare alla ditta Mondo Informatico snc di Mostarda I&C la fornitura del materiale hardware di seguito indicato:

N.	Descrizione	Prezzo Unitario (€)	Quantità	Imponibile (€)	IVA (€)	Totale (€)
1	Scanner Brother ADS-2400N	340,00	1	340,00	74,80	414,80
2	Macchina fotografica digitale Nikon Coolpix A10	102,46	1	102,46	22,54	125,00
TOTALE				442,46	97,34	539,80

3. di impegnare la somma di € 539,80 (CIG Z5E1F8698A) così come di seguito indicato:

Creditore	CF/P.IVA	Importo	Esercizio Esigibilità		
Mondo Informatico snc	01383680558	€ 539,80	2017	2018	2019
			X		

Miss./Progr.	Cap./Art.	Importo (€)	Esigibilità
11.02-1.03.01.02.999	1331/3	€ 539,80	2017

del redigendo bilancio di previsione 2017/2019, esercizio finanziario 2017;

4. di accertare la relativa entrata al cap. 66/18, codice di bilancio 2.01.01.01.03 del bilancio di previsione 2017/2019, esercizio finanziario 2017, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 27/06/2017.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Luigi Taddei

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Dott.ssa Maria Picchi, in qualità di Segretario Comunale e Responsabile del 2° Settore, sulla proposta di determina ad oggetto ""Raccolta fondi per la ricostruzione" ANCI - Impegno di spesa ditta Mondo Informatico per acquisto scanner e macchina fotografica.", nei limiti delle proprie competenze e ai sensi dell'art. 151 del T.U.E.L. n. 267/2000, appone parere di regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria, in quanto la somma di € 539,80 trova giusta imputazione così come di seguito indicato:

Anno 2017	Data 31-07-2017	N. Imp. 114	Cap. 1331	Art. 3	Siope
Mis. Prog.: 11.02-1.03.01.02.999	Euro	539,80	Benef.: MONDO INFORMATICO DI MOSTARDA IVAN		

Castel Sant'Angelo, lì 01-08-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE E
RESPONSABILE DEL 2° SETTORE
F.to Dott.ssa Maria PICCHI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo on-line del Comune il giorno 02-08-2017 e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi dal 02-08-2017 al 17-08-2017 n. cron. 389 .

Lì, 02-08-2017

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to FRANCA SEVERONI
