

C O M U N E D I M O N T E R E A L E
Provincia dell'Aquila

=====

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 31 Del 26-03-18

Oggetto: Rideterminazione della pianta organica.

L'anno duemiladiciotto il giorno ventisei del mese di marzo alle ore 10:10, nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

=====

GIORGI MASSIMILIANO	Sindaco	P
MARINI CARLO	Vicesindaco	P
MARCHETTI BERARDINO	Assessore	A

ne risultano presenti n. 2 e assenti n. 1.

Ha partecipato alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Pascarella Maria.

Il Presidente GIORGI MASSIMILIANO in qualità di Sindaco ha dichiarato aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso i loro pareri:

[] il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica.

[] il responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile.

[] il revisore del conto.

RICHIAMATI:

-l'art.89, comma 5 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 che stabilisce: “Gli Enti Locali, nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all’organizzazione e gestione del personale nell’ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti. Restano salve le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari”;

-l'art.6, comma 1, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 che dispone: “Nelle amministrazioni pubbliche l’organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all’art.1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa informazione delle organizzazioni sindacali rappresentative ove prevista nei contratti di cui all’art.9. Nei casi in cui i processi di riorganizzazione degli uffici comportano l’individuazione di esubero l’avvio di processi di mobilità, al fine di assicurare obiettività e trasparenza, le pubbliche amministrazioni sono tenute a darne informazione, ai sensi dell’art.33, alle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative del settore interessato e ad avviare con le stesse un esame sui criteri per l’individuazione di esuberanti sulle modalità per i processi di mobilità. Nell’individuazione delle dotazioni organiche, le amministrazioni non possono determinare, in presenza di vacanze in organico, situazioni di soprannumerarietà di personale, anche temporanea, nell’ambito dei contingenti relativi alle singole posizioni economiche delle aree funzionali e di livello dirigenziale *omissis*.”;

-l'art.6, comma 3, del d. lgs. 30 marzo 2001 n.165, che dispone: “Per la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche si procede periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni”;

VISTA la dotazione organica di questo Comune, rideterminata da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n.34 del 19/04/2016;

VISTO il prospetto della pianta organica esistente di cui all'allegato A);

CONSIDERATO che l'Amministrazione, dopo un'attenta valutazione delle esigenze organizzative dell'Ente e della funzionalità degli uffici e dei servizi rispetto ai compiti ed ai programmi dell'attività amministrativa, ritiene opportuno di rideterminare la propria dotazione organica al fine di perseguire l'ottimale distribuzione delle risorse umane nel seguente modo:

- A) Sopprimendo un posto vacante cat. C1, profilo Istruttore nell'Area Lavori Pubblici ed Urbanistica;
- B) Istituito un posto cat. C1, profilo Istruttore Amministrativo nell'Area Sisma

VISTO il prospetto della nuova pianta organica di cui all'allegato B);

DATO ATTO:

-che dal 28/01/2017 è cessato dal servizio per decesso un'unità cat. giuridica B1 ec. B5 dell'AREA SERVIZI e MANUTENZIONI;

-che in data 01/05/2018 cesserà dal servizio un'unità cat. Giuridica C1 ec. C5 dell'AREA VIGILANZA;
-dell'attribuzione di posizioni economiche al personale dipendente con decorrenza 01/01/2016;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.8 del 26/01/2018 di approvazione del piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità, predisposto ai sensi dell'art.48, comma 1, del D. Lgs.198/2006;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.7 del 26/01/2018, con la quale è stata effettuata, con esito negativo, la ricognizione delle eccedenze di personale di cui all'art.33 del D. Lgs.vo n.165/2001, modificato dall'art.16 della Legge n.183/2011;

Con votazione unanime;

DELIBERA

-la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

-di rideterminare la dotazione organica dell'Ente sulla base del prospetto di cui all'allegato "B".

Inoltre, con successiva e separata votazione unanime, espressa nei modi e forme di legge,

DELIBERA

-di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.134, comma 4, del D. Lgs.vo n.267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data,

Il Responsabile del Servizio

VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

osservato:.....

rilascia:

- () PARERE FAVOREVOLE
- () PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;
- () PARERE NON NECESSARIO.

Data,

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Alessandra Sevi

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
GIORGI MASSIMILIANO
Maria

Il SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Pascarella

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

[] E' affissa all'albo pretorio comunale in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124 comma 1 d. leg.vo 18.08.2000 n. 267).

Il Responsabile del Procedimento

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

[] E' trasmessa contestualmente all'affissione, con elenco n. in data , ai capigruppo consiliari (art. 127 del d. leg.vo 18.08.2000 n. 267).

Dalla Residenza comunale lì

Amministrativa **Il Responsabile Area**

Dott. Francesco Graziani

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno.....:

dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 d. Leg.vo 18.08.2000 n. 267)

a seguito della dichiarata immediata esecutività (art. 134 comma 4 del D. leg.vo) 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li

	Il	Responsabile	Area
Amministrativa		Dott. Francesco Graziani	

=====