

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE

In esecuzione della deliberazione Consiglio Comunale n 7 del 28/04/2016 esecutiva con la quale è stata approvato il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari ai sensi dell'art.58 del Decreto Legge 25/06/2008 n.112 convertito con modificazioni dalla Legge 6/08/2008 n.133,

RENDE NOTO

che il giorno 06 dicembre 2016 presso la sede comunale sita in via Garibaldi n. 9 avrà luogo un'asta pubblica, senza possibilità di offerte in miglioramento in sede di gara, per la vendita del seguente bene: - frustolo di terreno distinto al foglio 3, relitto stradale della superficie complessiva di circa mq. 360 al prezzo di Euro cinquecentocinquante (€ 1080,00)

La vendita sarà effettuata a corpo nello stato di fatto e di diritto in cui si trova il suddetto immobile. L'asta si terrà con il metodo delle offerte segrete da confrontare con il prezzo a base di cui sopra. Per partecipare alla gara le ditte interessate dovranno far pervenire al Comune di Monteleone di Fermo – Via Garibaldi n- 9 entro le ore 12.30 del giorno 5 dicembre 2016, pena l'esclusione dalla gara, senza responsabilità alcuna per il Comune di Monteleone di Fermo ove l'offerta non giunga in tempo utile per qualsivoglia ragione, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, dalla stessa persona che ha sottoscritto l'offerta; E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, dalle ore 09.00 alle ore 12.30 dello stesso giorno del suddetto termine perentorio, all'ufficio protocollo che ne rilascerà apposita ricevuta. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non venisse recapitato in tempo utile, l'amministrazione appaltante non assume responsabilità alcuna.

All'esterno del plico oltre alla indicazione del mittente, deve riportarsi la seguente dicitura ben visibile: "OFFERTA PER L'ACQUISTO DEL FRUSTOLO DI TERRENO – RELITTO STRADA CHIAVANELLA ". Tale plico SIGILLATO E CONTROFIRMATO SUI LEMBI DI CHIUSURA dovrà contenere all'interno due buste separate, regolarmente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura dalla persona che sottoscrive l'offerta e precisamente: - una busta riportante esternamente l'indicazione "A - OFFERTA ECONOMICA"; - una busta riportante esternamente l'indicazione "B - DOCUMENTI PER LA GARA "; Nella busta "A" deve essere contenuta, a pena di esclusione, unicamente la seguente documentazione:

1) OFFERTA DI GARA incondizionata e senza riserve, su carta in competente bollo, contenente il prezzo offerto per l'acquisto dell'immobile espresso chiaramente sia IN CIFRE CHE IN LETTERE sottoscritta con firma per ESTESO dal concorrente o dal legale rappresentante, se trattasi di Società. L'OFFERTA DOVRA' ESSERE NECESSARIAMENTE REDATTA SECONDO L'ALLEGATO MODELLO A); Detta offerta dovrà ESSERE CHIUSA IN APPOSITA BUSTA che NON DOVRA' CONTENERE ALTRO DOCUMENTO SE NON L'OFFERTA STESSA e dovrà essere inserita nel plico sigillato e CONTROFIRMATO SUI LEMBI DI CHIUSURA. Il prezzo offerto deve intendersi al netto di ogni spesa, tributo e IVA se dovuta. Nel caso di discordanza tra l'indicazione del prezzo in cifre e quello in lettere, verrà ritenuto valido quello più vantaggioso per il comune.

Nella busta B" deve essere contenuta, a pena di esclusione, la seguente documentazione : 1) DICHIARAZIONE resa in un unico atto da redigersi necessariamente secondo il MODELLO "B" allegato al presente avviso (pena esclusione);Alla predetta dichiarazione DOVRA' ESSERE ALLEGATA, PENA ESCLUSIONE, fotocopia NON AUTENTICATA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA, IN CORSO DI VALIDITA' dell'offerente.

2) Quietanza comprovante l'eseguito deposito cauzionale di €uro 108,00) presso la Tesoreria Comunale – CCB IBAN IT44T0615069611T20110002772 CO CARIFER AGENZIA DI MONTOTTONE.

I depositi cauzionali saranno restituiti, non fruttiferi di interessi, ai non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione definitiva, mentre sarà trattenuto quello dell'aggiudicatario quale caparra confirmatoria e acconto.

MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA Il plico che perverrà in ritardo rispetto al predetto termine non verrà preso in considerazione. A tale scopo farà fede il timbro, data e ora apposti sul plico all'atto del suo ricevimento dall'ufficio protocollo del comune. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Oltre il predetto termine non sarà ritenuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di una offerta precedente. Parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. La mancata o incompleta presentazione dei documenti richiesti, ai punti 1) e 2) determinerà l'esclusione dalla gara. Si farà luogo, ad esclusione, qualora l'offerta presentata rechi cancellazione, aggiunte o correzioni, salvo che le stesse non siano espressamente approvate con firma dello stesso sottoscrittore dell'offerta.

PROCEDURA DI GARA E AGGIUDICAZIONE Non sarà consentito ritirare l'offerta che rimane vincolante per chi l'abbia presentata. Si farà luogo all'aggiudicazione provvisoria anche in presenza di una sola offerta valida che sia almeno pari al prezzo stabilito a base di gara. Quando due o più concorrenti, presenti all'asta facciano la stessa offerta valida si procederà immediatamente ad una ulteriore gara a mezzo di schede segrete, tra essi soli. Risulterà aggiudicatario provvisorio chi avrà fatto la migliore offerta, cioè quella più vantaggiosa per il comune. Ove nessuno dei concorrenti che ha prodotto offerte uguali sia presente, o pari offerenti presenti (anche se presente sia uno solo) non vogliono (o non voglia) migliorare l'offerta, deciderà la sorte; pertanto si raccomanda la presenza dei concorrenti alla gara. La stipula dell'atto di compravendita sarà effettuato esclusivamente da parte del notaio scelto dall'aggiudicatario o altro rogante scelto dall'Ente proprietario con onere a carico dell'acquirente. Dopo l'aggiudicazione provvisoria, l'Amministrazione Comunale attiverà la procedura nei confronti degli eventuali aventi titolo ad esercitare il diritto di prelazione. Ove nessuno degli aventi diritto eserciti la prelazione, si procederà all'aggiudicazione definitiva. Restano a totale ed esclusivo carico dell'acquirente tutte le spese concernenti: - la redazione del frazionamento dell'area comprensivo degli oneri catastali; - la stipula per rogito notarile, registrazione, trascrizione ecc.; - ogni altra spesa, come imposte, IVA e tasse vigenti al momento della stipula, comunque derivanti, inerenti e conseguenti la vendita. L'aggiudicatario sarà vincolato ad effettuare la stipulazione del contratto di compravendita entro 60 (sessanta) giorni dalla data di aggiudicazione definitiva e comunque nei tempi più brevi posti dall'Amministrazione Comunale con versamento del saldo dell'intero prezzo di aggiudicazione dedotto il deposito cauzionale, pena la perdita del diritto e l'incameramento della cauzione. Per quanto non previsto nel presente avviso, valgono le norme, in quanto compatibili, di cui al R.D. 23/05/1924, n. 827 e successive modificazioni ed integrazioni.

Del presente avviso sarà data conoscenza tramite pubblicazione integrale sull'albo pretorio del COMUNE DI MONTELEONE DI FERMO. . Per prendere visione di tutti gli atti riguardanti la presente asta e per acquisire ogni informazione o effettuare sopralluoghi, gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale Geom. Simone Principi, tel 073473521 ovvero richiedere informazioni presso gli uffici comunali, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10:00 alle ore 12:00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Simone Principi