

C O M U N E D I M O N T E R E A L E
Provincia dell'Aquila

=====

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 98 Del 29-10-18

Oggetto: Approvazione disciplinare per l'utilizzo degli strumenti informatici di internet e della posta elettronica.

L'anno duemiladiciotto il giorno ventinove del mese di ottobre alle ore 17:00, nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

=====

GIORGI MASSIMILIANO	Sindaco	P
MARINI CARLO	Vicesindaco	P
MARCHETTI BERARDINO	Assessore	P

=====

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Ha partecipato alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Pascarella Maria.

Il Presidente GIORGI MASSIMILIANO in qualità di Sindaco ha dichiarato aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso i loro pareri:

[] il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica.

[] il responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile.

[] il revisore del conto.

PREMESSO che con deliberazione di Consiglio Comunale n.18 del 09/05/2018 è stata disposta l'adozione del Regolamento comunale di attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.51 del 09/05/2018 con la quale è stato disposto:
“-di fornire indirizzi al Responsabile dell'Area Amministrativa perché lo stesso, con propri atti gestionali e nel rispetto della normativa di settore, individui figura esterna idonea a svolgere, per conto del Comune di Montereale (AQ), le funzioni di Responsabile della protezione dei dati per durata triennale;
-di dare atto che la nomina della figura del Responsabile della protezione dei dati avverrà tramite decreto monocratico del Sindaco;
-di dare altresì atto che il Responsabile dell'Area Amministrativa curerà i rapporti con il professionista incaricato nonché provvederà alla liquidazione delle competenze a questo spettanti previa assunzione dei necessari impegni di spesa”;

DATO ATTO che con deliberazione di Giunta Comunale n.56 del 23/05/2018 è stata approvata la definizione degli obiettivi strategici in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

VISTA la determinazione di Area Amministrativa n.52 del 24/05/2018 con la quale è stato disposto di approvare l'offerta formulata dalla Dott.ssa Clara D'Onofrio di Ocre acquisita al Prot. 4317/2018 e per l'effetto conferirle l'incarico triennale per tutti gli adempimenti in materia di trattamenti dei dati ex Reg. UE 2016/679 ivi compreso l'incarico di Responsabile della Protezione dei dati;

RITENUTO di dover adottare regole di condotta ed obblighi per dipendenti e collaboratori in relazione all'uso degli strumenti informatici, di internet e della posta elettronica ai sensi del “Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati” e del provvedimento del Garante della Privacy (Deliberazione n.13 del 1/3/2007 – pubblicata sulla G.U. n.58 del 10 marzo 2007) comprensivo di alcuni controlli richiesti dalla ISO 27001 e note per la gestione dei dati cartacei;

VISTO l'allegato disciplinare per l'utilizzo degli strumenti informatici, di internet e della posta elettronica redatto per conto del Comune di Montereale dalla Dott.ssa Clara D'Onofrio incaricata per gli adempimenti in materia di trattamenti dei dati ex Reg. UE 2016/679;

RITENUTO che l'allegato disciplinare sia meritevole di approvazione;
VISTO il D.Lgs.vo n.267/2000;

Con voti unanimi

DELIBERA

-le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo;

-di approvare il disciplinare per l'utilizzo degli strumenti informatici, di internet e della posta elettronica redatto dalla Dott.ssa D'Onofrio Clara che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;

-di disporre le pubblicazioni del predetto disciplinare sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente – sotto sezione “Disposizioni generali – atti generali”

Inoltre, con votazione unanime;

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.vo n.267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.vo n.267 del 2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica dell'atto.

Data, _____ Il Responsabile del Servizio

VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs.vo n.267 del 2000 e ss.mm.ii., osservato:

.....
rilascia:

- () PARERE FAVOREVOLE
- () PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;
- () PARERE NON NECESSARIO.

Data, _____ IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Alessandra Sevi

=====
Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente _____ Il SEGRETARIO COMUNALE
GIORGI MASSIMILIANO _____ Dott.ssa Pascarella
Maria

=====
Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

[] E' affissa all'albo pretorio comunale in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124 comma 1 d. leg.vo 18.08.2000 n. 267).

Il Responsabile del Procedimento

=====
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

[] E' trasmessa contestualmente all'affissione, con elenco n. in data _____, ai capigruppo consiliari (art. 127 del d. leg.vo 18.08.2000 n. 267).

Dalla Residenza comunale lì

Amministrativa _____ **Il Responsabile Area**
Dott. Francesco Graziani

=====
Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno.....:

[] dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 d. Leg.vo 18.08.2000 n. 267)

[] a seguito della dichiarata immediata esecutività (art. 134 comma 4 del D. leg.vo) 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li

	Il	Responsabile	Area
Amministrativa		Dott. Francesco Graziani	

=====