

C O M U N E D I M O N T E R E A L E
Provincia dell'Aquila

=====

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 4 Del 25-01-21

**Oggetto: Avviamento a selezione ex art.16 L.56/87 e D.G.R.
Abruzzo n.157 del 24/02/2006. Nomina Responsabile
del servizio per le operazioni di selezione.**

L'anno duemilaventuno il giorno venticinque del mese di gennaio alle ore 11:47, nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

=====

GIORGI MASSIMILIANO	Sindaco	P
MARINI CARLO	Vicesindaco	P
MARCHETTI BERARDINO	Assessore	A

=====

ne risultano presenti n. 2 e assenti n. 1.

Ha partecipato alla seduta, in videoconferenza, il Segretario Comunale Dott. Mari Roberto.

Il Presidente GIORGI MASSIMILIANO in qualità di Sindaco ha dichiarato aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso i loro pareri:

- [] il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica.
- [] il responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile.
- [] il revisore del conto.

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.16 del 13/08/2020 (su proposta della Giunta Comunale formulata con deliberazione n.63 del 29/07/2020) concernente l'approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e nella quale è prevista l'assunzione, a tempo pieno ed determinato, per sei mesi prorogabili, di n.1 Operaio Polifunzionale, cat. B1, mediante richiesta al Centro per l'impiego;

DATO ATTO che con deliberazione di Giunta Comunale n.89 del 15/10/2020, dichiarata immediatamente eseguibile è stato disposto:

"-di rettificare la deliberazione di Giunta Comunale n.82 del 05/10/2020 fornendo indirizzi al Responsabile dell'Area Amministrativa perché lo stesso con propri atti gestionali richieda 1 unità lavorativa, cat. B1, munita di patente C con C.Q.C. al Centro per l'Impiego di L'Aquila con indicazione delle mansioni di seguito indicate:

manutenzione strade e immobili comunali, segnaletica verticale e orizzontale, allestimento fiere ed esecuzione attività manutentive su superfici verdi, messa a dimora del verde pubblico, pulitura automezzi e attrezzature in dotazione, vigilanza di strutture ed attrezzature, piccole riparazioni edili, competenze in ambito di necroforia, messo notificatore, sporadicamente ed al bisogno conduzione di macchine operatrici quali escavatori idraulici/terne, autocarri, automezzi e riparazione/manutenzione impianto elettrico";

VISTA la determinazione di Area Amministrazione n.95 del 15/10/2020 con la quale è stato disposto:

"-di rettificare la determinazione di Area Amministrativa n.89 del 05/10/2020 per i motivi indicati in premessa che qui si intendono integralmente riportati (determinazione inerente la procedura di selezione di n.1 (una) unità – Operaio Polifunzionale con patente di guida cat. C con C.Q.C. mediante procedura di avviamento al lavoro tramite il Centro per l'impiego e selezione pubblica per prova pratico-attitudinale), approvando il nuovo avviso da inviare al Centro per l'Impiego di L'Aquila, territorialmente competente, al fine di richiedere l'attivazione della procedura di assunzione, nel rispetto della normativa in materia";

VISTO l'avviso di avviamento a selezione pubblicato per quindici giorni all'albo pretorio on line al n.843 del 19/10/2020 nonché sul sito istituzionale dell'Ente, sia in Amministrazione Trasparente che sulla home page nella medesima data;

VISTA la nota datata 16/10/2020, Prot. 10212/2020, con cui il predetto avviso è stato trasmesso ai centri per l'impiego della Regione Abruzzo con richiesta di pubblicazione dal 19/10/2020 al 03/11/2020;

VISTA la graduatoria approvata dal Centro per l'Impiego dell'Aquila, Prot. 12400 del 16/12/2020, e dato atto che la stessa è stata pubblicata sia dal Centro per l'Impiego che dal Comune di Montereale (Pubbl.1034 del 18/12/2020) per dieci giorni consecutivi per consentire eventuali richieste di riesame avverso il punteggio e la posizione della graduatoria se derivata da errori materiali compresi quelli di calcolo del punteggio;

VISTO l'elenco dei candidati esclusi approvato dal Centro per l'Impiego dell'Aquila, Prot. 12400 del 16/12/2020, e dato atto che lo stesso è stato pubblicato sia dal Centro per l'Impiego che dal Comune di Montereale (Pubbl.1034 del 18/12/2020) per dieci giorni consecutivi per consentire eventuali richieste di riesame;

VISTA altresì la deliberazione di Giunta Comunale n.98 del 12/10/2017 con la quale è stato disposto di modificare l'ultimo periodo del comma 2° dell'art. 44 del Regolamento Comunale relativo all'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi nel seguente modo : *" Le operazioni di selezione sono effettuate, in luogo aperto al pubblico, dal Segretario Comunale o da un Responsabile del Servizio nominato dalla Giunta Comunale, assistito per la verbalizzazione, da un dipendente comunale di qualifica non inferiore alla sesta";*

RITENUTO di dover individuare nel Responsabile dell'Area Sisma il Responsabile del Servizio che dovrà effettuare le operazioni di selezione in quanto dotato di competenze tecniche ed in considerazione dell'assenza del Responsabile dell'Area Servizi e Manutenzioni;

VISTO il D. Lgs.vo n. 267/2000;

Con voti unanimi

DELIBERA

-di individuare nel Responsabile dell'Area Sisma il Responsabile del Servizio che dovrà effettuare le operazioni di selezione ex art. 16, Legge 56/87 e D.G.R. Abruzzo n.157 del 24/02/2006.

Inoltre, con successiva e separata votazione unanime, espressa nei modi e forme di legge,

DELIBERA

-di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs.vo n.267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.vo n.267 del 2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica dell'atto.

Data, _____ Il Responsabile del Servizio

VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs.vo n.267 del 2000 e ss.mm.ii., osserva:

.....

rilascia:

- () PARERE FAVOREVOLE
- () PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;
- (X) PARERE NON NECESSARIO.

Data, _____ IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Alessandra Sevi

=====
Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente _____ Il SEGRETARIO COMUNALE
GIORGI MASSIMILIANO _____ Dott. Mari Roberto

=====
Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,
A T T E S T A
Che la presente deliberazione:

[] E' affissa all'albo pretorio comunale in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124 comma 1 d. leg.vo 18.08.2000 n. 267).

Il Responsabile del Procedimento

=====
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,
A T T E S T A
Che la presente deliberazione:

[] E' trasmessa contestualmente all'affissione, con elenco n. in data _____, ai capigruppo consiliari (art. 127 del d. leg.vo 18.08.2000 n. 267).

Dalla Residenza comunale lì

	Il	Responsabile	Area
Amministrativa		Dott. Francesco Graziani	

=====
Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,
A T T E S T A

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il
DELIBERA DI GIUNTA n. 4 del 25-01-2021 - pag. 4 - COMUNE DI MONTEREALE

giorno.....:

dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 d. Leg.vo 18.08.2000 n. 267)

a seguito della dichiarata immediata esecutività (art. 134 comma 4 del D. leg.vo) 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li

	Il	Responsabile	Area
Amministrativa		Dott. Francesco Graziani	

=====