

CENTRALE DI COMMITTENZA

COMUNI DI PIZZOLI – MONTEREALE – CAPITIGNANO

c/o Piazza del Municipio, n. 13 – 67017 Pizzoli (AQ)

Sede provvisoria in Corso Sallustio, n. 99 – 67017 Pizzoli (AQ)

DISCIPLINARE DI GARA

PER

L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO

ALUNNI SU SCUOLABUS

PER IL PERIODO COMPRESO

TRA IL 01/09/2018- 30/06/2021

CENTRALE DI COMMITTENZA

COMUNI DI PIZZOLI – MONTEREALE – CAPITIGNANO

c/o Piazza del Municipio, n. 13 – 67017 Pizzoli (AQ)
Sede provvisoria in Corso Sallustio, n. 99 – 67017 Pizzoli (AQ)

CAP. 1

REQUISITI PER L'AMMISSIONE E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

ART. 1 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti, appena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di ordine generale - Art.80 del D.Lgs 50/2016 (d'ora in poi codice) come modificato dal D.Lgs. 56/2017: insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art.80 del codice,
 - Requisiti di idoneità professionale (art.83 Comma 1 lett. a) del codice):
- I concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato Membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della Camera di Commercio, Artigianato e Agricoltura. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'All.XVI del codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante Attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato, da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel paese in cui è residente;
 - Iscrizioni all'albo delle società operative istituito presso il Ministero delle attività produttive, ai sensi del D.M. 23/06/2004, ovvero presso l'Albo Regionale, con finalità statutarie rientranti nella gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento;
 - In caso di soggetti per cui non siano previste le precedenti iscrizioni, ne va addotta la precisa motivazione/o dispensa di legge; le finalità statutarie devono comunque comprendere la gestione delle prestazioni in oggetto del presente affidamento.
- Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83 lett. b) del codice) comprovate da idonee referenze bancarie, nella forma di dichiarazione di almeno due Istituti Bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.L.385/1993,attestanti la capacità economica e finanziaria del concorrente a norma dell'art.83, comma 1 lett.b), all.17° DEL d.l. n.50/2016,di cui indica gli estremi che allega in originale ovvero dichiara che le allegate copie delle suddette referenze sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 19 e 47 del D.PR. 445 del 2000;
 - Capacità tecniche e professionali (art.83, comma 1 lett.c) del codice) comprovate tramite: elenco dei principali servizi analoghi alla categoria di servizi oggetto di gara effettuate negli ultimi tre anni (2014-2015-2016), con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati, con un fatturato specifico non inferiore a € 408.000, IVA esclusa (da intendersi come cifra complessiva del triennio). Per gli appalti pluriennali sarà computato la sola quota parte fatturata in detto triennio. Per gli operatori economici che abbiano l'attività da meno di tre anni il requisito di cui al presente punto

CENTRALE DI COMMITTENZA

COMUNI DI PIZZOLI – MONTEREALE – CAPITIGNANO

c/o Piazza del Municipio, n. 13 – 67017 Pizzoli (AQ)
Sede provvisoria in Corso Sallustio, n. 99 – 67017 Pizzoli (AQ)

- deve essere comprovato per intero nella quota parte del periodo di attività svolta. I contratti relativi a servizi dichiarati non devono essere stati risolti anticipatamente per inadempienze contrattuali;
- In caso di partecipazione di concorrenti con idoneità plurisoggettiva o di consorzi: i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale devono essere posseduti da tutti i partecipanti o consorziati a norma di legge. Nel caso di Consorzio di cui all'art.-45 comma 2 lett. b e c del codice i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale devono essere dichiarati e dimostrati sia dal consorzio che dalle imprese indicate quali concorrenti. I requisiti di capacità economico finanziaria devono essere posseduti da ciascuno dei partecipanti al raggruppamento o consorzio almeno in misura proporzionale alla quota parte del servizio che intendono assumere, indicate in sede di gara. Le capacità tecnico professionali devono essere possedute dal raggruppamento temporaneo o dal consorzio nel suo complesso e dall'impresa mandataria in misura maggioritaria. In caso di Consorzio di cui all'art.-45 Comma 2 lett. b e c del codice i requisiti individuati come "Capacità tecnico professionali" dovranno essere posseduti dal Consorzio, ovvero dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Gli operatori economici di cui all'art.45 del codice, in possesso dei requisiti di cui al paragrafo precedente. Il possesso dei requisiti di partecipazione è dichiarato in sede di gara dal concorrente ai sensi e per gli effetti degli artt.46 e 47 del D.P.R. 20/12/2000 n. 445. In particolare è ammessa la partecipazione:

