

COMUNE DI MONTEREALE

Provincia dell'Aquila

=====

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 111 Del 15-11-17

Oggetto: Approvazione bozza di convenzione da sottoscrivere con l'Istituto d'Istruzione Superiore "Amedeo d'Aosta" per progetto d'alternanza scuola lavoro, a.s. 2017/2018.

L'anno duemiladiciassette il giorno quindici del mese di novembre alle ore 13:45, nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

=====

| | | |
|----------------------------|--------------------|----------|
| GIORGI MASSIMILIANO | Sindaco | P |
| MARINI CARLO | Vicesindaco | A |
| MARCHETTI BERARDINO | Assessore | P |

=====

ne risultano presenti n. 2 e assenti n. 1.

Ha partecipato alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Pascarella Maria.

Il Presidente GIORGI MASSIMILIANO in qualità di Sindaco ha dichiarato aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso i loro pareri:

- [] il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica.
- [] il responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile.
- [] il revisore del conto.

VISTA la nota acquisita al prot. n.11154 del 02/11/2017 con la quale il Dirigente Scolastico dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Amedeo D'Aosta" di L'Aquila, nell'ambito del "Progetto Alternanza Scuola – Lavoro" propone a questa Amministrazione l'approvazione dell'allegata bozza di convenzione (All. "A") che consenta a studenti residenti a Montereale o in comuni limitrofi, di essere accolti nell'ambiente lavorativo del Comune di Montereale (AQ), per l'a.s. 2017/2018;

PRESO ATTO:

- che la Convenzione prevede l'accoglienza di studenti in un numero da concordare con i tutor interni;
- che l'approvazione della Convenzione non comporta oneri a carico del bilancio del Comune di Montereale;

RITENUTO che l'allegata convenzione (All. "A") sia meritevole di approvazione e si debba individuare nel Responsabile dell'Area Amministrativa la figura del tutor formativo esterno;

Visto Il D. Lgs.vo n.267/2000;

Con voto unanime;

DELIBERA

-di approvare l'allegata bozza di convenzione (All. "A") proposta dal Dirigente Scolastico dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Amedeo D'Aosta" di L'Aquila, nell'ambito del "Progetto Alternanza Scuola – Lavoro", trasmessa con nota acquisita al Prot. 11154 del 02/11/2017, limitatamente all'a.s. 2017/2018;

-di individuare nel Responsabile dell'Area Amministrativa la figura del tutor formativo esterno.

Inoltre, con successiva e separata votazione unanime, espressa nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

di rendere il presente deliberato, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs n. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data,

Il Responsabile del Servizio

VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

osservato:.....

rilascia:

- () PARERE FAVOREVOLE
() PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;
(X) PARERE NON NECESSARIO.

Data,

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Alessandra Sevi

=====
Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
GIORGI MASSIMILIANO
Maria

Il SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Pascarella

=====
Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

[] E' affissa all'albo pretorio comunale in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124 comma 1 d. leg.vo 18.08.2000 n. 267).

Il Responsabile del Procedimento

=====
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

[] E' trasmessa contestualmente all'affissione, con elenco n. in data , ai capigruppo consiliari (art. 127 del d. leg.vo 18.08.2000 n. 267).

Dalla Residenza comunale lì

Amministrativa **Il Responsabile Area**

Dott. Francesco Graziani

=====
Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno.....:

dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 d. Leg.vo 18.08.2000 n. 267)

a seguito della dichiarata immediata esecutività (art. 134 comma 4 del D. leg.vo) 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li

| | | | |
|-----------------------|-----------|---------------------------------|-------------|
| | Il | Responsabile | Area |
| Amministrativa | | Dott. Francesco Graziani | |

=====