C O M U N E D I M O N T E R E A L E
Provincia dell'Aquila

=====

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 21 Del 20-03-19

Oggetto: Concessione contributo economico.

L'anno duemiladiciannove il giorno venti del mese di marzo alle ore 18:00, nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

=====

GIORGI MASSIMILIANO	Sindaco	P
MARINI CARLO	Vicesindaco	P
MARCHETTI BERARDINO	Assessore	A

=====

ne risultano presenti n. 2 e assenti n. 1.

Ha partecipato alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Pascarella Maria.

Il Presidente GIORGI MASSIMILIANO in qualità di Sindaco ha dichiarato aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso i loro pareri:

[] il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica.

[] il responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile.

[] il revisore del conto.

PREMESSO:

-che con delibera del Consiglio Comunale n.24 del 30/09/2002, il Comune di Montereale ha conferito alla Comunità Montana Amiternina “Zona A”, ora Comunità Montana Montagna di L’Aquila, la delega per rappresentare l’ambito territoriale sociale ad assumere la veste giuridica di “Ente Gestore” come previsto dall’art.5 della L.R. 27/03/1998, n.22, con la competenza di predisporre e gestire il Piano Sociale Regionale;

-che a seguito di segnalazioni dell’Equipe Psicosociale della Comunità Montana “Montagna di L’Aquila”, questo Comune ha deciso, con deliberazione di Giunta Comunale n.110 del 18/12/2018 di prorogare fino al 31/03/2019 compreso, il progetto personalizzato finalizzato all’inclusione sociale ed al contrasto della povertà dei Sig.ri XX, XX, XX ed XX (indicati con le sole iniziali nella proposta di deliberazione del 07/03/2019 a firma del Responsabile dell’Area Anagrafe/Servizi Sociali – generalità omesse nel presente atto per ragioni di privacy);

CONSIDERATO che nell’ambito dei compiti istituzionali facenti capo all’Ente i Sig.ri XX, XX, XX ed XX di cui sopra si sono distinti in un maggior impegno lavorativo durante le operazioni connesse all’organizzazione tecnica delle Elezioni Regionali del 10/02/2019, in condizioni di disagio per le avverse condizioni atmosferiche (montaggio tabelloni elettorali e approntamento seggi elettorali);

RITENUTO opportuno incentivare economicamente l’impegno profuso dalle persone indicate in premessa;

VISTO il D.Lgs.vo n.267/2000;

Con votazione unanime,

DELIBERA

-di concedere un contributo economico straordinario pari ad € 650,00 a ciascuno dei Sig.ri XX, XX e di € 700,00 ai Sig.ri XX ed XX (indicati con le sole iniziali nella proposta di deliberazione del 07/03/2019 a firma del Responsabile dell’Area Anagrafe/Servizi Sociali – generalità omesse nel presente atto per ragioni di privacy);

-di dare atto che l’entità del contributo è stata valutata in base all’impegno lavorativo e proporzionata all’effettiva partecipazione e all’organizzazione tecnica delle Elezioni Regionali del 10/02/2019 (allestimento e smontaggio seggi, tabelloni elettorali in particolari difficoltà ambientali, lavori nelle sedi dei seggi elettorali);

-di demandare al Responsabile del Servizio gli atti di propria competenza.

Inoltre, con successiva e separata votazione unanime, espressa nei modi e forme di legge,

DELIBERA

-di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell’art.134, comma 4, del D.Lgs.vo n.267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.vo n.267 del 2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica dell'atto.

Data, _____ Il Responsabile del Servizio

VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs.vo n.267 del 2000 e ss.mm.ii., osservato:

.....
rilascia:

- () PARERE FAVOREVOLE
- () PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;
- () PARERE NON NECESSARIO.

Data, _____ IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Alessandra Sevi

=====
Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente _____ Il SEGRETARIO COMUNALE
GIORGI MASSIMILIANO _____ Dott.ssa Pascarella
Maria

=====
Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

[] E' affissa all'albo pretorio comunale in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124 comma 1 d. leg.vo 18.08.2000 n. 267).

Il Responsabile del Procedimento

=====
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

[] E' trasmessa contestualmente all'affissione, con elenco n. in data _____, ai capigruppo consiliari (art. 127 del d. leg.vo 18.08.2000 n. 267).

Dalla Residenza comunale lì

Amministrativa _____ **Il Responsabile Area**
Dott. Francesco Graziani

=====
Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,
A T T E S T A
Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il
giorno.....:

[] dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 d.
Leg.vo 18.08.2000 n. 267)

[] a seguito della dichiarata immediata esecutività (art. 134 comma 4
del D. leg.vo) 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li

	Il	Responsabile	Area
Amministrativa		Dott. Francesco Graziani	