- a) degli imprenditori individuali, anche artigiani e delle società, anche cooperative;
- b) dei Consorzi fra Società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della L.25/06/1909 n .422 e del D.L. del Capo provvisorio dello Stato 14/12/1947 n. 1577, e successive modificazioni, e dei consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 08/08/1985, n.443;
- c) dei consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art.2615 –ter del Codice Civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperati di produzione lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabiliti di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di servizi, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.
- d) dei raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a, b, c, i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio dei mandanti;
- e) Dei consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art.2602 del Codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a, b, c del presente Comma, anche in forma di società ai sensi dell'art.2615 – ter del codice civile;

CENTRALE DI COMMITTENZA

COMUNI DI PIZZOLI – MONTEREALE – CAPITIGNANO

c/o Piazza del Municipio, n. 13 – 67017 Pizzoli (AQ)
Sede provvisoria in Corso Sallustio, n. 99 – 67017 Pizzoli (AQ)

- f) delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del D.L. 10/02/2009 N.5, convertito con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33 ;
- g) dei soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del D.L. 23/07/1991 N.240.

Per quanto concerne la partecipazione degli operatori economici di cui alle lett. b e c del punto di cui sopra si applica all'art. 47 del D.L. 50/2016, mentre per quelli di cui alle lett. d ed e dello stesso punto anche se non ancora costituiti si precisa che, ai sensi dell'art.48 Comma 8 del Codice, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e deve contenere l'impegno che, costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Salvo quanto disposto ai commi 17 e 18 dell'art. 48 del Codice, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Trova applicazione la disciplina di cui all'art.89 del codice, come modificato dal D.Lgs. correttivo 56/2017. Si precisa inoltre che in caso di cessione/affitto di azienda o di ramo di azienda, in incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, le dichiarazioni di cui all'art.80 del codice dovranno essere rese anche in riferimento ai soggetti indicati dal medesimo articolo, che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente la pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo, che devono considerarsi" soggetti cessati per il concorrente.

ART. 2- PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

I documenti di gara sono disponibili per accesso gratuito, illimitato e diretto sul profilo del committente (Comune di Pizzoli) nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di gara e contratti" – "Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" (<http://halleyweb.com/c066072/zf/index.php/bandi-di-gara/atti-aggiudicatori/index>).

Sarà comunque possibile prendere visione della documentazione di gara per la formulazione dell'offerta presso il Comune di Montereale.

ART 3- GARANZIA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

A norma dell'art. 93 del Codice, l'offerta dei concorrenti deve essere corredata a **pena di esclusione** in quanto elemento essenziale dell'offerta, da una garanzia, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto (inclusi oneri

CENTRALE DI COMMITTENZA

COMUNI DI PIZZOLI – MONTEREALE – CAPITIGNANO

c/o Piazza del Municipio, n. 13 – 67017 Pizzoli (AQ)
Sede provvisoria in Corso Sallustio, n. 99 – 67017 Pizzoli (AQ)

per la sicurezza non soggetti a ribasso) quindi pari a euro 9.000,00 (novemila/zero zero) sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente.

ART 4- COMUNICAZIONI

4.1 Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC, o strumento analogo negli altri Stati membri, indicato dai concorrenti in fase di gara.

4.2 Ai sensi dell'art. 52 del Codice e dell'art. 6 del D. Lgs. n.82/ 2005, in caso di indicazione di indirizzo di PEC, le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. La partecipazione alla gara presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione della documentazione di gara nonché delle norme di legge e regolamenti in materia.

