

**C O M U N E D I M O N T E R E A L E**  
Provincia dell'Aquila

=====

VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE

**Numero 6 Del 16-01-19**

-----

**Oggetto: Approvazione criteri generali in materia di mobilità volontaria esterna ex art.30 del d.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni.**

-----

L'anno duemiladiciannove il giorno sedici del mese di gennaio alle ore 16:45, nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Vice Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

=====

<b>GIORGI MASSIMILIANO</b>	<b>Sindaco</b>	<b>A</b>
<b>MARINI CARLO</b>	<b>Vicesindaco</b>	<b>P</b>
<b>MARCHETTI BERARDINO</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

=====

ne risultano presenti n. 2 e assenti n. 1.

Ha partecipato alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Pascarella Maria.

Il Presidente MARINI CARLO in qualità di Vice Sindaco ha dichiarato aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso i loro pareri:

- [ ] il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica.
- [ ] il responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile.
- [ ] il revisore del conto.

**ATTESO** che l'istituto del passaggio del personale tra amministrazioni diverse è disciplinato dall'art. 30 comma 1 del d.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, che testualmente dispone : *Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2 comma 2, appartenenti ad una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. [...]*;

**CONSIDERATO** che nell'attuale regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, la disciplina dell'istituto del passaggio diretto di personale tra amministrazioni non è regolamentato;

**CONSIDERATO** che in sede di programmazione del fabbisogno di personale, la giunta comunale può prevedere la copertura di uno o più posti con assunzione a tempo indeterminato;

**CHE** l'attivazione della procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 è propedeutica a qualsiasi procedura concorsuale per l'accesso dall'esterno;

**RAVVISATA**, quindi, la necessità di stabilire i "Criteri generali di ammissione, le modalità di partecipazione e lo svolgimento della selezione" come da allegato;

**VISTI** i CC.NL.DD.EE.LL. del 30/03 e 0104/1999, del 14/09/2000, del 05/10/2001, del 22/01/2004, del 19/05/2006, dell'11/05/2008, del 31/07/2009, del 21/05/2018;

**VISTO** l'art. 89 comma 1 del d.lgs. n. 267/2000;

**VISTO** l'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 e succ.mod.;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Con votazione unanime

#### DELIBERA

Di approvare per le motivazioni indicate in premessa e che si intendono qui di seguito riportate, i criteri generali in materia di mobilità volontaria esterna ex art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 e succ. mod., come risultanti nel testo, facente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Di inviare alle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative l'informativa di cui alla presente deliberazione.

Inoltre, con successiva e separata votazione unanime, espressa nei modi e forme di legge,

#### DELIBERA

-di dichiarare la presente deliberazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d.lgs. n. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.vo n.267 del 2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica dell'atto.

Data, \_\_\_\_\_ Il Responsabile del Servizio

**VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs.vo n.267 del 2000 e ss.mm.ii., osserva:

.....  
.....

rilascia:

- ( ) PARERE FAVOREVOLE
- ( ) PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;
- ( X ) PARERE NON NECESSARIO.

Data, \_\_\_\_\_ IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Alessandra Sevi

=====  
Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente \_\_\_\_\_ Il SEGRETARIO COMUNALE  
MARINI CARLO \_\_\_\_\_ Dott.ssa Pascarella  
Maria

=====  
Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

Che la presente deliberazione:  
  
[ ] E' affissa all'albo pretorio comunale in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124 comma 1 d. leg.vo 18.08.2000 n. 267).

Il Responsabile del Procedimento  
-----

=====  
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

Che la presente deliberazione:  
  
[ ] E' trasmessa contestualmente all'affissione, con elenco n. in data \_\_\_\_\_, ai capigruppo consiliari (art. 127 del d. leg.vo 18.08.2000 n. 267).

Dalla Residenza comunale li .....  
**Il Responsabile Area**  
**Amministrativa** \_\_\_\_\_  
**Dott. Francesco Graziani**

=====  
Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,  
DELIBERA DI GIUNTA n. 6 del 16-01-2019 - pag. 3 - COMUNE DI MONTEREALE

**A T T E S T A**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno.....:

dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 d. Leg.vo 18.08.2000 n. 267)

a seguito della dichiarata immediata esecutività (art. 134 comma 4 del D. leg.vo) 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li .....

	<b>Il</b>	<b>Responsabile</b>	<b>Area</b>
<b>Amministrativa</b>		<b>Dott. Francesco Graziani</b>	

=====