

C O M U N E D I M O N T E R E A L E
Provincia dell'Aquila

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 71 Del 31-07-19

Oggetto: Affidamento in concessione, al Centro Sociale Anziani di Cesaproba di Montereale, dell'ex scuola elementare di Piazza Lucia Fluttuante. Approvazione schema di convenzione.

L'anno duemiladiciannove il giorno trentuno del mese di luglio alle ore 11:40, nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

GIORGI MASSIMILIANO	Sindaco	P
MARINI CARLO	Vicesindaco	P
MARCHETTI BERARDINO	Assessore	P

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Ha partecipato alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Pascarella Maria.

Il Presidente GIORGI MASSIMILIANO in qualità di Sindaco ha dichiarato aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso i loro pareri:

[] il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica.

[] il responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile.

[] il revisore del conto.

Premesso:

-che a seguito di specifica richiesta del Centro Sociale Anziani di Cesaproba **di utilizzo di locali comunali (ex scuola elementare in Cesaproba)**, Prot.4134 del 14/05/2018, è stato pubblicato l'avviso Prot.9626 del 27/10/2018, Pubbl. n.1270 del 27/10/2018;

-che nei termini indicati nell'avviso innanzi richiamato non risulta pervenuta alcuna richiesta oltre a quella del Centro Sociale Anziani di Cesaproba;

Considerato che dall'avviso pubblicato risulta che le manutenzioni ordinarie dei locali, i costi delle utenze da volturare nonché le altre attività sarebbero state disciplinate con apposita convenzione;

Tenuto conto

-che in data 10/06/2019, con Delibera di Consiglio n.16, è stato approvato il Regolamento per la concessione dei beni comunali;

-che lo stesso prevede all'art. 10 che:

- l'Amministrazione Comunale, con motivata Delibera di Giunta Comunale, può derogare all'applicazione del canone di mercato relativamente ad alcuni immobili del patrimonio comunale demaniale o indisponibile, in relazione agli "scopi sociali" caratterizzanti l'attività del soggetto fruitore ed in base alle finalità di cui all'Articolo 7 del Regolamento;
- L'Amministrazione può prevedere ulteriori forme di pagamento dei canoni di locazione tramite interventi di manutenzione e/o cura del decoro urbano espressamente autorizzati dal Comune e riportati nelle convenzioni di affidamento. E' compito dell'Ufficio competente controllare la regolarità degli interventi e la loro puntuale e corretta esecuzione. In caso si riscontri inadempienza rispetto a questi interventi, la convenzione stipulata con l'Associazione verrà risolta;

Ritenuto:

-di poter concedere in via diretta alla suddetta associazione la gestione dell'ex scuola di Cesaproba;

-di dover concedere il bene alle seguenti condizioni:

- durata della concessione anni 6 (sei);
- canone di locazione tramite interventi di manutenzione e cura del decoro urbano (manutenzione e cura per l'intera durata della concessione della Piazza Lucia Fluttuante in Cesaproba di Montereale) ai sensi dell'art.10, comma 2, del Regolamento comunale approvato con deliberazione consiliare n.16 del 10/06/2019;
- voltura obbligatoria delle utenze a carico dell'associazione concessionaria;
- spese delle utenze a carico dell'associazione concessionaria;
- manutenzione ordinaria del bene a carico dell'associazione concessionaria;
- obbligo per il concessionario di gestire e mantenere a sua cura e spese l'immobile dato in concessione;

Visto lo schema di convenzione all'uopo predisposto;

Ritenuto di dover approvare lo schema di convenzione;

Visto il D.P.R. 207/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D. Lg.vo n° 50/2016;

Visto il D. Lg.vo n. 267/2000;

Visto il Regolamento di concessione dei beni pubblici;

Con voti unanimi

DELIBERA

-le premesse di cui sopra costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

-di revocare al Centro Sociale Anziani di Cesaproba la precedente concessione di locali attualmente in uso;

-di approvare lo schema di convenzione allegato alla presente;

-di concedere al Centro Sociale Anziani di Cesaproba i locali comunali dell'ex scuola elementare di Cesaproba tenendo conto delle seguenti condizioni:

- la durata della concessione è stabilita in anni 6 (sei);
- canone di locazione tramite interventi di manutenzione e cura del decoro urbano (manutenzione e cura per l'intera durata della concessione della Piazza Lucia Fluttuante di Cesaproba di Montereale) ai sensi dell'art.10, comma 2, del Regolamento comunale approvato con deliberazione consiliare n.16 del 10/06/2019;
- voltura obbligatoria delle utenze a carico dell'associazione concessionaria;
- spese delle utenze a carico dell'associazione concessionaria;
- manutenzione ordinaria del bene a carico dell'associazione concessionaria;
- obbligo per il concessionario di gestire e mantenere a sua cura e spese l'immobile dato in concessione;

-di autorizzare il Responsabile dell'Area Servizi e Manutenzioni ad effettuare tutti gli atti gestionali tesi ad attuare il presente deliberato;

-di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, Co. 4, del D. Lvo n. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.vo n.267 del 2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica dell'atto.

Data,

Il Responsabile del Servizio

VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs.vo n.267 del 2000 e ss.mm.ii., osserva:

.....
rilascia:

- () PARERE FAVOREVOLE
- () PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;
- () PARERE NON NECESSARIO.

Data,

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Alessandra Sevi

=====
Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
GIORGI MASSIMILIANO
Maria

Il SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Pascarella

=====
Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

[] E' affissa all'albo pretorio comunale in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124 comma 1 d. leg.vo 18.08.2000 n. 267).

Il Responsabile del Procedimento

=====
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

[] E' trasmessa contestualmente all'affissione, con elenco n. in data , ai capigruppo consiliari (art. 127 del d. leg.vo 18.08.2000 n. 267).

Dalla Residenza comunale li

Amministrativa	Il	Responsabile	Area
		Dott. Francesco Graziani	

=====
Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

DELIBERA DI GIUNTA n. 71 del 31-07-2019 - pag. 4 - COMUNE DI MONTEREALE

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno.....:

[] dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 d. Leg.vo 18.08.2000 n. 267)

[x] a seguito della dichiarata immediata esecutività (art. 134 comma 4 del D. leg.vo) 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li

	Il	Responsabile	Area
Amministrativa		Dott. Francesco Graziani	

=====