I concorrenti che ne motivano l'interesse hanno la facoltà di esercitare l'accesso agli atti di gara, a norma della legge n. 241/ 1990 e dell'art. 53 del Codice. Si rappresenta, altresì, che il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente in sede di offerta e nelle spiegazioni prodotte, per il caso di offerta anomala, le parti contenenti segreti tecnici o commerciali che intenda non rendere accessibili a terzi. L'indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela. In assenza, la Stazione appaltante renderà disponibili le informazioni ai richiedenti interessati.

Saranno sottratti all'accesso i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dai concorrenti, nonché le informazioni annotate presso il Casellario istituito dall'A.N.A.C.

4.3 In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, consorziati o aggregati. In caso di avvalimento, le comunicazioni sono recapitate all'offerente ed all'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 89, comma 9 del Codice, come modificato dal D.Lgs. correttivo 56/2017.

ART. 5- MODALITA' DI PRESENTAZIONE CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE E SEDUTA DI GARA

5.1 I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, dovranno pervenire in busta chiusa e sigillata, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio del all'indirizzo della Centrale Unica di Committenza - Comuni di Pizzoli, Montereale e Capitignano, con sede presso il Comune di Pizzoli – Sede Provvisoria Corso Sallustio, n. 99 - 67017 Pizzoli (AQ).

Saranno escluse le offerte pervenute in qualsiasi altro formato, compreso l'invio a mezzo PEC.

CENTRALE DI COMMITTENZA

COMUNI DI PIZZOLI – MONTEREALE – CAPITIGNANO

c/o Piazza del Municipio, n. 13 – 67017 Pizzoli (AQ)
Sede provvisoria in Corso Sallustio, n. 99 – 67017 Pizzoli (AQ)

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

A pena di esclusione dalla gara, i plichi devono essere non trasparenti (in modo che non ne sia conoscibile il contenuto), devono essere chiusi e sigillati con ceralacca o nastro adesivo e/o con altra modalità idonea a garantirne la sicurezza da eventuali manomissioni, devono essere controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all'esterno le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero telefonico, PEC) e le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno dell'espletamento della medesima e la dicitura:

“NON APRIRE- CONTIENE DOCUMENTI ED OFFERTA PER PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A MEZZO SCUOLABUS PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE MATERNA E PRIMARIA DEL TERRITORIO NEL COMUNE DI MONTEREALE- PERIODO 01/09/2018 - 30/06/2021”

Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

5.2 Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione ai fini della presente procedura di gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D. P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tal fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed, in tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

5.3 A pena di esclusione, i plichi devono contenere al loro interno 3 buste, a loro volta non trasparenti (in modo che non sia conoscibile il contenuto), chiuse e sigillate con ceralacca o nastro adesivo e/o con altra modalità idonea a garantirne la sicurezza da eventuali manomissioni, controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

CENTRALE DI COMMITTENZA

COMUNI DI PIZZOLI – MONTEREALE – CAPITIGNANO

c/o Piazza del Municipio, n. 13 – 67017 Pizzoli (AQ)
Sede provvisoria in Corso Sallustio, n. 99 – 67017 Pizzoli (AQ)

“A- Documentazione Amministrativa”;

“B- Offerta tecnica”;

“C- Offerta economica”

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o in aumento rispetto all’importo a base di gara.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità sopra indicate, comporterà l’esclusione del concorrente dalla gara.

Con la presentazione dell’offerta, l’operatore economico accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare, nei suoi allegati e nel capitolato speciale.

5.4 Nella busta “A- Documentazione Amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) domanda di partecipazione alla gara (modello “A”) redatta in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed, in tal caso, va allegata a pena di esclusione la relativa procura o copia conforme all’originale della stessa. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda, pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.
- 2) - Modello “B” – “Dichiarazione unica per la partecipazione alla gara”;
- 3) - Modello “B1” – “Dichiarazioni di assenza di cause di esclusione di cui all’art.80 comma D.Lgs 50/2016 da parte dei soggetti di cui al comma 3”;
- 4) Copia del “Capitolato Speciale di Appalto”, del “Disciplinare di gara” e del “DUVRI” firmati in ogni foglio per conoscenza ed accettazione dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell’impresa singola ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare o procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l’associazione o il consorzio o il GEIE;
- 5) Cauzione provvisoria.
- 6) PASSOE ;
- 7) ATTESTAZIONE DI AVVENUTO PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO di € 35,00 (euro trentacinque/00) con le modalità di cui all’art. 3 della Deliberazione n. 1300/2017 ANAC, a cui si rinvia.

