

C O M U N E D I M O N T E R E A L E
Provincia dell'Aquila

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 75 Del 10-08-18

Oggetto: Concessione gratuita, all'Associazione Arma Aeronautica, dei locali dell'ex plesso scolastico scuola materna di Marana nel giorno 18/08/2018.

L'anno duemiladiciotto il giorno dieci del mese di agosto alle ore 09:30, nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

GIORGI MASSIMILIANO	Sindaco	P
MARINI CARLO	Vicesindaco	P
MARCHETTI BERARDINO	Assessore	A

ne risultano presenti n. 2 e assenti n. 1.

Ha partecipato alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Buemi Maria Elena.

Il Presidente GIORGI MASSIMILIANO in qualità di Sindaco ha dichiarato aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso i loro pareri:

[] il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica.

[] il responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile.

[] il revisore del conto.

VISTA la nota acquisita al Prot. 6493 del 07/08/2018, a firma del Col. Renato Feliciani per conto dell'Associazione Arma Aeronautica;

DATO ATTO che con la predetta nota l'Associazione chiede l'utilizzo esclusivo e gratuito dei locali dell'ex plesso scolastico Scuola Materna di Marana nella giornata del 18/08/2018, dalle ore 17:30 alle ore 20:00 per scopi sociali a beneficio di tutta la cittadinanza del Comune di Montereale;

RITENUTO che la richiesta possa essere accolta mediante concessione gratuita dei locali dell'ex plesso scolastico di Marana;

VISTO il D. Lgs.vo n.267/2000;

Con votazione unanime

DELIBERA

-di concedere gratuitamente, all'Associazione Arma Aeronautica l'uso dei locali nell'ex plesso scolastico Scuola Materna di Marana nella giornata del 18/08/2018, dalle ore 17:30 alle ore 20:00 per gli scopi sociali dell'Associazione richiedente;

-di dare atto che l'Associazione richiedente dovrà garantire il rispetto delle seguenti prescrizioni:

- Titolarità di copertura assicurativa che copra rischi e danni a persone e cose che possano verificarsi durante l'uso della struttura e attrezzature presenti;
- È posta a carico dell'Associazione la responsabilità per danni provocati alla struttura e/o alle attrezzature presenti con richiesta di risarcimento da parte dell'Ente ai sensi del codice civile;
- L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per qualsiasi incidente o infortunio che possa accadere agli utenti e resta pertanto sollevata da responsabilità per danni, nessuno escluso ed eccettuato, che dovessero derivare a persone o cose in conseguenza o in dipendenza dell'utilizzo dei locali e delle attrezzature;
- L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità in relazione a furti o danneggiamenti che possano verificarsi nei confronti di beni, in uso o di proprietà di terzi, all'interno del complesso sportivo e negli spazi adiacenti e di pertinenza;
- L'Associazione garantisce il rispetto di norme di comportamento responsabili e civili, l'uso corretto dei servizi igienici e delle attrezzature disponibili;
- L'Associazione al quale è concesso l'uso gratuito dei locali, è tenuta a lasciarli puliti ed in ordine nonché ad utilizzarli con la diligenza del buon padre di famiglia;
- Il Comune si riserva di richiedere il risarcimento per eventuali danni.

Inoltre, con votazione unanime,

DELIBERA

-di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.134, comma 4, del D. Lgs.vo n.267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.vo n.267 del 2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica dell'atto.

Data,

Il Responsabile del Servizio

VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs.vo n.267 del 2000 e ss.mm.ii., osserva:

.....
rilascia:

- () PARERE FAVOREVOLE
() PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;
(X) PARERE NON NECESSARIO.

Data,

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Alessandra Sevi

=====
Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
GIORGI MASSIMILIANO
Elena

Il SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Buemi Maria

=====
Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

[] E' affissa all'albo pretorio comunale in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124 comma 1 d. leg.vo 18.08.2000 n. 267).

Il Responsabile del Procedimento

=====
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

[] E' trasmessa contestualmente all'affissione, con elenco n. in data , ai capigruppo consiliari (art. 127 del d. leg.vo 18.08.2000 n. 267).

Dalla Residenza comunale li

	Il	Responsabile	Area
Amministrativa		Dott. Francesco Graziani	

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il
giorno.....:

[] dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 d.
Leg.vo 18.08.2000 n. 267)

[] a seguito della dichiarata immediata esecutività (art. 134 comma 4
del D. leg.vo) 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li

Il

Responsabile

Area

Amministrativa

Dott. Francesco Graziani

=====