



COMUNE DI MONTEREALE

C.A.P. 67015 Provincia dell'Aquila
Telefono 0862 901217 - 901263 fax 902393

Avviso di selezione pubblica per progressioni orizzontali

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTO l'art.16 del CCNL 21/05/2018 riguardante la "Progressione economica all'interno della categoria";

VISTO il vigente *Sistema Integrato – Sistema Premiante e Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance* approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.78 del 05/08/2013, esecutiva, ed in particolare il punto A9 dello stesso, riguardante "Progressioni economiche orizzontali";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.104 del 15/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile ad oggetto: "*CCNL dipendenti funzioni locali: autorizzazione alla sottoscrizione del contratto integrativo decentrato – destinazione fondo risorse decentrate anno 2020*";

VISTO l'accordo per la costituzione e l'utilizzo delle risorse destinate al salario accessorio anno 2020 e dato atto che l'art.3 dello stesso prevede una progressione economica nell'ambito della categoria B;

DATO ATTO:

- Che, in base al predetto sistema, le progressioni economiche orizzontali sono riservate ad una quota limitata non superiore al 20% del personale di categoria che ha i requisiti per partecipare, devono essere selettive e riconosciute in base alla competenze, ai risultati ottenuti con le valutazioni e in quantità economica sostenibile da parte dell'ente;
- Che i benefici della progressione orizzontale avranno effetto dal 01/01/2020;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per l'attribuzione di una progressione economica nell'ambito della categoria B, destinata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Montereale.

1. Posizioni messe a bando

Possono chiedere di partecipare alla selezione per l'attribuzione della nuova posizione economica i dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Montereale che risultino inquadrati nella categoria B.

2. Requisiti di ammissione

Come previsto dal CCNL Enti Locali e dal punto A9 del vigente Sistema Integrato – Sistema Premiante e Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance per concorrere alla progressione economica è necessario essere in possesso, alla data del 01/01/2020, dei seguenti requisiti:



COMUNE DI MONTEREALE

C.A.P. 67015 Provincia dell'Aquila
Telefono 0862 901217 - 901263 fax 902393

- aver maturato almeno due anni di anzianità di servizio presso il Comune di Montereale e aver maturato un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi.

3. Svolgimento delle selezioni

Per la selezione, ai fini della progressione economica, sono valutati i seguenti fattori, contenuti nelle schede di valutazione riportate al punto A9 del vigente Sistema Integrato – Sistema Premiante e Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance e differenziate per categorie:

- Competenze (Conoscenze tecnico – amministrative; Disponibilità ad allargare e approfondire le proprie conoscenze; Disponibilità ad aggiornamento e formazione; Capacità di proporre soluzioni costruttive e/o migliorative);
- Comportamenti (capacità di rapportarsi in modo costruttivo con i colleghi e con gli utenti esterni; attenzione alla qualità dei servizi erogati all'interno e all'esterno; capacità di adattamento alle modifiche organizzative; disponibilità all'assunzione di responsabilità e a partecipare ai processi lavorativi; affidabilità senso di appartenenza e di responsabilità; continuità dell'impegno).

Lo svolgimento della selezione degli aventi diritto avverrà attraverso:

- La valutazione dell'anno di riferimento considerata complessivamente al 100%;
- Le ulteriori 3 migliori valutazioni degli anni precedenti, considerate e pesate rispettivamente, procedendo a ritroso, al 90, 80 e 70% così come riportato nel punto A9 del vigente Sistema Integrato – Sistema Premiante e Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance.

L'appartenenza alla prima fascia delle graduatorie delle valutazioni degli ultimi 5 anni, compreso l'anno di riferimento, costituisce titolo prioritario per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali in caso di parità di punteggio tra diversi candidati.

Si assegnerà la progressione economica orizzontale al personale che, nell'ambito delle risorse disponibili, avrà ottenuto il maggior punteggio.

La valutazione del dipendente, ai fini della progressione economica orizzontale, è effettuata dal Responsabile dell'Area di appartenenza.

4. Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato, che fa parte integrante del presente avviso, deve pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Montereale entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

5. Contenuto della domanda

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale disponibilità, e a pena di esclusione:



COMUNE DI MONTEREALE

C.A.P. 67015 *Provincia dell'Aquila*
Telefono 0862 901217 - 901263 fax 902393

- a) Cognome, nome, data e luogo di nascita;
- b) Categoria e posizione economica di appartenenza;
- c) Di aver maturato, alla data del 01/01/2020, almeno due anni di anzianità nel Comune di Montereale (AQ);
- d) Di aver maturato alla data del 01/01/2020 almeno due anni di servizio nella categoria e posizione economica di appartenenza.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n.445.

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione.

Eventuali documenti cartacei che il candidato desideri allegare alla domanda di partecipazione, andranno elencati nella domanda stessa.

Sarà cura dell'amministrazione acquisire direttamente le schede individuali relative alla valutazione riferita alle prestazioni del 2020, 2019, 2018 e 2017.

6. Graduatoria e inquadramento

L'Area Amministrativa provvederà alla redazione della graduatoria, secondo il punteggio complessivo ottenuto sommando i singoli punteggi assegnati.

La graduatoria esaurisce la propria efficacia a seguito dell'inquadramento economico dei dipendenti nei limiti delle risorse disponibili e non può essere utilizzata per l'attribuzione di nuove posizioni economiche che si rendessero successivamente disponibili.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente.

L'attribuzione della posizione economica al personale che risulterà vincitore ha effetto dal 01/01/2020.

7. Modalità delle comunicazioni

Ogni comunicazione inerente la selezione in argomento sarà resa pubblica esclusivamente mediante affissione sul sito internet istituzionale dell'Ente all'indirizzo: www.comune.montereale.it.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge.

8. Trattamento dati personali

I dati immessi dai candidati con la domanda di partecipazione saranno trattati per le finalità di gestione della procedura stessa e dell'inquadramento nella posizione economica.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti ai sensi del Reg. UE 276/679.

9. Norma finale

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia a quanto contenuto nel l'accordo per la costituzione e l'utilizzo delle risorse destinate al salario accessorio anno 2020 nonché al punto A9 del vigente Sistema Integrato – Sistema Premiante e Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance.

Montereale, lì 15/12/2020

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott. Francesco Graziani