5.5. Nella busta “B- Offerta tecnica” deve essere contenuta la “ Documentazione Tecnica ed Elementi con Valutazione di Natura qualitativa” di seguito indicati all’ Art.6;

CENTRALE DI COMMITTENZA

COMUNI DI PIZZOLI – MONTEREALE – CAPITIGNANO

c/o Piazza del Municipio, n. 13 – 67017 Pizzoli (AQ)

Sede provvisoria in Corso Sallustio, n. 99 – 67017 Pizzoli (AQ)

5.6. La prima seduta di gara si terrà in data..... alle ore.....presso la sede della Centrale Unica di Committenza, Comuni di Pizzoli, Montereale e Capitignano.

ART. 6 - CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

L'affidamento avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa da individuarsi sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art.95, comma 2 del codice da valutarsi da parte della commissione giudicatrice a ciascun concorrente in base ai seguenti elementi, distinti tra "offerta tecnica-qualità di servizio" e "offerta economica-prezzo".

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base ai seguenti elementi di valutazione:

1. Esecuzione del servizio;
2. Prezzo più basso.

Con riferimento ai criteri sopra elencati, si riportano qui di seguito i punteggi attribuiti a ciascuno di essi:

Massimo 100 punti così ripartiti:

Elemento prezzo: punti 30

Esecuzione del servizio: punti 70

Elemento prezzo

Punteggio massimo attribuibile: punti 30

L'elemento prezzo è costituito dal ribasso percentuale sull'importo a base d'asta.

Verranno attribuiti fino a 30 punti. Il punteggio 30 verrà attribuito all'offerta con elemento prezzo più basso; alle restanti offerte verrà attribuito il punteggio P risultante dalla operazione seguente:

$P = \text{Elemento Prezzo dell'offerta più bassa} / \text{Elemento Prezzo dell'offerta considerata} \times 30$

Documentazione Tecnica Elementi con valutazione di Natura qualitativa:

Proposte migliorative ed integrative che non incidano sul costo totale del progetto:

4 punti per ogni progetto migliorativo che non incida sul costo del servizio, tale punteggio viene attribuito all'Impresa che mette a disposizione per lo svolgimento del servizio, Mezzi la cui immatricolazione tra l'anno di inizio del servizio 2018 e l'anno di 1^ Immatricolazione, sia di due Anni (2016). Il progetto deve prevedere le finalità, il periodo e le metodologie utilizzate

Massimo 40 punti;

CENTRALE DI COMMITTENZA

COMUNI DI PIZZOLI – MONTEREALE – CAPITIGNANO

c/o Piazza del Municipio, n. 13 – 67017 Pizzoli (AQ)
Sede provvisoria in Corso Sallustio, n. 99 – 67017 Pizzoli (AQ)

Esperienza regolarmente retribuita degli Autisti addetti al Trasporto Scolastico:

3 punti per ogni operatore con almeno 3 anni di esperienza retribuita nel settore oggetto della gara

Massimo 9 punti;

Automezzi da utilizzare nell'Appalto dotato di dispositivi aggiuntivi per accessibilità persone diversamente **abili**

Attribuzione per ogni Scuolabus con tale dotazione

Massimo punti 5

Numero di chilometri annui offerti dalla Ditta per l'effettuazione di servizi integrativi, senza ulteriori oneri a carico del Comune (gite didattiche, trasporto per turismo etc), offerta quantitativa- attribuzione di punteggi tabellari

Fino a Km 500: punti 11

Fino a Km 1000: “ 12

Fino a Km 1500: “ 13

Fino a Km 2000: “ 14

Fino a Km 2500: “ 15

Oltre Km 2500: “ 16

Massimo punti 16

L'appalto sarà aggiudicato alla ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato determinato sommando il punteggio dell'elemento prezzo con quello degli elementi tecnico qualitativi. A parità di punteggio sarà preferita l'impresa che avrà ottenuto la valutazione maggiore nell'area degli elementi tecnico qualitativi.

