

C O M U N E D I M O N T E R E A L E
Provincia dell'Aquila

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 14 Del 09-02-18

**Oggetto: Patrocino legale inerente procedimento a carico di
un dipendente comunale. Provvedimenti.**

L'anno duemiladiciotto il giorno nove del mese di febbraio alle ore 12:00, nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

GIORGI MASSIMILIANO	Sindaco	P
MARINI CARLO	Vicesindaco	P
MARCHETTI BERARDINO	Assessore	P

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Ha partecipato alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Pascarella Maria.

Il Presidente GIORGI MASSIMILIANO in qualità di Sindaco ha dichiarato aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso i loro pareri:

[] il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica.

[] il responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile.

[] il revisore del conto.

Premesso:

-che ad un dipendente in servizio presso di questa Amministrazione comunale è stata notificata l'apertura del procedimento penale n.227/2017 R.G.N.R. a suo carico per ragioni connesse alle funzioni svolte presso l'Ente;

-che con nota acquisita al prot.3602/2017 dipendente, nel comunicare l'avvenuta notifica a suo carico degli atti sopra richiamati ha comunicato di voler procedere alla nomina del proprio difensore di fiducia nella persona dell'Avv. Alessandro Rotolo del Foro di Sulmona (AQ);

Richiamato il disposto dell'art.28 del C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie Locali del 14/09/2000, che espressamente prevede:

"1. L'Ente, anche a tutela dei propri diritti ed interessi, ove si verifici l'apertura di un procedimento di responsabilità civile o penale nei confronti di un suo dipendente per fatti o atti direttamente connessi all'espletamento del servizio o all'adempimento dei compiti d'ufficio, assumerà a proprio carico, a condizione che non sussista conflitto di interessi, ogni onere di difesa sin dall'apertura del procedimento, facendo assistere il dipendente da un legale di comune gradimento.

2. In caso di sentenza di condanna esecutiva per fatti commessi con dolo o colpa grave, l'ente ripeterà dal dipendente tutti gli oneri sostenuti per la sua difesa in ogni stato e grado del giudizio";

Dato atto che consolidata giurisprudenza contabile e amministrativa afferma che l'assunzione dell'onere relativo all'assistenza legale del dipendente da parte dell'Ente locale non è automatica, ma è conseguenza di rigorose valutazioni che l'Ente è tenuto a fare, anche ai fini di una trasparente, efficace ed efficiente amministrazione delle risorse economiche pubbliche; in particolare sull'esistenza della necessità di tutela dei diritti ed interessi facenti capo all'Ente, della diretta connessione del contenzioso processuale all'ufficio rivestito o alla funzione espletata dal dipendente, della carenza di conflitto di interessi tra gli atti compiuti dal dipendente e l'Ente e della conclusione del procedimento con sentenza definitiva di assoluzione, con cui si sia stabilita l'insussistenza dell'elemento psicologico del dolo o della colpa grave;

Considerato che gli atti e i fatti che costituiscono oggetto del procedimento penale sono effettivamente stati posti in essere dal soggetto in questione nell'espletamento del proprio servizio e nell'adempimento dei propri compiti d'ufficio e che non si riscontra, allo stato, alcun conflitto d'interesse tra il dipendente e l'Amministrazione;

Ritenuto necessario ed opportuno, anche a tutela dei propri diritti ed interessi, nonché della propria immagine e non sussistendo conflitti di interessi, assumere gli oneri di difesa ed in particolare quelli per la rappresentanza legale dell'interessato;

Ritenuto di doversi prendere e dare atto che l'Avv. Alessandro Rotolo del Foro di Sulmona (AQ), proposto dal dipendente quale proprio legale di fiducia nel procedimento penale in parola, risulta essere di gradimento anche dell'Amministrazione Comunale;

Ravvisata la necessità, per quanto sopra esposto, di porre, per il momento, a carico del bilancio comunale le spese per patrocinio legale che saranno impegnate su successivo atto del Responsabile del Servizio, riservandosi di procedere al recupero delle somme esborsate con riferimento al procedimento penale per il quale dovesse essere emessa a carico del dipendente condanna esecutiva per fatti connessi con dolo o colpa grave e ciò in ottemperanza del disposto di cui al comma 2 del precitato art.28 del CCNL del 14/09/2000;

DATO ATTO che, in assenza di specifico preventivo di spesa redatto dallo studio legale incaricato, l'Amministrazione Comunale assumerà

gli oneri di difesa nel limite complessivo dei compensi minimi di cui alla tabella prevista nel D.M. n.55/2014;

Visto il D. Lgs.vo n.267/2000;

Visto l'art.28 del CCNL del 14/09/2000;

Con votazione unanime

DELIBERA

-di considerare le premesse parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;

-di esprimere il proprio gradimento, ai sensi dell'art.28 del CCNL del 14/09/2000, alla nomina, quale legale di fiducia del dipendente, nel procedimento penale sopramenzionato, dell'Avv. Alessandro Rotolo del Foro di Sulmona (AQ);

-di assumere, per conto del dipendente, ogni onere di difesa sin dall'apertura del procedimento a carico del bilancio comunale, con riferimento al procedimento penale n.227/2017 R.G.N.R., incardinato avanti alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di L'Aquila, per fatti connessi con l'espletamento dei compiti istituzionali;

-di subordinare, a termini della vigente normativa, l'assunzione delle spese legali alla condizione che il procedimento penale si concluda con sentenza che accerti l'insussistenza dell'elemento psicologico del dolo o della colpa grave, e comunque solo successivamente al passaggio in giudicato della sentenza stessa;

-di provvedere con successivo atto del Responsabile del Servizio ad impegnare nel redigendo bilancio finanziario 2018/2020 la necessaria somma che, in assenza di preventivo di spesa, verrà calcolata in applicazione dei compensi minimi di cui alla tabella prevista nel D.M. n.55/2014;

-di riservarsi di procedere al recupero delle somme esborsate con riferimento al procedimento penale per il quale dovesse essere emessa a carico del dipendente condanna esecutiva per fatti connessi con dolo o colpa grave e ciò in ottemperanza del disposto di cui all'art.28 del CCNL del 14/09/2000.

Inoltre, con successiva e separata votazione unanime, espressa nei modi e forme di legge,

DELIBERA

-di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo n° 267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data,

Il Responsabile del Servizio

VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,
osservato:.....
.....,
rilascia:

- () PARERE FAVOREVOLE
() PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;
() PARERE NON NECESSARIO.

Data,

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Alessandra Sevi

=====
Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
GIORGI MASSIMILIANO
Maria

Il SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Pascarella

=====
Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

[] E' affissa all'albo pretorio comunale in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124 comma 1 d. leg.vo 18.08.2000 n. 267).

Il Responsabile del Procedimento

=====
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

[] E' trasmessa contestualmente all'affissione, con elenco n. in data , ai capigruppo consiliari (art. 127 del d. leg.vo 18.08.2000 n. 267).

Dalla Residenza comunale lì

	Il	Responsabile	Area
Amministrativa			
		Dott. Francesco Graziani	

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno.....:

[] dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 d. Leg.vo 18.08.2000 n. 267)

[x] a seguito della dichiarata immediata esecutività (art. 134 comma 4 del D. leg.vo) 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li

	Il	Responsabile	Area
Amministrativa		Dott. Francesco Graziani	

=====