L'amministrazione potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga solo un'offerta valida.

Le offerte che, a seguito di valutazione dell'offerta tecnica, non raggiungano un punteggio minimo complessivo di 35/100 rispetto al punteggio massimo attribuibile di 70/100, saranno escluse dalla gara, in quanto ritenute non coerenti con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi.

ART. 8 Nella busta **“C- Offerta economica”** devono essere contenuti a pena di esclusione i seguenti documenti:

- Dichiarazione di offerta (modello “C”) redatta in competente bollo, sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore (in tal caso il relativo potere deve risultare da procura notarile allegata in originale o in copia autentica, a pena di esclusione) .

I valori offerti dovranno essere espressi fino alla seconda cifra decimale. Saranno presi in considerazione solo due numeri decimali dopo la virgola, senza procedere ad arrotondamenti di sorta, qualora i decimali siano maggiori.

Ogni prezzo dovrà essere riportato sia in cifre che in lettere, senza abrasioni o correzioni.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello riportato in lettere, ovvero tra il ribasso percentuale offerto ed il prezzo come consequenzialmente richiesto, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per la Stazione Appaltante.

Nella dichiarazione d'offerta il concorrente dovrà indicare i costi di sicurezza aziendale di cui all'art. 95 – comma 10 – d.lgs. 50/2016.

CENTRALE DI COMMITTENZA

COMUNI DI PIZZOLI – MONTEREALE – CAPITIGNANO

c/o Piazza del Municipio, n. 13 – 67017 Pizzoli (AQ)

Sede provvisoria in Corso Sallustio, n. 99 – 67017 Pizzoli (AQ)

All'offerta dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità del/ i sottoscrittore/ i dell'offerta medesima.

Non sono ammesse offerte in aumento.

ART. 9 – SVOLGIMENTO DELLA GARA

Nella seduta pubblica del giorno ed ora del precedente punto 5.6, indicati dalla Centrale Unica di Committenza Comuni di Pizzoli – Montereale e Capitignano, presso la sede del Comune di Pizzoli vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Durante le operazioni di apertura delle offerte saranno ammessi a presentare eventuali osservazioni esclusivamente i soggetti muniti di idoneo documento comprovante la legittimazione ad agire in nome e per conto delle società partecipanti alla gara (legali rappresentanti, procuratori, delegati).

La procedura di gara avrà inizio all'ora stabilita anche nel caso in cui nessun rappresentante dei partecipanti sia presente.

In tale fase il seggio di gara costituito si procederà a:

- a) Verificare la legittimazione dei presenti a formulare osservazioni, mediante invito a presentare idoneo documento; coloro che non saranno in grado di esibire la richiesta documentazione non potranno ottenere la verbalizzazione delle loro dichiarazioni;
- b) Verificare la tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, la loro integrità e al controllo della completezza e correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- c) Verificare il contenuto della documentazione amministrativa presente nelle offerte (busta A) ed in caso negativo ad escluderle dalla procedura di gara;
- d) Aprire la busta B contenente l'offerta tecnica-qualitativa ed a stabilire la data della successiva seduta riservata per la valutazione delle offerte tecniche.

Si precisa che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio (art.83 c.9 del Codice come modificato dal D.Lgs 56/2017).

In una o più sedute riservate, la Commissione Giudicatrice procederà quindi alla valutazione dell'offerta tecnica contenuta nella busta B di ciascuna delle ditte ammesse e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri come sopra individuati.

ART. 10- APERTURA DELLA BUSTA “C- OFFERTA ECONOMICA” E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

CENTRALE DI COMMITTENZA

COMUNI DI PIZZOLI – MONTEREALE – CAPITIGNANO

c/o Piazza del Municipio, n. 13 – 67017 Pizzoli (AQ)

Sede provvisoria in Corso Sallustio, n. 99 – 67017 Pizzoli (AQ)

Nel giorno ed ora che verranno successivamente resi noti, in seduta pubblica, la Commissione Giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche – elementi di natura qualitativa ed elementi di natura quantitativa – di cui alla busta A.

Gli offerenti che avranno raggiunto il punteggio minimo complessivo richiesto di 35 punti saranno ammessi alla fase successiva della gara.

La Commissione Giudicatrice aprirà quindi le buste contenenti l'offerta economica relative agli offerenti ammessi, dando lettura dei ribassi offerti. Verranno attribuiti i punteggi relativi al prezzo (punteggio massimo attribuibile 30 punti) secondo la relativa formula.

Verrà quindi determinata l'offerta economicamente più vantaggiosa sommando i punteggi ottenuti nella valutazione dell'offerta tecnica e nella valutazione dell'offerta economica: l'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che consegnerà il maggior punteggio complessivo.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione Giudicatrice redigerà la graduatoria provvisoria e provvederà alla sua comunicazione orale ai presenti, salva la presenza di offerte anormalmente basse. In merito alle offerte anormalmente basse trova applicazione quanto disposto dall'art.97 c.3 del Codice che dispone che quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. In ossequio a quanto previsto dal punto 5.3 delle linee guida n. 3 ANAC del 26.10.2016, Responsabile della Centrale di Committenza, verifica la congruità delle offerte con il supporto della Commissione Giudicatrice. Nel caso in cui vengano rilevate offerte anormalmente basse si procederà a norma dei commi 4, 5 e 6 dell'art.97 del Codice. Concluse le operazioni di valutazione e verifica delle offerte sospette di anomalia da parte della stazione appaltante, la Commissione si riunirà in seduta pubblica per redigere la graduatoria finale di merito ed effettuare la proposta di aggiudicazione nei confronti del concorrente collocato al primo posto in graduatoria la cui offerta è stata giudicata congrua.

La Stazione Appaltante verifica i requisiti, ai fini della stipulazione del contratto con l'aggiudicatario. La stessa può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti.

La stipulazione del contratto è comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Ai sensi dell'art.32 comma 9 del D.L. n. 50/2016 la stipula del contratto d'appalto non potrà in ogni caso avvenire prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del *provvedimento di aggiudicazione*.

Art. 11- SOCCORSO ISTRUTTORIO

Troverà applicazione il "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del Codice come modificato dal D.Lgs. 56/2017, in merito al procedimento sanate di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza,

CENTRALE DI COMMITTENZA

COMUNI DI PIZZOLI – MONTEREALE – CAPITIGNANO

c/o Piazza del Municipio, n. 13 – 67017 Pizzoli (AQ)

Sede provvisoria in Corso Sallustio, n. 99 – 67017 Pizzoli (AQ)

l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art.85 del D.Lgs. n. 50/2016.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara non richiede il

pagamento in favore della stazione appaltante, di alcuna sanzione pecuniaria in forza delle modifiche apportate dal D.Lgs 56/2017 all'art. 83, comma 9, del Codice.

In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

A norma dell'ultimo capoverso del comma 9 dell'art.83 del Codice, di cui al D.Lgs. 56/2017, costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ART.12- MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE, AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Sul primo classificato della graduatoria provvisoria di merito, come prescritto dall'art.32, comma 7 del Codice, la stazione appaltante provvederà alla verifica del possesso dei requisiti, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS. La stazione appaltante si riserva di procedere anche nei confronti del soggetto che segue in graduatoria alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione dei concorrenti ai sensi dell'art. 81, comma 2 ultimo periodo del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

La stazione appaltante procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi dell'art.32 del Codice, dandone comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art.76, comma 5, lett.a) del Codice. La proposta di aggiudicazione diviene definitiva in seguito ad approvazione dell'organo competente con proprio provvedimento, ovvero quando siano trascorsi 30 giorni dalla proposta di aggiudicazione provvisoria senza che siano stati assunti provvedimenti negativi o sospensivi. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti ai sensi dell'art.133 comma 1 del Codice. Il verbale di gara e la determinazione di aggiudicazione non sono sostitutivi del contratto, al quale potrà addivenirsi solo a seguito della verifica della documentazione comprovante le dichiarazioni rese dall'aggiudicatario in sede di gara. Nell'ipotesi che l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato. In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato ai concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

Il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata autenticata, a norma dell'art.32 comma 14 del Codice, solo dopo l'aggiudicazione sia divenuta efficace e non prima che siano decorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima comunicazione di aggiudicazione.

CENTRALE DI COMMITTENZA

COMUNI DI PIZZOLI – MONTEREALE – CAPITIGNANO

c/o Piazza del Municipio, n. 13 – 67017 Pizzoli (AQ)

Sede provvisoria in Corso Sallustio, n. 99 – 67017 Pizzoli (AQ)

La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- garanzia definitiva ai sensi e con le modalità di cui all'art.103 del Codice. La garanzia definitiva dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, co.2, del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice

richiesta della Stazione appaltante. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'aggiudicazione e l'acquisizione della garanzia provvisoria da parte della stazione appaltante. Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per qualsiasi causa, l'aggiudicazione dovrà provvedere al suo reintegro.

- dichiarazione che attesti gli estremi delle coordinate bancarie e delle persone delegate ad operare sul c/c bancario o postale in adempimento alle disposizioni di cui alla L.136/2010;

- in caso di RTI o consorzio non costituito, copia autentica del mandato irrevocabile con rappresentanza alla mandataria in caso di RTI, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio. Dovranno altresì essere riportate le parti del servizio fornite dalle singole imprese raggruppate o consorziate secondo le dichiarazioni rilasciate all'atto dell'offerta.

L'Aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi alla data fissata dal Comune di Montereale, per la stipula del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati o di accordo con l'Amministrazione, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria, secondo le previsioni di cui all'art.93, comma 6 del Codice, come modificato dal D.Lgs. 56/2017. In tal caso è facoltà dell'Amministrazione medesima aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali e gli oneri fiscali.

In caso di mancata stipula del contratto per carenze da parte dell'aggiudicatario, dei requisiti generali o speciali, ovvero in caso di riscontrata non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, si procederà all'incameramento della garanzia provvisoria.

ART. 13- OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Ai sensi dell'art.97 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i., la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle offerte anormalmente basse, provvedendo a richiedere all'offerente, prima dell'aggiudicazione definitiva le necessarie giustificazioni.

L'Amministrazione, qualora queste giustificazioni non siano ritenute valide o sufficienti, si riserva la facoltà di rigettare l'offerta, escludendo la ditta dalla gara.

In ogni caso l'Amministrazione potrà valutare la congruità di ogni altra offerta che in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

ART. 15-- LOTTA ALLA CRIMINALITA' MAFIOSA

CENTRALE DI COMMITTENZA

COMUNI DI PIZZOLI – MONTEREALE – CAPITIGNANO

c/o Piazza del Municipio, n. 13 – 67017 Pizzoli (AQ)

Sede provvisoria in Corso Sallustio, n. 99 – 67017 Pizzoli (AQ)

L'aggiudicazione e l'esecuzione del servizio sono soggette alla normativa vigente in materia di lotta alla criminalità mafiosa.

ART. 16 – VARIANTI

Il numero medio annuo di chilometri è a titolo indicativo e, pertanto, suscettibile di modifiche poiché vincolato al piano dei trasporti alunni e disabili definito di anno in anno dal Comune di Montereale.

Il servizio dovrà quindi essere eseguito anche per quantitativi maggiori o minori di chilometri e vincolerà l'impresa alle stesse condizioni così come specificate nel capitolato speciale di appalto

Per quanto non richiamato nel presente Disciplinare di Gara, si rimanda a quanto previsto dal Codice come integrato e modificato dal D.Lgs.56/2017.

Il Responsabile del procedimento è individuato nella figura del Responsabile dell'Ufficio Anagrafe e Servizio Demografici, Sig. Giovannantonio Mancini – Comune di Montereale (AQ).

Dalla sede della Centrale di Committenza _____

Il Responsabile della Centrale di Committenza
Geom. Bruno Sabatini

Il Responsabile del Procedimento
della Centrale di Committenza
Arch. Costantino Mastrangelo